



AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

PARA A ASSEMBLEIA
MUNICIPAL
DA AMADORA

DE 09 AGOSTO A 08 OUTUBRO DE 2019



ÍNDICE

RELATÓRIO DOS SERVIÇOS

1 – Órgãos da Autarquia

1.1 – Divisão de Apoio à Câmara e Assembleia Municipais	6
1.2 – Serviço de Polícia Municipal	13
1.2.1 – Gabinete Jurídico e Administrativo	14
1.2.2 – Gabinete Operacional.....	18
1.3 – Serviço Municipal de Proteção Civil	22
1.4 – Gabinete de Imprensa e Relações Públicas.....	25
1.5 – Serviço Veterinário Municipal	27
1.6 – Divisão de Informação Geográfica.....	30
1.7 – Gabinete de Projetos Especiais.....	36
2. – Departamento de Administração Geral	40
2.1 – Divisão de Gestão Administrativa e Contratação	41
2.2 – Divisão de Gestão de Recursos Humanos.....	51
2.3 – Divisão de Remunerações e Cadastro	62
2.4 – Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais.....	67
2.5 – Gabinete de Apoio Jurídico.....	70
3. – Departamento de Administração Urbanística	104
3.1 – Divisão Jurídica e Administrativa	105
3.2 – Divisão de Gestão Urbanística	107
3.3 – Divisão de Planeamento Urbanístico.....	110
4. – Departamento de Ambiente e Serviços Urbanos.....	112
4.1 – Divisão de Equipamentos Mecânicos	113
4.2 – Divisão de Serviços Urbanos.....	129
4.3 – Gabinete de Atividades Económicas.....	138
5. – Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural	140
5.1 – Divisão de Intervenção Cultural.....	141
5.2 – Divisão de Intervenção Educativa	160
5.3 – Divisão de Intervenção Social	167
5.4 – Gabinete de Desporto e Juventude	177
5.5 – Gabinete de Apoio à Família.....	182
5.6 – Gabinete de Apoio à Gestão das Escolas	189
5.7 – Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo	192
6. – Departamento de Obras Municipais	198



6.1	– Divisão de Arruamentos, Iluminação Pública e Espaços Verdes.....	206
6.2	– Divisão de Construção de Equipamentos	217
6.3	– Divisão de Manutenção de Equipamentos	222
6.4	– Divisão de Trânsito e Mobiliário Urbano	226
7.	– Departamento Financeiro	242
7.1	– Divisão de Administração Financeira.....	243
7.2	– Divisão de Aprovisionamento	246
8.	– Departamento de Habitação e Requalificação Urbana	255
8.1	– Divisão de Gestão Social do Parque Habitacional Municipal.....	259
8.2	– Divisão de Habitação e Realojamento	263
8.3	– Divisão de Intervenção Urbana e Gestão do Edificado.....	266
9.	– Departamento de Modernização e Tecnologias de Informação e Comunicação	270
9.1	– Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação	273
9.2	– Gabinete de Formação e Investigação.....	291
9.3	– Gabinete de Inovação e Qualidade.....	299
10.	– Amadora Inovation, E.M. Unipessoal Lda.	301



AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DOS SERVIÇOS



AMADORA
Câmara Municipal

1 —

Órgãos da Autarquia



AMADORA
Câmara Municipal

1.1 –

Divisão de Apoio à Câmara e Assembleia Municipais

Relatório de Atividades de agosto a outubro de 2019

1. No período de 9 de agosto a 8 de outubro de 2019, realizaram-se 5 (cinco) reuniões de Câmara, nas seguintes datas:

Agosto – dia 28(P).

Setembro – dias 4, 18 e 25(P).

Outubro – dia 2.

Para as referidas reuniões, foram por esta Divisão, elaboradas propostas e analisados os processos respetivos e relativos às seguintes matérias:

- Regulamento Municipal de Cedência do Direito de Superfície de Terrenos Municipais no Loteamento da Av. Dr. Teófilo Carvalho dos Santos – Prorrogação do Prazo para Constituição de Interessados – Ratificação;
- Concurso Público para “Rua Bartolomeu de Gusmão/Rua Bernardim Machado/Rua Maria Lamas e Envolventes – Execução de Obra” - Empreitada N.º 14/2019 – Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- Consulta Prévia para Fornecimento de Combustíveis Rodoviários ao Abrigo do Acordo Quadro da ESPAP (AQ-CR 2018) - Lote 1 – Adjudicação e Minuta de Contrato – Ratificação;
- Consulta Prévia para Fornecimento de Combustíveis Rodoviários ao Abrigo do Acordo Quadro da ESPAP (AQ-CR 2018) - Lote 1 – Reclamação da Minuta de Contrato – Ratificação;
- Concurso Público Internacional para o Aluguer Operacional de Viaturas Ligeiras – Retificação das Peças e Prorrogação do Prazo para Abertura de Propostas – Ratificação;
- Concurso Público com Publicação no JOUE para Aquisição de Viaturas Pesadas de Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos, por Lotes – Erros e Omissões, Retificação das Peças e Prorrogação do Prazo para Apresentação de Propostas;
- Delegação de Competências na Área da Saúde Relativas ao Ano de 2019 – Não Aceitação;
- Fiscal Único da Amadora Inovation, E.M., Unipessoal Lda. – Designação;
- Revisão do Plano Diretor Municipal da Amadora – Prorrogação do Prazo de Vigência das Medidas Preventivas;
- Proc. 164-PL/01 (Req. N.º 93204/18) - Requerente: Moinho de Vila Chã – Atividades Imobiliárias, Lda. - Alvará de Loteamento N.º 2/03 - Alteração à Licença de Loteamento – Discussão Pública;
- Acordo de Parceria Celebrado entre o Município da Amadora, a Escola Superior de Teatro e Cinema e a Associação dos Amigos da Escola Superior de Teatro e Cinema – Ano Letivo 2019/2020 – Apoio à ESTC;
- Grandes Opções do Plano (Plano Plurianual de Investimentos e Plano de Atividades Municipais) e Orçamento de 2019 – 8.ª Modificação;
- Medalha Municipal de Mérito e Dedicção – Atribuição;
- Concurso Público para a Aquisição de Serviços de Realização de Espetáculos e de Serviços Técnicos de Luminotecnia (Robótica), Sonoplastia, Multimédia, Audiovisuais, Maquinaria de Cena e Manutenção de Equipamentos para o Cineteatro D. João V e Auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos – Adjudicação e Minuta Contrato – Ratificação;

- Consulta Prévia Para Fornecimento de Combustíveis Rodoviários ao Abrigo do Acordo Quadro da ESPAP (AQ-CR 2018) - Lote 1 (36 Meses) - Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- Proc. 66-PL/01 (Req: 90976/18) - Requerente: Construções Adelino Soares & Ferreira, Lda. - Alvará de Loteamento Nº 1//2008 - Redução da Caução por Distrate de Hipoteca Sobre Lote 11;
- Contrato de Arrendamento de Fração não Habitacional a Celebrar com a Santa Casa da Misericórdia da Amadora (Loja Solidária);
- Contrato de Arrendamento de Fração não Habitacional a Celebrar com a Santa Casa da Misericórdia da Amadora (Centro Apoio 3.ª Idade Casal da Mira);
- Contrato de Arrendamento de Fração não Habitacional a Celebrar com a Santa Casa da Misericórdia da Amadora (Unidade Residencial de Aristides de Sousa Mendes);
- Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas – Designação de Representantes para o Ano Letivo 2019/2020;
- SIMAS - Concurso Público para a Celebração de Acordo Quadro para Execução da Empreitada Destinada à Instalação e Reparação de Ramais, Tampas e Caixas de Visita nas Redes de Águas Residuais, no Concelho de Oeiras – Abertura – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Empreitada de “Substituição de Conduatas e Ramais Existentes na Av. Camilo Castelo Branco, Rua Andrade Corvo, Praceta Conde Arnoso e Rua Trindade Coelho, Freguesia das Águas Livres, Concelho da Amadora” – Abertura – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Empreitada Destinada à Substituição de Conduatas e Ramais Existentes na ZMC da Fábrica das Gabardines – Sul - Freguesia da Venteira, Concelho da Amadora – Abertura – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Empreitada Destinada à Substituição de Conduatas e Ramais Existentes na Avenida Eduardo Jorge e Ruas Adjacentes, na Freguesia da Falagueira-Venda Nova, no Concelho da Amadora – Abertura – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Empreitada Destinada à Instalação/Remodelação das Infraestruturas na Estrada Velha de Queluz, no Concelho de Oeiras – Adjudicação e Minuta de Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Empreitada Destinada à Remodelação de Redes de Drenagem de Águas Residuais Domésticas e Pluviais, na Rua de Angola e Praceta de Diu, na Freguesia da Venteira, no Concelho da Amadora – Adjudicação e Minuta Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Empreitada de Substituição das Redes de Saneamento no Alto da Barra, em Oeiras – 2.ª Fase - CP 83/2018 - Levantamento da Suspensão dos Trabalhos – Ratificação;
- SIMAS - Empreitada de “Remodelação da Rede de Saneamento nas Traseiras da Rua Amélia Rey Colaço, em Carnaxide, no Concelho de Oeiras” - CP 04/2017 - Ordem de Não Execução de Trabalhos Previstos no Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Empreitada Destinada à Substituição de Conduatas e Ramais Existentes na ZMC da Fábrica das Gabardines – Norte – Freguesia da Venteira – Concelho da Amadora - C.P. 19026/2019 - Suspensão do Ato de Consignação – Ratificação;

- SIMAS – Empreitada Destinada à Remodelação de Coletores Domésticos e Pluviais na Rua Augusto Gil e na Estrada da Serra da Mira, na Freguesia da Mina de Água, no Concelho da Amadora - Ordem de Não Execução de Trabalhos Previstos no Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Empreitada de Remodelação de Redes de Águas Residuais e Pluviais no Concelho da Amadora – Anos de 2019/2020 – Adjudicação e Minuta de Contrato – Ratificação;
- Consulta Prévia para Fornecimento de Combustíveis Rodoviários ao Abrigo do Acordo Quadro da ESPAP (AQ-CR 2018) - Lote 1 (36 Meses) – Retificação à Minuta do Contrato;
- SIMAS – Concurso Público para a Empreitada de “Remodelação de Redes de Drenagem de Águas Residuais Domésticas e Pluviais, nas Pracetas de Damão e de Goa, Freguesia da Venteira, Concelho da Amadora” – Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- SIMAS – Concurso Público para a Empreitada de “Remodelação das Redes de Saneamento na Rua Hintz Ribeiro e Rua Mouzinho da Silveira, em Queijas” – Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- Grandes Opções do Plano (Plano de Atividades Municipais) e Orçamento de Despesa 2019 – 9.ª Modificação;
- Plano de Transportes Escolares para Ano Letivo 2019/2020 – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 2 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 10 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 15 (Parte) e 16 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 17 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 21 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 32 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 51 da Brandoa – Alteração;
- Plano de Pormenor do Quarteirão 52 da Brandoa – Alteração;
- SIMAS - Concurso Limitado por Prévia Qualificação, Destinado a Serviços para a Substituição de 8.000 Contadores DN15 Durante o Ano de 2019 – Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Celebração de Acordo Quadro para Execução da Empreitada Destinada à Remodelação de Redes de Abastecimento de Água Ramais de Ligação e Acessórios, em Diversos Locais do Concelho de Oeiras, para os Anos de 2019, 2020 e 2021 – Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Celebração de Acordo Quadro para Execução da Empreitada Destinada à Instalação ou Substituição de Redes de Abastecimento de Água e de Ramais de Ligação no Concelho da Amadora para os Anos 2019 e 2020 - Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;
- SIMAS - Concurso Público para a Celebração de Acordo Quadro para Execução da Empreitada Destinada a Trabalhos Gerais de Manutenção de Infraestruturas de Abastecimento de Água – Acessórios, Ramais, Caixas e Outros - no Concelho da Amadora para o Ano de 2020 - Adjudicação e Minuta do Contrato – Ratificação;

- SIMAS – Empreitada Destinada à Remodelação de Redes de Drenagem de Águas Residuais e Pluviais, na Rua das Fontainhas, na Freguesia da Falagueira – Venda Nova, Concelho da Amadora" - C.P. 85/2018 – Ordem de Não Execução de Trabalhos Previstos no Contrato – Ratificação;
- SIMAS - 3.ª Alteração ao Orçamento de 2019 – PPI, Orçamento das Despesas Correntes e de Capital – Ratificação.

2. No âmbito da realização das reuniões mencionadas no ponto 1, foram efetuadas, por esta Divisão, os seguintes procedimentos:

- a. Elaboração das respetivas Ordens de Trabalhos;
- b. Apoio na elaboração de propostas apresentadas por alguns membros do Executivo Camarário;
- c. Preparação e distribuição da respetiva documentação para os membros do Executivo Camarário, bem como para o DAG e GIRP em link próprio;
- d. Secretariar as reuniões e redigir as respetivas minutas, com disponibilização na Intranet;
- e. Elaboração das correspondentes atas (aprovadas até à Reunião Ordinária de 4 de setembro de 2019) a remeter aos membros do executivo e a remeter à Assembleia Municipal e Juntas de Freguesia;
- f. Dar sequência aos processos, após deliberação, o que se traduziu em:
 - Remessa dos processos originais aos respetivos subscritores das propostas;
 - Remessa à Assembleia Municipal dos processos cujas matérias sejam da sua competência para aprovação/autorização/apreciação.

3. No período em referência foi realizada 1 (uma) sessão da Assembleia Municipal, no âmbito da qual tiveram lugar 1 (uma) reunião dos representantes e 1 (uma) reunião da comissão.

4. Relativamente à realização das sessões mencionadas, no ponto anterior, foram efetuadas, por esta Divisão, os seguintes procedimentos:

- a. Elaboração das respetivas convocatórias aos membros;
- b. Elaboração das respetivas Ordens de Trabalhos;
- c. Organização dos processos a serem disponibilizados aos membros;
- d. Secretariar as sessões e redigir as respetivas minutas de deliberação;
- e. Elaboração das respetivas atas (aprovadas até à Sessão Ordinária de junho de 2019);
- f. Dar sequência aos processos após deliberação, nomeadamente comunicação das deliberações à câmara municipal e outras entidades tendo em conta a matéria apreciada.

5. Paralelamente às referidas tarefas mencionadas nos pontos anteriores, foram ainda realizadas as seguintes atividades:

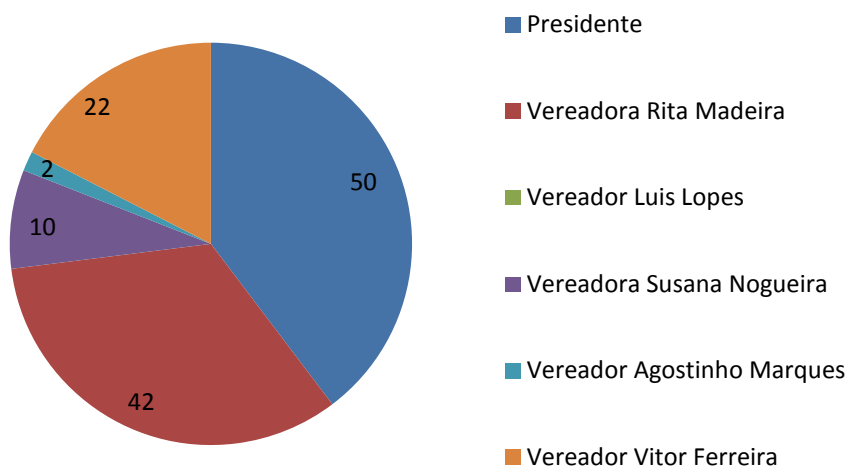
- a. Elaboração de informações, editais e ofícios;
- b. Remessa das Ordens de Trabalhos das Reuniões da Câmara, bem como dos conteúdos deliberativos dos assuntos aprovados pelo órgão executivo para o GIRP no sentido de inserção no site oficial da Câmara Municipal;
- c. Inserção, no site oficial da Assembleia Municipal, das Ordens de Trabalhos das respetivas Sessões, bem como dos conteúdos deliberativos dos assuntos aprovados pelo órgão deliberativo;
- d. Consulta diária da legislação publicada em Diário da República com divulgação posterior aos membros do Executivo e Dirigentes dos Serviços, via e-mail, dos diplomas relativos a matérias de interesse diverso, nomeadamente a nível municipal;
- e. Comunicação das deliberações tomadas, aos diversos serviços cujas matérias apreciadas lhe digam diretamente respeito e imediatamente após a realização das reuniões.



QUADRO RESUMO DAS ATIVIDADES

ÓRGÃO: Câmara Municipal	Agosto	Setembro	Outubro	Total
Reunião Ordinária	-	2	1	3
Reunião Pública	1	-	-	1
Reunião Extraordinária	-	-	-	-
Ordens do Dia	1	3	1	5
Adendas às Ordens do Dia	1	3	1	5
Organização de Processos no Link	25	100	21	146
Organização de Processos para os Serviços	24	97	20	141
Propostas Apresentadas	21	87	17	125
Propostas elaboradas pela D.A.C.A.M.	9	35	6	50
Conteúdos deliberativos para o Website	21	89	16	126
Editais	-	-	-	-
Informações	-	1	-	1
Ofícios	3	10	1-	14
Processos remetidos à Assembleia Municipal	2	9	1-	12
ÓRGÃO: Assembleia Municipal				
Sessão Ordinária	-	1	-	1
Sessão Extraordinária	-	-	-	-
Ordens do Dia	-	1	-	1
Conferência de Representantes	1	-	-	1
Comissões	-	1	-	1
Organização de Processos e Disponibilização aos Membros	-	39	-	39
Processos Apresentados pela Câmara	2	9	1	12
Propostas Apresentadas pelos Grupos Municipais	-	2	-	2
Conteúdos deliberativos para o Website	-	10	-	10
Editais	-	1	-	1
Informações	2	1	-	3
Ofícios	58	7	-	65
Outros procedimentos				
Diplomas do D.R. referenciados para os serviços	50	108	37	195

Propostas aprovadas pelo Executivo
9/agosto a 8/outubro



Paula Martins Amaro

(Chefe da DACAM)



AMADORA
Câmara Municipal

1.2 – Serviço de Polícia Municipal



AMADORA
Câmara Municipal

1.2.1 –

Gabinete Jurídico e Administrativo

I - Processos Administrativos de Notificação e Expediente Avulso distribuído para Parecer e Análise Jurídica

Processos/Expediente Distribuídos	262	1.374 (a)
Pareceres Jurídicos e Informações Técnicas Emitidos	300	1.260 (a)
Processos de Notificação Concluídos	47	243 (a)

II - Processos de Contraordenação

Processos de Contraordenação Distribuídos	0	270 (a)
Processos de Contraordenação Concluídos	9	67 (a)

III – Receitas Arrecadadas

Receitas arrecadadas provenientes da liquidação de coimas por particulares	3.287,72€	29.932,75€ (a)
Receitas arrecadadas pelo pagamento de remoções de viaturas	0,00€	3.261,00€ (a)
Receitas arrecadadas provenientes do pagamento de Licenças Municipais emitidas por este Serviço, designadamente na área dos espetáculos e máquinas de jogos, bem como derivadas do pagamento de custos pelos notificados de operações de demolição de obras ilegais e remoções de equipamentos da via pública, suportadas pela Câmara e posteriormente imputadas ao particular incumpridor.	3.006,13€	11.212,71€ (a)
Total	6.293,85€	44.406,46€ (a)

(a) Total acumulado desde 01 de Janeiro de 2019

IV - Trabalhos Desenvolvidos pelo Gabinete em Áreas de Relevância Estruturante para a Atuação da Câmara Municipal da Amadora

A. Transferência de diversas competências para as Juntas de Freguesia nos termos do artigo 2.º do Decreto-Lei 57/2019, de 30/04.

No âmbito da problemática acima indicada e através da qual se irá processar, a partir de 2020, à transferência de diversas competências que até à data estavam cometidas às Câmaras Municipais, e que agora com a publicação deste enquadramento legal e respetiva legislação complementar passarão a estar a cargo das Juntas de Freguesia, o que implicará, no caso concreto do Município da Amadora, que as seis Juntas de Freguesia territorialmente existentes neste Município (Águas Livres, Alfragide, Encosta do Sol, Falagueira/Venda Nova, Mina de Água e Venteira) terão que obrigatoriamente assegurar o exercício destas novas competências e em consequência criar metodologias e procedimentos jurídico-administrativos para garantir o efetivo e eficaz desempenho destas tarefas.

Assim, e porque um número significativo destas novas competências são exercidas, no quadro da Câmara Municipal, pelo Serviço de Polícia Municipal, designadamente através do GO (vertente operativa) e GJA (vertente jurídica), o Chefe deste último Serviço participou em algumas reuniões visando a concretização de todo este processo complexo de transferência de competências, bem como, e em cumprimento de ordens superiores, foram criados diversos formulários e bases jurídicas para serem utilizados como critério e modelo por parte das Juntas de Freguesia em futuros processos administrativos instaurados por aquelas, servindo toda esta documentação como instrumento auxiliar das Juntas de Freguesia que os poderão utilizar no âmbito dos processos administrativos e jurídicos que, a partir de 2020, serão da sua competência.

Deste modo, e em conformidade com o atrás exposto, o GJA elaborou formulários/bases jurídicas que se dividem em dois grandes grupos, designadamente as que se destinam aos processos administrativos de notificação (1.º grupo) e as que são para ser utilizadas nos processos de contraordenação (2.º grupo).

No primeiro grupo as bases foram subdivididas para processos de publicidade (PUB) e para processos de ocupação da via pública (OVP), sendo que neste último grupo o mesmo ainda se subdividiu em seis subtítulos que dizem respeito aos três regimes jurídicos vigentes nesta matéria (Comunicação Prévia, Autorização e Licenciamento), englobando cada grupo quatro tipos de Despachos (Despacho de Audiência dos Interessados, Despacho de Decisão Final, Despacho de Dispensa da Audiência dos Interessados e Despacho de Pagamento de Quantia Certa).

No tocante aos processos de contraordenação foram criados quatro formulários/bases correspondentes às diversas fases processuais existentes neste tipo de processos, designadamente Despacho de Audição e Defesa do Arguido, Relatório de Decisão Final, Despacho de Decisão de Aplicação de Coima e Notificação de Decisão Condenatória.

Paralelamente, foram também elaborados diversos fluxogramas relacionados com os procedimentos administrativos correspondentes às atividades que as Junta de Freguesia terão que desenvolver e assegurar em consequência da citada transferência de competências e nos quais são descritas todas as fases processuais em que se decompõem os referidos procedimentos em consonância com os enquadramentos legais específicos reguladores de cada matéria.

A elaboração destes fluxogramas também teve como objetivo auxiliar as Juntas de Freguesia no tratamento destas novas competências e servir como instrumento de trabalho/metodologia para a implementação administrativa e jurídica daquelas.

Em conformidade com o atrás exposto, foram elaborados sete fluxogramas que regulam as seguintes matérias:

- a) Pedidos de licenciamento de acampamentos ocasionais;
- b) Pedidos de realização de divertimentos públicos na via pública;
- c) Registo de máquinas de jogos;
- d) Realização de queimadas;
- e) Realização de fogueiras e licenciamento e queimada de artigos pirotécnicos;
- f) Tramitação dos processos administrativos de notificação, visando a eliminação de situações factuais ilegais nas áreas referentes a publicidade comercial e ocupação da via pública;
- g) Tramitação de processos de contraordenação, visando a aplicação de uma coima por infrações em matéria de publicidade comercial e de ocupação da via pública.

V – Processos do GJA que se encontram nas Instâncias Judiciais

A. PCO's remetidos a Tribunal por impugnação judicial da coima pelo arguido

Total	36
-------	----

B. PCO's remetidos a Tribunal para execução coerciva por o arguido não ter liquidado a coima que lhe foi aplicada

Total	306
-------	-----

C. PCO's com sentença favorável do Tribunal que aguardam a remessa do pagamento da coima pelo Instituto de Gestão Financeira e de Equipamentos da Justiça (IGFEJ)

Total	11
-------	----



AMADORA
Câmara Municipal

1.2.2 – Gabinete Operacional



Solicitações externas – Queixas 2019

TIPO DE QUEIXAS	AGOSTO	SETEMBRO
ANIMAIS	38	12
OBRAS	14	22
OVP	5	10
PEDIDOS ENTIDADES EXTERNAS	22	134
TRÂNSITO/ESTACIONAMENTO ABUSIVO	85	46
RESIDUOS/GERAL	2	4
RESIDUOS/ENTULHOS	16	12
ESTABELECIMENTOS	14	15
VEGETAÇÃO	19	32
INSALUBRIDADE/LIXOS	19	36
DANOS EM MOBILIARIO URBANO	7	6
QUEIMADAS/GRELHADOS	2	0
HORTAS	2	2
RUIDO	15	15
OUTROS	61	46
TOTAL	321	392

Solicitações internas

TIPO	AGOSTO	SETEMBRO
GABINETE JURIDICO-ADMINISTRATIVO	90	134
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL – LICENCIAMENTO ZERO	0	0
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIOCULTURAL	0	0
DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO URBANA	8	2
DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS	1	1
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	1	9
DIVISÃO DE INTERVENÇÃO SOCIAL	1	2
SERVIÇO VETERINÁRIO MUNICIPAL	2	2
PROTECÇÃO CIVIL	2	4
TOTAL	105	154

Expediente realizado

TIPO	AGOSTO	SETEMBRO
AUTOS APREENSÃO	0	1
AUTOS TRÂNSITO	0	0
AUTOS OUTROS	3	6
PARTICIPACAO DE ACHADOS OU POR ABANDONO DE BENS/OBJECTOS	1	2
INFORMAÇÕES	89	119
VERBETES DE VIATURAS	9	38
TALÕES DE TRÂNSITO	6	1
VIATURAS REMOVIDAS	3	13
VIATURAS COMPACTADAS	0	0
TOTAL	111	180



Serviços executados 2019

TIPO	AGOSTO	SETEMBRO
PATRULHAMENTOS APEADOS	8	20
PPI	7	13
SVM	2	2
DASU – DEM	1	4
DASU – LIMPEZA	1	9
DIS	1	2
PROTECÇÃO CIVIL	1	2
APOIO A EVENTOS / ACTIVIDADE EXTRA	2	40
DOM	1	6



AMADORA
Câmara Municipal

1.3 –

Serviço Municipal de Proteção Civil

1. PLANEAMENTO | CARTOGRAFIA | ESTUDOS

PLANO	ORGANIZAÇÃO CARTOGRÁFIA E DOCUMENTAÇÃO DA PROTEÇÃO CIVIL
Trabalho desenvolvido	- Organização de toda a informação cartográfica e documental da proteção civil de modo a permitir a sua disponibilização às autoridades.
Duração	AGOSTO-OUTUBRO
CARTOGRAFIA	ACTUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS DO SMPC
Trabalho desenvolvido	- Atualização do banco de dados da proteção civil: redes de abastecimento, equipamentos de apoio, locais de abrigo, bocas-de-incêndios, população, meio biofísico e uso e ocupação do solo.
Duração	AGOSTO-OUTUBRO
BASE DE DADOS	MONITORIZAÇÃO DA ESTAÇÃO METEOROLÓGICA PROCIVAMADORA
Trabalho desenvolvido	- Monitorização de todos os dados (acompanhamento das situações meteorológicas adversas).
Duração	AGOSTO-OUTUBRO
PROJETO	CAMPANHA LOCAL 2016-2020 "Amadora. Liga à Resiliência"
Trabalho desenvolvido	- Participação nos eventos "International Urban Resilience Forum 2019" e "Planning Urban Resilience – Learning from International Cities", a convite República da Coreia do Sul e da Organização das Nações Unidas, que decorreu em Seoul. - Apresentação do trabalho desenvolvido à escala do município.
Duração	23-27 SETEMBRO
PROJETO	PLANO MUNICIPAL DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS
Trabalho desenvolvido	- Elaboração do plano.
Duração	AGOSTO-OUTUBRO
PROJETO	PROGRAMA DE INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA A REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRE NO MUNICÍPIO DA AMADORA 2019/2020
Trabalho desenvolvido	- Divulgação do programa; - Distribuição do programa às escolas e associações, - Calendarização das ações de sensibilização e execução das mesmas.
Duração	AGOSTO-OUTUBRO
PROJETO	PLANO PRÉVIO INTERVENÇÃO – INCÊNDIOS RURAIS 2019
Trabalho desenvolvido	- Monitorização e vigilância do espaço florestal.
Duração	AGOSTO-OUTUBRO
PROJETO	SISTEMA DE AVISO E ALERTA
Trabalho desenvolvido	- Produção de vídeos e folhetos informativos em formato digital para divulgação de medidas de autoproteção à população.
Duração	AGOSTO-OUTUBRO

2. INFORMAÇÃO

INFORMAÇÃO	PREVISÃO, AVISO E ALERTA
Trabalho desenvolvido	- Emissão de 18 avisos meteorológicos e alertas proteção civil - Previsão meteorológica, risco de incêndio rural e qualidade do ar a três dias
Duração	- Disponibilização de toda a informação <i>on-line</i> (<i>site</i> e <i>facebook</i>) AGOSTO-OUTUBRO
FORMAÇÃO	FORMAÇÃO COMUNIDADE ESCOLAR - COMUNIDADE
Trabalho desenvolvido	- 4 Sessões (90 minutos) - 1 Escolas/Entidades
Duração	AGOSTO-OUTUBRO

3. ATIVIDADE OPERACIONAL

OCORRÊNCIAS	RELATÓRIO
1	Busca e resgate terrestre de animais
1	Incêndio em detritos não confinados
2	Incêndio rural em mato
1	Limpeza de via e sinalização de perigo
11	Patrulhamento, reconhecimento e vigilância
5	Queda de árvore
4	Queda de elementos de construção em estruturas edificadas
25	TOTAL OCORRÊNCIAS



AMADORA
Câmara Municipal

1.4 –

Gabinete de Imprensa e Relações Públicas

No período em análise, a atividade desenvolvida pelo Gabinete de Imprensa e Relações Públicas, consistiu nas seguintes áreas de trabalho:

- . Elaboração e envio de 74 *press releases*;
- . Elaboração de 7 textos para catálogos e publicações internas;
- . Elaboração diária do *clipping* para distribuição interna e externa;
- . Gestão e manutenção diária do site Internet;
- . Gestão e manutenção diária da Intranet municipal, com inserção de conteúdos de interesse para os trabalhadores;
- . Conceção e envio de 5 *Newsletters*;
- . Receção de 6 pedidos de órgãos de comunicação social e respetivo encaminhamento;
- . Receção, informação e encaminhamento de 3 pedidos de utilização da rede de mupis (internos e externos) e gestão geral da rede de mupis (Cemusa);
- . Atribuição de 761 ofertas institucionais;
- . Preparação e/ou acompanhamento de 4 cerimónias protocolares;
- . Condução do processo para execução de 1 placa institucional;
- . Condução do processo para publicação de 8 anúncios nos órgãos de comunicação social;
- . Receção e encaminhamento de 12 inscrições para participação nas reuniões públicas do executivo municipal;
- . Distribuição de 1 edição do Boletim Municipal;

.Criação, elaboração e/ou finalização de diversos materiais gráficos, conceção de convites para diversos eventos, personalização de diplomas de Mérito e Dedicção no âmbito da atribuição de Medalhas Municipais, criação de *layout* para cartaz, convite, programa e diaporama referente ao Encontro Arte Intervenção e Comunidade, no âmbito do projeto Teatro de Identidades, conceção de convite, cartaz, tela e painel para a exposição de homenagem ao pintor Albino Moura, atualização de materiais gráficos, iniciação de alguns trabalhos para diversas áreas, finalização de trabalhos que estavam em curso, após revisão pelos serviços, imposição de diversos materiais e preparação técnica de documentos diversos para impressão e disponibilização no site municipal;

- . Impressão de 17.964 documentos nas máquinas de impressão digital (convites, catálogos, programas, cartazes, entre outros);
- . Impressão de 16.448 documentos na fotocopidora a p/b e cores;
- . Execução de 351 plastificações;
- . Execução de 6 encadernações;
- . Cobertura fotográfica de diversas iniciativas municipais;
- . Apoio técnico ao nível da sonoplastia às reuniões ordinárias e públicas da Câmara Municipal e às reuniões da Assembleia Municipal, bem como a um conjunto diversificado de eventos municipais ou com apoio municipal.

Neste período, realizaram-se reuniões de operacionalização no âmbito das cerimónias a realizar por ocasião do 40.º aniversário da cidade, da receção à comunidade educativa, do encontro Arte Intervenção e Comunidade, da Semana Europeia da Mobilidade, entre outras.



AMADORA
Câmara Municipal

1.5 –

Serviço Veterinário Municipal

A – C.R.O.A.M.A. – Centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora



Fluxo de Animais no C.R.O.A.M.A. de 01 de Agosto a 30 de Setembro de 2019:

Mês/ Nº Animais	Entrada Canídeos Vivos	Entrada Felídeos Vivos	Entrada Aves Vivas	Entrada Cadáveres Canídeos	Entrada Cadáveres Felídeos	Entrada Cadáveres Aves
AGOSTO 2019	7	2	2	2	5	1
SETEMBRO 2019	4	2	0	1	4	1

- Continuação da aplicação do “Regulamento do Centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora”;
- Apoio Médico-Veterinário aos animais do C.R.O.A.M.A. (foram realizadas diversas, vacinações, tratamentos e pequenas cirurgias);
- Foram encaminhados para destruição **362** Kg de subprodutos da categoria M1, no âmbito do cumprimento do Regulamento 1774 / CE, alterado pelo Regulamento nº 1069/2009, que foram recolhidos por parte da empresa “AMBIMED”;
- Foram realizados 5 sequestros antirrâbicos, no âmbito da Portaria 81/2002 de 21 de Janeiro, alterada pela portaria 264/2013, de 16 de Agosto, na sequência de agressões por parte de canídeos a outros animais e pessoas – Polícia Sanitária.
- Foi mantido **1** animal sob quarentena (domiciliário), no âmbito do Regulamento (CE) nº 998/2003, provenientes do “Ponto de Entrada” – PIF do Aeroporto da Portela, em colaboração com a DSVRLVT – Direção de Serviços Veterinários da Região de Lisboa e Vale do Tejo.

B – S.V.M. - Colaboração com outras Entidades: Direção Geral de Alimentação e Veterinária/MAMAOT – Ministério da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território e com a O.M.V. – Ordem dos Médicos Veterinários

- Campanha de Vacinação Antirrábica e Identificação Eletrónica –no âmbito da Portaria 81/2002, de 24 de Janeiro, alterada pela Portaria nº 264/2013, de 16 de Agosto, que instituiu o “Programa Nacional de Luta e Vigilância Epidemiológica da Raiva Animal e Outras Zoonoses” – 2016/2017
- Continuação da realização do Programa “PACE 7” – “ Plano de Aprovação e Controlo dos Estabelecimentos –2012/2016” no qual se inclui o “Plano de Controlo Oficial”;
- Execução do Programa “PACE C” – Cantinas Escolares “ Plano de Aprovação e Controlo dos Estabelecimentos 2013” no qual se inclui o “Plano de Controlo Oficial”;
- Aplicação dos procedimentos no controlo, oficial de estabelecimentos sem número de controlo veterinário, incluindo a retalho (nomeadamente talhos e peixarias), controlo esse a realizar por parte dos Médicos Veterinários Municipais (MVM);
- Foram definidas novas linhas gerais de articulação entre serviços centrais, regionais, e locais (MVM), no que diz respeito aos controlos oficiais previstos nos referidos planos (reuniões de coordenação na DAVO – Divisão de Alimentação e Veterinária do Oeste).
- Foram realizadas reuniões com os Serviços Regionais da D.G.A.V. - Direção Geral de Alimentação e Veterinária;
- Trabalhos sobre o “Plano de Controlo de Cães”, nomeadamente perigosos e potencialmente perigosos, na sequência do D.L. 315/2009, de 29 de Outubro, no qual é determinado que se proceda à castração ou esterilização dos cães destas raças, não inscritos no “Livro de Origens” - Realizadas reuniões de coordenação com D.G.A.V. - Direção Geral de Alimentação e Veterinária – Notificações realizadas pela Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia;
- Foram realizadas várias ações de inspeção nomeadamente nos mercados municipais, em estabelecimentos particulares, dando-se especial relevo às intervenções realizadas em colaboração com a Delegação de Saúde;
- Foram aceites no C.R.O.A.M.A. vários prestadores de trabalho comunitário, a pedido da Direção Geral de Reinserção Social, para colaborar com os senhores tratadores deste serviço.

C – Visitas e Ações de Sensibilização

- Ocorreram **151** visitas (público) ao C.R.O.A.M.A. – centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora;
- Foram realizadas **11** doações de animais;
- Foram recebidos **750** telefonemas.

D– Nº de Processos, Pareceres e Informações entrados/elaborados no S.V.M.

Nº de Processos/Documentos – Entradas	490
Nº de Informações	21
Nº de Pareceres/Autos de Vistoria	8



AMADORA
Câmara Municipal

1.6 –

Divisão de Informação Geográfica

Processo de Revisão do PDM

1- Trabalho continuado sobre a preparação dos elementos para esboço da proposta de Plano:

1.1 Planta da qualificação do solo

1.2 Planta das UOPG e Programas

1.3 Grelha de qualificação do Solo Urbano

2-Continuação da elaboração do relatório da Proposta de Plano- desenvolvimento dos seguintes pontos:

a) Modelo territorial para o ordenamento e gestão urbanística do município: rede acessibilidades, e transportes , estrutura ecológica, estrutura urbana edificada, centralidades, unidades territoriais

b) Ações e faseamento

c)Políticas e instrumentos municipais complementares

d)Gestão Urbanística

e)Estrutura técnica municipal

3-Continuação do acompanhamento da Avaliação Ambiental Estratégica, leitura e validação de cenários alternativos de ocupação para o concelho

4- Leitura e compilação de informação para áreas estratégicas de desenvolvimento

5-Cartografia: receção do Modelo Numérico Cartográfico fiscalizado topologicamente

6-Adequação do texto sobre Prorrogação das Medidas Preventivas em conformidade com o parecer da CCDR: fundamentação final, informação à Câmara e alteração da planta de ordenamento Servidões.

7-Tabela com inventariação do conjunto das Servidões Administrativas. Identificação de servidões para o município e nos municípios limítrofes

8- Elaboração dos Termos de Referencia da Unidade de Execução da Serra das Brancas e envolvente enquadrada por instrumentos de gestão territorial e de estratégia relevantes; identificação dos objetivos específicos, condicionantes locais e propostas de ordenamento; estruturação da propriedade; instrumentos e orientações de execução e parâmetros de ordenamento e estrutura perequativa.

Banco de Dados Geográfico

- Correção ruas e números policia Cova da Moura
- Conversão PDM alt2018 para CAD
- Atualização 50 limites das escolas orto 2017
- Temas SMAS

- Atualização de temas, nas áreas do património, espaços verdes e reabilitação urbana

Aplicações internas

Intrasig

CARTOGRAFIA

Correção de números de polícia por indicação do DAU

BDGEOGRÁFICO

- Inserção cedências alvará 5/82

PROJECTOS

- Continuação desenho das Servidões Rede Viária

OUTROS

- Novos mapas Ruido para PDM com ajustes áreas industriais
- Conversão da REN AIV modelo de suscetibilidade para vetores após reclassificação da matriz
- Preparação info para BCP
- Alteração planta medidas preventivas e impressões para aprovação

Aplicações Internet e serviços de Informação Geográfica

— Revisão de conteúdos para o Fórum da Venda Nova

Base Geográfica de Referenciação Municipal

- Elaboração de 13 plantas para casa pronta e direitos de preferência e respetivo preenchimento dos atributos na tabela criada para o efeito
- Georreferenciação e fornecimento de informação no âmbito do Estudo de Impacte Ambiental da Operação Urbanística Aquaterra Masterplan, área Oeiras contígua à Serra de Carnaxide/EN117
- Fornecimento de Dados referentes à rede elétrica para a elaboração do PMDFCI
- Elaboração do mapa da Rede Estratégica de Postos Combustíveis da Amadora
- Elaboração de Mapas para o Dia Europeu sem carro.

SIG Ambiente

- Delimitação de Áreas para Varredura Mecânica nas freguesias da Venteira e Mina de Água
- PMAAC. Preenchimento das fichas projetos municipais enquadráveis numa possível candidatura

SIG Espaços Verdes

- Revisão do Plano Estratégico de Arborização, em parceria com a DAIPEV
- Continuação do trabalho para delimitação da Estrutura Ecológica Municipal

Habitação e Reabilitação Urbana

- Atualização do Cadastro PER no Bairro da Quinta da Lage, em parceria com a DHRU

Rede Viária

- Preparação da Candidatura à Rede Ciclável 2030, em parceria com a DTMU e GPE.

Património Bens Imóveis

- Fornecimento de plantas e cálculos sobre áreas de património municipal com sobreposição ao ordenamento PDM e licenciamento
- Elaboração de Mapa para Desafetação/ Desanexação de Terreno para a USF Ribeiro Sanches

Educação: Carta Educativa (projeto de continuidade)

- Compatibilização do índice da Carta Educativa 2007 com os conteúdos do novo decreto da Carta Educativa com o objetivo de estabilizar a metodologia de elaboração
- Elaboração da tabela geral da oferta de equipamentos com os principais atributos de caracterização física dos edifícios e espaços

- Pesquisa da informação disponibilizada pelas Estatísticas oficiais do ME com vista à sua integração no ponto dedicado à procura educativa.

Candidaturas

Urban Innovative Actions

Candidatura ao UIA. Reunião com a EPAL, SIMAS. Apresentação da Candidatura e Esboço de projeto.

Aprofundamento do conteúdo da candidatura: Preservar o Aqueduto Aguas Livres; Reabilitar a função de infraestrutura; Integrar o Aqueduto no Espaço Urbano; Promover o Aqueduto como valor histórico e identitário; potenciar o Aqueduto como recurso para o desenvolvimento sociocultural.

Escolha de entidades parceiras, trabalho a continuar com GPE.

Participação em Reuniões e Idas ao Terreno

25/08/2019- Reunião de trabalho sobre Carta Educativa no DEDS com a participação do Prof. J. Tenedório, para o arranque do processo de revisão da CE e repartição de tarefas

28/08/2019- Reunião de trabalho com a Equipa da Unidade de Saúde Pública (Dr. António Carlos) para delinear um método de trabalho para georreferenciar as moradas dos utentes por área de influencia de unidade de saúde para otimização de contactos para rastreios, identificação de patologias, etc.

24/09/2019- Reunião com Presidente da CCDRLVT e Presidente CMA onde se apresentou o ponto de situação dos trabalhos do PDM e a proposta de Plano de Pormenor para a Falagueira (centro de empresas) , seguida de visita ao terreno para reconhecer as obras em curso na Venda Nova.

ATIVIDADES/Tarefas correntes-pedidos

<u>Nº</u>	<u>Externo/ Interno</u>	<u>Departamento Interno / Entidade Externa</u>	<u>Objectivo</u>	<u>Elementos Entregues</u>	<u>Data do pedido</u>	<u>Data da entrega</u>
<u>2019/043</u>	<u>Interno</u>	<u>DTMU</u>	<u>candidaturas rede ciclável</u>	<u>mapas e dwg</u>	<u>05-08-2019</u>	<u>12-08-2019</u>
<u>2019/044</u>	<u>Interno</u>	<u>Vereação</u>	<u>REPA Amadora</u>	<u>1 png</u>	<u>12-08-2019</u>	<u>12-08-2019</u>
<u>2019/045</u>	<u>Interno</u>	<u>DTMU</u>	<u>dia europeu sem carros</u>	<u>2 dwg</u>	<u>05-08-2019</u>	<u>13-08-2019</u>
<u>2019/046</u>	<u>Interno</u>	<u>Presidência</u>	<u>Desafetação/desanexação USF Ribeiro Sanches</u>	<u>2 pdf</u>	<u>08-08-2019</u>	<u>20-08-2019</u>
<u>2019/047</u>	<u>Interno</u>	<u>SMPC</u>	<u>Rede Elétrica</u>	<u>4 shape-files</u>	<u>20-08-2019</u>	<u>20-08-2019</u>
<u>2019/048</u>	<u>Interno</u>	<u>GIRP</u>	<u>População estrangeira residente na Amadora por nacionalidade</u>	<u>2 tabelas via email</u>	<u>03-09-2019</u>	<u>03-09-2019</u>
<u>2019/049</u>	<u>Interno</u>	<u>Vereação</u>	<u>Areas para Varredura Mecânica Venteira/Mina de Água</u>	<u>4 pdfs</u>	<u>13-09-2019</u>	<u>20-09-2019</u>
<u>2019/050</u>	<u>Interno</u>	<u>Presidência</u>	<u>Planta terreno CMA zona bairro casal da mira</u>	<u>1 A4</u>	<u>27-09-2019</u>	<u>27-09-2019</u>
<u>2019/051</u>	<u>Interno</u>	<u>Presidência</u>	<u>Planta terreno IHRU Casal da Mira com divisão parcelas e medições</u>	<u>1 A4</u>	<u>27-09-2019</u>	<u>27-09-2019</u>

21/10/2019



AMADORA
Câmara Municipal

1.7 –

Gabinete de Projetos Especiais

REDE PORTUGUESA DE CIDADES INTERCULTURAIS (RPCI)



- Divulgação interna das atividades promovidas pelo Conselho da Europa;

Programa Operacional da Região de Lisboa 2014-2020

- **Candidaturas submetidas (4)**
 - **“Construção de ciclovias no âmbito do Portugal Ciclável 2030” (2)**
 - **Ciclovía Amadora/ Odivelas**

Candidatura conjunta para a execução de uma ciclovía de ligação entre os dois Municípios, através da Freguesia da Pontinha, assentando numa política de integração deste modo de deslocação mais sustentável na rede de transporte público existente.
Custo total: 1.442.043,50 €
Financiamento solicitado ao Fundo Ambiental: 332.300,40 €
Data da submissão: 20.09.2019
 - **Ciclovía Amadora/ Sintra**

Candidatura conjunta dos dois Municípios criando um corredor que tem como função ligar a Amadora desde a estação da Reboleira até ao Palácio de Queluz, tendo a sua continuidade através da rede já existente no Concelho de Sintra.
Custo total: 2.141.150,00 €
Financiamento solicitado ao Fundo Ambiental: 537.360,00 €
Data da submissão: 20.09.2019
 - O Município da Amadora também integrou a candidatura submetida pelo Município de Lisboa ao mesmo Programa.
 - **Mobilidade elétrica na Administração Pública (2)**

Aquisição de dois veículos elétricos e aquisição e instalação dos respetivos postes de carregamento para apoio logístico das unidades funcionais do Agrupamento de Centros de Saúde ACES a Amadora
Data da submissão: 30.09.2019
- **Aprovação de reprogramação financeira (7)**
 - **Unidade de Saúde da Venteira** (LISBOA-06-4842-FEDER-000010): No período correspondente ao presente Relatório, foram rececionadas 2 Decisões de Aprovação, sendo a última datada de 18/09/2019.
 - **Melhoria da Acessibilidade em Modos suaves aos Interfaces de Transportes Públicos** (LISBOA-08-1406-FEDER-000016): No período correspondente ao presente Relatório, foram rececionadas 4 Decisões de Aprovação, sendo a última datada de 18/09/2019.
 - **Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar** (LISBOA-07-5266-FSE-000050): Decisão de Aprovação de 03.10.2019.
- **Outras atividades:**
 - Análise e planeamento da candidatura ao Aviso LISBOA 73-2019-14 – “Infraestruturas Educativas para o ensino Escolar- Aviso 2019” na PI-10.5 “Investir na educação, na formação, na formação profissional e nas competências e na aprendizagem ao longo da vida através do desenvolvimento das Infraestruturas de Formação e Ensino” para a operação de investimento na reabilitação e requalificação da Escola Básica do 2º e 3º Ciclo de Alfovelos.
 - Submissão de fichas de contratação pública relativas aos seguintes projetos no âmbito do Lx2020:

- Regeneração urbana do setor nascente da Venda Nova/ Eixo viário estruturante;
 - Qualificação de percursos pedonais entre o interface da Reboleira e os polos empregadores e de educação/ formação do polo industrial da Venda Nova.
- Submissão do relatório final de execução do Projeto Corredor Pedonal Metro Amadora Este, Centro da Amadora/ Orçamento Participativo 2014.

RUMOURLESS CITIES

Rede de Transferência URBACT



CALL FOR PROPOSALS FOR THE CREATION OF UP TO 25 TRANSFER NETWORKS – Fases 1/2

Esta segunda fase do Projeto tem a duração de 24 meses (4 de dezembro de 2018 a 4 de dezembro de 2020) e uma dotação de **€599.982,20**, correspondendo a uma comparticipação FEDER no montante de **€451.220,41** e envolve para além dos municípios iniciais de Hamburgo (Alemanha) e Ionannina (Grécia), os municípios de Cardiff (UK), Alba Iulia (RO), Varsóvia (PL) e Messina (IT).

O Município da Amadora na qualidade de Chefe de fila compete, nomeadamente, assinar todos os documentos contratuais do projeto, realizar reuniões de coordenação, realizar a revisão anual do projeto e respetiva reprogramação (se necessária), participar nas formações promovidas pela Autoridade de Gestão, apresentar relatórios de progresso e pedidos de pagamento, receber e transferir o FEDER para as entidades parceiras e assegurar a gestão dos recursos especializados.

Gestão administrativa e financeira

- **Articulação com os parceiros:** Esclarecimentos relativos à gestão e implementação do projeto; Monitorização semestral do projeto;
- **Plataforma Synergie:** Atualização; Verificação de despesas submetidas pelas entidades parceiras.

Conferências/ Reuniões/ Sessões de formação (4)

- **Dimensão nacional (3):**
 - **18 e 23 de setembro** - Reunião com o Grupo Local do Casal da Mira/Ação do Eixo 3 do PMIM- “Cultura, Cidadania e Participação Cívica” para realização de “vídeo”. que comunique diferentes formas de se viver/agir na identificação de preconceitos e estigmas de moradores residentes em bairros sociais com a seguinte Ordem de Trabalhos:
 1. Enquadramento da ação no Projeto Transnacional “Rumourless Cities”
 2. Grupo de intervenção e o Vídeo como o desafio criativo;
 3. Planeamento da metodologia da ação e instrumentos de identificação e desconstrução de rumores que criem recursos e estratégias de comunicação na comunidade;
 4. Calendarização de ações.
 - **26 de Setembro – Reunião** com a Plataforma de Acompanhamento do PMIM /Grupo URBACT Local. A OT incluiu:
 1. Apresentação da Associação Mirativa e adesão formal à Plataforma de Acompanhamento do II PMIM/Grupo Local URBACT;
 2. Ponto de situação sobre as atividades propostas pelos parceiros e respetivo cronograma;
 3. Preparação do primeiro encontro transnacional no mês de Outubro em Cardiff;
 4. Preparação do Programa da Semana da Diversidade;
 5. Assuntos Diversos.

- **Dimensão transnacional (1):**
 - **Online (1):**
 - **13 de setembro** – Reunião por skype. (Improvement Plan meeting) com Daniel de Torres Barderi (fundador da rede anti-rumores) para Análise das propostas de Ação do Grupo URBACT Local (Rumourless Cities) /Plataforma de acompanhamento do PMIM.

Outras atividades

- **Amadora “Paladares de Mundo”** – Acompanhamento do processo com vista a comemoração do Dia Mundial dos Migrantes, 18 de dezembro que contará com dois momentos:
 - Elaboração de livro de receitas das 10 comunidades com maior peso no Município da Amadora;
 - Realização de *show cooking* intercultural.



AMADORA
Câmara Municipal

2. –

Departamento de
Administração Geral



AMADORA
Câmara Municipal

2.1 –

Divisão de Gestão Administrativa e Contratação

SECÇÃO ADMINISTRATIVA E NOTARIADO

No âmbito das competências atribuídas à Secção Administrativa e Notariado, são cometidas de acordo com as alíneas a) a j) e alínea o) do n.º 2 e as alíneas a) a f) do n.º 3 do Regulamento Orgânico dos Serviços Municipais, várias tarefas ligadas à administração geral, tornando-se necessário efetuar a articulação com os restantes serviços, que resulta na reunião de vários elementos essenciais à concretização/finalização dos procedimentos administrativos. O período a que se reporta o presente relatório, e no que respeita às atividades que são desenvolvidas regularmente por este serviço, destacam-se:

Elaboração de editais relativos às Deliberações da Câmara e Assembleia Municipal, bem como os editais no âmbito da gestão do SIMAS e conseqüente envio às Juntas de Freguesia.

Elaboração e publicação dos Boletins Municipais e da publicação em revista das Deliberações da Assembleia e da Câmara Municipal:

Separata n.º 20

Boletim Municipal - 14.08.2019
Delegação de Competências

Separata n.º 21

Boletim Municipal - 20.08.2019
Regulamento do Cartão Amadora 65+
Alteração

Separata n.º 22

Boletim Municipal - 22.08.2019
Regulamento das Distinções Honoríficas
do Município da Amadora

Separata n.º 23

Boletim Municipal - 29.08.2019
Delegação de Competências

Separata n.º 24

Boletim Municipal - 12.09.2019
Delegação de Competências

Revista

Boletim Municipal # 54
40 Anos de Cidade
Arte Urbana em Destaque
Semana da Mobilidade

Emissão de guias de receita eventual, relativas a:

- associações, a que ascende o valor de 557,35 €;
- mercados da Damaia e Reboleira - bancas/terrados/utilização de equipamentos 5.861,29 €;
- transferência de verbas ao Serviço de Estrangeiros e Fronteiras, pela emissão de Certificados de Cidadão da União Europeia, a que ascende o valor de 945,47 €;
- serviço de metrologia, a que ascende o valor de 1.301,42 €;
- direitos de superfície, a que ascende o valor de 1.265,23 €.

No âmbito da Contratação Pública, foram concluídos os seguintes contratos:

Empreitadas de obras públicas

- “Avenida Miguel Bombarda - Reperfilamento - Execução da Obra” - DOM 21/19 (Consulta Prévia);
- “Urbanização Neudel - Sede do Damaia Ginásio Clube - Execução de Obra” - DOM 9/19 (Concurso Público);
- “Estrada da Brandoa/Feira da Brandoa - Execução de Obra” - DOM 23/19;
- “Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras Diversas” - DOM 30/19 (Consulta Prévia);
- “Quinta de S. Miguel - Casa de Acolhimento Infantil/Centro Intergeracional - Execução de Obra” - DOM 38/19 (Consulta Prévia);
- “Conservação e Beneficiação do Parque Escolar Municipal-Arranjos Exteriores-Execução da Obra” -DOM 24/19 (Consulta Prévia);
- “Montagem de Estrutura Expositiva BD 2019” - DOM 27/19 (Consulta Prévia);
- “Obras de Reparação e Manutenção de Fogos Ocupados do Parque Habitacional Municipal” - 03/DHRU/2019 (Concurso Público);
- “Rua Bartolomeu de Gusmão/Rua Bernardim Machado/Rua Maria Lamas e Envolventes-Execução de Obra” - DOM 14/19 (Concurso Público).

Prestação de serviços

- “ Fornecimento de Combustíveis Rodoviários ao Abrigo do Acordo Quadro (AQ_CR 2018) Lote1 – Fornecimento em Postos de Abastecimento em Portugal Continental, através da ESPAP, I.P.” - DA/113/2019 (Consulta Prévia);
- “Aquisição de Serviços de Realização de Espetáculos e de Serviços Técnicos de Luminotécnia (Robótica), Sonoplastia, Multimédia, Audiovisuais, Maquinaria de Cena, Manutenção de Equipamentos para o Cineteatro D. João V e Auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos” - DA/088/2019 (Concurso Público);
- “Prestação de Serviços de Manutenção a Equipamentos HP Storage” - DA/082/2019 (Consulta Prévia);
- “Prestação de Serviços de Conceção da Programação da Festa do Livro 2019” - DA/094/2019 (Consulta Prévia);
- “Prestação de Serviços de Assistência Técnica para o Sistema do Vídeo Vigilância” - DA/083/2019 (Consulta Prévia);
- “Prestação de Serviços de Aquisição de Espetáculo Musical de HMB e MGDRV” - DA/096/2019;
- “Fornecimento de Mercarias Sólidas e Líquidas para Refeitórios e Creches Municipais” - DA/110/2019;
- “Prestação de Serviços de Espetáculo Musical de Mayra Andrade no Cineteatro D. João V” - DA/097/2019;
- “Aquisição de Papeleiras Verdes com Logotipo” - DA/103/2019;
- “Fornecimento de Gás Natural Comprimido (GNC), para Abastecimento de Viaturas Municipais” - DA/109/2019;
- “Prestação de Serviços de Assistência Técnica aos Equipamentos de Comunicação” - DA/093/2019 Consulta Prévia).

Volume de tarefas realizadas:

Tarefas	Conclusão
Minutas elaboradas no âmbito dos contratos de empreitada de obras públicas	15
Notificações de adjudicação efetuadas no âmbito dos contratos de empreitada de obras públicas	15
Contratos de empreitada de obras públicas (elaborados/concluídos)	9
Publicações efetuadas no portal contratos públicos no âmbito dos contratos de empreitada	8
Minutas elaboradas no âmbito da aquisição de serviços	14
Notificações de adjudicação efetuadas no âmbito de aquisição de serviços	14
Contratos de aquisição de serviços (elaborados/concluídos)	11
Publicações efetuadas no portal contratos públicos no âmbito dos contratos de aquisição de serviços	10
Procedimentos enviados ao Tribunal de Contas	3
Cancelamentos/ liberações parciais de caucões	10
Certidões	303
Certificados de Registo de Cidadãos da U.E.	127
1ª via de emissão	90
2ª via de emissão	4
Renovação	7
Alteração de dados	26
Emissão de guias	506
Ofícios	57
Informações	6
Averbamentos	4
Aditamentos a alvarás de loteamento	1
Seguros (participações/atualizações)	5
Editais	7
Boletim Municipal/Revista	6

Eleições Legislativas de 2019

Editais

Desdobramentos das Assembleias de Voto	139
Mapa Definitivo das Assembleias e Secções de Voto	139
Listas Definitivamente Admitidas	139
Voto Antecipado	1
Substituição dos Membros das Assembleias de Voto	16
Mapa Definitivo das Assembleias e Secções de Voto	139
Locais e Horários de Funcionamento das Assembleias ou secções de Voto e Eleitores que nelas Votam	140

Alvarás

Nomeação dos Membros das Mesas	139
--------------------------------	-----

Ofícios

Cedência de Instalações	695
Designação para o exercício de funções dos Membros de Mesa	735

Atas

Voto Antecipado	1
-----------------	---

A organização do processo eleitoral pressupõe, para além das tarefas supra identificadas, a contagem e distribuição por cada secção de voto, dos boletins e outro material eleitoral que é empacotado e entregue às respetivas Juntas de Freguesia.

SECÇÃO DE ATENDIMENTO

Na sequência das atribuições que incumbem ao DAG/DGAC, em especial, à Secção de Atendimento, face ao disposto nos Artigos 13.º n.º 2, alíneas k), m), n), 23.º n.º 1, alínea a) e 31.º n.º 1, alínea a), todos do Regulamento Orgânico dos Serviços Municipais, foram executadas no período de 01 de agosto a 30 de setembro de 2019, as tarefas seguintes:

Tarefas	Totais
Número de guias emitidas	1.026
Requerimentos entrados	1.787
Ofícios elaborados	35
Informações Internas	32
Licenças de utilização	10
Licenças de construção	4
Licenças de alterações	2
Licenças de Ocupação de Via Pública	1
Feirante (DGAE) – Diretiva de Serviços	2
Clientes atendidos com senha	
• Atendimento Geral	3.093
• Espaço do Cidadão	1.239
Cartões de residente/equiparados emitidos	123
Mera Comunicação Prévia de Ocupação de Domínio Público	8
Mera Comunicação Prévia para Instalação, Modificação e Encerramento de Estabelecimentos	24
Receita - Ocupação de via pública por motivo de obras	1.418,64€
Receita – Emissão de Certidões	3.600,66€
Receita – Publicidade e Ocupação de Via Pública	3.962,54€
Receita no âmbito do Licenciamento Zero:	
• Mera comunicação prévia referente a instalação e Modificação de estabelecimentos	2.645,34€
• Mera comunicação prévia / autorização da ocupação de espaço público	1.292,01€
Receita sobre pedidos de plantas de arquitetura/localização, fichas técnicas e averbamentos	5.292,61€
Receita inerente às licenças de obras, comunicações prévias, ocupação de via pública, alterações, taxas de infraestruturas urbanísticas	112.339,88€
Receita inerente às autorizações de utilização	26.966,01€
Receita inerente à abertura de livros de obra	76,32€
Apreciação de Pedidos-Urbanismo	5.447,35€
Receita inerente a fotocópias	11,63€
Receita – Cartões de Residente/Utentes Equiparados	199,32€
Receita – Elevadores	30.915,72€

GABINETE DE INFORMAÇÃO DOCUMENTAL

De acordo com Regulamento Orgânico dos Serviços Municipais e no âmbito do Departamento, nos termos da alínea j), do artigo 13º, são cometidos a este serviço as atividades referentes ao registo geral da correspondência, registo de requerimentos entrados, promover a respetiva distribuição aos serviços a que se destinam e, ainda, assegurar a numeração, expedição dos ofícios municipais e demais documentos oficiais, devendo ser organizado o competente copiador.

Para tal desiderato, no período em análise, a atividade desenvolvida pelo GID tendo em vista assegurar as tarefas:

- Entrada de Correspondência enviada via CTT;
- Entrada de Requerimentos através do correio eletrónico da Câmara/Licenciamento Zero
- Entrada de Fax;
- Entrada de Requerimentos Pessoais;
- Classificação/Digitalização de toda a documentação do GID, bem como, da Secção de Atendimento;
- Registo de Chamadas internas/externas,

Foi a que se transcreve nos quadros sinóticos seguintes:

Documentos Entrados e Registados na (DAM)

Unidades Orgânicas	Correio	E-mail	Fax	Pessoal	Total
Órgãos da Autarquia Executiva Municipal A1.02. a A1.02.17	110	819	1	5	935
GO e GJA A1.04	136	163	0	19	318
GIRP 01.03.02	1	11	0	0	12
Veterinária 01.05.	9	50	0	10	69
DIG A1.09.	0	1	0	0	1
GPE A1.10	2	0	0	0	2
DAG 02.	452	289	1	831	1573
DAU 03.	88	514	0	0	602
DASU	23	181	0	1	205

04.					
DEDS A5	13	1018	0	5	1036
DOM A6	152	332	0	7	491
DF 08.	87	141	0	3	231
DHRU 07	8	104	0	4	116
DMTIC A9.	6	11	0	0	17

Documentos registados na Secção de Atendimento, digitalizados e encaminhados pelo GID

Unidades Orgânicas	Documentos/Registados na SA
Órgãos da Autarquia Executivo Municipal A1.02.01 a A1.02.17.	32
GO e GJA A1.04	35
GIRP 01.03.02	2
Veterinária 01.05.	5
DIG A1.09.	0
GPE A1.10	0
DAG 02.	601
DAU 03.	469
DASU 04.	174
DEDS A5	95
DOM A6	134
DF 08.	5
DHRU 07	261
DMTIC A9.	1
TOTAL	1814

Correio Expedido (Saídas)

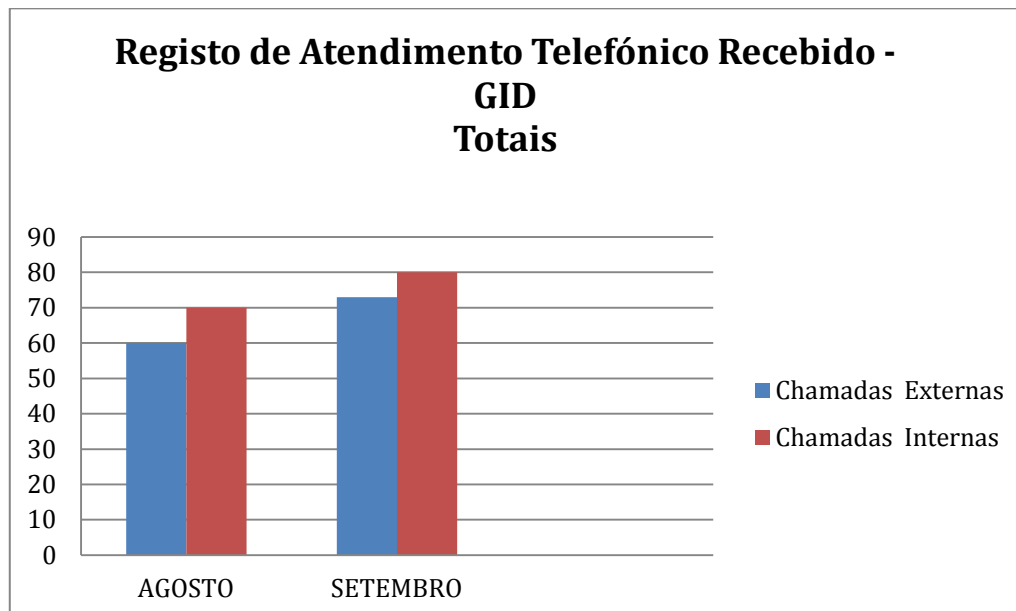
Ofícios Numerados	2431
Correio Expedido (Cartas, Convites, Notificações)	15552
Copiador (Ofícios)	2431

Encaminhamento de toda a documentação tratada no GID:

Resumo e Totais

Documentos registados no GID	5608
Documentos registados na SA	1814
Envio de pendentes pelo GID.	7422
Ofícios Numerados	2431
Correio Expedido pelo GID	15552

Registo de Chamadas Internas/Externas



Nota: As Chamadas externas/internas do mês de outubro serão contabilizadas no próximo relatório.



AMADORA
Câmara Municipal

2.2 –

Divisão de Gestão de Recursos Humanos

RECRUTAMENTO

PROCEDIMENTOS/CONCURSOS A DECORRER

Procedimentos	N.º lugares	Tipologia	Situação atual	N.º de candidatos
Chefe da Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios	1	Procedimento para cargo dirigente	Aguarda marcação de entrevistas	Apresentadas 6 candidaturas
Chefe da Divisão de Intervenção Urbana e Gestão do Edificado	1	Procedimento para cargo dirigente	Entrevistas marcadas 23 de Outubro	Apresentadas 5 candidaturas
Técnico Superior (área engenharia civil) Ref A e B	6	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Aguarda resultados das Provas de Conhecimentos	Apresentadas 39 candidaturas
Técnico Superior (área engenharia mecânica)	1	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Aguarda resultados das Provas de Conhecimentos	Apresentadas 8 candidaturas
Técnico Superior (área de apoio jurídico)	3	Procedimento por mobilidade	Candidaturas até 11 de Outubro	_____
Agente Municipal de 2ª Classe	20	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Aguarda reunião para análise das candidaturas	Apresentadas 75 candidaturas
Agente Municipal de 1ª Classe	19	Concurso interno de acesso misto	Em fase de audiência dos interessados do projeto lista de candidatos admitidos e excluídos	Apresentadas 19 candidaturas
Agente Graduado	6	Concurso interno de acesso misto	Aguarda reunião para análise das candidaturas	Apresentadas 3 candidaturas
Fiscal Municipal Especialista Principal	4	Concurso acesso limitado	Notificação do projeto lista de classificação final	Apresentadas 4 candidaturas
Fiscal Municipal Especialista	5	Concurso acesso limitado	Notificação do projeto lista de classificação final	Apresentadas 5 candidaturas

Assistente Técnico (área de biblioteca e documentação)	3	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Aguarda resultado das provas de conhecimentos	Apresentadas 71 candidaturas
Assistente Técnico (área de design gráfico)	1	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Notificação do projeto lista de candidatos admitidos e excluídos	Apresentadas 34 candidaturas
Assistente Operacional (área de higiene e salubridade)	1	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Exames médicos marcados para dias 14 e 15 de Outubro	Apresentadas 23 candidaturas
Assistente Operacional (área de restauração)	Reserva de recrutamento	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Provas de conhecimentos marcadas para dia 19 de Outubro	Apresentadas 30 candidaturas

PROCEDIMENTOS VÁLIDOS

Procedimentos	Tipologia	Validade	Situação atual
Técnico Superior (área nutrição)	Procedimento concursal por tempo indeterminado	19.08.2020	Colocados 2 candidatos. Lista final tem mais 29 candidatos.
Técnico Superior – Engenharia Agrónómica	Procedimento concursal por tempo indeterminado	12.10.2019	Colocado 1 candidato, Lista final tem mais um candidato.
Técnico Superior (área de intervenção social)	Procedimento concursal por tempo indeterminado	19.01.2020	Colocados 9 candidatos. Lista final tem mais 36 candidatos
Técnico Superior (área de Desporto)	Procedimento concursal por tempo indeterminado	06.03.2020	Colocada 1 candidata. Lista final tem mais 32 candidatos
Técnico Superior (CPCJ)	Procedimento concursal a termo incerto Serviço Social Psicologia	25.03.2020	Colocadas 3 candidatas. Lista final tem mais 14 candidatos.
Técnico Superior (área da intervenção cultural)	Procedimento concursal por tempo indeterminado	02.09.2020	Colocada 1 candidata. Lista final tem mais 4 candidatos.
Coordenadores Técnicos (escolas)	Procedimento concursal por tempo indeterminado	12.10.2019	Colocados 3 candidatos. Lista final tem mais 15 candidatos
Assistente Técnico (área de arqueologia)	Procedimento concursal por tempo indeterminado	26.12.2019	Colocada 1 candidata. Lista final tem mais 2 candidatos.



Assistente Técnico (apoio administrativo)	Procedimento por mobilidade interna	13.08.2020	Colocados 24 candidatos. Lista final tem mais 11 candidatos.
Assistente Técnico (área da contabilidade)	Procedimento por mobilidade interna	13.08.2020	Aguarda autorização da entidade de origem para colocação da candidata (2 candidatas)
Assistente Operacional (área apoio educativo)	Reserva de recrutamento Contrato a termo certo	22.02.2021	Colocadas 31 candidatas. 188 candidatos admitidos (1ª tranche) 210 candidatos para a 2ª tranche (se necessário)

PROCEDIMENTOS/CONCURSOS A ABRIR

Procedimentos	N.º lugares	Tipologia	Situação atual
Comandante do Serviço de Polícia Municipal	1	Procedimento para cargo dirigente	Aguarda publicação em DR
Chefe da Divisão de Manutenção de Equipamentos	1	Procedimento para cargo dirigente	Aguarda publicação em DR
Assistente Técnico (área de construção civil)	1	Procedimento concursal por tempo indeterminado	Aguarda constituição de júri

NOVAS ADMISSÕES

Cargo/categoria	Tipo de contrato	N.º de admissões
Assistente Operacional (área do apoio educativo)	Contrato a termo certo	34
Assistente Operacional (área de preparação, exumação e manutenção de sepulturas)	Contrato por tempo indeterminado	1

ENVIO DE DADOS À DGAL ATRAVÉS DA PLATAFORMA SIIL

- Recursos Humanos – 3º Trimestre
- Pessoal ao serviço – 3º Trimestre
- Atualização de entradas e saídas mensal



SIADAP

ENCERRAMENTO DO PROCESSOS AVALIATIVO 2017-2018:

Lançamento de Fichas na Aplicação de Gestão de Pessoal e Digitalização

CMA – 260

Agrup. Escolas – 80

Digitalização:

CMA – 280

Agrup. Escolas – 93

OUTROS

- Apoio aos avaliadores no âmbito do processo avaliativo, apoio telefónico e presencial – 95;
- Encerramento do Processo Avaliativo CMA- Apoio ao CCA- Validação das Propostas Excelente –Validadas 23;
- Encerramento do Processo Avaliativo Escolas- Apoio ao CCA-SA- Validação das Propostas Excelente –Validadas 11;
- Ponderações Curriculares Validadas pelo CCA – 4
- Encerramento do Processo Avaliativo Agrup. Escolas- Apoio ao DEDS- CCA-SA na validação das propostas Relevante e Inadequado:155
- Reclamações do processo avaliativo 2017-2018:
 - Audições da Comissão Paritária- 6
 - Reclamações- 6

Serviço de Psicologia

Serviço de Consultas de Psicologia

Nº de Novos Pedidos de Apoio: 3

Total Acumulado de Pedidos de Apoio: 57

Nº de Consultas – 74

Faltas a Consultas

Primeira marcação - 1

Falta a consulta ou desmarcação com remarcação – 13

Género

Masculino - 10

Feminino - 19

Faixa Etária

25-29 - 1

35-44 – 4

45-49 – 6

50-64 – 16

≥65 - 2

Categoria

Assistente Operacional – 18

Encarregado Operacional - 1

Assistente Técnico – 7

Técnico Superior - 2

Chefe de Serviços de Administração Escolar - 1

Origem dos novos Pedidos

Próprio – 3

Chefias - 0

Serviço Social de Apoio a Trabalhadores – 0

Serviço de Saúde Ocupacional – 0

Serviço de Prevenção, Higiene e Segurança no Trabalho - 0

Motivos dos novos Pedido de Apoio

Dificuldade de adaptação à doença/deficiência - 1

Perturbações de ajustamento (ansiosas, depressivas, etc) – 1

Modificação de comportamentos de risco para a saúde (e.g. consumos/dependências) – 0

Crises Laborais (conflito com colegas/chefias) – 0

Crises pessoais (luto, desemprego, etc.) – 1

DIVERSOS

Ofícios/notificações	(+-) 400
Informações várias	92
Avisos enviados para publicação em Diário da República	7
Respostas a pedidos de emprego/mobilidade/formação/notificações – através do email dos recursos humanos	(+-) 400
Acumulação de funções	3
Licença sem remuneração inicial/renovação	2
Mobilidade intercategorias/carreiras na CMA	1
Início funções na CMA em comissão serviço – cargos dirigentes	0
Fim comissão serviço na CMA – cargo dirigente	0
Saída da CMA para outra entidade por Mobilidade Interna	2
Início em mobilidade na CMA vindo de outras entidades	1
Regresso à CMA fim mobilidade em outras entidades	1
Trabalhadores da CMA concluíram com sucesso período experimental noutras entidades	2
Saída da CMA para outra entidade por procedimento concursal	9

Fim de mobilidade na CMA regresso serviço de origem	<u>1</u>
Início de comissão de serviço noutra entidade	<u>0</u>
Regresso antecipado de licença sem vencimento	<u>2</u>
Denúncia de contrato a termo determinado/indeterminado	<u>2</u>
Cessações de contrato por tempo determinado	<u>0</u>
Saída no período experimental	<u>0</u>
Pena de despedimento	<u>0</u>
Novas inscrições na segurança social	35
Atendimento pessoal/telefónico	(+) 2500
Integração de Técnico da DGRH na equipa de criação e implementação do Plano de Igualdade Municipal	
Integração de trabalhadores da DGRH em todos os procedimentos concursais como membros de júri e apoio técnico no recrutamento de cargos dirigentes	
Integração em equipa de formadores no projeto de formação inicial de acolhimento a novos trabalhadores da autarquia	
Atualização/Alteração de mapa de pessoal 2019	

SERVIÇO DE SAÚDE OCUPACIONAL

Exames efetuados (Consultas)

Tipos de Exame	Agosto	Setembro	Outubro	Total
Periódico	0	0	0	0
Seleção/Admissão	0	0	9S	9S
Ocasional				



Regresso ao trabalho depois de ausência superior a 30 dias por motivo Doença/Acidente	1AC	7D+6AC	2D+1AC	17
Ocasional/Outro				
A Pedido do Trabalhador	9	13	10	32
Ocasional/Outro				
A Pedido da Chefia	0	0	0	0
Ocasional /Outro				
A pedido do Serviço	1	5	3	9

Receitas

Agosto	Setembro	Outubro	Total
8	9	9	26

Convocatória para Análises

Agosto	Setembro	Outubro	Total
0	0	0	0

Convocatória para Exames Periódicos (Consultas)

Agosto	Setembro	Outubro	Total
0	0	0	0

Convocatória para Exames Admissão (Consultas)

Agosto	Setembro	Outubro	Total
0	0	0	0

SERVIÇO DE PREVENÇÃO HIGIENE, SEGURANÇA NO TRABALHO

TRABALHOS DE COMPLEXIDADE TÉCNICA

Atividade	Serviço/Divisão/Dep.
Informação n.º 42/2019 – Proposta de aquisição de calçado de segurança para trabalhador com patologia	Oficina de Serralharia/DEM/DASU
Informação n.º 44/2019 – Proposta de aquisição de equipamento ergonómico	DGU/DAU
Informação n.º 45/2019 – Proposta de aquisição de calçado de segurança para trabalhador com patologia	Arruamentos/DAIPEV/DOM
Informação N.º 46/2019 – Adenda Inf. N.º 37/2019 – Contratualização de serviços de manutenção de meios de combate a incêndio	SPHST/DGRH/DAG
Informação N.º 48/2019 – Adenda Inf. N.º 70/2016 – Proposta de aquisição de calçado de segurança – Trabalhador com patologia	Arruamentos/DAIPEV/DOM
Tratamento de elementos de sinistralidade relativos aos meses de junho a agosto/2019	Âmbito Geral
2 Realizações de sorteio de teste de álcool (período diurno e noturno – agosto e setembro)	Âmbito Geral
Verificação de condições de segurança de escadas e escadotes utilizados em instalações municipais – A decorrer	Âmbito Geral
Gestão do Processo de Aquisição e Atribuição de Calçado de Segurança	Âmbito Geral
Avaliação de Riscos Profissionais – Tarefa de Recolha de Monos	DASU – DSU e DEM
Relatório Final do Procedimento de Aquisição de Fardamento	DASU e DEDS

RECEÇÃO E CONFIRMAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

Quantificação da Atividade	Tipologia do Equipamento	Divisão/Dep.
1 RI	Fatos Descartáveis - Máscaras	SMPC/SPM
1 RI	Calçado de Segurança - Soldadura	DASU/DEM/Of. Mecânica
2 RI	Calçado de Segurança	DASU/DEM/Of. Mecânica
2 RI	Calçado de Segurança	DASU/DEM/ PMVOHU
4 RI	Calçado de Segurança	DOM/DTMU
1RI	Calçado de Segurança	DAG/DGRH/SPHST
3 RI	Calçado de Segurança	DAG/DGBRM
4RI	Calçado de Segurança	DHRU
2 RI	Calçado de Segurança	SVM/CROAMA
4RI	Calçado de Segurança	DOM/DME
6 RI	Calçado de Segurança	DOM/DAIPEV
2 RI	Calçado de Segurança	DF/DA

ABATE DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL E FARDAMENTO

Quantificação da Atividade	Tipologia do Equipamento	Divisão/Dep.
1 Ação	8 pares de Botas de Segurança	DASU/DEM/PMVOHU
1 Ação	10 pares de Botas de Segurança	DASU/DEM/Of. Mecânica
1 Ação	1 par de Botas de Segurança	DHRU

SEGURANÇA E SAÚDE NO LOCAL DE TRABALHO

Medidas de Autoproteção

Quantificação da Atividade	Local Intervencionado	Divisão/Dep.
Informação N.º 43/2019 – Abate patrimonial de extintores de incêndio inoperacionais	Espaço Delfim Guimarães	DIC/DEDS
Informação N.º 47/2019 – Proposta de aquisição NP 4413:2019 – Segurança contra incêndios –Manutenção de extintores	SPHST	SPHST/DAG
Colocação de extintor de incêndio em suporte amovível	Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos	DIE/DEDS
Redimensionamento, colocação de suportes e retirada de extintores de incêndio inoperacionais	Espaço Delfim Guimarães	DIC/DEDS
Substituição de extintor de Pó Químico 6kg	Viatura 97-CP-89	DEM/DASU

Caixas de Primeiros Socorros

Recargas de Caixas – Efetuadas nos seguintes postos de trabalho:

Serviço/Departamento	Localização	N.º Caixa
DEDS/DIS	Casa Roque Gameiro	267
G. Vereador V. Ferreira	Paço do Concelho, 7º andar	219
GDJ	Monte da Galega	011
SPM/ GJA	Esquadra P. Municipal	216

AUSCULTAÇÃO A TRABALHADORES SINISTRADOS

Serviço/Divisão/Departamento	N.º Auscultações
DIE/DEDS	15
DEM/DASU	3
DSU/DASU	5

ATENDIMENTO A TRABALHADORES

Serviço/Divisão/Departamento	N.º Atendimentos
DSU/DASU	5
DEM/DASU	2
DOM/DAIPEV	1

AÇÕES DE FORMAÇÃO/SENSIBILIZAÇÃO/ACOLHIMENTO

Ações de Acolhimento

Quantificação da Atividade	Divisão/Departamento	Trabalhadores Abrangidos
1 Ação de Acolhimento em SST (Admissão)	Cemitério/DSU/DASU	1 AO - Coveiro
1 Ação de Acolhimento em SST (Admissão)	Brigada de Manutenção/DME/DOM	1 AO - Pintor
1 Ação de Acolhimento em SST (Admissão)	PMVOHU/DEM/DASU	2 AO- Motoristas
1 Ação de Acolhimento em SST (Admissão)	DSU/DASU	4 AO - Cantoneiros

REUNIÕES DE TRABALHO

Reuniões com Serviços da Autarquia

Quantificação da Atividade	Tipologia da Atividade	Divisão/Dep.
4 Reuniões de Trabalho	Atividade de Coordenação de Segurança em Obra – AMADORA BD2019	DIC/DEDS
2 Reuniões de Trabalho	Proposta de Aquisição de MAP	DF/DA-DEDS/DIE/DAG-DGRH-SPHST
2 Reuniões de Trabalho	Procedimento concursal de aquisição de Fardamento	DF/DA -DASU/DEM- DAG-DGRH -SPHST
1 Reunião de Trabalho	Análise de Acidentes de Trabalho Graves	DAG-DGRH-SSO e SPHST
1 Reunião de Trabalho	Recriação de Acidente de Trabalho	DASU/DEM- SSO e SPHST

Reuniões com Entidades Externas

Quantificação da Atividade	Tipologia da Atividade	Empresa/Entidade
2 Reuniões de Trabalho	Extintores de incêndio	FARPROTEC/Sr. Vítor Silva
1 Reunião de Trabalho	Extintores de incêndio	SAFETY ÁGUEDA/Sr. João Almeida
1 Reunião de Trabalho	Equipamentos Ergonomicos	Tecniquitel – Sr. Luis Borges



AMADORA
Câmara Municipal

2.3 – Divisão de Remunerações e Cadastro

ASSIDUIDADE

Foram registadas faltas com as seguintes características:

Greve	580
Casamento	45
Risco Clinico	0
Licença de maternidade – 120 dias	86
Assistência filhos <12anos (-30dias)	77
Assistência familia (– 30 dias)	86
Falecimento	46
Doença até 30 dias	1020
Doença além 30 dias	891
Junta médica	1951
Doença prolongada	105
Baixa caixa previdência	2389
Acidentes service	1005
Doença internamento + 30 dias	12
Doença internamento – 30 dias	36
Tratamento ambulatorio/ consulta trabalhador	132
Tratamento ambulatorio/ consulta familiares	93
Trabalhador estudante	36
Doação de sangue	
Cumprimento obrigações legais	12
Prestação provas concurso	18
P/Conta Férias – próprio ano	479
P/Conta Férias – ano seguinte	99
Actividade sindi	102
Suspensão preventiva	00
Suspensão disciplinar	
Tolerância de ponto	2145
Descanso compensatório	226
Assist. filhos>12 anos	26
Assis. netos	8
Lic. Maternidade – 180 dias	16
Licença sem vencimento	181
Deslocação pais escola	802
DC/Folga	104
Gravidez de risco (Segurança Social)	0
Baixa CX – Maternidade/Paternidade	102
Tolerância aniversário	82

ADSE

Alterações de inscrições na ADSE	702
Comparticipação em recibos de despesas de saúde	1809
Consultas à ADSE sobre códigos de participações	89
Entrega e anotações de novos cartões da ADSE	992
Pedidos de Juntas Médicas à ADSE	82
Inscrições na ADSE	130

ABONOS

Abono família:	
Abono família-1.ESC >12M	86
Abono família-2.ESC >12M	108
Abono família-3.ESC >12M	169
Abono Pré- Natal	8
Abono para falhas (média mensal)	34
Bolsa de estudo	18
Bonificação por deficiência	12

SUBSÍDIOS

Subsídios de transporte	20
Subsídio de turno (média mensal)	979
Subsídio de férias + retroativos	1802
Subsidio Natal (DUODÉCIMOS – média mensal)	18
Subsídios de Funeral	5
Subsídios por Morte	1
Subsidio Assistência 3ª pessoa	12
Subsidio mensal vitalício	16
Subsidio Parentalidade	6824
Subsidio de Trabalho Nocturno	180

MAPAS

Mapas de Encargos com Pessoal de Apoio Educativo – elaboração de mapas com a recolha de dados (despesas) com os trabalhadores	12
Mapas de Direitos Sindicais	4
Mapa SIOE (Sistema de informação da organização do estado) – Elaboração de mapas com a recolha de dados (faltas) mensal dos	13

agrupamentos escolares	
MAPA SIIAL (Sistema integrado de informação das autarquias locais) – Elaboração de mapas com a recolha de dados (faltas) mensal dos trabalhadores da Autarquia.	13

DESCONTOS

Descontos Mensalidade de Creches (média mensal)	22
Descontos Judiciais (media mensal)	547
Descontos Mensalidade Renda da Casa (média mensal)	
Descontos para a CGA (média mensal)	1167
Descontos para o CRSS (CTC e Quadro-média mensal)	1150
Descontos Repsol (média mensal)	88
Descontos para outras entidades (média mensal)	2121
Refeições via Intranet	61

ENCERRAMENTOS CONTAS

Exoneração	22
Aposentação	29
Denuncia de contrato	8
Mobilidade	68
Licença sem vencimento	6
Pena de suspensão	0
Procedimento concursal	102
Fim mobilidade	8

ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS INDIVIDUAIS

Processos no total	91
Processos organizados	99
Processos lançados PES	0
Processos digitalizados	180



DIVERSOS

Alterações de Contas Bancárias	16
Alterações de posicionamento remuneratório obrigatório	2640
Alterações (moradas, estado civil, cancelamento de descontos)	164
Cabimentação para Admissões e Promoções	102
Conferência de R.O.'s	610
Controlo de Restituições a Pessoal Sinistrado	1602
Criação de Novos Trabalhadores	60
Declarações Vencimento + Decl para os seguros de vida	262
Guias de Reposição	10
Informações	12
Informações em requerimento férias	1420
Informações em requerimentos de pagamento de férias	10
Ofícios Expedidos	32
Pagamentos aos Estagiários (média mensal)	0
Pagamentos aos Formadores	0
Pensões Provisórias de Aposentação	2
Previsões Despesas Pessoal para o Orçamento / Alterações	40
Processos de Aposentação Concluídos	38
Processos de Aposentação enviados à CGA	39
Processos Junta Médica enviados à CGA	52
Processamento de horas extras	8692
Receção e Reencaminhamento de documentos na DAM/mensal	3169
Verificações domiciliárias de doença	0
Ajudas de Custo	42
Chamadas telefónicas	942
Atendimento presencial	288



AMADORA
Câmara Municipal

2.4 –

Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais

No que diz respeito à atividade da DGBRM, nos meses de Agosto, Setembro e até 8 de Outubro de 2019 a mesma desenvolveu-se nas seguintes áreas:

I. Serviço de Cafeteria/Bar aos utentes, apoio às reuniões privadas e públicas do executivo camarário e sessões de Assembleia Municipal.

II. Fornecimento de Refeições

a) Refeitórios e Bares Municipais

Agosto – 1339
Setembro – 1635

b) SIMAS

Agosto – 156
Setembro – 140

c) Creche Municipal da Romã

Agosto – 289
Setembro – 448

d) Creche Municipal de A-da-Beja

Fornecimento de produtos lácteos, pão, fruta variada e papas para lanches

III. No âmbito das tarefas permanentes, a DGBRM fornece:

- 1)** Diariamente lanches para os trabalhadores das brigadas e recolhas noturna (aprox.54 /dia) e Serviço de Polícia Municipal (1/dia)
- 2)** Participa, duas vezes por semana, no projeto Passa a Palavra, em conjunto com o DEDS/DIS com fornecimento de sopa, sandes e fruta.
- 3)** Apoio ao projeto da Vermicompostagem – DASU/Ecoespaço (envio de resíduos de alimentos – hortícolas – para processo de compostagem/projeto das escolas.

IV. Apoio a outros Serviços Municipais / Apoios vários.

De acordo com as orientações superiores e no âmbito das funções que lhe são atribuídas, a DGBRM prestou apoio a várias iniciativas promovidas pelos serviços camarários que se traduziram nos seguintes números:

Agosto – 5
Setembro – 20

V. ATIVIDADES DA DGBRM

No período em causa, foram iniciados os preparativos para a realização do almoço comemorativo do 40º aniversário do município, tendo sido elaborados os procedimentos de aquisição adequados a garantir a execução deste evento.

A DGBRM procedeu à aquisição de novos equipamentos para a cozinha dos refeitórios, designadamente uma máquina picadora, em substituição de uma que deixou de funcionar, atentos os anos de utilização, bem como foram adquiridos aparelhos de microondas, para permitir aos utentes o aquecimento das suas refeições, em ambos os refeitórios.

Na sequência de um pedido da DGBRM, foi realizada uma pequena intervenção de pintura nas paredes do refeitório do Edifício dos Paços do Concelho, de modo a melhorar as condições do local.

De assinalar ainda a abertura de um procedimento concursal para a contratação de assistentes operacionais (na área da restauração) para a DGBRM.



AMADORA
Câmara Municipal

2.5 – Gabinete de Apoio Jurídico

Atividades desenvolvidas

Entre 09 de agosto de 2019 e 8 de outubro de 2019, deram entrada neste Gabinete, vários processos, entre pedidos de pareceres, processos disciplinares, de inquéritos e outras tarefas.

Em relação a estes processos e a outros que transitaram de períodos anteriores, foram elaborados vários pareceres, informações, processos disciplinares e outros procedimentos que a seguir se mencionam:

- **55** Pareceres;
- **14** Informações;
- **20** Inquirições no âmbito de processos disciplinares;
- **04** Processos disciplinares concluídos.
- **02** Processo inquérito concluído.

Relação de Processos M. Rodrigues & Associados

Tribunal	Processo	Partes	Pedido	Estado	Encargos Estimativa
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	27/01.5BTSNT	D. S./ Município da Amadora	Oposição à execução por falta de pagamento de contribuição autárquica.	A partir da informação que nos foi fornecida, ainda não conseguimos localizar o processo nem nos tribunais administrativos ou tributários nem nos serviços de finanças da Amadora.	(?)
Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa	3/02	I. R./ Município da Amadora	Anulação de despacho proferido do âmbito do processo de notificação nº 353/01.	Instância suspensa.	Não é previsível.
Ministério do Ambiente	612/04/GJ	M. d. Município da Amadora	A. / da decisão de processo de contraordenação por movimentação de terras junto a uma conduta da EPAL.	Aguarda em desenvolvimento.	(?)



Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa	64/03.5BTLSB (ex-625/02.0BTLSB)	E. V./ Vereador da Câmara Municipal da Amadora	Anulação do despacho ordenou a demolição de uma garagem construída sem licença e em terreno de domínio público, no Bairro 11 de março.	do que a autos sejam facultados para consulta.	Aguarda sentença. (?) Aguarda que os autos sejam facultados para consulta.	
Tribunal do Trabalho de Lisboa	733/05.5TTLSB-A	S. F. C. V. N./ Município da Amadora	Sustação de venda de terreno.	Por despacho de 30.05.2016 a venda foi sustada até ser proferida decisão definitiva quanto à propriedade do terreno e posse do imóvel.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1054/05.9BESNT	E., S./ Município da Amadora	Condenação do Município no pagamento de 224.460,00 € a título de trabalhos a mais da Empreitada “Conceção e Construção do Parque Escolar da Brandoa / EB 1, Jardim de Infância e ATL Municipal da Brandoa”.	do no pagamento de 224.460,00 € a título de trabalhos a mais da Empreitada “Conceção e Construção do Parque Escolar da Brandoa / EB 1, Jardim de Infância e ATL Municipal da Brandoa”.	Sentença de 29.11.2012 que julgou a ação improcedente, absolvendo o Município. Acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul de 14.06.2018 que nega provimento ao recurso interposto pela A. e confirma o despacho recorrido. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há.
Tribunal de Trabalho de Lisboa	4326/05.9TTLSB7	W. F./ Município da Amadora	Atualização da pensão acidente trabalho.	da por acidente trabalho.	O Município envia anualmente o comprovativo de pagamento da pensão atualizada, tendo o último sido enviado em 23.05.2019.	Cerca de 2.500,00 € por ano.
Ministério do Ambiente	637/06/GJ	M./ Município da Amadora	Anulação da decisão em processo de contraordenação por existência de	da em processo de contraordenação por existência de	Aguarda desenvolvimentos. (?)	(?)



			coletor de saneamento básico a verter águas residuais domésticas para o solo.			
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	578/07.8BESNT	L. G. / Município da Amadora	Impugnação da liquidação de taxa de ocupação da via pública	Sentença de 20.09.2018 que julgou improcedente a ação. Findo.		Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1224/07.5BESNT	P., L./ Município da Amadora	Oposição à execução – cobrança coerciva de 18.419,97 € por falta de pagamento de consumos de água.	Sentença de 26.10.2018 que julgo procedente a impugnação, anulando os atos de liquidação e condenando o Município ao pagamento de indemnização por prestação indevida de garantia. O Município já procedeu ao pagamento. Findo.		7.276,53 €.
Comarca de Lisboa Barreiro	737/08.6TTALM-A	J. C./ Clube de Futebol Estrela da Amadora e Outros	Execução.	Aguarda informação do titular do processo de insolvência do Clube Futebol Estrela da Amadora se pretende para apensação o presente processo executivo e o apenso de oposição.		No limite, 11.758,58 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	849/08.6BESNT	F. C./ Município da Amadora	Condenação do Município no pagamento de 230.449,20 € e juros referente a custos, diretos e indiretos, decorrentes do prolongamento do prazo de execução da empreitada de	Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul nos recursos interpostos pelo Município e pela A.		No limite, 300.000,00 €.



				obras públicas referentes à requalificação do Parque Escolar da Brandoa/ EB 1, Jardim de Infância e ATL Municipal da Brandoa.		
Comarca de Lisboa Oeste - Sintra	7256/09.1T2SNT	C. e Outros/ A. L. e Outros	Penhora de créditos (rendas).	Aguarda despacho saneador.	Não há.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	435/10.0BESNT	J. M./ Município da Amadora	Indemnização no valor de 50.000,00 € por perdas e danos decorrentes do modo como o Município procedeu à requalificação do Parque Central da Amadora.	Sentença de 13.06.2016 que condena o Município a pagar ao A. o montante indemnizatório de 20.000,00 € a título de danos não patrimoniais, absolvendo o Município em tudo o mais peticionado e absolvendo o R. Joaquim Moreira Raposo do pedido. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo Município.	No limite, 20.000,00 €.	
Comarca de Lisboa Oeste - Sintra - Secção Comércio	1081/10.4TYLSB-G	M. P., S./ Município Amadora	Incidente em ação executiva- no âmbito da alegada penhora de crédito que tem a Construhiper - Sociedade de Construções sobre o Município.	Audiência de julgamento marcada para dia 20.01.2020, pelas 14h00.	394.424,00 €	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1384/10.8BESNT	F. A. D./ Município da Amadora	Declaração da validade da resolução da cláusula compromissória do Protocolo, seja declarado o incumprimento das obrigações constantes do	Houve Audiência de Julgamento no passado dia 10.09.2019. Sentença de 30.09.2019 que julga procedente a ação e decide condenar o Município no valor	3.596.090,83 €, acrescido de juros.	



			Protocolo e que o Município seja condenado a pagar 7.144.208,33 €.	de 3.596.090,83 €, acrescido de juros de mora vencidos e vincendos, absolvendo o Município dos demais pedidos.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	186/11.9BESNT	M. L. R./ Município da Amadora e S. C. J. A. F.	Reconhecimento da não exigibilidade de pagamento das obras referentes ao prédio da A. porque estas não foram efetuadas pelo Município.	Sentença de 01.09.2017 que julga improcedente a ação, absolvendo o Município. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	605/11.4BESNT	N. B./ Município da Amadora	Declaração de nulidade da avaliação efetuada no período experimental do contrato de trabalho	Sentença de 02.05.2013 que decide que tem de ser nomeado novo júri e o A. deve beneficiar de novo período experimental. Também anula atos praticados pela Senhora Presidente entre 12.01.2011 e 17.05.2011. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo A. e no recurso interposto pelo Município.	Não são previsíveis.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste- Juízo de Comércio de Sintra	16785/11.6T2SNT	L. F. F. D'A. A./ Município da Amadora e Outros	Insolvência	Em 23.10.2018 o Município foi notificado para indicar o IBAN para o Administrador de Insolvência proceder ao pagamento de acordo com mapa de rateio final, que foi pago em 12.11.2018. Findo.	O Município recebeu 14,03 €.



Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	187/12.0BESNT	C. P. de H., S.A./ Município da Amadora	Oposição a Execução Fiscal-tarifa de ligação a coletor.	Aguarda sentença.	A oponente deve aos SIMAS a quantia de 478.108,15 €, sendo esta a quantia, em teoria, em risco (não previsível).
Comarca Lisboa Oeste – Amadora – Secção Criminal	773/12.8PDAMD	Município da Amadora / N. M.	Indemnização cível (incêndio de ecopontos).	Sentença de 13.04.2015 que julgou procedente o pedido de indemnização cível, condenando o R. a título de indemnização pelos danos patrimoniais ao pagamento do valor de 1.425,00 € ao Município. Em 20.03.2019 foi instaurado processo de execução de sentença. Aguarda tramitação.	Não há, é o Município que pede 1.425,00 €.
Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa	3151/12.5BELSB	S. d. P. d. G. L./ Município da Amadora	Reconhecimento de direito.	Aguarda marcação de Audiência de Julgamento.	Não são previsíveis.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	14668/12.1T2SNT	V. C./ B. E. S. e Outros	Reclamação de créditos	Aguarda tramitação.	Não há. É o Município que poderá vir a receber.
Comarca da Grande Lisboa-Noroeste Sintra-Comércio	20687/12.0T2SNT	P. M. (insolvente)/ Município da Amadora	Reclamação de créditos.	Em 20.05.2019 fomos notificados do rateio. Aguarda pagamento do valor de 344,07 €.	Não há. O Município irá receber 344,07 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	13/13.2BESNT	V. P./ Município da Amadora	Anulação de taxa de instalação de infraestruturas de suporte de estações de radiocomunicação.	Aguarda notificação para apresentar alegações.	No limite, 9.483,44€.



Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	493/13.6BESNT	J. M. M. D./ Município Amadora	Indemnização por responsabilidade extracontratual (acidente de viação).	por	Sentença de 23.06.2015 julga a ação parcialmente procedente, condenando o Município no pagamento de 10.000,00 € ao A. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo Município.	No limite, 10.000,00 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	836/13.2BESNT	S. M. d. P. M. (D. A.)/ Município Amadora	Anulação de despacho de 20.02.2013.	de	Sentença de 03.03.2017 que anula o ato de indeferimento da reclamação referente à avaliação do A., bem como todo o procedimento avaliativo no âmbito do SIADAP e referente ao ano de 2011. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	933/13.4BESNT	C. P. S.A./ Município Amadora	Impugnação de liquidação de taxas relativas a ocupação de domínio público e publicidade.	de	Aguarda sentença.	Não há (no limite o Município não receberá o valor de 44.173,66 €).
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1307/13.2BESNT	A. V./ Município da Amadora	Reconhecimento do direito do Autor a auferir abono para falhas, no período compreendido entre abril de 2008 e novembro de 2011 e condenação do Município no pagamento, a esse título, do montante		Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo A. da sentença que absolveu o Município.	No limite, 7.370,53 €.

				de 7.370,53 €, acrescido de juros vencidos e vincendos.		
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1659/13.4BESNT	D. L. e F., L./Município da Amadora	Impugnação de ato administrativo que declara a caducidade da licença de construção.	Sentença de 10.09.2018 que homologa a transação acordada, pela qual a A. desiste do pedido e o Município aceita.	Não há.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1661/13.6BESNT	J. G. D. – I. L., Lda/Município da Amadora	Suspensão de eficácia de despacho de 13.08.2013.	Sentença de 24.04.2019 que julga improcedente a ação e absolve o Município dos pedidos. Findo.	Não há.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1681/13.0BESNT	C. d. E. s. A. A. R. nº 12/Município da Amadora	Impugnação de decisão de alteração do uso das frações A e B.	Em 09.04.2019 foram apresentadas as alegações escritas. Aguarda sentença.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1728/13.0BESNT	F. M./Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade civil extracontratual.	Sentença de 13.06.2017 que julga a ação parcialmente procedente e, em consequência, reconhece o direito aos AA. a serem indemnizados por danos patrimoniais no valor que se vier a liquidar em execução de sentença. Em 06.12.2017 fomos notificados do despacho de admissão do recurso para o Tribunal Central Administrativo Sul.	No limite, 31.245,46 € (entre SIMAS e Município da Amadora).	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	3133/13.0BELSB	S. d. T. d. A. L./Município da Amadora	Impugnação de ato administrativo que procede à alteração da duração normal de trabalho.	Sentença de 22.01.2019 que julga extinta a instância por inutilidade	Não há.	



					superveniente da lide. Findo.	
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo do Comércio de Sintra	4198/13.0T2SNT	M. d. R. (Insolvente)	Reclamação de créditos	de	Em 18.10.2018 foi proferido despacho de exoneração do passivo restante. Aguarda tramitação.	Não há.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo do Comércio de Sintra	19526/13.0T2SNT	A. F. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	de	Sentença de 21.10.2013 que admitiu o pedido de exoneração do passivo restante. Em 08.06.2017 fomos notificados do relatório de informação anual sobre o estado da administração.	Não há. O Município reclama o valor de 5.808,92 €.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo do Comércio de Sintra	19665/13.7T2SNT	R. P. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	de	Em 19.11.2018 fomos notificados para nos pronunciarmos sobre a concessão da exoneração do passivo restante.	Não há. O Município reclama o valor de 7.644,97 €.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo do Comércio de Sintra	27489/13.5T2SNT	D. C. (insolvente)/ Município da Amadora	Reclamação de créditos.	de	Em 20.03.2017 fomos notificados do deferimento do pedido de exoneração do passivo restante. Aguarda pagamento do crédito reclamado.	Não há. O Município reclama o valor de 1.561,42 €
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa – Juízo Local Cível de Lisboa	186/14.7TJLS-E	F. J. S. d. N. e Outros /Município da Amadora e Outros	Prestação de contas do administrador.	de	Aguarda pagamento de crédito reconhecido. Em 26.09.2019 fomos notificados do despacho de recusa da exoneração do	Não há. É o Município que poderá vir a receber 200,86 €.



passivo restante.

Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa	1680/14.5BELSB	PARQA Município Amadora	/ da	Execução de acórdão arbitral.	de	Sentença de 06.02.2019 que extingue a instância por inutilidade superveniente da lide por o Município ter procedido ao pagamento. Findo.	de	que	a	por	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1696/14.1BESNT	E. M. T. Município Amadora	/ da	Anulação de ato de homologação de avaliação de desempenho.	de	Sentença de 12.09.2018 que julga procedente a ação e anula o ato em apreço e condena o Município a praticar novo ato. Findo.	de	que	a	em apreço e	Não há.
Comarca de Lisboa Oeste – Amadora – Secção Criminal	1748/14.8T9AMD	J. C., L. / Município da Amadora	/	Execução de coima.		A sanção encontra-se prescrita. Findo.					Não há.
Tribunal Comarca de Lisboa Oeste - Sintra	1757/14.7T2SNT	D. S. U. / H. d. S. C. – C. d. C., L.	/	Processo de execução – Penhora de comércio de talho sito no Mercado da Buraca.	de	Aguarda tramitação.					Não são previsíveis.
Comarca do Porto	1871/14.9T8PRT	D., S.A. / S. d. C., S.A	/	Arresto de créditos.		Aguarda despacho.					Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1939/14.1BESNT	J. d. C./ Município da Amadora	/	Impugnação de ato administrativo de encerramento coercivo.	de	Sentença de 29.09.2016 que julga a ação procedente e anula o ato impugnado, condenando o Município a desimpedir o acesso ao armazém, retirando os pinos existentes para que possam ser efetuadas as cargas e descargas. Aguarda acórdão	de	que	a	ação	Não são previsíveis.



do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo Município.

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	2276/14.7BESNT	C. C. / Município da Amadora	Impugnação de ato administrativo de despedimento do Autor.	Sentença de 06.02.2019 que julga a ação improcedente. Em 17.05.2019 fomos notificados das alegações de recurso, tendo apresentado contra-alegações em 19.06.2019. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.
---	----------------	------------------------------	--	---	----------------------

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	2447/14.6BESNT	S. N. d. P. M./ Município da Amadora	Impugnação de ato que determinou pena de suspensão para o polícia Luís Rodrigues.	Sentença de 14.12.2015 que condena o Município a reparar a situação do agente Luís Rodrigues. Acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo Município que nega provimento ao recurso. Em curso prazo para o trânsito em julgado (30.10.2019).	Não são previsíveis.
---	----------------	--------------------------------------	---	---	----------------------

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	2471/14.9BESNT	A. F. / Município da Amadora	Reconhecimento da afetação para habitação da fração em causa.	Sentença de 12.09.2019 que julga procedente a exceção de impropriedade do meio processual, parcial, absolvendo o Município da instância quanto ao resto, julga,	Não há.
---	----------------	------------------------------	---	--	----------------



ainda,
improcedente o
pedido
indemnizatório,
absolvendo o
Município.
Aguarda
notificação da
conta de custas
final.

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	2770/14.0BELSB	L. C. d. S., S.A. / Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade extracontratual por acidente na via pública.		Aguarda despacho saneador.	No limite, 2.264,20 €.
Comarca Grande Lisboa Oeste – Sintra – Juízo do Comércio	3932/14.5T8SNT	B. R. (insolvente)	Reclamação de créditos.		Aguarda pagamento.	Não há.
Comarca de Lisboa – Lisboa – Juízo do Trabalho	4166/14.4T8LSB.3	R. A./ Município da Amadora	Incidente de atualização pensão acidente trabalho.	da da por de	O Município envia anualmente o comprovativo de pagamento da pensão atualizada, tendo este ano sido enviado em 29.04.2019.	Cerca de 2.800,00 € por ano.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo do Comércio de Sintra	4966/14.5T8SNT	J. C. (Insolvente)	Reclamação de créditos.	de	Aguarda tramitação.	Não há.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo do Comércio de Sintra	8851/14.2T2SNT-A	M. L. J. (insolvente)/ Município da Amadora e Outros	Reclamação de créditos.	de	Aguarda pagamento do crédito reclamado pelo Município.	Não há. O Município reclama o valor de 11.610,00 €.
Tribunal Central Administrativo Sul	11713/14	PARQA Município Amadora	Execução do contrato constituição direito superfície concessão	do de de de e	Decisão de Tribunal arbitral de 16.12.2013 que condenou o Município a pagar 6.851,28 € e uma	168.024,63 €, acrescido de juros.

			(instalação de parómetros na freguesia da Mina).	indemnização não inferior a 161.173,35 €. Acórdão do Supremo Tribunal Administrativo de 14.01.2016 que nega provimento ao recurso e confirma a decisão recorrida. Aguarda notificação da conta final.		
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo de Execução de Sintra	14462/14.5T2SNT	C. P. J. V. nº 1/ Município da Amadora	Execução por dívidas (comparticipação nas despesas de conservação e fruição de partes comuns).	Aguarda sentença.	No limite, 929,98 €.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1794/15.5BESNT	A. F. / Município da Amadora	Ação de condenação à realização de obras necessárias no prédio.	Em 08.05.2019 foi proferido acórdão pelo Tribunal Central Administrativo Sul negando provimento ao recurso interposto pelo A. Findo	No limite, 60.000,00 €	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1794/15.5BESNT-A	A. F. / Município da Amadora	Providência cautelar a requerer condenação do Município a reparar o imóvel e a proporcionar alternativa habitacional ao A.	Em 09.05.2019 foi proferido acórdão pelo Tribunal Central Administrativo Sul negando provimento ao recurso interposto pelo A. Findo .	Não há.	
Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Juízo de Comércio	Proc. nº 1833/15.9T8SNT	M. G. (insolvente)	Reclamação de créditos	Aguarda tramitação.	Não há.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1842/15.8BESNT	C. F. / Município da Amadora	Impugnação do ato de exclusão do PER.	Sentença de 14.05.2019 que julga a ação totalmente improcedente. Aguarda conta de custas final.	Não há.	



Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1979/15.3BESNT	M. G. / Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade civil extracontratual.	Sentença de 28.09.2018 que declara extinta a instância. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	2138/15.0BESNT	G. M. / Município da Amadora	Impugnação de ato administrativo de demolição de obras.	Aguarda sentença.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	2934/15.9BESNT	E. G. / Município da Amadora	Impugnação de decisão de exclusão do PER.	Sentença de 25.07.2018 que julga procedente a ação, e em consequência anula a decisão impugnada e condena o Município a praticar ato de inclusão do A. Em 06.03.2019 apresentamos pronúncia ao parecer do Ministério Público. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	3006/15.1BESNT	S. d. P. d. G. L. / Município da Amadora	Impugnação da deliberação da Assembleia Municipal de 28.04.2015 (Delegação de competências na área da educação).	Aguarda sentença.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	3031/15.2BESNT	P. A. A. / Município da Amadora	Impugnação de despacho que deliberou a caducidade do alvará da discoteca Pipi.	Sentença de 15.02.2016 que julga procedente a exceção da caducidade do direito de ação, absolvendo o Município. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul	Não são previsíveis.	



				no recurso interposto pelo A.		
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	3183/15.1BESNT	S. d. T. d. A. L. /Município da Amadora	Reconhecimento do direito ao pagamento das quantias devidas e pagamento das mesmas (participação emolumentar nas custas das execuções fiscais a partir de janeiro de 2014).	Sentença de 20.07.2017 que julga a ação improcedente, absolvendo o Município. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	3263/15.3BESNT	J. F. e Outros/ Município da Amadora e Outros	Indemnização por responsabilidade civil extracontratual por acidente de aluno menor à saída da Escola.	Aguarda marcação de audiência de julgamento.	No limite, 11.500,00 €	
Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Juízo de Comércio	8449/15.8T8SNST	D. S. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do crédito reclamado pelo Município.	Não há. O Município reclama o valor de 6.385,09 €.	O
Comarca Grande Lisboa-Noroeste – Sintra – Juízo do Comércio	8851/14.2T2SNT	M. L. J. (insolvente)/ Município e Outros	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do crédito reclamado pelo Município. Em 15.11.2018 fomos notificados do relatório anual do Administrador Judicial.	Não há. O Município reclama o valor de 11.610,00 €.	O
Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Juízo de Comércio	10853/15.2T8SNS	D. S. (insolvente)/ Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Sentença de 19.05.2015 que admitiu o pedido de exoneração do passivo restante.	Não há. O Município reclama o valor de 5.434,26 €.	O
Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Juízo de Comércio	11032/15.4T8SNT-B	V. F. / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Sentença de 26.10.2017 que julga verificados os créditos do mapa e gradua os créditos. Aguarda despacho sobre o pedido de exoneração do	Não há. O Município poderá vir a receber 69,63 €.	O



passivo restante.

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Juízo de Comércio	12430/15.9T8SNT	S. F. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do crédito reclamado pelo Município.	Não há. O Município reclama o valor de 1.419,64 €.
---	-----------------	---	---	--	--

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	16317/15.7T8SNT	M. S. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do crédito reclamado pelo Município.	Não há. O Município reclama o valor de 97,20 €.
--	-----------------	---	---	--	---

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	22530/15.0T8SNT	A. C. S. P. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do valor reclamado pelo Município. Em 21.06.2018 fomos notificados do despacho de cessação de exoneração por incumprimento ilegal.	Não há. É o Município que reclama o valor de 5.572,55 €.
--	-----------------	---	---	--	--

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	24075/15.9T8SNT	S. M. d. C. F. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do crédito reconhecido.	Não há. É o Município que reclama o valor de 2.965,06 €.
--	-----------------	--	---	---	--

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	24657/15.9T8SNT	G. F. S. C. (insolvente) / Município da Amadora	Reclamação de créditos de rendas de habitação social.	Aguarda pagamento do crédito reconhecido.	Não há. Será o Município que reclamará o valor de 1.463,10 €.
--	-----------------	---	---	---	---

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	149/16.8BESNT	M. D. / Município da Amadora (chamado no incidente de intervenção provocada) e outros	Responsabilidade civil extracontratual por acidente de viação.	Aguarda sentença.	No limite, 7.544,03 €
---	---------------	---	--	-------------------	-----------------------

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1269/16.4BESNT	SNPM / Município da Amadora	Condenação à prática de ato no sentido de ser reconstituída a carreira profissional do agente.	Sentença de 05.07.2019 que julga ação improcedente e absolve o Município.	Não há.
---	----------------	-----------------------------	--	---	----------------



**notificação da
conta de custas
final.**

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1342/16.9BESNT	E. R. / Município da Amadora	Impugnação e ato proferido em 06.05.2016 referente à lista de ordenação final de procedimento concursal (área de animação sociocultural)	Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
---	----------------	------------------------------	--	----------------------------	----------------------

Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa	2373/16.4BELSB	Z. / Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade extracontratual por queda de tronco de árvore em cima de viatura do A.	Audiência de julgamento marcada para dia 11.03.2020, às 10h00.	No limite, 1.264,46 €.
---	----------------	---------------------------	--	---	------------------------

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	4687/16.4T8SNT	Município da Amadora / J. S.	Reclamação de créditos de renda de habitação social.	Sentença de 16.11.2017 reconhecer graduar créditos. Em 03.09.2019 fomos notificados de destituição/nomeação de fiduciário. Aguarda pagamento do crédito reconhecido.	Não há. É o Município que reclama o valor de 445,27 €.
--	----------------	------------------------------	--	---	--

Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	5269/16.6T8SNT	Município da Amadora / S. F.	Reclamação de créditos de renda de habitação social.	Sentença de 20.06.2018 reconhecer e a graduar os créditos. Aguarda pagamento do crédito reconhecido.	998,23 €.
--	----------------	------------------------------	--	--	-----------

MP – Procuradoria da República de Lisboa Oeste	6064/16.8T8SNT	C. C. / Município da Amadora	Acidente de trabalho	Em 10.01.2018 fomos notificados de despacho a determinar o arquivo do processo por não ter sido	Não é previsível
---	----------------	------------------------------	----------------------	---	------------------



					apresentada petição inicial após tentativa de conciliação.	
Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	15206/16.2T8SNT	Município da Amadora / S. M.	Reclamação de créditos.	de	Aguarda pagamento do valor reclamado.	Não há. É o Município que poderá vir a receber o valor de 190,00 €
Comarca de Lisboa Oeste – Sintra – Secção de Comércio	22787/16.9T8SNT	L. G. / Município da Amadora	Reclamação de créditos.	de	Aguarda pagamento do crédito reconhecido.	Não há. É o Município que poderá vir a receber o valor de 467,00 €
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	66/17.4BESNT	A. P. / Município da Amadora	Impugnação de ato que ordena a execução de muro na sua propriedade.	de	Sentença de 30.11.2017 que julga verificada a exceção de caducidade do direito de ação e, em consequência, absolve o Município. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	153/17.9BESNT	M. G. / Município da Amadora	Impugnação de decisão de realojamento no âmbito do PER.	de	Em 17.11.2017 fomos notificados para nos pronunciarmos sobre a dispensa de audiência prévia. Aguarda sentença.	30.000,01 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra (Anterior Comarca do Porto – Valongo – Secção Cível)	327/17.2BEPRT (anterior 834/16.4T8VLG)	V. & S., L./ Município da Amadora	Alegado de incumprimento de contrato de cessão de crédito no âmbito de um contrato de empreitada	de	Em 14.08.2019 e em 10.09.2019 fomos notificados de requerimento das partes. Aguarda despacho saneador.	No limite, 12.211,43 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	394/17.9BESNT	A. A. / Município da Amadora	Impugnação de deliberação que impôs pena disciplinar de multa	de	Aguarda sentença.	Não são previsíveis.



à A.						
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	596/17.8BESNT	E. F. / Município da Amadora	Impugnação de despacho a realização de obras de conservação	de	Em 08.11.2017 fomos notificados para nos pronunciarmos sobre a dispensa de audiência prévia. Aguarda sentença.	Não são previsíveis.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste – Juízo Local Criminal da Amadora	616/17.6T8AMD	MP/ M. – C. e R., L.	Contraordenação		Em 28.05.2018 houve audiência de julgamento. Aguarda sentença.	Não são previsíveis.
Ministério Público – Procuradoria da República da Comarca de Lisboa Oeste	707/17.3PBAMD		Inquérito.		Aguarda tramitação.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	716/17.2BESNT	V. B. / Município da Amadora	Impugnação da decisão de exclusão da A. de fogo municipal.	da	Sentença de 29.12.2018 que julga a ação improcedente e absolve o Município. Findo.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	738/17.3BESNT	E. C. / Município da Amadora	Suspensão de ato de exclusão de fogo municipal	de	Sentença de 09.10.2018 que julga extinta a instância por deserção. Findo.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	767/17.7BELSB	A. M. L. V./ Município da Amadora	Impugnação de ato de prestação de esclarecimentos referente ao período 01.03.2006 a 28.02.2010 da vida laboral do A.	de	Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	810/17.0BESNT	E. C. / Município da Amadora	Impugnação de ato de exclusão de fogo municipal	de	Sentença de 05.02.2019 que julga procedente a exceção dilatória de falta de pagamento da taxa de justiça devida e,	Não há.



					em consequência, absolve o Município. Aguarda notificação da conta de custas final.	
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	989/17.0BESNT	M. H. P. d. S./ Município da Amadora	Suspensão de ato de exclusão de fogo municipal.	Acórdão do Supremo Tribunal Administrativo de 07.02.2019 que nega provimento ao recurso. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há.	
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	1061/17.9BESNT	H. M. d. C./ Município da Amadora	Impugnação de decisão de exclusão do Programa Especial de Realojamento.	Em 17.05.2018 apresentamos pronúncia sobre a possibilidade de não haver audiência prévia.	Não são previsíveis.	
ASAE	1212/17.3ECLSB	A./ Município da Amadora	Incumprimento de regras no parque infantil na R. Carlos Selvagem	Aguarda tramitação.	No limite 65.000,00 €.	
ASAE	1213/17.3ECLSB	A./ Município da Amadora	Incumprimento de regras no parque infantil na R. Maria Judite de Carvalho	Aguarda decisão.	No limite, 45.000,00 €.	
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	1217/17.4BESNT	V. S. V. / Município da Amadora	Indemnização por demolição de construção ilegal	Aguarda despacho saneador.	No limite, 75.000,00 €	
Tribunal Administrativo e Fiscal do Sintra	1233/17.6BESNT	S. / Município da Amadora	Impugnação da deliberação que decidiu adjudicar e do contrato que venha a ser celebrado por erro na avaliação das propostas.	Sentença de 30.10.2017 que julgou improcedente a ação, absolvendo o Município do pedido. Acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul de 28.02.2018 que nega provimento ao recurso interposto,	Não há.	



confirmando a decisão recorrida. Aguarda notificação da conta de custas final.

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1334/17.0BESNT	C. C. / Município da Amadora	Impugnação de ato de exclusão do Programa Especial de Realojamento.	Sentença de 08.03.2018 que julgou improcedente a ação, absolvendo o Município. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul no recurso interposto pelo A.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1521/17.1BESNT	R. B./ Município da Amadora	Impugnação de ato de resolução de contrato de arrendamento.	Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Autoridade de Segurança Alimentar e Económica	NUICO 002855/17.0ECLSB	A. /Município da Amadora	Contraordenação - infrações legais em parque infantil.	Em 22.04.2019 foi apresentada defesa.	No limite, 30.000,00 €
Autoridade de Segurança Alimentar e Económica	004518/7.8ECLSB	A./ Município da Amadora	Contraordenação por alegado incumprimento de regras relativas a espaço de jogo e de recreio	No dia 24.04.2018 houve inquirição de testemunhas. Aguarda decisão.	No limite, 46.000,00 €
Ministério Público – Procuradoria da República da Comarca de Lisboa Oeste – Dep. de Investigação Criminal	5105/17.6T9AMD	Ministério Público/ A. C.	Inquérito	Aguarda tramitação.	Não são previsíveis.
Ministério Público – Procuradoria da República da Comarca de Lisboa Oeste. Juízo do Trabalho de	5875/17.1T9SNT	C. C. /Município da Amadora (interviente acidental)	Acidente de trabalho	Aguarda tramitação.	Não são previsíveis.

Sintra					
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	5940/17.5T9AMD	MP e Município da Amadora/ T. L. & V.	Contraordenação por colocação de anúncio luminoso sem título válido de ocupação do domínio público.	Aguarda sentença.	Não há. É o Município que pede 2.000,00 €.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa – Juízo de Comércio de Lisboa	10190/17.8T8LSB	Município da Amadora / H. M.	Reclamação de créditos de renda de habitação social.	Em 02.03.2018 fomos notificados do deferimento de exoneração do passivo restante. Sentença de 18.10.2018 que gradua os créditos. Aguarda pagamento.	Não há. O município tem um crédito a haver de 168,38 €.
?	44927/17	B. /Município da Amadora	Redução de garantia bancária	Aguardamos resposta do Santander.	-
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	78/18.1BESNT	C. V. / Município da Amadora	Impugnação de decisão de exclusão do PER.	Sentença de 25.09.2018 que julga procedente a exceção de caducidade do direito de ação e julga improcedente a ação, absolvendo o Município. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	121/18.3T8AMD	N. d. O. / Município da Amadora e Outros	Indemnização por responsabilidade contratual por erro na declaração de vontade aquando contração de empréstimo bancária para compra de uma habitação.	Aguarda tramitação no tribunal competente.	No limite, 30.000,00 €
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	217/18.1BESNT	M. d. F. R./ Município da Amadora	Impugnação da decisão de indeferimento da reclamação de avaliação de desempenho	Aguarda sentença.	Não são previsíveis



Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	293/18.7BESNT	M. H. d. J./ Município da Amadora	Impugnação de decisão de despejo de fogo municipal.	Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	400/18.0BESNT	G. U., L./ Município da Amadora	Suspensão de ato de alteração de horário de estabelecimento.	Sentença de 18.07.2018 que julga improcedente o pedido de suspensão. Findo.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	472/18.7BESNT	J. N. / Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade extracontratual por acidente na via pública.	Aguarda despacho saneador.	No limite, 54.600,58 €, acrescido de juros.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	607/18.0BESNT	A. G. A. / Município da Amadora	Suspensão de ato de encerramento de estabelecimento.	Sentença de 15.06.2018 que declara extinta a instância por inutilidade e impossibilidade superveniente da lide. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	612/18.6T8SNT, A, B, C e D.	T. / Município da Amadora e Outros	Reclamação de créditos no âmbito de empreitada.	Sentença de 13.07.2018 que homologa a lista apresentada pelo Administrador de Insolvência e gradua os créditos. Sentença de 10.10.2018 que julga procedente a ação de verificação posterior de créditos instaurada pelo Município, considerando os cinco créditos de natureza garantida, sob condição suspensiva. Aguarda pagamento dos	Não há. É o Município que tem um crédito a haver.

créditos.

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	644/18.4BESNT	Município da Amadora / J. F.	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das rendas em dívida.	Sentença de 06.06.2019 que julga procedente a exceção dilatória de falta de interesse em agir e absolve o R. Em 09.09.2019 fomos notificados das contra-alegações de recurso. Em 23.09.2019 fomos notificados de despacho de admissão do recurso. Aguarda acórdão do Tribunal central Administrativo Sul.	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 685,23 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	645/18.2BESNT	Município da Amadora / F. S.	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das rendas em dívida.	Em 04.06.2018 foi intentada a ação. Aguarda notificação da contestação.	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 641,16 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	651/18.7BESNT	Município da Amadora / V. M.	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das rendas em dívida.	Em 05.06.2018 foi intentada a ação. Aguarda notificação da contestação.	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 44.616,51 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	652/18.5BESNT	Município da Amadora / F. B.	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das rendas em dívida.	Em 05.06.2018 foi intentada a ação. Aguarda notificação da contestação.	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 3.376,00 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	663/18.0BESNT	Município da Amadora / M. M.	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das	Em 21.03.2019 apresentamos a resposta a despacho. Em 11.04.2019 foi proferida sentença	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 18.887,00 €.

				rendas em dívida.	a julgar procedente a exceção dilatória de falta de interesse processual ou interesse em agir, absolvendo o R. Fomos notificados de despacho de admissão do recurso de 19.09.2019. Aguarda contra-alegações do Ministério Público.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	665/18.7BESNT	Município da Amadora / M. L.	da	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das rendas em dívida.	Em 14.06.2018 foi intentada a ação. Aguarda notificação da contestação.	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 32.478,74 €
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	687/18.8BESNT	Município da Amadora/L. T.	da	Ação de despejo por resolução de contrato de arrendamento de renda apoiada e o pagamento das rendas em dívida.	Aguarda sentença.	Não há. É o Município que tem um crédito a haver de 25.378,40 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	733/18.5BESNT	M. L. S. A. L./ Município da Amadora	de	Suspensão de eficácia de decisão de desocupação de fogo municipal.	Em 11.07.2018 foi apresentação oposição. Sentença de 14.09.2018 que julga improcedente a providência. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	790/18.4BESNT	M. L. S. L./ Município da Amadora	da	Anulação de despacho a ordenar a desocupação de fogo municipal.	Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	826/18.9BESNT	L. P. V. M./ Município da Amadora	da	Suspensão de ato que impôs a pena disciplinar de demissão.	Sentença de 24.10.2018 que julga o pedido cautelar improcedente. Findo.	Não há.



Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	854/18.4T8AMD	Município da Amadora/ A. R.	Contraordenação por instalação de painel publicitário sem licença.	Sentença de 12.04.2019 que julgou procedente o recurso interposto pelo recorrente e em consequência absolveu o mesmo da prática de contra-ordenação que lhe foi imputada na decisão administrativa recorrida. Findo.	Não há, é o Município que aplica a coima.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	869/18.2BESNT	J. N. / Município da Amadora	Declaração de nulidade do ato de decisão de indeferimento.	Aguarda despacho.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	979/18.6BESNT	J. C.	Impugnação de deliberação que, no âmbito de processo disciplinar, determinou aplicação de pena de multa.	Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1013/18.1BESNT	L. M./ Município da Amadora	Impugnação de ato que impôs a pena disciplinar de demissão	Em 02.05.2019 foi apresentada contestação. Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Tribunal Judicial da Comarca de Santarém	1030/18.1T8STR	A.	Reclamação de créditos.	Sentença de 09.06.2019 que julga verificados todos os créditos reclamados e reconhecidos. Aguarda pagamento após rateio final.	Não há, é o Município que pede o crédito.
ASAE	1034/18.4ECLSB	A. / Município da Amadora	Contraordenação por não respeito das normas referentes a parque infantil.	tramitação.	No limite, 120.000,00 €



Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1086/18.7BESNT	R. R. C. / Município da Amadora	Responsabilidade extracontratual por dano em viatura.	Aguarda despacho saneador.	No limite, 2.913,45 €
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1090/18.5BESNT	C. & F., R./ Município da Amadora	Suspensão de eficácia de despacho que decretou o encerramento de estabelecimento.	Sentença de 23.05.2019 que julga improcedente o pedido de suspensão de eficácia. Em 17.06.2019 fomos notificados das alegações de recurso, tendo apresentado contra-alegações de recurso em 08.07.2019. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1102/18.2BESNT	I. d. P. / Município da Amadora	Declaração de nulidade de despacho que ordena a remoção de resíduos.	Em 15.05.2019 fomos notificados do despacho saneador. Em 11.06.2019 apresentamos alegações escritas. Aguarda sentença.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1106/18.5BESNT	J. C. / Município da Amadora	Intimação para a prestação de informações.	Em 30.10.2018 foi apresentada resposta. Sentença de 18.12.2018 que julga a intimação procedente, condenando o Município. Em 02.01.2019 foi junto documento a provar que foi dado cumprimento à sentença. Findo.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1267/18.3BESNT	P. R. / Município da Amadora	Responsabilidade extracontratual por queda na via pública.	Em 17.05.2019 fomos notificados dos quesitos para a perícia.	No limite, 20.600,00 €
Tribunal Administrativo	1278/18.9BESNT	M. P./ Município da Amadora	Impugnação de atos proferidos no	Em 01.07.2019 apresentamos	Não são previsíveis.



e Fiscal de Sintra			âmbito de concurso de recrutamento.	contestação. Aguarda despacho saneador.		
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1314/18.9BESNT	C. & F./ Município da Amadora	Impugnação de despacho que decretou o encerramento de estabelecimento.	de que o de Aguarda despacho saneador.	Em 27.05.2019 foi apresentada contestação. Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	1377/18.7BESNT	C., S. / Município da Amadora	Impugnação de ato de adjudicação e atos posteriores no âmbito do Procedimento para Prestação de Serviços de Higiene e Limpeza.	de ato de adjudicação e atos posteriores no âmbito do Procedimento para Prestação de Serviços de Higiene e Limpeza.	Sentença de 22.02.2019 que julga procedente a ação. Findo.	Não são previsíveis.
MP – Procuradoria da República da Comarca de Lisboa Oeste	1480/18.3T9AMD	MP / Município da Amadora	Execução no âmbito do processo 243/CO/2016.	no âmbito do processo 243/CO/2016.	Aguarda decisão.	Não são previsíveis.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	4065/18.0T9AMD	MP / MS A.	Contraordenação por uso de publicidade sonora sem autorização.	Contraordenação por uso de publicidade sonora sem autorização.	Sentença de 10.10.2019 que julgou o recurso parcialmente procedente, revogando a decisão do Município, substituindo-a por admoestação.	Não há, é o Município que aplica a coima.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	6716/18.8T8SNT-A	P. G.	Reclamação de créditos	de créditos	Sentença de 06.11.2018 a graduar os créditos. Aguarda pagamento.	Não há.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste - MP	9396/18.7T9SNT	M. P., D. e Município da Amadora / Desconhecidos	Inquérito sobre furto de colunas de som	sobre furto de colunas de som	Em 19.08.2019 foi manifestada a intenção de fazer pedido de indemnização cível.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	16/19.3BESNT	M. S./ Município da Amadora	Suspensão de ato exclusão de fogo municipal.	de ato exclusão de fogo municipal.	Sentença de 23.07.2019 que julga improcedente o pedido de suspensão. Em 10.09.2019	Não são previsíveis.



apresentamos
contra-alegações
de recurso. Em
13.09.2019 fomos
notificados da
subida do recurso.
Aguarda acórdão
do Tribunal
Central
Administrativo Sul.

Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	28/19.7T8AMD	C. d. E. J./ Município da Amadora	Ação de condenação a prática de ato devido – retirar caixa multibanco.	de	Aguarda sentença homologatória do acordo, onde ficou acordado que a J. F. se obriga a retirar o ATM e a repor a situação anterior.	Não é previsível.
---	--------------	-----------------------------------	--	----	--	-------------------

Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste - MP	58/19.9PDAMD	Município da Amadora e M.P./	Inquérito de destruição ecoponto.	– de	Em 23.09.2019 fomos notificados do despacho de arquivamento. Findo.	Não há.
--	--------------	------------------------------	-----------------------------------	------	---	---------

Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	101/19.1BESNT	M. T./ Município da Amadora	Suspensão de ato administrativo de exclusão do Programa Especial de Realojamento.	de	Sentença de 24.03.2019 que julga improcedente o pedido cautelar. Em 23.04.2019 fomos notificados das alegações de recurso, tendo apresentado as contra-alegações em 13.05.2019. Em 04.07.2019 foi proferido acórdão pelo Tribunal Central Administrativo Sul a negar provimento ao recurso. Em 03.09.2019 apresentamos contra-alegações. Em 16.09.2019 fomos notificados de despacho a admitir recurso. Aguarda acórdão	Não é previsível.
---	---------------	-----------------------------	---	----	---	-------------------



				do Supremo Tribunal Administrativo.			
Tribunal Judicial da Comarca de Castelo Branco – JL Cível	160/19.7T8FND	L. C. S./ Município da Amadora	Processo de execução penhora sobre imóvel com ónus de inalienabilidade.	de – sobre créditos. Em 24.09.2019 apresentamos requerimento.	Em 06.06.2019 apresentamos reclamação de créditos. Em 24.09.2019 apresentamos requerimento.	Aguarda venda do bem.	Não há.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	216/19.6BESNT	R. M./ Município da Amadora	Indeminização por responsabilidade extracontratual por inadequada sinalização em local de acidente de viação.	Sentença de 10.09.2019 que julga verificada a exceção perentória da prescrição e, em consequência, absolve o Município. Aguarda notificação da conta de custas final.	de que 10.09.2019 que julga verificada a exceção perentória da prescrição e, em consequência, absolve o Município. Aguarda notificação da conta de custas final.	Não são previsíveis.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	229/19.8BESNT	R. A./ Município da Amadora	Suspensão de deliberação disciplinar de despedimento.	de de Sentença de 30.04.2019 que decreta a suspensão de eficácia do ato suspendendo e decretar a suspensão do A., inibido de comparecer na Biblioteca Municipal. Em 21.05.2019 apresentamos alegações de recurso. Em 03.06.2019 fomos notificados das contra-alegações de recurso. Em 25.06.2019 fomos notificados do parecer do Ministério Público. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	de que 30.04.2019 que decreta a suspensão de eficácia do ato suspendendo e decretar a suspensão do A., inibido de comparecer na Biblioteca Municipal. Em 21.05.2019 apresentamos alegações de recurso. Em 03.06.2019 fomos notificados das contra-alegações de recurso. Em 25.06.2019 fomos notificados do parecer do Ministério Público. Aguarda acórdão do Tribunal Central Administrativo Sul.	Não são previsíveis.	



Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	269/19.7BESNT	M. S./ Município da Amadora	Impugnação de ato exclusão de fogo municipal.	Sentença de 08.10.2019 que julga procedente a exceção de inimpugnabilidade do ato e, em consequência, absolve o Município. Em curso prazo para o trânsito em julgado (11.11.2019).	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	369/19.3BESNT	M. T./ Município da Amadora	Impugnação de ato administrativo de exclusão do Programa Especial de Realojamento.	Em 14.05.2019 foi apresentada contestação. Em 28.05.2019 fomos notificados de parecer do Ministério Público. Aguarda despacho saneador.	Não são previsíveis.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	381/19.2BESNT	M. G./ Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade extracontratual por danos em viatura.	Em 20.05.2019 foi apresentada contestação.	No limite, 15.889,32 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	395/19.2BESNT	C./ Município da Amadora	Condenação ao pagamento de serviços prestados.	Sentença de 20.09.2019 a homologar o acordo em que Município se compromete a pagar 64.404,41 € ao A. O Município já procedeu ao pagamento. Findo.	64.404,41 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	687/19.0BELSB	P. F./ Município da Amadora	Indemnização por responsabilidade civil extracontratual.	Em curso prazo para apresentar contestação (29.10.2019).	No limite, 4.857,60 €.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	690/19.0BESNT	C. C./ Município da Amadora	Incidente de suspeição.	Em 06.09.2019 apresentamos contestação. Em 18 e 20.09.2019 fomos notificados de requerimento do A. Em	Não é previsível.



					25.09.2019 apresentamos requerimento contraditório. Em 26.09.2019 e em 08.10.2019 fomos notificados de requerimento do A.	
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	690/19.0BESNT - A	C. C./ Município da Amadora	Suspensão de procedimento disciplinar.	de	Em 23.07.2019 foi apresentada oposição. Em 19.08.2019 fomos notificados para nos pronunciar sobre os factos a provar por prova testemunhal. Em 20.08.2019 fomos notificados de requerimento do A. Em 21.08.2019 apresentamos resposta a despacho. Em 09 e 10.09.2019 fomos notificados de despacho. Em curso para apresentar pronúncia ao despacho (14.10.2019).	Não é previsível.
Tribunal Administrativo e Fiscal de Sintra	942/19.0BESNT	M. d. L. C./ Município da Amadora	Condenação à prática de ato devido no âmbito de um acidente de trabalho.	à	Em 07.10.2019 apresentamos contestação. Em 08.10.2019 fomos notificados de contestação de seguradora.	Não é previsível.
Tribunal Judicial da Comarca de Lisboa Oeste	1397/19.4T8AMD	A. M. V. e Outros/ Município da Amadora	Processo de expropriação.	de	Em 03.10.2019 apresentamos resposta.	Não é previsível.
ASAE	NUIPC 3130/19.1ECLSB	ASAE/ Município da Amadora	Contra-ordenação no âmbito de inspeção realizada ao Complexo Desportivo Municipal de Monte Galega.		Em curso prazo para apresentar pronúncia (14.10.2019)	No limite, 11.500,00 €



Tribunal Judicial Comarca de Lisboa Oeste	3362/19.2T9AMD	Ministério Público e Município da Amadora / B. P., L.	Contraordenação nº 207/15	Audiência de Julgamento marcada para dia 26.11.2019	de	Não há. É o Município o atuante.
Tribunal Judicial Comarca de Lisboa Oeste – Juízo de Comércio	4328/19.8T8SNT	C. G./ Município da Amadora	Reclamação de créditos	Sentença de 12.09.2019 que gradua os créditos. Aguarda pagamento.	de	Não há. É o Município que pede o valor de 249,24 €
Tribunal Judicial Comarca de Lisboa Oeste – DIAP	(...)	Município da Amadora/ Desconhecidos	Participação ao MP – E-mail falso	Em 08.08.2019 foi apresentada participação.		Não há.



AMADORA
Câmara Municipal

3. —

Departamento de Administração Urbanística



AMADORA
Câmara Municipal

3.1 – Divisão Jurídica e Administrativa

Atividades desenvolvidas

Descrição da tarefa	
Ofícios elaborados	306
Informações Jurídicas elaboradas	40
Resposta a pedidos de informação apresentados por outros serviços municipais e entidades externas	8
Envio de processos para consulta a entidades externas	-
Fotocópias de documentos a pedido dos serviços do DAU (por exemplo, envio de documentos para Tribunal, etc...)	1046
Digitalizações de cartazes e impressões efectuadas para a Galeria Artur Bual	2
Digitalizações de peças escritas/desenhadas para inserção em pastas de processos	434
Fotocópias solicitadas por Departamentos municipais	12
Fotocópias solicitadas pelos SMAS, Serviço de Protecção Civil e outros.	670
Fotocópias solicitadas por Municípes para instrução de processos	-
Informações prestadas pela Secretaria	45
Reprodução de plantas simples para efeitos de IMI	272
Digitalizações e impressões solicitadas pelos Senhores Vereadores	-
Marcações para atendimentos a efectuar pelos Técnicos	106
Atendimento de particulares na Secretaria	1809
Disponibilização de processos para consulta na Secretaria	44
Informações internas relativas ao exercício de direito de preferência	12
Requerimentos registados, carimbados e paginados	115
Análise de pedidos de emissão de certidões e Informações internas relativas a declarações prévias de abertura de estabelecimento	161
Informações relativas a legitimidade em procedimento de natureza urbanística	43
Tratamento de pedidos de inspeções a ascensores e equipamentos similares	106

Apoio Jurídico

Além da elaboração formal de Informações jurídicas, no decurso da actividade da Divisão Jurídica e Administrativa foi ainda prestado o necessário apoio jurídico tendo em vista o esclarecimento de questões suscitadas no âmbito da análise dos procedimentos em curso no Departamento de Administração Urbanística.

Trabalho administrativo

No âmbito das competências da Divisão Jurídica e Administrativa foi desenvolvido todo o trabalho administrativo corrente, insusceptível de quantificação, nomeadamente organização, distribuição e arquivo de processos, atendimento de balcão, consulta de processos, etc...



AMADORA
Câmara Municipal

3.2 – Divisão de Gestão Urbanística

Atividades desenvolvidas

Descrição da tarefa	
Atendimentos aos munícipes, com marcação prévia realizados pelos técnicos, no âmbito de pedidos referentes a operações urbanísticas em curso ou de consultas para esclarecimentos	106
Análise no âmbito do saneamento e apreciação liminar das operações urbanísticas, novos pedidos e em curso, referentes a licenciamento/comunicação prévia de obras de construção e alteração, informação prévia, autorização de utilização	42
Registo de pedidos referentes a licenciamento/comunicação prévia de obras de construção e alteração, informação prévia	29
Registo de pedidos referentes a emissão de licença de obras, prorrogações de prazo, autorização de utilização e outros pedidos no âmbito das operações urbanísticas	34
Registo de pedidos referentes a junção ou substituição de elementos	85
Registo de pedidos referentes a outros documentos	59
Registo de pedidos referentes à desistência do pedido	---
Análise de mérito de pedidos referentes a operações urbanísticas, novos pedidos e em curso, referentes a licenciamento/comunicação prévia de obras de construção e alteração, informação prévia	58
Análise no âmbito da segurança contra incêndios em edifícios de operações urbanísticas apresentadas	21
Análise de pedidos relativos a publicidade em edifícios	04
Processos medidos para avaliação prévia de cumprimento de alvarás de loteamento e/ou taxação	25
Telas finais verificadas	11

Fiscalização Técnica

Descrição das tarefas	
Atendimento aos munícipes, com e sem marcação prévia, realizados pelos técnicos do Serviço, no âmbito de pedidos referentes a operações urbanísticas em curso ou de consultas para esclarecimentos	26
Análise de pedidos de comunicação prévia de obras de edificação e alteração no âmbito do saneamento e apreciação liminar e em fase de mérito	08
Análise de projectos de engenharia das especialidades no âmbito do saneamento e apreciação liminar e em fase de mérito	38
Análise de pedidos de emissão de alvará de obras de edificação no âmbito do saneamento e apreciação liminar e em fase de mérito	11
Análise de pedidos de licenciamento e de emissão de alvará de obras de demolição no âmbito do saneamento e apreciação liminar e em fase de mérito	01
Análise de pedidos de autorização de alteração de utilização de obras de edificação no âmbito do saneamento e apreciação liminar e em fase de mérito	02
Análise de pedidos de autorização de utilização de obras de	11



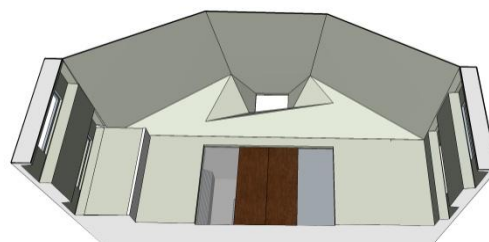
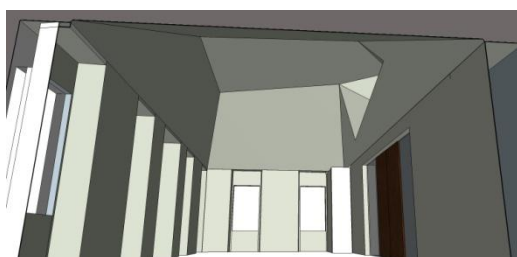
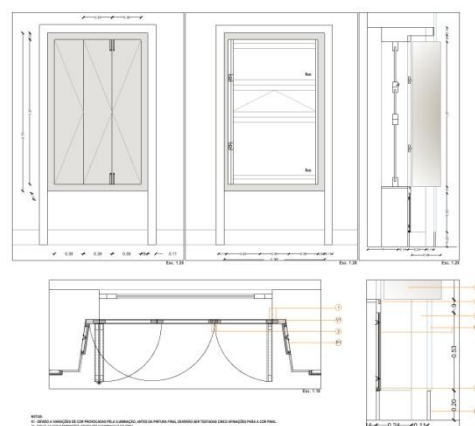
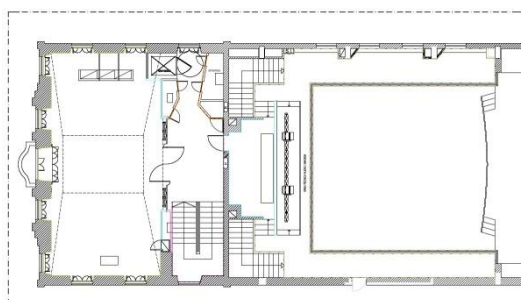
edificação no âmbito do saneamento e apreciação liminar e em fase de mérito	
Análise de pedidos de emissão de alvarás de autorização de utilização de obras de edificação	07
Análise de pedidos de constituição de propriedade horizontal	08
Análise de pedidos de averbamentos (empreiteiros, técnicos autores de projeto, directores técnicos e de fiscalização da obra)	11
Análise de pedidos de prorrogação do prazo para/ou do alvará de obras de edificação	09
Análise de pedidos de licenciamento de exploração de postos de abastecimento de combustíveis	---
Participação na realização de vistorias de autorização de utilização	05
Participação na realização de acções de fiscalização	08
Outros Assuntos	14
Relatório de avaliação de parcela de terreno – Informação 8/2019 do Gabinete da Presidência	



AMADORA
Câmara Municipal

3.3 – Divisão de Planeamento Urbanístico

1. **Apoio à DGU** na elaboração/preparação de documentos técnicos relativos à implantação/ocupação das propostas de edificabilidade na cartografia do concelho.
2. **DGU / Loteamentos** – Elaboração de pareceres técnicos decorrentes dos processos referentes aos pedidos formulados pelos requerentes na área do controlo prévio das operações de loteamento urbano.
3. **Recreios da Amadora** – Realização de estudo de requalificação interior do edifício, centrando-se no Foyer, Salão Nobre e Auditório. Elaboração/acertos de documentos técnicos, peças desenhadas e esclarecimentos de dúvidas relativos à boa execução da ideia pretendida.





AMADORA
Câmara Municipal

4. —

Departamento de Ambiente e
Serviços Urbanos



AMADORA
Câmara Municipal

4.1 –

Divisão de Equipamentos Mecânicos

Dados relativos a 1 a 31 Agosto

Ponto da situação das aquisições em curso:

- Concurso público com publicitação de anúncio no JOUE para aluguer operacional de viaturas ligeiras por lotes para um período de 60 meses – 693.655 € + IVA – Ata de resposta aos esclarecimentos /retificações às peças e prorrogação do prazo par apresentação das propostas em 08/08/2019 e Ata de resposta a pedido de esclarecimento em 27/08/2019.
- Concurso público com publicitação de anúncio no JOUE para aquisição de viaturas pesadas de recolha de resíduos sólidos urbanos por lotes – 781.322,50 € + IVA – Lançamento na plataforma em 07/08/2019 – Ata de reposta a pedido de esclarecimentos.
- Consulta prévia para fornecimento de combustíveis rodoviários ao abrigo do Acordo Quadro de fornecimento de combustíveis rodoviários- AQ-CR 2018 – 178.800€ + IVA – Lançamento na plataforma e adjudicado.
- Proposta de procedimento para aquisição de combustíveis rodoviários (gasóleo e gasolina), aquisição de ad-blue e pagamento de portagens – 2.444.040 € + IVA – Lançamento na plataforma do concurso público para o fornecimento de combustíveis rodoviários (gasóleo e gasolina) e relatório final.
- Ajuste direto para fornecimento de gás natural comprimido (GNC) - 14.900 € + IVA – Firma Valorsul – Projeto de adjudicação e adjudicado.
- Ajuste direto para reparação do Lava-contentores 82-65-RF – Firma Driveline – 12.751,91€ + IVA – Adjudicado – Para anular face ao tempo decorrido e a empresa já não ter capacidade para executar o serviço.
- Ajuste direto com consulta prévia a três entidades para a aquisição de três viaturas ligeiras a gasolina para o serviço de polícia municipal – 28.643,91 €+ IVA – Aguarda lançamento na plataforma – Alteração das firmas a consultar: Renault Portugal, Auto - Júlio e Gilauto. As empresas consultadas ainda não apresentaram orçamentos- Alternativa ponderada: lançamento de concurso em 2019.
- Ajuste direto para aquisição de um motor auxiliar reconstruído para a viatura lava-ruas 75-68-JL – Firma SPT – 5.460€ + IVA – lançamento do procedimento; aguardar esclarecimento da D.A. por causa do prazo de garantia.
- Ajuste direto para prestação de serviços de reparação e inspeção técnica das gruas instaladas nas viaturas de recolha de resíduos sólidos urbanos 10-MN-35, 85-BM-76, 37-GX-15 e 10-MN-34 – Firma Pinto & Cruz – 12.703,24 € + IVA - Faltam as reparações das viaturas 85-BM-76 e 37-GX-15.
- Ajuste direto para reparação de viaturas de RSU 91-EX-04, 85-00-NE e 50-96-QM – Firma Simopeças – 13.850 € + IVA – Adjudicado – Falta a reparação da viatura 50-96-QM.
- Ajuste direto para revisão inspeção técnica da grua de diversas viaturas 61-78-SR, 40-DL-49, 14-89-SL – Firma HMVM – 7.985 € + IVA – Adjudicado – Falta a reparação da viatura 61-78-SR e 14-89-SL em reparação.
- Caracterização das viaturas da Policia Municipal de acordo com a Portaria nº.304-A/2015 de 22 de setembro – Firma KPK – 5.560 € + IVA – Adjudicado – Falta apenas o reboque 33-20-SH.

- Ajuste direto para as reparações da viatura de recolha de resíduos urbanos 37-GX-15 e da viatura do CROAMA 17-DL-29 – Firma Mercedes-Benz Comercial – 17.793,26 € + IVA – Reparação da viatura 37-GX-15 concluída, faltando o teste de estrada para o qual é necessário adjudicar nova intervenção – Limite de CCP ultrapassado, em análise.
- Proposta de lançamento de concurso público para aquisição de pneus e câmaras de ar novos para a frota municipal – 112.452,64 € + IVA – Consulta preliminar ao mercado.
- Aquisição de material para a varredora 48-RB-02 – 6.320,78 € + IVA – Firma Certoma – Em análise da declaração de exclusividade.
- Ajuste direto para reparação do motor da viatura Volvo 27-28-OJ – 7.325,80 € + IVA – Firma Reta- Aguarda lançamento na plataforma.
- Ajuste direto para prestação de serviços de metalização a zinco/2015 – 174,22€ + IVA – Adjudicado.
- Ajuste direto para prestação de serviços metalização a zinco/2017 – 2.500,00€ + IVA – Aguarda adjudicação.
- Ajuste direto para o fornecimento e montagem de três portas de enrolar, microperfuradas, motorizadas – Mercado M. Damaia – 4.364,31 + IVA -Adjudicado – Aguarda fornecimento (obra suspensa em Maio).
- Ajuste direto para manutenção / reparação de um portão da Oficina de Mecânica (junto à Secção de Bate – Chapas - 200,00€ + IVA – Adjudicado - Aguarda adjudicação do orçamento adicional para a substituição do motor.
- Ajuste direto para fornecimento e montagem de escada com materiais certificados, metalizada e pintada – Armazém DSU – 1.415,00€ + IVA – Adjudicado, aguarda fornecimento.
- Ajuste direto para contrato de manutenção preventiva de 2 portões articulados – Garagem do Cemitério Municipal – 141,39€ + IVA – Adjudicado e efetuado 1ª manutenção.
- Ajuste direto para reparação e afinação de portas e janelas, incluindo fornecimento e montagem de porta de alumínio – EB1 / Jl José Garcês – 3.597,50€ + IVA – Adjudicado, reparação em curso.
- Ajuste direto para demolição de 4 salas e telheiros – Associação Moinho da Juventude – Cova da Moura – 7.100,00 € + IVA – Adjudicado, obra suspensa.
- Ajuste direto para substituição das cabeceiras do polidesportivo da Parreirinha – 21.500,00 € + IVA – Aguarda lançamento da Empreitada a ser desenvolvido pelo DOM.
- Ampliação da secção de Vulcanização – Oficina Mecânica – 39.000,00€ + IVA (decorre pelo DOM)

- Dados operacionais da frota**

Quilómetros percorridos totais e consumo de combustível da frota no mês

Análise por tipo de serviço

Tipo de serviço	Quilómetros percorridos	Km/dia	Consumo combustível litros	Lt./dia	Médio l/100 km
RSU	60.637	1.956,03	32.966,12	1.063,42	54,37
Viaturas obras	23.976	773,42	4.769,17	153,84	19,89
Viaturas apoio	35.736	1.152,77	3.563,56	114,95	9,97

Viaturas a GNC

Tipo de serviço	Quilómetros percorridos	Km/dia	Consumo combustível m ³	M ³ /dia	Média m ³ /100 km
RSU/Reciclado	5.434	175,29	4.578,21	147,68	84,25

Análise da Frota Máquinas

Horas máquina	Horas/dia	Consumo combustível litros	Litros /dia	Média L/hora
588	18,97	3.389,02	109,32	5,76

Acidentes de Viação

Situação	PVA	PMVOHU Obras	PMVOHU RSU	PVHU (Noite)	Outros Utilizadores	Obs.
Acidentes com DAAA e participação á seguradora	1	1	3	2	-	-
Incidentes	-	-	1	4	-	-
Indício de Responsabilidade a confirmar	CMA	-	4	4	-	-
	Terceiro	1	1	-	2	-

Parque de Viaturas de Apoio

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
15	13	13	-	-

Nº Total Viaturas	Nº Viaturas a Gasolina	Nº Viaturas a gasóleo	Nº Viaturas Inspeccionadas IPO no mês	Nº Requisições á Oficina
100	58	42	2	11

Número de serviços de Autocarro prestados por entidade

Dias	CMA	Escolas	Associações	J. F. e Outros
Dia normal	2	-	-	-
Fim-de-semana	-	-	-	2
Total serviços	4			
Reembolsos €	-			

Parque de Máquinas e Viaturas de Obras e Higiene Urbana (Diurno)

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
65	55	57	2019-08-01	Admissão 2 motoristas

Obras e diversos

Situação	Quantidade
Trabalhadores transportados	388
Requisições concluídas	50
Horas realizadas	3.282
Quilómetros percorridos	17.529

Resíduos recolhidos e transportados

Tipo	Quantidade em KG (excepto *)
Vidro	169.880
Embalagens	76.420
Papel	130.610
R/ Tradicional	1.136.120
R/ Moloks	1.678.150
R/ Orgânicos	152.820
R/verdes	45.860
Baterias/Ecocentro	-
Rolhas de cortiça/Ecocentro	-
Ferro	1.660
R/ Monstros	53.760
Plásticos Urbanos (Ecocentro)	1.800
Entulhos/Ecocentro	17.980
Equipamentos Elétricos	-
Resíduos sólidos urbanos indiferenciados do Estaleiro (incluindo resíduos das varredoras, lixo especial das limpezas urbanas e entulhos)	45.320
Quilómetros percorridos Viaturas *	45.903
MONOS depositados no Ecocentro	
Madeiras	45.440
Verdes	600

Embalagens	-
Monstros	13.740
Equipamentos de Frio	2.540
Outros Plásticos	790
TV/Monitores	220
Entulho Ecocentro	-
Equipamentos de grandes dimensões	110
Lâmpadas Fluorescentes	2
Equipamentos Elétricos e Diversos	130
Papel	1.710

Parque de Viaturas de Higiene Urbana (noturno)

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
17	18	18	-	-

Resíduos recolhidos e transportados

Tipo	Quantidade em KG (excepto * em horas e ** em Km)
Varredura (grandes vias) *	181
Embalagens	33.580
Papel/cartão	54.360
R/ Tradicional	985.320
Moloks	936.780
Resíduos das varredoras e lixo especial das limpezas urbanas	51.000
Quilómetros percorridos Viaturas RSU **	17.690

- **Oficina de Mecânica**

Meios e Serviços

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Efetivos no mês	Data Ocorrência	Motivo
26	27	27		

Observações: Encontram-se um mecânico e um serralheiro mecânico com licença sem vencimento de 6 meses.

Especialidades	Total obras abertas e concluídas no período	Tempo de intervenção (horas)	Peso
Mecânica	38	60h30	0,21
Eletricidade	48	39h00	0,14
Colisão	33	74h00	0,26
Estação Serviço	30	61h35	0,22
Vulcanização	24	15h30	0,06
Trabalhos de serralharia	9	30h00	0,11
Total Oficina Mecânica	182	281h05	1
Serralharia	1		
Serviços Externos	4		
Total geral obras concluídas	187		

Total obras abertas no período	Concluídas no período	Sem Efeito no período	Obras que transitam no período	Total de obras acumuladas no final do mês
348	187	1	160	950

Tipo de intervenção	Nº Obras	Peso
Manutenção preventiva sistemática	36	0,19
Manutenção preventiva condicional	20	0,11
Manutenção corretiva	125	0,67
Acidente	6	0,03

Nota: Existem muitas obras trabalhos concluídas por fechar no software de gestão de manutenção.

- **Serralharia**

Meios e Serviços

Nº Lugares	Nº total	Nº total	Data	Motivo
------------	----------	----------	------	--------

	trabalhadores mês anterior	trabalhadores mês corrente	Ocorrência	
9	5	5		

	Obras abertas	Concluídas	Transitaram	Sem Efeito
	31	25	42	0
	Obras de 2018	0	24	0
	Obras de 2017	0	6	0
	Obras de 2016	0	2	0
	Obras de 2015	0	2	0
	Obras de 2013	0	3	0
Total Obras	31	25	79	0

Dados relativos a 1 a 30 Setembro

Ponto da situação das aquisições em curso:

- Concurso público com publicitação de anúncio no JOUE para aluguer operacional de viaturas ligeiras por lotes para um período de 60 meses – 693.655 € + IVA – Abertura das propostas em 30/09/2019.
- Concurso público com publicitação de anúncio no JOUE para aquisição de viaturas pesadas de recolha de resíduos sólidos urbanos por lotes – 781.322,50 € + IVA – Lançamento na plataforma em 07/08/2019 – Prazo para entrega das propostas a decorrer.
- Proposta de procedimento para aquisição de combustíveis rodoviários (gasóleo e gasolina), aquisição de ad-blue e pagamento de portagens – 2.444.040 € + IVA – Lançamento na plataforma do concurso público para o fornecimento de combustíveis rodoviários (gasóleo e gasolina) e a aguardar a assinatura do contrato.
- Ajuste direto para aquisição de pneus – Firma José Lourenço, Lda – 8.859,88 € + IVA – A aguardar lançamento na plataforma.
- Concurso público para contratação de serviços de gestão de frotas – Viaturas ligeiras – Acordo Quadro espap – 65.000 € - IVA – A aguardar esclarecimentos por parte da D.A. para posterior elaboração de informação.
- Ajuste direto para reparação do Lava-contentores 82-65-RF – Firma Driveline – 12.751,91€ + IVA – Adjudicado – Para anular face ao tempo decorrido e a empresa já não ter capacidade para executar o serviço.
- Ajuste direto com consulta prévia a três entidades para a aquisição de três viaturas ligeiras a gasolina para o serviço de polícia municipal – 28.643,91 €+ IVA – Aguarda lançamento na plataforma – Alteração das firmas a consultar: Renault Portugal, Auto - Júlio e Gilauto. Após as empresas consultadas recusarem-se a inscrição na plataforma e após análise do acordo quadro da Espap para aquisição de veículos em vigor, concluiu-se a única alternativa ser o lançamento de concurso público.

- Ajuste direto para aquisição de um motor auxiliar reconstruído para a viatura lava-ruas 75-68-JL – Firma SPT – 5.460€ + IVA – lançamento do procedimento; aguardar esclarecimento da D.A. por causa do prazo de garantia.
- Ajuste direto para prestação de serviços de reparação e inspeção técnica das gruas instaladas nas viaturas de recolha de resíduos sólidos urbanos 10-MN-35, 85-BM-76, 37-GX-15 e 10-MN-34 – Firma Pinto & Cruz – 12.703,24 € + IVA - Faltam as reparações das viaturas 85-BM-76 e 37-GX-15.
- Ajuste direto para reparação de viaturas de RSU 91-EX-04, 85-00-NE e 50-96-QM – Firma Simopeças – 13.850 € + IVA – Adjudicado – Falta a reparação da viatura 50-96-QM.
- Ajuste direto para revisão inspeção técnica da grua de diversas viaturas 61-78-SR, 40-DL-49, 14-89-SL – Firma HMVM – 7.985 € + IVA – Adjudicado – Falta a reparação da viatura 61-78-SR e 14-89-SL em reparação.
- Caracterização das viaturas da Policia Municipal de acordo com a Portaria nº.304-A/2015 de 22 de setembro – Firma KPK – 5.560 € + IVA – Adjudicado – Falta apenas o reboque 33-20-SH.
- Ajuste direto para as reparações da viatura de recolha de resíduos urbanos 37-GX-15 e da viatura do CROAMA 17-DL-29 – Firma Mercedes-Benz Comercial – 17.793,26 € + IVA – Reparação da viatura 37-GX-15 concluída, faltando o teste de estrada para o qual é necessário adjudicar nova intervenção a fim de não se perder a garantia – Limite de CCP ultrapassado, em análise pela D.A.
- Proposta de lançamento de concurso público para aquisição de pneus e câmaras de ar novos para a frota municipal – 112.452,64 € + IVA – Consulta preliminar ao mercado.
- Aquisição de material para a varredora 48-RB-02 – 6.320,78 € + IVA – Firma Certoma – Em análise da declaração de exclusividade pela D.A. e envio de novos elementos pela Certoma.
- Ajuste direto para reparação do motor da viatura Volvo 27-28-OJ – 7.325,80 € + IVA – Firma Reta- Aguarda lançamento na plataforma.
- Ajuste direto para prestação de serviços de metalização a zinco/2015 – 174,22€ + IVA – Adjudicado.
- Ajuste direto para prestação de serviços metalização a zinco/2017 – 2.500,00€ + IVA – Aguarda adjudicação.
- Ajuste direto para o fornecimento e montagem de três portas de enrolar, microperfuradas, motorizadas – Mercado M. Damaia – 4.364,31 + IVA -Adjudicado – Aguarda fornecimento (obra suspensa em Maio).
- Ajuste direto para manutenção / reparação de um portão da Oficina de Mecânica (junto à Secção de Bate – Chapas - 200,00€ + IVA – Adjudicado - Aguarda adjudicação do orçamento adicional para a substituição do motor.
- Ajuste direto para fornecimento e montagem de escada com materiais certificados, metalizada e pintada – Armazém DSU – 1.415,00€ + IVA – Adjudicado, concluído.
- Ajuste direto para contrato de manutenção preventiva de 2 portões articulados – Garagem do Cemitério Municipal – 141,39€ + IVA – Adjudicado e efetuado 1ª manutenção.
- Ajuste direto para reparação e afinação de portas e janelas, incluindo fornecimento e montagem de porta de alumínio – EB1 / JI José Garcês – 3.597,50€ + IVA – Adjudicado, concluído.

- Ajuste direto para demolição de 4 salas e telheiros – Associação Moinho da Juventude – Cova da Moura – 7.100,00 € + IVA – Adjudicado, obra suspensa.
- Ajuste direto para substituição das cabeceiras do polidesportivo da Parreirinha – 21.500,00 € + IVA – Aguarda lançamento da Empreitada a ser desenvolvido pelo DOM.
- Ampliação da secção de Vulcanização – Oficina Mecânica – 39.000,00€ + IVA (decorre pelo DOM)

• Dados operacionais da frota

Quilómetros percorridos totais e consumo de combustível da frota no mês

Análise por tipo de serviço

Tipo de serviço	Quilómetros percorridos	km/dia	Consumo combustível litros	Lt./dia	Média l/100 km
RSU	60.308	2.010,27	33.904,35	1.130,15	56,22
Viaturas obras	23.233	774,43	5.061,16	168,71	21,78
Viaturas apoio	31.658	1.055,27	4.131,25	137,71	13,05

Viaturas a GNC

Tipo de serviço	Quilómetros percorridos	km/dia	Consumo combustível m ³	M ³ /dia	Média m ³ /100 km
RSU/Reciclado	3.131	104,37	2.845,78	94,86	90,89

Análise da Frota Máquinas

Horas máquina	Horas/dia	Consumo combustível litros	Litros /dia	Média L/hora
410	13,67	2.462,30	82,08	6,01

Acidentes de Viação

Situação	PVA	PMVOHU Obras	PMVOHU RSU	PVHU (Noite)	Outros Utilizadores	Obs.

Acidentes com DAAA e participação á seguradora	1	-	2	-	-	-
Incidentes	2	2	1	1	-	-
Indício de Responsabilidade a confirmar	CMA	1	1	1	-	-
	Terceiro	2	1	2	1	-

Parque de Viaturas de Apoio

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
15	13	13	-	-

Nº Total Viaturas	Nº Viaturas a Gasolina	Nº Viaturas a gasóleo	Nº Viaturas Inspeccionadas IPO no mês	Nº Requisições á Oficina
100	58	42	2	27

Número de serviços de Autocarro prestados por entidade

Dias	CMA	Escolas	Associações	J. F. e Outros
Dia normal	6	-	-	-
Fim-de-semana	6	-	-	1
Total serviços	13			
Reembolsos €	-			

Parque de Máquinas e Viaturas de Obras e Higiene Urbana (Diurno)

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-----------------	--------

65	57	57		
----	----	----	--	--

Obras e diversos

Situação	Quantidade
Trabalhadores transportados	558
Requisições concluídas	72
Horas realizadas	4.116
Quilómetros percorridos	24.002

Resíduos recolhidos e transportados

Tipo	Quantidade em KG (excepto *)
Vidro	56.940
Embalagens	75.580
Papel	142.860
R/ Tradicional	1.081.591
R/ Moloks	1.882.245
R/ Orgânicos	162.140
R/verdes	6.230
R/ Monstros	48.340
Plásticos Urbanos	2.840
Ferro	1.360
Entulhos/ Ecoentro	8.040
Resíduos sólidos urbanos indiferenciados do Estaleiro (incluindo resíduos das varredoras, lixo especial das limpezas urbanas e entulhos)	176.280
Quilómetros percorridos Viaturas *	45.096
MONOS depositados no Ecoentro	
Madeira	40.370

Verdes	420
Monstros	15.460
Equipamentos de Frio	1.610
Outros Plásticos	2.250
Equipamentos Elétricos e Diversos	-
TV/Monitores	100
Papel	-
Equipamentos de grandes dimensões	120
Lâmpadas Fluorescentes	23

Parque de Viaturas de Higiene Urbana (noturno)

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
17	18	18		

Resíduos recolhidos e transportados

Tipo	Quantidade em KG (excepto * em horas e ** em Km)
Varredura (grandes vias) *	111
Embalagens	39.060
Papel/cartão	64.800
R/ Tradicional	956.680
Moloks	895.780
Resíduos sólidos urbanos indiferenciados do Estaleiro (incluindo resíduos das varredoras, lixo especial das limpezas urbanas e entulhos)	86.860
Quilómetros percorridos Viaturas RSU **	16.996

- **Oficina de Mecânica**

Meios e Serviços

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Efetivos no mês	Data Ocorrência	Motivo
26	27	27		

Observações: Encontram-se dois mecânicos e um serralheiro mecânico com licença sem vencimento de 6 meses.

Especialidades	Total obras abertas e concluídas no período	Tempo de intervenção (horas)	Peso
Mecânica	15	57h15	0,26
Eletricidade	43	62h00	0,28
Colisão	4	1h00	0,00
Estação Serviço	33	81h30	0,37
Vulcanização	4	8h00	0,04
Trabalhos de serralharia	2	11h00	0,05
Total Oficina Mecânica	101	220h45	1
Serralharia	-		
Serviços Externos	4		
Total geral obras concluídas	105		

Total obras abertas no período	Concluídas no período	Sem Efeito no período	Obras que transitam no período	Total de obras acumuladas no final do mês
350	105	0	245	1149

Tipo de intervenção	Nº Obras	Peso
Manutenção preventiva sistemática	18	0,17
Manutenção preventiva condicional	23	0,22
Manutenção corretiva	61	0,58
Acidente	3	0,03

Nota: Existem muitas obras trabalhos concluídas por fechar no software de gestão de manutenção.

- **Serralharia**

Meios e Serviços

Nº Lugares	Nº total trabalhadores mês anterior	Nº total trabalhadores mês corrente	Data Ocorrência	Motivo
9	5	5		

	Obras abertas	Concluídas	Transitaram	Sem Efeito
	33	34	41	0
	Obras de 2018	1	23	0
	Obras de 2017	2	4	0
	Obras de 2016	0	2	0
	Obras de 2015	0	2	0
	Obras de 2013	0	3	0
Total Obras	33	37	75	0



AMADORA
Câmara Municipal

4.2 – Divisão de Serviços Urbanos

1. Recolha de resíduos

1.1. Recolha de resíduos indiferenciados

No setor da recolha de resíduos indiferenciados, nos meses de agosto e setembro deste ano, foram recolhidas e transportadas um total de 9.479 toneladas, de acordo com os quantitativos, por circuito e por mês, apresentados na seguinte tabela:

	Circuitos	Horário	Agosto	Setembro
Tradicionais	1	Noturno	388.530 kg	375.110 kg
	2	Noturno	334.620 kg	330.350 kg
	3	Noturno	254.350 kg	249.410 kg
	A	Diurno	337.387 kg	313.867 kg
	B	Diurno	302.207 kg	281.107 kg
	C	Diurno	384.666 kg	371.866 kg
	D1	Diurno	56.220 kg	69.660 kg
	D2	Diurno	59.360 kg	68.980 kg
	Outros	Diurno	0 kg	0 kg
Moloks	M1	Diurno	119.280 kg	160.920 kg
	M2	Diurno	118.240 kg	168.080 kg
	M3	Noturno	162.160 kg	154.580 kg
	M4	Diurno	105.540 kg	136.200 kg
	M5	Noturno	160.870 kg	157.660 kg
	M6	Diurno	111.350 kg	142.030 kg
	M7	Diurno	123.420 kg	167.480 kg
	M8	Diurno	129.540 kg	123.840 kg
	M9	Diurno	148.560 kg	188.800 kg
	M10	Noturno	151.500 kg	153.660 kg
	M11	Noturno	137.460 kg	140.460 kg
	M12	Diurno	105.800 kg	150.740 kg
Mistos de Moloks	M1+M12	Diurno	197.180 kg	129.500 kg
	M2+M7	Diurno	194.020 kg	120.580 kg
	M3+M11	Noturno	112.660 kg	95.160 kg
	M4+M9	Diurno	190.740 kg	129.420 kg
	M5+M11	Noturno	125.660 kg	113.600 kg
	M6+M8	Diurno	170.240 kg	137.110 kg
	M10+M11	Noturno	86.760 kg	80.680 kg
Totais	-		4.768.320 kg	4.710.850 kg

No que concerne aos circuitos municipais de recolha de RU indiferenciados, e como é habitual, toda a informação constante das folhas diárias das viaturas foi introduzida, por circuito, no respetivo ficheiro mensal. Para além disso, também se procedeu à validação/comparação da informação registada internamente com a informação constante das faturas da Valorsul (ASMC e CTRSU) para os meses de julho e agosto.

Tal como tinha sido proposto na informação DSU nº 41, durante todo o mês de agosto, no período diurno, os circuitos mistos de molok's (M1+M12, M2+M7, M4+M9 e M6+M8) foram realizados mais um dia por semana (4 vezes), neste caso também aos sábados.

1.2. Recolha seletiva de RUB's (resíduos orgânicos)

No âmbito do programa “+ Valor” foram recolhidas seletivamente 315 toneladas de resíduos orgânicos (decrécimo de 1,4% face ao período homólogo de 2018), de acordo com os valores, por circuito e por mês, constantes no quadro que se segue:

Circuito	Agosto	Setembro
Norte	16.820 kg	52.060 kg
Sul	26.720 kg	88.600 kg
Misto	90.160 kg	0 kg
Sábado	19.120 kg	21.500 kg
Totais	152.820 kg	162.160 kg

Tal como para os circuitos de recolha indiferenciada de resíduos, também no programa “+ Valor” se procedeu ao registo da informação constante das respetivas folhas diárias das viaturas.

Nestes 2 meses foram efetuados contatos com potenciais interessados. Tal como habitualmente, foram substituídos alguns contentores danificados ou furtados e ajustada a capacidade de deposição em certos produtores aderentes.

Tal como proposto na informação DSU nº 40, no período compreendido entre o dia 30 de julho e o dia 30 de agosto, foram reduzidos os circuitos de recolha seletiva de RUB's, através da implementação dum circuito misto (4 dias por semana, entre terça e sexta-feira).

1.3. Recolha seletiva de resíduos valorizáveis

Nos meses de agosto e setembro foram recolhidas das instalações municipais e Juntas de Freguesia 2,64 toneladas de papel/cartão e 0,20 toneladas de embalagens de plástico e metal. Foram ainda recolhidos durante este período 0,19 toneladas de toneres.

No âmbito do programa “Procicla”, foram recolhidas 40,12 toneladas de papel/cartão com origem em 173 estabelecimentos comerciais do Concelho.

No circuito dos miniecopontos, onde se inclui escolas e outras instituições do Concelho, recolheram-se 5,14 toneladas de papel/cartão e 1,26 toneladas de embalagens de plástico e metal.

Neste período foram recolhidos dos 451 ecopontos existentes no Concelho 314,10 toneladas de papel/cartão, 239,26 toneladas de vidro e 220,30 toneladas de embalagens de plástico e de metal.

Foi entregue à Valorsul um total de 362,00 toneladas de papel/cartão, 239,26 toneladas de vidro e 221,76 toneladas de embalagens de plástico e de metal proveniente de toda a recolha seletiva multimaterial efetuada no Concelho, de acordo com a contribuição por fileira da rede municipal indicada nas tabelas abaixo apresentadas.

Origem da Recolha	Quantidade de papel/cartão recolhido (ton)	
	Agosto	Setembro
Instalações Municipais	1,11	1,53
Procicla	20,42	19,70
Miniecopontos	1,26	3,88
Ecopontos	158,94	155,16
Total	181,73	180,27

Origem da Recolha	Quantidade de embalagens de plástico e metal recolhidas (ton)	
	Agosto	Setembro
Instalações Municipais	0,08	0,12
Miniecopontos	0,44	0,82
Ecopontos	110,70	109,60
Total	111,22	110,54

Origem da Recolha	Quantidade de vidro recolhido (ton)	
	Agosto	Setembro
Instalações Municipais	0	0
Ecopontos	171,84	67,42
Total	171,84	67,42

Os circuitos de recolha seletiva de miniecopontos (papel/cartão e de embalagens de plástico e metal) estiveram parcialmente suspensos até ao dia 16 de setembro devido ao encerramento dos estabelecimentos escolares. Só foram efetuadas recolhas pontuais a pedido das próprias escolas e em instituições que permaneceram em atividade neste período.

No âmbito do acompanhamento que é efetuado, junto do comércio local e serviços, de forma a angariar possíveis produtores para o programa Procicla, neste período foi inserido um novo produtor, da freguesia da Alfragide no circuito de recolha bissemanal.

No âmbito do projeto “Projeto Amigo – Recolha de Roupas Usadas” a Cáritas recolheu 37,2 toneladas deste resíduo proveniente de 58 contentores distribuídos pelo Concelho.

Durante os meses de maio a julho procedeu-se à lavagem de algum equipamento de deposição seletiva, nomeadamente ecopontos e oleões.

2. EcoCentro da Amadora

Nos meses de agosto e setembro foram recebidas no EcoCentro da Amadora 673 toneladas de resíduos provenientes de recolhas efetuadas pelas Juntas de Freguesia e pela CMA, bem como entregas de empresas e particulares. No quadro abaixo, são discriminadas as quantidades de resíduos depositados por entidade. Nos resíduos da CMA estão incluídos os resíduos recolhidos através do circuito de Apoio à Limpeza Pública.

Entidade	Agosto (ton.)	Setembro (ton.)	Total (ton.)
J. F. Águas Livres	32,49	39,28	71,77
J. F. Alfragide	27,63	24,18	51,81
J. F. Encosta do Sol	38,78	35,29	74,07
J. F. Falagueira-Venda Nova	58,66	33,26	91,92
J. F. Mina de Água	45,81	49,82	95,63
J. F. Venteira	25,91	29,02	54,93
CMA	9,28	5,90	15,18
Circuito A	29,28	28,44	57,72

Circuito B	75,80	31,44	107,24
Empresas	10,57	18,64	29,21
Particulares	14,77	9,04	23,81
Total	368,98	304,31	673,29

No quadro seguinte podem ser observadas as quantidades de resíduos recebidos no Ecocentro por fileira.

Fileira	Agosto	Setembro	TOTAL
Papel/Cartão (ton.)	4,59	4,77	9,36
Vidro (ton.)	0,00	0,21	0,21
Embalagens (ton.)	0,79	2,28	3,07
Eq. G. dimensões (ton.)	0,37	0,36	0,73
Equipamento frio (ton.)	9,14	8,26	17,4
Metal (ton.)	0,16	0,00	0,16
Entulho (ton.)	13,13	10,93	24,06
Resíduos verdes (ton.)	65,19	49,40	114,59
Outros Plásticos (ton.)	2,93	5,32	8,25
Monstros (ton.)	57,99	54,12	112,11
Mad./Monstros (ton.)	211,25	166,22	377,47
Tv/Monitores (ton.)	2,17	1,94	4,11
Equip. Elétrico (ton.)	0,62	0,02	0,64
Óleo mineral	0,02	1,00	1,02
Baterias (Unid.)	0	0	0
Pilhas (ton.)	0,00	0,00	0,00
Lâmpadas flur.	0	0,12	0
Óleo vegetal (litros)	0	0	0

Foram entregues a destino final 624 toneladas de resíduos, sendo que destas, 499 toneladas corresponderam a resíduos passíveis de valorização, pelo que não foi aplicada a taxa de deposição de resíduos, o que representou uma poupança de cerca de 13.017€ para a autarquia.

No quadro seguinte são apresentadas as quantidades de resíduos entregues por fileira.

Fileira	Agosto (ton.)	Setembro (ton)	Total (ton.)
Papel/Cartão	4,20	4,06	8,26
Vidro	0,00	0,00	0,00
Embalagens	1,76	1,54	3,30
Equip. Grandes Dim.	1,77	0,80	2,57
Equipamento Frio	5,60	9,88	15,48
Outros Plásticas	1,80	2,84	4,64
Entulho	17,98	8,04	26,02
Res. Verdes	44,96	62,30	107,26
Metal	2,06	1,36	3,42
Monstros	56,26	63,76	120,02
Madeiras	183,36	175,04	358,40
TV/Monitores	0,43	2,08	2,51
Equipam. Elec. Diverso	0,00	0,00	0,00
Pilhas	0,00	0,00	0,00
Baterias	0	0	0

Total	301,77	321,58	623,35
Res. passíveis de valorização	243,45	256,46	499,91

3. Limpeza pública

Procedeu-se ao corte de vegetação e limpeza em diversos locais, e apoio a eventos, designadamente:

- Traseiras da Av. Teófilo Carvalho dos Santos, Águas Livres;
- Faixa de segurança envolta da creche da Atalaia, Águas Livres;
- Rua da Misericórdia, Alfragide;
- Talude do Largo 1º de Maio, Encosta do Sol;
- Traseiras da Rua Augusto Gil, Encosta do Sol;
- Talude da Estrada da Falagueira, Falagueira-Venda Nova;
- Rua Pedro Caledónia, Falagueira-Venda Nova;
- Necrópole de Carenque, Mina de Água;
- Complexo desportivo Monte da Galega, Mina de Água;
- Faixa de segurança entre a escola Fernando Namora e a Quita da Lage, Falagueira-Venda Nova;
- Interior do Estaleiro Municipal, Mina de Água;
- Interior da Igreja de São Brás, Mina de Água;
- Traseiras da Rua Camilo Pessanha, Mina de Água;
- Terreno na Rua Mouzinho de Albuquerque, entre o nº3 e nº41;
- Praceta Cerrado da Bica, Mina de Água;
- Terreno entre a Rua Piteira Santos e a Rua São Clemente;
- Terreno entre o lote A3 e A5 da Rua Carlos Selvagem, Mina de Água;
- Traseiras da Escola Secundária da Amadora, Venteira;
- Villa Park, Venteira;
- Traseiras da Praceta Major Cabrita, Venteira;
- Faixas de segurança na Urbanização Casas do Lago, Venteira;
- Parque de Estacionamento da Rua Coronel José Lemos, Venteira;
- Corrida da Decathlon;
- Troço do Rio da Costa, Encosta do Sol;
- Ribeira da Falagueira, junto ao museu, Falagueira-Venda Nova;
- Ribeira da Falagueira, dentro do parque Aventura, retirada de lixos, Falagueira-Venda Nova.

Realizou-se ainda o corte de vegetação e limpeza no interior das seguintes escolas:

- Escola EB 2,3 Pedro Orey da Cunha;
- Escola EB 2,3 de Alfovelos;
- Escola EB 2,3 Sophia de Mello Breyner;
- Escola Secundária da Amadora;
- Escola EB 2,3 Roque Gameiro;
- Escola E.B. 2, 3 D. Francisco Manuel e Melo;
- Escola E.B. 2, 3 Almeida Garrett;
- Escola Secundária Fernando Namora;
- Escola E.B. 2,3 Miguel Torga;

Foram limpos os espaços comuns do prédio nº2 Estrada da Portela Z3 e do nº36 e nº40 da Rua cerrado do Zambuieiro. Foi feita limpeza nas habitações apartamentos 103 e 401, na Estrada da Portela Z3

4. Educação ambiental

No período em questão, coincidente com as férias escolares, as atividades de educação ambiental estiveram interrompidas, tendo-se procedido ao tratamento dos dados recolhidos durante o ano, relativamente às turmas participantes e respetivas avaliações. Foram ainda preparados os ficheiros novos em excel e respetivas tabelas para o próximo ano letivo para registo das inscrições e das atividades efetuadas, de forma a agilizar os procedimentos.

Foram também verificados e apurados os registos de dados relativos à participação das diversas turmas nas diferentes atividades do Programa de Educação Ambiental, tendo em vista a elaboração do respetivo relatório anual de atividades.

Foi elaborado o novo Programa de Atividades de Educação Ambiental para o ano 2019/2020 e foram efetuados contactos com vista ao restabelecimento das parcerias com entidades externas para manutenção da oferta das atividades já disponibilizadas nas edições anteriores do Programa. Realizou-se também os trabalhos preparatórios para realização da sua Sessão de Apresentação pública à comunidade educativa.

Em sequência da continuação do desenvolvimento neste ano letivo do Projeto “Vermicompostagem na Escola” – processo de tratamento biológico de resíduos orgânicos, com recurso a minhocas, foi recolhido a 2 de Agosto para o Eco-Espaço o vermicompostor que esteve na escola EB 2,3 Cardoso Lopes, a fim do mesmo se manter em funcionamento, uma vez que a escola, em tempo de férias escolares, não tem condições para assegurar a sua manutenção. O objetivo é o de continuar o projeto no próximo ano letivo com escolas que se manifestem interessadas.

Colaborou-se nas atividades desenvolvidas pela DTMU no âmbito da Semana Europeia da Mobilidade, que decorreram entre 16 e 22 de Setembro, tendo-se estabelecidos os contactos junto da Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE) para desenvolvimento de uma missão, alusiva à temática, no âmbito do seu programa Jovens Repórteres para o Ambiente. A missão intitulada “Jovens Repórteres para o Ambiente – Missão Amadora Liga. À Mobilidade” decorreu entre os dias 18 e 22 de setembro, tendo o workshop de formação dos alunos de 3º ciclo e secundário participantes, provenientes de algumas das Eco-Escolas da Amadora, sido realizado no Auditório do Eco-Espaço. O referido workshop foi concretizado pela ABAE, com o apoio do Eco-Espaço.

Foi também solicitado ao Agrupamento de Escolas Amadora Oeste o empréstimo do carro solar fotovoltaico “F7-Fotão 7”, para exposição no recinto do evento durante o dia 22 de setembro.

Procedeu-se aos contactos junto das 24 escolas do município que receberam o galardão Eco-Escolas, da ABAE, para promover a ida ao Dia das Bandeiras Verdes, este ano a 18 de outubro em Guimarães, com vista à receção dos seus respetivos certificados de participação, prémios (no caso das escolas premiadas nos concursos Eco-Escolas) recebendo também a CMA o respetivo Certificado de Município Parceiro.

5. Cemitério municipal

Nos meses de agosto e setembro realizaram-se 77 inumações e 73 tentativas de exumação. Das tentativas de exumação efetuadas, 60 foram bem-sucedidas, o que representou uma taxa de sucesso de 82,2%.

	Inumações (nº)	Exumações (nº)	Exumações com sucesso (nº)	Taxa sucesso das exumações (%)
Agosto	34	36	29	80,6
Setembro	43	37	31	83,8
Total	77	73	60	82,2

No mesmo período foi arrecadada uma receita de 11.278,30€ referente às taxas cobradas no cemitério municipal, valor superior ao registado nos meses anteriores em virtude de se ter iniciado a 01 de setembro a cobrança de taxas de ocupação de construções funerárias.

Durante o mês de agosto procedeu-se à emissão dos avisos com referência multibanco para pagamento, entre 01/09 e 31/12/19, das taxas de ocupação dos ossários e columbários municipais das taxas referentes ao ano 2020. Foram enviados 3397 avisos referentes a ossários e 183 relativos a columbários.

Na sequência do procedimento de recrutamento desenvolvido, a 20 de agosto, iniciou funções um assistente operacional (coveiro).

6. Aquisições de bens e serviços

- Foi elaborada a informação DSU nº 56, de 26 de agosto, para aquisição, através de um procedimento de concurso público, de sacos descartáveis para contentores semienterrados (15.000 sacos para contentores de 3.000 l e 90.000 sacos para contentores de 5.000l).
- A informação DSU nº 55, de 9 de agosto, foi elaborada com vista à atualização/reforço das quantidades de acessórios para contentores semienterrados a adquirir no âmbito do procedimento em curso (na sequência da informação DSU nº 44, de 22 de junho de 2018).
- No que concerne ao procedimento para aquisição de contentores de tipologia diversa (deposição de RU indiferenciados, RUB's e RU valorizáveis), no dia 26 de agosto foi elaborado o relatório final. O contrato escrito foi celebrado com a Empresa "CONTENUR PORTUGAL" a 16 de setembro. Para efeitos do fornecimento deste material, a 17 de setembro foi emitida a Requisição Externa Contabilística nº 3757/19.
- Foi feita informação para aquisição de ingressos para a Kidzânia, destinados a 3 turmas de alunos até ao 2º ciclo, de escolas que se destacaram, pelo dinamismo e trabalho realizado ao longo do ano letivo 2018/2019, nos concursos escolares de recolha seletiva de Embalagens e Papel/Cartão promovidos no âmbito do Programa de Educação Ambiental.
- Foi feita informação para realização de 6 sessões teatrais da peça "A ilha de plástico", destinadas aos alunos das escolas até ao 1º ciclo cujo envolvimento se destacou nos concursos escolares de recolha seletiva de Embalagens e Papel/Cartão, promovidos no âmbito do Programa de Educação Ambiental 2018/2019.
- Foi feita informação para a realização de sessões de projeção em planetário insuflável para concretização das atividades "O ciclo da Água", do tema Água, e "Oceano – Fonte de Vida", do tema Mar, planificadas no Programa de Educação Ambiental para o ano letivo 2019/2020.

7. Reuniões | Estudos | Acompanhamento de trabalhos

- No dia 13 de agosto realizou-se uma reunião no Centro de Saúde das Águas Livres/Damaia, sito na Praça Conde da Lousã, com o objetivo de conhecer as instalações e perceber as necessidades do ACES Amadora, de forma a melhor avaliar sobre a viabilidade de apresentação de candidatura(s) ao Fundo Ambiental - Aviso nº 12381/2019 (3ª fase do programa de apoio à mobilidade elétrica na administração pública – financiamento da aquisição de 600 veículos elétricos). Posteriormente, num trabalho conjunto com a DAIPEV e DEM, foram sendo reunidos os elementos necessários para apresentação da(s) candidatura(s) e definidos os pressupostos e critérios técnicos associados à proposta. No dia 30 de setembro, conjuntamente com o GPE, foram submetidas duas candidaturas ao Fundo Ambiental (Aviso nº 12381/2019), relativas à aquisição de 2 veículos elétricos para o ACES da Amadora e à instalação de 2 postos de carregamento elétrico no Centro de Saúde das Águas Livres/Damaia.

- Realização de reuniões no terreno com técnicos da DTMU e/ou DAIPEV, no âmbito de empreitadas em curso, para resolução de questões relacionadas com a localização ou realocação de equipamento para deposição de resíduos de tipologia diversa.
- Em agosto realizou-se uma reunião com a DA para definição dos últimos detalhes relativos à elaboração das peças do concurso para aquisição de acessórios para contentores semienterrados.
- No dia 23 de agosto foi instalado um molok de 5 m³ na Av. Dr. Fernando Piteira Santos, no âmbito duma empreitada em curso nessa zona do Concelho. Já no decorrer do mês de setembro foi reinstalado um molok 5 m³ na Av. Gago Coutinho que tinha sido totalmente destruído por um incêndio. No dia 24 de setembro procedeu-se à deslocação/reinstalação do molok de 5 m³ existente na Praceta Miguel Cláudio, em função das condicionantes associadas à obra que decorre nesta praceta.
- Realizou-se no dia 28 de agosto uma reunião com a Valorsul, para análise e discussão de diversos assuntos relacionados com a recolha seletiva de resíduos e de bioresíduos.
- No dia 29 de agosto foi realizada reunião com a DA com vista à verificação final das peças do procedimento de consulta prévia para limpeza de linhas de água do Concelho.
- No dia 13 de setembro foram realizadas as Entrevistas Profissionais relativas ao novo procedimento concursal comum para contratação em funções públicas, por tempo indeterminado, com vista à ocupação de 1 posto de trabalho do mapa de pessoal, na carreira de Assistente Operacional (na área de higiene e salubridade). A Ata nº 5 do júri, data do dia 18 de Setembro.
- No âmbito da Informação DSU nº 53, no final de setembro procedeu-se à instalação de 15 papelões para reforço da capacidade de contentorização desta fileira, em alguns pontos do Concelho.
- Na sequência da instalação do compostor comunitário no Parque Central, no dia 10 de setembro realizou-se a segunda ação de formação teórico-prática sobre compostagem, que voltou a decorrer nas instalações do Eco-Espaço. Esta formação contou com a presença de elementos da DEV e de funcionários da junta de freguesia da Mina de Água.
- Participou-se a 19 de Agosto numa reunião no Museu da Água, com vista à introdução de novas atividades no Programa Educação Ambiental para o ano letivo 2019/2020.
- Participou-se nas reuniões preparatórias da Semana Europeia da Mobilidade da Amadora 2019, no que se refere especificamente à parceria a estabelecer com a Associação Bandeira Azul da Europa, no âmbito dos seus Programas Eco-Escolas e Jovens Repórteres para o Ambiente.
- Participou-se na 2ª Conferência Portuguesa sobre Lixo Marinho, realizada entre 19 e 20 de setembro em Setúbal.
- Reunião com o Eng.º Vitor Lopes referente ao projecto de obras do ecocentro.



AMADORA
Câmara Municipal

4.3 – Gabinete de Atividades Económicas

4.3.1 METROLOGIA

O número de operações de controlo metrológico realizadas, abrangeram um total global de 80 instrumentos de medição.

Foi emitido 1 aviso, referentes a instrumentos de medição, que não se encontravam dentro dos erros máximos admissíveis para a sua classe.

Para realização das verificações realizadas foram cobradas taxas no valor de:

1.301,42 €

(Mil trezentos e um euros e quarenta e dois cêntimos)

As taxas indicadas dizem respeito somente á área da Metrologia.

Atividade de Ruído:

Não foram realizadas medições de incomodidade (informal).

4.3.2 MERCADOS

Atividades exercidas, no período de tempo compreendido entre os meses acima referidos:

Controlo de horários de trabalho, e das horas extraordinárias realizadas pelos assistentes operacionais, em exercício de funções laborais nos Mercados Municipais.

Controlo de atividades de higienização praticadas pelos assistentes operacionais, encarregues da limpeza, e pela gestão direta dos assistentes operacionais.

Abastecimento dos Mercados Municipais de produtos de limpeza domésticos e industriais.

Atendimento público de munícipes, nos Mercados Municipais e no Gabinete de Atividades Económicas.

Acompanhamento de obras de manutenção nos Mercados Municipais.

Controlo de dívidas das taxas de ocupação dos agentes económicos, em laboração nos Mercados Municipais

Foram realizadas reuniões de trabalho com os assistentes operacionais responsáveis pelos dois Mercados Municipais.

Acompanhamento com o PHST para implementar equipamento próprio a ser utilizado nos Mercados Municipais com o fim de proteção física de utentes referente a catástrofes.

4.3.3 Mercado Biológico da Amadora

Prestação de apoio à Feira da Agrobio, em conjunto com a Associação Portuguesa de Agricultura Biológica, no Parque Delfim Guimarães.



AMADORA
Câmara Municipal

5. –

Departamento de Educação e
Desenvolvimento Sociocultural



AMADORA
Câmara Municipal

5.1 – Divisão de Intervenção Cultural

2.5.1. CULTURA

03 CINETEATRO MUNICIPAL D. JOÃO V

REALIZAÇÃO DE INICIATIVAS CULTURAIS

Número total de espetadores: 586

Atividades:

No âmbito da Programação Cultural do Cineteatro D. João V, realizaram-se os seguintes eventos:

Teatro:

Bilheteira	Data	Vendidos	Convites CMA	Convites Entidade	Total
"Contado Ninguém Acredita"	27 julho	26	14	9	49
"A Ilha do Ovo Pintado"	4 agosto	23	14	21	58
Subtotal		49	28	30	107

Música:

Bilheteira	Data	Vendidos	Convites CMA	Convites Entidade	Total
Grandiosas Noites de Fado	26 julho	42	14		56
Orlando Cohen	3 agosto	9	14	25	48
Mostarda no Prego	30 agosto	49	14	22	85
Gloom and The Crows	31 agosto	12	14	23	49
Fado e Canções de Sempre	22 setembro	65	14	18	97
MOZARTini	29 setembro	13	18	11	42
Subtotal		190	88	99	377

Ilusionismo:

Bilheteira	Data	Vendidos	Convites CMA	Convites Entidade	Total
O Mágico das Crianças	28 julho	76	14	12	102
Subtotal		76	14	12	102

05 GALERIA MUNICIPAL

DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES DE ARTES PLÁSTICAS

Atividades:

Número total de visitantes: 324

Descrição	Data	Visitantes agosto	Visitantes setembro	Total
Exposição Pintura e Escultura GRUPO 5+1 – O Tempo Transformado, o Tempo e a Cidade de 1976 a 2019	27 de junho a 18 de agosto	74	-	74
Exposição de Homenagem ao Pintor Albino Moura, com uma	5 de setembro a 13 de	-	154	154



atuação musical do Trio de Jazz (Nazaré Silva)	outubro			
Exposição do Concurso Internacional EX-Libris Amadora 2019 – 40 Anos	19 de setembro a 17 de novembro	-	44	44
Total		74	198	272

Visitas guiadas à Galeria Municipal:

Descrição	Data	Participantes
Grupo ATL da SFRAA (crianças e jovens + 4 adultos)	1 de agosto	41
Instituto de Emprego e Formação Profissional – Turma da área da Multimédia	17 de setembro	11
Total		52

OUTRAS ATIVIDADES, nos espaços expositivos da Galeria Municipal: espaço público

- Acompanhamento / organização da 5ª Edição do Projeto de Arte Urbana – Conversas na Rua/2019, em parceria com a associação Gerador, o **INSTAMEET**,
- Realização de um roteiro turístico pelos espaços mais icónicos e pela arte urbana do concelho da Amadora, com a participação de um conjunto de fotógrafos amadores portugueses, no dia 3 de agosto.
- Iniciativa no Espaço Fernando Relvas, Recreios da Amadora, no dia 7 de setembro com:
 - Exposição "Conversas Expostas"
 - Oficina de serigrafia, pelo projeto Bicicleta Manifesta;
 - Conversas Encenadas, com as atrizes Carla Chambel e Joana Brandão;
 - Conversas de Arte Urbana, com os artistas Gonçalo Mar, Elsa Poderosa e Pedro Peixe (Estúdio Altura)
 - Concerto pelo músico Janeiro.

Divulgação / Publicidade / Convites

Iniciativa	Cartazes A3	Cartazes – outras dimensões	Catálogos	Tela de exterior	Convites /e-mail
Exposição de Homenagem ao Pintor Albino Moura	10	1	100	1	1.329
Exposição Concurso Internacional Ex-Libris 2019 – Amadora 40 Anos	10		700		1.329
Total	20	1	800	1	2.658

Serviços Pagos / Vendas

Iniciativa	Quantidades	Valor total
Publicações diversas (Catálogos de Exposições)	11	55,00€
Total		55,00€

07 CASA ROQUE GAMEIRO

Número total de visitantes: 478 (Casa, iniciativas e jardim)

DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES

Exposições

Descrição	Data	Visitantes 23 a 31 julho	Visitantes agosto	Visitantes setembro	Total visitantes
Exposição Permanente “Vida, Obra e Família de Alfredo Roque Gameiro” e exposição temporária “Arte e Vida do Selo a criação filatélica da família Roque Gameiro-Martins Barata”	13 de abril a 9 de setembro	14	15	15	44
Jardim		76	190	45	311
Total		90	205	60	355

Projeto “Vamos conhecer os cantos à Casa”

Realização de 5 atividades, Visitas orientadas à Casa e às Exposições patentes ao público, com a participação total de 112 pessoas:

Oficinas na Casa Roque Gameiro:

“Cerâmica com cores”

Instituições	Datas	Participantes Total
Externato Aljubarrota	23 de julho	20+20
Centro de Estudos Vila Chã	30 de julho	9
SFRAA	27 de agosto	20
Total	4	69

Visitas orientadas

Instituições	Datas	Participantes Total
Junta de Freguesia de Campolide	1 de agosto	43
Total	1	43

Exposição “Operário & Artista, Ruy Roque Gameiro pára. A obra não”:

- Organização e produção da exposição junto da comissária, contactos com instituições, colecionadores particulares, acompanhamento do desenvolvimento da imagem gráfica e execução dos materiais gráficos expositivos;
- Recolha de informação documental e iconográfica sobre Ruy Roque Gameiro;
- Definição e acompanhamento do programa de animação com a escultora responsável pela realização das atividades da exposição.

Agenda Cultural

- Produção e edição de conteúdos e seleção documental e iconográfica para a Agenda Cultural, dos diversos equipamentos, para o trimestre outubro-dezembro de 2019.

Serviços Pagos / Vendas

Iniciativa	Quantidades	Valor
------------	-------------	-------

Publicações

8

37,00€

1.1.1. ADMINISTRAÇÃO GERAL

21 EQUIPAMENTO PARA O DEDS

MANUTENÇÃO DE SOFTWARE IN ARTE PREMIUM

Inventário do espólio, na Base de Dados In Arte Premium

- Revisão de 121 fichas de inventário no programa *In Arte Premium*;
- Inserção de número de inventário em 310 etiquetas;

08 MUSEU MUNICIPAL DE ARQUEOLOGIA

Número total de visitantes: 387

Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira e Necrópole de Carenque

	Nº de Visitantes
Agosto	204
Setembro	138
Total	342

Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque

	Nº de Visitantes
Agosto	39
Setembro	6
Total	45

Projeto Museu em Ação

Realização de 18 atividades, com a participação total de 243 pessoas:

Oficinas no Núcleo:

Instituições	GEAR- Dando asas à imaginação	Vamos mexer na terra	Ui! Que cheirinho	Brinquedos dos nossos avós	Ao sabor do vento/Moinho do Penedo	Datas
Amorama			13	9		20 agosto, 4 setembro
ATL Alicerces do Saber					22	6 agosto
IEFP Amadora			9			10 setembro
EB1 Artur Bual		22				26 setembro

Junta de Freguesia da Mina d'Água - ATL	16	17,18	30 julho, 7 agosto, 12 setembro	
Arodar E7G Casal da Silveira	4	6	6	24 julho, 8 e 29 agosto
Sala Let's Study		4	21 agosto	
ATL – M2 Study		17	24 julho	
SFRAA - Férias		21, 21	25 julho	
Total de oficinas realizadas			15	
Total de participantes			205	

Visitas orientadas ao Património:

Instituições	Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira	Moinho do Castelinho	Mina de Água	Datas
ATL SFRAA		16		30 de julho
ATL J.F. Mina de Água			13	9 de agosto
IEFP Amadora	9			6 de setembro
Total de visitas				3
Total de participantes	9	16	13	38

Festival Romano *In Vino Veritas*

- Participação no Festival Romano *In Vino Veritas*, organizado pelo Museu Arqueológico de São Miguel de Odrinhas, através da realização da oficina temática “Pedrinha aqui, pedrinha acolá”, no dia 21 de setembro, com a participação de 22 pessoas.

Jornadas Europeias do Património

- Inauguração da exposição “Rostos e Nomes do Património na Amadora. Um projeto em construção.”, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, no dia 26 de setembro, com a participação de 51 pessoas;
- Realização de visita pedestre “A Aviação Militar na Amadora, 100 anos sobre a criação do GEAR”, no dia 28 de setembro, em parceria com a ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora, com a participação de 41 pessoas;
- Apresentação da publicação “Relatórios 12 - Villa Romana da Quinta da Bolacha. Trabalhos arqueológicos realizados entre 1998 e 2015”, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, no dia 29 de setembro, com a participação de 11 pessoas.

Atividades de Investigação

- Visita a antigos armazéns da empresa Medines na Travessa da Falagueira nº11, para avaliação da existência de bens de interesse etnográfico, no âmbito do pedido de demolição para realização de obras de edificação, no dia 21 de agosto;
- Realização de visita de reconhecimento do percurso do comboio turístico Amadora em Festa, no dia 26 de agosto, para formação das duas guias que realizaram as visitas durante o período de funcionamento do comboio;
- Obra “Eixo Estruturante Venda Nova – Falagueira”: Visita de avaliação do estado de conservação de mastro de madeira e bomba de água integrantes do poço, no dia 12 de setembro.

Estágios

Estágio do Curso de nível 5 de Turismo Cultural e do Património da Escola de Hotelaria e Turismo de Lisboa, que decorreu entre 17 de junho a 26 de setembro.

Elaboração de textos e exposições

- Exposição “Rostos e nomes do Património da Amadora. Um projeto em Construção”: Elaboração de textos e seleção de imagens para os painéis;

Sítio web CMA – Visualizações de páginas

Separador	Número
Museu Municipal de Arqueologia	811
Património	1.981

Visualizações de página do Museu no Blogger

Temática	Número
Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira	3
Exposição Antes da Amadora	0
Exposição Amadora Rural	2
Exposição Aviação na Amadora	1
Exposição Aqueduto das Águas Livres	0
Total	6

Serviços Pagos/Vendas

Iniciativa	Quantidades	Valor
Publicações	1	4.00€
Materiais promocionais	1	2.50€
Entradas	5	5.00€
Cartão Jovem	1	10.00€
Total	8	21.50€

Laboratório de Conservação e Restauro

- Limpeza de terras e produtos de corrosão de 3 moedas provenientes do sítio do Moinho do Castelinho, encontradas em 2017 e 2018;
- Limpeza, estabilização e aplicação de camadas de proteção/consolidação a um conjunto de 5 objetos, em liga de ferro, de cobre, do espólio de etnografia.

12 PRÉMIO LITERÁRIO “CIDADE DA AMADORA”

22ª Edição do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2019, modalidade ficção narrativa

- Atribuição do prémio à obra concorrente com o título “Alpendre a cinco vozes” da autoria de Antero Barbosa, deliberado por unanimidade pelo júri constituído por Carlos Vaz Marques, representante da Câmara Municipal da Amadora, Tiago Torres da Silva, representante da Sociedade Portuguesa de Autores e José Manuel Mendes, da Associação Portuguesa de Escritores, no dia 7 de setembro;
- Almoço de encerramento dos trabalhos com 2 elementos do júri no restaurante Queda D’Água, no dia 7 de setembro.
- A cerimónia de entrega do Prémio foi inserida na Festa do Livro, no dia 14 de setembro, às 20h30, no Auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, com 30 pessoas.

13 BIBLIOTECA FERNANDO PITEIRA SANTOS

Funcionamento geral

	<i>Nº de utilizadores</i>
Presenças	14.136
Utilização de computadores	1.505
Biblioteca For@ de Horas – segunda e sábado das 18h00 às 24h00; terça a sexta-feira das 19h00 às 24h00	5.469
Introdução de dados para o cartão de leitor Biblioteca Municipal	86

Leitura domiciliária

	<i>Nº de leitores</i>
Leitores na biblioteca	828
Leitores Projeto “Biblioteca vai ao centro”	9
Total	837

Leitura domiciliária – Materiais

	Empréstimo monografias	Empréstimo DVD's	Empréstimo CD's	Empréstimo CD-ROM	Total empréstimos
Projeto “Biblioteca vai ao Centro”	10	-	-	-	10
Leitores na biblioteca	2257	566	34	5	2862
Total Empréstimos	2267	566	34	5	2872

Aquisições: Receção na biblioteca

	Monografias adulto	Monografias infanto-juvenil	Monografias TOTAL	Multimédia	Periódicos
Papelaria Duarte Cordeiro	-	-	-	-	413
Livraria Palavras de Culto	22	2	24	-	-
Maria Emília Ramos	18	-	18	-	-
Total	40	2	42	-	413

Aquisições: Receção na biblioteca - distribuição por classes, segundo a Classificação Decimal Universal (CDU)

Classificação Decimal Universal (CDU)	Monografias infanto-juvenil	Monografias adulto
Classe 0 - Generalidades	-	-
Classe 1 – Filosofia, Psicologia	-	2
Classe 2 – Religião	-	-
Classe 3 – Ciências Sociais	1	3
Classe 5 – Ciências Puras. Matemática. Ciências Naturais	2	-
Classe 6 – Ciências Aplicadas. Medicina	-	-
Classe 7 – Artes. Lazer, Música, Jogos, Desporto	-	-
Classe 8 – Linguística, Literatura	-	14
Classe 9 – História. Geografia	-	1
Banda desenhada	-	4
Total	3	24

Doações à biblioteca

Ação	Monografias	Periódicos	Multimédia	Total
Diversos	13	40	40	93
Fundação Eng ^o António Almeida	7	-	-	7
Carlos Marques (autor)	-	-	1	1
Joana M. Lopes (autora)	4	-	-	4
Academia Militar	1	-	-	1
Direção Geral da Cultura de Angra do Heroísmo	19	-	-	19
Total	44	40	41	125

Tratamento técnico

Ação	Monografias	Multimédia	Fotografia	Fanzines	Publicações periódicas	Total
Carimbagem	529	-			478	1.007
Registo	529	-			113	642
Catálogo	20	26				46
Validação	20	26				46
Digitalização	-	-				
Programação e impressão de cotas	89	-				89
Colocação de cotas	15	-				15
Colocação de materiais nas várias salas	20	26			478	524
Inventário	-	-	1.942			1.942

Serviços pagos / Vendas

	Quantidade	Valor
Fotocópias / Impressões pagas	660	81,19 €
Cartão para carregamento de fotocópias / impressões	9	18,49 €
Inscrição na atividade BEBETECA	4	20,00 €
Aluguer do auditório	2	159,44 €
Jantar Literário	12	120,00 €
Cartão Jovem	1	10,00 €
Total		409,12 €

Atividade regular

Ação	Instituição / Escola	Nº de sessões	Nº de participantes	Data
Biblioteca vai ao Centro - Leitura de 3 poemas <i>in</i> "366 poemas que falam de amor", sel. Vasco Graça Moura e de 5 poemas <i>in</i> "Eu bem vi nascer o sol" de Alice Vieira	Santa Casa da Misericórdia da Amadora – Lar de Santo António	1	21	23 de setembro
	Centro de Dia de Alfoanelos	1	22	24 de setembro
Biblioteca vai ao Centro - Leitura de 3 poemas <i>in</i> "366 poemas que falam de amor", sel. Vasco Graça Moura, 5 poemas <i>in</i> "Eu bem vi nascer o sol" de Alice Vieira e inicio da leitura do conto "A Árvore" de Sophia de	URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes	1	10	25 de setembro

Mello Breyner Andersen				
Ateliê de origami	Adultos e crianças	1	3	17 de setembro
Encontros imaginários na Amadora	Público em geral	1	23	9 de setembro
Debate de ideias entre Lindbergh, Paulette Goddard e Faruk				
Parceria com a Associação Amadora				
Passado Presente e Futuro e o Teatro				
Passagem de Nível				
Formação teatral: “Acordar para o teatro”, juniores e seniores. Adaptação para teatro do conto “A Fada Oriana”, de Sophia Mello Andresen	Crianças dos 8 aos 14 anos e seniores	3	11 crianças, 6 seniores	10, 17 e 24 setembro
Bebeteca : “Sementes de leitura - Música para bebês”	Bebês dos 6 aos 36 meses e famílias	1	9 bebês e 9 adultos acompanhantes	21 de setembro
Conservatório de Música de Sintra / Nuno Cintrão				
Total		9		114 Participantes (94 adultos e 20 crianças)

Atividade não regular – férias de verão

Ação	Instituição / Escola	Nº de sessões	Nº de participantes	Data
Hora do conto “O meu primeiro D. Quixote”, traduzido por Alice Vieira, seguido de ateliê de construção de moinhos de vento	S.F.R.A.A e público em geral	1	16 crianças, 5 adultos	1 de agosto
Total		1		21 Participantes (5 adultos e 16 crianças)

Destaques temáticos

Designação	Nº de títulos
Iris Murdoch (1919-1999)	6
Fernão de Magalhães – nos 500 anos da circum-navegação (1519-2019)	4
Total	10

Divulgação / Impressão

Biblioteca	Quantidade
Apresentação do livro “O duende que caiu da lua”	1 Cartaz A3, 1 Cartaz A4

Divulgação / Impressão

GIRP	Quantidade
Folheto “Atividades em famílias out-dez 2019”	100 Trípticos
Cartaz “Halloween”	10 Cartazes A3

Quiosque de Jardim

Horário de funcionamento: de 3ª a 6ª feira, 10:30h - 12:30h / 14:30h - 17:30h
 14 de setembro – 10:30h – 12:30h / 14:30 – 18h
 15 de setembro – 10:30h - 12:30h / 13:30h - 18:30h

Atividades

Ação	Sessões	Nº de participantes	Data
Hora do conto às 11h e às 15h “A cozinheira do rei” seguida de	2	23 Crianças, 9	1 de agosto



<i>ateliê</i> de coroas. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 2		adultos	
Hora do conto às 11h e às 15h “A cozinha do rei” seguida de <i>ateliê</i> de coroas. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 5	2	20 Crianças, 12 adultos	2 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Stella a estrela do mar” seguida de <i>ateliê</i> de moinhos de vento. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 5	2	10 Crianças, 6 adultos	5 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Stella a estrela do mar” seguida de <i>ateliê</i> de moinhos de vento. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 2	2	12 Crianças, 10 adultos	6 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Stella a estrela do mar” seguida de <i>ateliê</i> de moinhos de vento. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 5	2	14 Crianças, 10 adultos	7 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Stella a estrela do mar” seguida de <i>ateliê</i> de moinhos de vento. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 4	2	9 Crianças, 4 adultos	8 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Stella a estrela do mar” seguida de <i>ateliê</i> de moinhos de vento. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 3	2	5 Crianças, 4 adultos	9 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Aqui estamos nós” seguida de <i>ateliê</i> de árvores c/ apara-lápis. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 3	2	10 Crianças, 9 adultos	12 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Aqui estamos nós” seguida de <i>ateliê</i> de árvores c/ apara-lápis. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 4	2	7 Crianças, 7 adultos	13 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “Aqui estamos nós” seguida de <i>ateliê</i> de árvores c/ apara-lápis. Leituras de livros, pintura de desenhos e vários <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal - 2	2	5 Crianças, 3 adultos	14 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “A Mimi vai à praia” seguida de <i>ateliê</i> de óculos do sol. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -1	2	4 Crianças, 3 adultos	19 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “A Mimi vai à praia” seguida de <i>ateliê</i> de óculos do sol. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -2	2	4 Crianças, 3 adultos	20 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “A Mimi vai à praia” seguida de <i>ateliê</i> de óculos do sol. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -3	2	6 Crianças, 3 adultos	21 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “A Mimi vai à praia” seguida de <i>ateliê</i> de óculos do sol. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -3	2	5 Crianças, 3 adultos	22 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “A Mimi vai à praia” seguida de <i>ateliê</i> de óculos do sol. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -2	2	7 Crianças, 4 adultos	23 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “O Lobo que sonhava com o oceano” seguida de <i>ateliê</i> de barcos. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -2	2	7 Crianças, 2 adultos	26 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “O Lobo que sonhava com o oceano” seguida de <i>ateliê</i> de barcos. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -1	2	8 Crianças, 5 adultos	27 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “O Lobo que sonhava com o oceano” seguida de <i>ateliê</i> de barcos. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -3	2	4 Crianças, 3 adultos	28 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “O Lobo que sonhava com o oceano” seguida de <i>ateliê</i> de barcos. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -3	2	6 Crianças, 3 adultos	29 de agosto
Hora do conto às 11h e às 15h “O Lobo que sonhava com o oceano” seguida de <i>ateliê</i> de barcos. Leituras de livros, pintura de desenhos e <i>ateliês</i> . Leitura do Jornal -1	2	5 Crianças, 4 adultos	30 de agosto
Pintura de desenhos, leitura de histórias diversas e elaboração de ateliers (coroa e óculos). Leitura de jornal: 8		14 crianças, 10 adultos	14 de setembro



Pintura de desenhos, leitura de livros pelos adultos. Leitura de jornal – 1	6 crianças e 3 adultos	15 de setembro
Leitura de jornal	64 adultos	mês de agosto, 14 e 15 de setembro
Total: 40 sessões	375 Participantes	(184 adultos e 191 crianças)

Cabine de Leitura – Doar, Levar, Ler e Devolver

Designação	Monografias	Periódicos	Multimédia
Disponibilizados pela Biblioteca na cabine	101	-	2
Doados pelos utilizadores da cabine	613	44	42

Ocupação do auditório

Entidade	Assunto/Tema	Data	Paga
Divisão de Intervenção Social	Formação inicial de voluntários	28 de agosto	
Partido Livre	Evento público	29 de agosto	75,60€
CPCJ Amadora	Reunião de comissão alargada	6 de setembro	
Ordem dos Advogados		12 de setembro	83,84€
Divisão de Intervenção Social	Reunião com organizações Promotoras de Voluntariado	19 de setembro	
Divisão de Intervenção Social	Reunião com Parceiros do PEES	27 de setembro	

PROJETOS LITERÁRIOS E ATIVIDADES

POESIA NA RUA

Realização da 2ª edição da Poesia na Rua, de 11 a 15 de setembro no jardim / espaço exterior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.

Atividades:

Ação	Nº de sessões	Nº de participantes	Data
Atuação “Mundu Gira” por Luís Perdigão e Mariana Simão	1	50	
Concerto de SXR	1	60	10 de setembro
Concerto de Cachupa Psicadélica	1	30	
Atuação teatral “Levantei-me do chão” por Carlos Marques	1	29	
Concerto de B Fachada	1	170	11 de setembro
Total	5	339	

FESTA DO LIVRO

Realização da 4ª edição da Festa do Livro, de 13 a 15 de setembro no jardim / espaço exterior e interior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.

Durante a Festa do Livro, a Biblioteca teve o seguinte horário de abertura:

- 6ª feira e sábado: 10:00h. às 20:00h. (Todos os pisos)
- 6ª feira e sábado: 20:00h. às 24:00h. (For@ d´horas Piso 0)
- Domingo: 10:30h. às 12:30h. / 15:00h. às 20:00h. (Piso -1, piso 1 e piso 2)
- Domingo: 10:30h. às 20:00h. (Piso 0)

Atividades:

Ação	Nº de sessões	Nº de participantes	Data
“Que biografia para a terra?” Debate com Ana Pêgo, Vítor Louro e Viriato Soromenho-Marques	1	55	13 de setembro
Concerto de AF Diaphra	1	30	
“O universo de Sophia” Ateliê para crianças dos 5 aos 8 anos, com Irina Raimundo (Editora Pato Lógico)	1	10 crianças, 10 adultos	14 de setembro
“Histórias de Amadorar” Conversa com João Castelo Cravo e Nuno Saraiva. Moderação de Cristina Gouveia	1	29	
“Do que era proibido ao manual do bom fascista” Conversa com António Costa Santos e Rui Zink. Moderação de Ivan Nunes	1	47	15 de setembro
“As marés da liberdade” Conversa com Pedro Vieira e Sérgio Godinho. Moderação de Teresa Nicolau	1	63	
Sessão de entrega do Prémio Literário Orlando Gonçalves	1	11	15 de setembro
“Elas, para 3 vozes” Leitura encenada com Carla Chambel, Elsa Valentim e Raquel Oliveira	1	25	
“Escrever a vida” Oficina de escrita com Maria Antónia Oliveira	1	7	15 de setembro
“Óculos de ver lixo!!” Ateliê para crianças a partir dos 5 anos e famílias (Ana Pêgo)	1	16 Crianças, 14 adultos	
“Pré e pós 74 – Biografias de uma época” Conversa com Ana Cristina Silva e Paulo M. Morais. Moderação de Isabel do Carmo	1	29	15 de setembro
“Agustina e Sophia” Conversa com Isabel Nery e Isabel Rio Novo. Moderação de Miguel Real	1	34	
“Autobiografia – Entre a ficção e a realidade” Conversa com José Luís Peixoto e Francisco José Viegas. Moderação de Carlos Vaz Marques	1	56	15 de setembro
“Livros e Petiscos” Jantar literário com Carlos Vaz Marques e Maria do Rosário Pedreira	1	24	
Total	14	(26 crianças, 434 adultos/publico em geral)	

Atividade: Quiosque literário

Ação	Data
Venda de livros pela livraria Palavras de Culto	14, 15 e 16 de setembro

Doações da biblioteca no âmbito de iniciativas – Festa do livro:

Iniciativa / título oferecido	Total
Festa do Livro - de 13 a 15 de setembro:	Monografias
Os extraterrestres são doidos por cuecas / Claire Freedman, Ben Cort (infanto-juvenil)	9
Porquinhos do Kung Fu: a espada mágica (infanto-juvenil)	7

Porquinhos do Kung Fu: reféns do lobo (infanto-juvenil)	4
Einstein Violinista / Manfred Bofinger, Peter Tille (infanto-juvenil)	12
A cruz vermelha e o meu país (Adulto)	5
S. João de Deus / Raquel Jardim de Castro (Adulto)	12
Vicente / Osório Mateus (1991/92) (Adulto)	0
25 Contos de economia / Correia da Silva (Adulto)	9
Do humor à caricatura / Osvaldo de Sousa (Adulto)	14
História do universo / Larry Gonich (BD)	2
Paisagens protegidas / Área metropolitana de Lisboa (Adulto)	9
O doce lugar dos pássaros / Luís Miguel (Adulto)	4
ABC policial / A. Varatojo (Adulto)	6
A guerra e o encontro de civilizações a partir do séc. XVI: Actas (Adulto)	0
A Santa Sé no médio oriente / George Emile Irani (Adulto)	0
Panorama e perspectivas atuais da história militar em Portugal/ Comissão Portuguesa de História Militar (Adulto)	0
Boletim nº 2 / Comissão Portuguesa de história militar (Adulto)	0
Defesa da Europa decadente / Raymond Aron (Adulto)	0
Aos polícias e ladrões / A. Varatojo (Adulto)	2
História de antologia da literatura portuguesa Sec. XVII (Publicação periódica: 27, 28, 30, 32, 33, 35, 36) (Adulto)	0
Dutch connection (BD)	1
Os três olhos dos guardiães do Too / Francq, Van Hamme (BD)	1
Tear de inconfidências / Manuela Rodrigues (Adulto)	0
As crónicas de Spiderwick / Tony Di Terlizzi (Infanto-juvenil)	6
Teatro / Raúl Brandão (Adulto)	1
Clepsidra de Camilo Pessanha (Adulto)	7
Matadalan Nosi Teton / Armindo da Costa Tilman (Adulto)	1
As estações do rosto / José Jorge letria (Adulto)	0
Total	112

Doações da biblioteca aos conferencistas da Festa do Livro:

Ação	Monografias	Periódicos	Multimédia	Total
Fernando Piteira Santos, Português, Cidadão do Seculo XX	27	-	-	27

Destaques temáticos - Festa do Livro:

Designação	Nº de títulos
No âmbito da atividade "O Universo de Sophia" – livros de Sophia de Mello Breyner reservados e do Fundo Piteira Santos	5
No âmbito da atividade "Óculos de ver o lixo" – livros sobre a preservação dos oceanos e mares	6
Livros dos autores presentes nos debates da Festa do Livro	112

Total**123**

16 AMADORA CARTOON

Amadora BD 2019: gestão e procedimentos correntes:

- Trabalhos de montagem e implementação do projeto de arquitetura;
- Definição da equipa de cenógrafos e planeamento e implementação das cenografias
- Contacto com colecionadores, autores, artistas, entidades, museus nacionais e internacionais para preparação do programa;
- Pesquisa de peças junto de autores e comissário para produção da exposição central;
- Preparação do programa extra expositivo, incluindo área comercial, espetáculos, animações, programação infanto-juvenil;
- Preparação da logística e das tarefas de produção a desenvolver durante a montagem do festival;
- Seleção de fornecedores, negociação e agilização dos respetivos procedimentos administrativos;
- Consulta a Fornecedores (artistas, autores de banda desenhada e de ilustração, web developer, design, multibanco, foto);
- Aquisição de serviço de Alojamento / Hospedagem de convidados e refeições
- Início das ações de marketing (Facebook, Messenger e Instagram)
- NormaS de Participação dos Concursos e receção de trabalhos.

19 COMEMORAÇÕES DE EFEMÉRIDES

ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DAS COMEMORAÇÕES DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO

Programação, produção e logística dos diversos eventos, no âmbito das comemorações do 40.º Aniversário do Município, no decorrer do mês de setembro.

Número total de espetadores e participantes/visitantes: 34.515

Realização dos seguintes eventos:

Evento	Data	Local	Espetadores
Festa dos Sabores	6 a 22 de setembro	Palco Mundo – Festa do Mundo (Parq. Delfim Guimarães)	(*)
Mayra Andrade	7 de setembro	Cineteatro D. João V	338
Festas no Parque	7 a 15 de setembro	Parque Central / Polidesportivo	(*)
17.º Festival de Folclore	8 de setembro	Palco Mundo – Festa do Mundo (Parq. Delfim Guimarães)	1.000
Hastear da Bandeira e Sessão Solene	11 de setembro	Paços do Concelho	500
Orquestra Ligeira do Exército	11 de setembro	Palco Mundo – Festa do Mundo (Parq. Delfim Guimarães)	1.000
Lux Prima Spei – “O Amanhecer da Esperança”	11 de setembro	Palco Cidade – Parque Central – Estátua José Afonso	2.500
Quorum convida Aloés	12 de setembro	Logradouro dos Recreios da Amadora	177



MGDRV + HMB	13 de setembro	Palco Cidade – Parque Central – Estátua José Afonso	8.000
Dia do Alentejo	14 de setembro	Palco Mundo – Festa do Mundo (Parq. Delfim Guimarães)	1.000
Conjunto!Evite + Resistência	14 de setembro	Palco Cidade – Parque Central – Estátua José Afonso	15.000
Desfile de Fanfarras de Bombeiros	15 de setembro	Parque Central - Parque Aventura - Av. General Humberto Delgado	4.000
35.º Festival de Bandas Filarmónicas	22 de setembro	Parque Central / Polidesportivo	1.000
Total			34.515

(*) Não é possível quantificar.

23 CULTURA NA AMADORA

REALIZAÇÃO DE INICIATIVAS CULTURAIS

Número total de espetadores e participantes/visitantes: 251

Atividades:

No âmbito da Programação Cultural dos Recreios da Amadora, realizaram-se os seguintes eventos:

Teatro:

Iniciativa	Data	Vendidos	Convites CMA	Convites Entidade	Total
Teatro dos Aloés - “Tristezas e Alegrias”	19 a 21 de setembro	61	-	21	82
Total		61	-	21	82

Música:

Iniciativa	Data	Vendidos	Convites CMA	Convites Entidade	Entrada Livre	Total
Dia Mundial da Música – Banda Filarmónica da SFCIA	29 de setembro	50	12	46	-	108
Total		50	12	46	-	108

Outras iniciativas:

Auditório dos Recreios da Amadora:

Iniciativa	Data	Participantes	Total
Conferência “A Mobilidade nas Empresas”	17 de setembro	61	61
Total		61	61

Divulgação:

Iniciativa	Telas (Digiscript)	Bilhetes	Outros materiais
Festas da Cidade	1	1	150 cartazes A3, 60 cartazes A4 e 2.000 flyers

Dia Mundial da Música – Banda Filarmónica da SFCIA	-	1	25 cartazes A3 e 30 cartazes A4
Total	1	2	175 cartazes A3, 90 cartazes A4 e 2.000 flyers

Ocupação do espaço dos Recreios da Amadora:

- **Ocupação do Estúdio 1**, pelo AQK – Associação Quorum Cultural, para ensaios e aulas da Academia de Dança do Quórum Ballet (Acordo de Cooperação existente entre a CMA e o Quorum Ballet)
- **Ocupação do Estúdio 2**, pelo Teatro dos Aloés, para ensaios (Acordo de Cooperação existente entre a CMA e o Teatro dos Aloés).

CONVERSAS URBANAS

Intervenções artísticas no âmbito da 5ª Edição do Projeto “Conversas na Rua” – 2019.

- Programação especial de atividades de teor artístico-cultural, no Espaço Fernando Relvas (Logradouro dos Recreios da Amadora), em parceria com a Associação Cultural Gerador, no dia 7 de Setembro, entre as 17:00 e as 22:00.
- **INSTAMEET** iniciativa paralela que consistiu na realização de um roteiro turístico pelos espaços mais icónicos e pela arte urbana do concelho da Amadora.
- Participação de um conjunto de instagrammers / fotógrafos amadores portugueses, entre os quais: Andreia Mayer, VoodooLx, Rita Cordeiro, Silvia Bernardino, Frederico Vicente, Rita Neves e Ana Gil.

Roteiro cultural no âmbito do Instameet, dia 3 de agosto, em espaço público:

- 9h30 - Parque Central
- 10h30 - Mural do artista Pedro Peixe 1 e 2
- 11h10 - Escola Superior de Teatro e Cinema
- 12h10 - Centro Comercial Babilónia
- 12h40 - Mural dos artistas Draw e Contra 1
- 14h30 - Recreios da Amadora
- 15h30 - Mural do artista Eime
- 16h00 - Núcleo artístico do Odeith
- 16h30 - Casa Roque Gameiro
- 17h30 - Biblioteca Municipal
- 18h30 - Mural dos artistas Draw & Contra 2
- 18h50 - Moinho do Penedo

Espaço Fernando Relvas, Recreios da Amadora, dia 7 de setembro:

Iniciativa	Autor	Tema	Participantes	Horas
Exposição "Conversas Expostas"	Andreia Mayer	Fotografia sobre as obras de arte urbana criadas nos últimos cinco anos		17h00
Oficina de serigrafia "Bicicleta Manifesta",	Atelier SER	Laboratório montado numa bicicleta, para participantes escolherem palavras para composição de manifesto coletivo		18h00
Conversas Encenadas	Carla Chambel e Joana Brandão	Leitura encenada inspirada no processo de trabalho dos artistas que criaram obras de arte pública, para o Espaço Fernando Relvas: Sara Morais, Regg Salgado e Gonçalo Mar	130	19h00
Conversas de Arte Urbana	Gonçalo Mar, Elsa Poderosa, Ana Dias e	Sessão moderada por um jornalista da Associação Cultural Gerador, sobre as		20h00



	Tamara Alves	obras, inspiração, influências e linguagens,	
Concerto	Músico Janeiro	Fado, jazz e bossa nova	21h00
Street food			

Intervenções murais em grande escala, em diferentes locais da cidade da Amadora.

Artista	Tema	Data	Local
Caver	Ilustração que representa, as duas facetas da cidade da Amadora: vestígios de ruralidade ainda presente e a cidade que cresce a um ritmo célere e virada para o futuro	30 de agosto a 6 de setembro	Av. Dr. Mário Soares, Lote 2 - Falagueira
Third	Ilustração que remete para o passado da cidade ligado à aviação e ao seu pioneirismo, com um tributo ao GEAR	30 de agosto a 7 de setembro	Estrada Salvador Allende, nº 17 - Venteira
Samina	Homenagem à diversidade cultural da cidade da Amadora, com a representação de uma mulher de origem africana em grande escala, com recurso à técnica do stencil	2 a 6 de setembro	Av. Do Brasil, nº 1 – Falagueira/Venda Nova
Tamara Alves	Ofélia moderna de Shakespeare, retratando uma jovem mulher envolta de diferentes espécies de flores. “Nós sabemos o que somos...mas não o que podemos vir a ser.”	2 a 9 de setembro	Rua Pio XII, nº 10 - Venteira
Odeith	Composição abstrata que explora a tridimensionalidade dos objetos, aludindo às diferentes perspetivas do olhar representando o poder da música e da natureza		Rua Dr. Teixeira Coelho, nº 15 - Venteira

ACORDO DE PARCERIA COM A AGA ASSOCIAÇÃO DE GRAVURA DA AMADORA E ARTEVER GRUPO DE ARTES PLÁSTICAS DA AMADORA

Acordo com o objetivo:

- Produção de *ex-libris*, estampas que se colocam nos livros para identificar o seu proprietário, em bibliotecas públicas e privadas- técnica que existe desde o século XV, com o aparecimento da Imprensa
- Divulgação à população da Amadora, com destaque para as escolas dos diferentes níveis de escolaridade
- Promoção do gosto pelo livro objeto, através da realização de concursos, nacional e internacional de *ex-libris*.
- Participação de artistas plásticos, alunos e professores dos diversos graus de ensino e público em geral

Edição do Concurso Internacional Ex-Libris – Amadora 40 Anos:

- Reunião do júri no dia 13 de setembro, constituído por José Faria, Manuela Cristóvão e Aldora Madeira, nos espaços da Associação ARTEVER
- Concorreram 90 autores de 19 países, com um total de 156 obras.
- Divulgação dos vencedores:

Prémio	Artista	Nacionalidade	Prémio monetário
Grande Prémio Ex-Libris Amadora 2019 - 40 anos	Kristina Zilinskaite	Lituânia	1.000,00€
Prémio Ex-Libris Relevante Amadora 2019 – 40 Anos	Anatoli Zubrov	Bielorrússia	500,00€
	Zhang haoran	China	500,00€
Prémio Ex-Libris Jovem Amadora 2019 – 40 Anos	Marina Kupkina	Ucrânia	500,00€
Prémio Ex-Libris Estudante do Ensino Superior Amadora	Josefina Sória	Argentina	500,00€

2019 – 40 Anos		
Menções Honrosas	Martin R. Baeyens	Bélgica
	Svetlana Volosiuk	Bielorrússia
	Liu Zexuan	China

- Edição de 700 exemplares do catálogo com reproduções das obras a concurso e obras premiadas.
- Inauguração da Exposição dos trabalhos a concurso com destaque para os premiados, na Galeria Municipal Artur Bual, no dia 19 de setembro, com o total de 48 presenças.

30 BEDETECA

Exposições patentes ao público

Designação	Data	Visitantes
Exposição “ETC, Mestre da BD Portuguesa”	13 de junho a 30 de novembro	85

3.4.2. TURISMO

01 FESTIVAL DE MÚSICA POPULAR PORTUGUESA

31ª Edição do Prémio José Afonso 2019:

Envio de ofício com convite de participação para membro do júri a: Olga Prats, Sérgio Azevedo e Júlio Pereira para a edição deste ano.



AMADORA
Câmara Municipal

5.2 – Divisão de Intervenção Educativa

2.1.1. CENTROS DE INFÂNCIA MUNICIPAIS

33 CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DO PARQUE ESCOLAR MUNICIPAL

- Acompanhamento das obras de beneficiação da EB1/JI Terra dos Arcos, EB1/JI Santos Mattos, EB1 Raquel Gameiro e EB1/JI Orlando Gonçalves, nos dias 23 e 29 de agosto;
- Visita à EB1/JI Santos Mattos, com o DOM/DAIPEV, Direção do Agrupamento de Escolas e empresa adjudicatária para calendarização da intervenção no espaço exterior, no dia 26 de agosto;
- Visita à EB1/JI Terra dos Arcos, com elementos do DOM, um elemento da Direção do Agrupamento de Escolas e empresa adjudicatária para vistoria às instalações, no dia 30 de agosto.

2.1.2. SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

03 APOIO À GESTÃO DAS ESCOLAS BÁSICAS

- Representação da Câmara Municipal nos Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas:

Agrupamento de Escolas	setembro
Alfornelos	9
Amadora Oeste	24*
José Cardoso Pires	30

*Comissão Especializada

- Monitorização das atividades da responsabilidade da Câmara, realizada por tutores de escola nas visitas aos Agrupamentos de Escolas, nomeadamente: Atividades de Enriquecimento Curricular, Ação Social Escolar, Gestão de Refeitórios, *Aprender & Brincar*, visitas conjuntas com DOM, DMTIC;
- Monitorização do funcionamento dos alarmes, gestão de chaves, disparos dos equipamentos de alarme e ligações telefónicas à central, nas Escolas Básicas de 1º Ciclo e Jardins de Infância.
- Participação nas reuniões, para definição do rácio do pessoal não docente a desempenhar funções nos Agrupamentos de Escolas, entre os dias 4 a 6 de setembro.

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO BÁSICO E MOBILIÁRIO ESCOLAR

- Distribuição de mobiliário escolar para apetrechamento de duas salas de jardim-de-infância da EB1 Ricardo Alberty.

UNIDADES ESPECIALIZADAS – APOIO AO FUNCIONAMENTO

- Acompanhamento da integração dos novos alunos nas Unidades de Apoio à Inclusão, em articulação com as Direções dos Agrupamentos de Escolas e a Equipa Multidisciplinar de Apoio à Inclusão/Equipas de Educação Especial;

SISTEMA INFORMÁTICO E GESTÃO DA REDE ESCOLAR

Central de Matriculas

- Atendimentos presenciais e telefónicos a cerca de 30 pais/encarregados de educação;
- Abertura de treze turmas extraordinárias:

Nível de ensino	Estabelecimento de Ensino
Pré-escolar	EB1/JI Ricardo Alberty
	EB1/JI Venteira
1º Ano	EB1/JI Condes da Lousã
	EB1/JI Alto do Moinho
2º Ano	EB1/JI Ricardo Alberty
	EB 2/3 Alfofnelos
5º Ano	EB 2/3 Mães D'Água
	EB 2/3 D. João V
	EB 2/3 Almeida Garrett
7º Ano	EB 2/3 Mães D'Água
	EB 2/3 D. João V
	Esc. Sec. Azevedo Neves
	EB 2/3 Pedro D'Orey

05 PROJETOS SÓCIO-EDUCATIVOS

PROGRAMA MUNICIPAL DE APOIO AOS PROJETOS

- Receção e análise dos relatórios finais de avaliação física e financeira, remetidos pelos Agrupamentos de Escolas;
- Descentralização da 2ª tranche do Eixo II, num total de 1.500€, para os Agrupamentos de Escolas Miguel Torga, Amadora Oeste e Pioneiros da Aviação Portuguesa.

MOSTRA DE TEATRO E APOIO AOS GRUPOS DE TEATRO NAS ESCOLAS

- Reunião, com a DIC para preparação de proposta de alteração às normas de participação, no dia 25 de setembro.

CIDADES EDUCADORAS

- Consulta a empresa de comunicação e marketing para apresentação de estimativa de custos para aquisição de bandeira comemorativa do Dia Internacional da Cidade Educadora.

09 “CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS DA AMADORA”

ORGANIZAÇÃO DA RECEÇÃO AOS PROFESSORES

- Preparação da Cerimónia, incluindo vista à Escola Secundária Seomara da Costa Primo que acolheu a iniciativa;
- Articulação com empresa de comunicação e imagem para realização e produção dos filmes “Os melhores alunos do 3º Ciclo” e “Os melhores alunos do Ensino Secundário” e “Educação e Mérito com depoimentos dos 18 melhores alunos”, a apresentar na Cerimónia;
- Atribuição do prémio de mérito aos melhores alunos do ano letivo 2018/19:
 - Viagem de 4 dias à Ilha de S. Miguel nos Açores, nos dias de 10 a 13 de setembro, com a participação dos seis melhores alunos do Ensino Secundário;

- Viagem de 1 dia em caravela, no dia 22 de setembro, com a participação dos onze melhores alunos do 9º ano;
- Articulação com os serviços da autarquia para organização da iniciativa (convites, diplomas, divulgação no *facebook* e portal da educação, definição do alinhamento da cerimónia, apoio no som e ensaios);
- Articulação com o Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves responsável pela confeção do beberete a ser servido na iniciativa.

A EXCELÊNCIA NA ESCOLA

- Reunião com a Escola de Judo Nuno Delgado, para reflexão conjunta sobre celebração de novo contrato-programa, no dia 22 de agosto;
- Reunião com o Agrupamento de Escolas Cardoso Lopes e a Escola de Judo Nuno Delgado, para definição de horário de funcionamento das atividades não letivas (judo, ballet, hip-hop, Krav Magá), na EB1/JI Aprígio Gomes, no dia 26 de setembro;
- Análise dos relatórios de execução física e financeira dos Agrupamentos de Escolas (Dr. Azevedo Neves e José Cardoso Pires) e entidades parceiras (
- Instituto do Judo e Escola de Judo Nuno Delgado).

ORQUESTRAS SINFÓNICAS JUVENIS DA AMADORA

- Análise dos relatórios de execução física dos Agrupamentos de Escolas da Miguel Torga, Damaia e Almeida Garrett e da Associação das Orquestras Sinfónicas Juvenis, Sistema Portugal (AOSJSP);
- Reunião com a Direção do Agrupamento de Escolas Miguel Torga e a Empresa Vontade Comum, no âmbito do concerto comemorativo do aniversário do Município para organização dos ensaios a decorrer na escola sede, no dia 4 de setembro.
- Participação de cerca de 20 alunos da Orquestra Municipal Geração Amadora, no concerto comemorativo dos 40 anos do Município, no dia 11 de setembro.

PROGRAMA 3C'S SALVA UMA VIDA

- Consulta a empresas com competência em suporte básico de vida para apresentação de estimativa de custos relativa à implementação do Programa Nacional de Desfibrilhação Automática Externa e à formação técnica especializada;
- Reunião com a empresa "Kid on top", no dia 2 de agosto, para apresentação dos workshops "Brincar a Reanimar", a dinamizar nos jardins de infância e escolas do 1º ciclo;
- Reunião com a empresa "Blue Ocean Medical, Lda", no dia 2 de agosto, para análise de viabilidade de instalação de desfibrilhadores automáticos externos em espaços públicos e para dinamização de formação aos técnicos da autarquia.

20 PÓLO DE ENSINO DA ESCOLA DE MÚSICA DO CONSERVATÓRIO NACIONAL

- Análise do relatório de avaliação física e financeira e estimativa de custos para o ano letivo 2019/2020, remetidos pela Escola de Música do Conservatório Nacional

23 ESCOLA A TEMPO INTEIRO

- Articulação com os parceiros das Atividades de Enriquecimento Curricular e Agrupamentos para preparação do início do ano letivo;
- Monitorização do arranque do programa nos doze Agrupamentos de Escolas.
- Atualização no número de alunos a frequentar o Programa no 1º trimestre
- Receção e análise dos planos de atividades dos parceiros, registos biográficos e registos criminais dos recursos humanos afetos ao programa.

28 ESCXEL – ESTRATÉGIA EDUCATIVA PARA O SUCESSO ESCOLAR

Promoção do princípio da excelência educativa, através de uma Rede cooperativa entre a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa, os 12 Agrupamentos de Escolas e o CFAECA - Centro de Formação da Associação de Escolas do Concelho da Amadora:

- Reunião de coordenação central do projeto, na Universidade Nova de Lisboa, no dia 27 de setembro.

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO

- Lançamento de procedimento para aquisição de *tablets* para apetrechamento das escolas.

BOLSAS DE MÉRITO

- Abertura do período de candidaturas ao Programa de Atribuição de Bolsas de Estudo e Mérito para alunos do ensino superior público ou privado, a decorrer entre o dia 16 de setembro e 16 de outubro.

BOLSAS DE ESTUDO

- Abertura do período de candidaturas ao Programa de Atribuição de Bolsas de Estudo e Mérito para alunos do ensino superior público ou privado, a decorrer entre o dia 16 de setembro e 16 de outubro.

29 CENTRO PARA A QUALIFICAÇÃO E ENSINO PROFISSIONAL

CENTRO QUALIFICA MUNICÍPIO DA AMADORA

- Gestão da Plataforma SIGO, instrumento de suporte para a gestão dos candidatos dos Centros Qualifica com introdução de novas inscrições, consulta e gestão de processos de candidatos, etc.;
- Articulação com os vários serviços da CMA e Escolas do Município para a integração e gestão dos diferentes estágios profissionais, a desenvolver nos diversos serviços da Autarquia;
- Coordenação e supervisão da implementação do Programa Municipal “GPS... Guia para o Sucesso!”;
- Organização e abertura de 6 novos grupos de Reconhecimento Validação e Certificação de Competências-RVCC: 4 de nível secundário e 2 de nível básico, num total de 120 formandos;

Grupos de Reconhecimento e Validação de Competências:

Nº de Grupos	Nível	Nº Formandos	Nº de Sessões	Nº Certificados
4	Secundário	80	16	0

2	Básico	40	8	0
---	--------	----	---	---

Atividade do Centro:

Atendimentos	Encaminhamentos	Novas Inscrições	Nº de Sessões
423	36	59	236

32 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO MEC

- Acompanhamento das atividades inerentes à execução do contrato.

SERVIÇO DE APOIO ÀS BIBLIOTECAS ESCOLARES

- Preparação do Programa de Promoção da Leitura “Viajar nas Letras”, promovido pelo município para dinamização das Bibliotecas Escolares do 1.º ciclo no ano letivo 2019/2020;
- Atribuição das ações a desenvolver nas Bibliotecas Escolares do 1º ciclo, segundo a data e hora de submissão do formulário da candidatura online ao Programa, pelos Agrupamentos de Escolas;
- Calendarização das atividades para o ano letivo 2019/2020 em articulação com os animadores de leitura do Programa “Viajar nas Letras”;
- Receção, conferência, carimbagem e envio de 784 livros adquiridos para as 28 Bibliotecas das Escolas do 1º Ciclo, para o reforço dos fundos documentais;
- Receção e conferência de 1500 sacos-mochila, para empréstimo domiciliário, adquiridos para as Bibliotecas Escolares do 1º ciclo;
- Reunião de preparação do ano letivo 2019/2020, no dia 5 de agosto, com a Coordenadora Interconcelhia da Rede de Bibliotecas Escolares/Ministério da Educação.

OUTRAS ATIVIDADES

- Gestão permanente do Portal da Educação;
- Reunião entre técnicos da DA, SMPC, SPHST e GDJ, no dia 6 de setembro, para enquadramento da aquisição do serviço de elaboração das medidas de autoproteção dos edifícios municipais e estabelecimentos de ensino e educação;
- Presença no 11º Encontro de Formação “Construir uma escola mais inclusiva”, na sede do Agrupamento de Escolas Mães D’Água, nos dias 9 e 10 de setembro.
- Presença no encontro de abertura do ano letivo do Agrupamento de Escolas de Alfovelos, no dia 12 de setembro;
- Acompanhamento da visita da Sra. Presidente à EB1/JI Orlando Gonçalves, EB1/JI Raquel Gameiro e à EB2,3 e Secundária Dr. Azevedo Neves, no dia 13 de setembro, para abertura do ano letivo;
- Reunião com a GAF e a Associação Questão de Igualdade, no âmbito do projeto “Crescer + Igual – Primeiros Anos”, que decorreu no DEDS, no dia 16 de setembro;
- Participação de 400 alunos das escolas EB1 Artur Bual, EB1/JI Brandoa e EB1/JI Sacadura Cabral na Semana Europeia da Mobilidade 2019, que decorreu de 18 a 20 de setembro, no Parque Aventura da Amadora;
- Reunião, no dia 25 de setembro, com o Prof. Dr. Tenedório e técnicos da DIG para definição de metodologia de trabalho para atualização da Carta Educativa;
- Candidatura ao Programa Portugal 2020:
 - Reuniões com o Gabinete de Projetos Especiais, nos dias 17 e 25 de setembro, para elaboração de resposta aos pedidos de esclarecimentos;

- Reunião da Plataforma de Acompanhamento do II Plano Municipal Integração Migrantes /Grupo Local URBACT, na Associação de Solidariedade Social do Alto da Cova da Moura, no dia 26 de setembro;
- Participação na reunião da CPCJ com os Estabelecimentos de Ensino do Concelho da Amadora, na EB2,3 Sophia de Mello Breyner Andresen, no dia 27 de setembro;
- Articulação com as Direções e Equipas de Educação Especial dos Agrupamentos de Escolas e famílias para esclarecimento de questões na área das Necessidades Educativas Especiais e/ou Intervenção Precoce;

SISTEMA NACIONAL DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA/EQUIPA LOCAL DE INTERVENÇÃO

Atividade desenvolvida, no âmbito do Protocolo de Constituição de Equipas Locais de Intervenção, assinado com: Instituto de Segurança Social, I.P./Centro Distrital de Lisboa; Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I.P., Direção Regional Educação de Lisboa e Vale do Tejo e CERCIAMA - Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados da Amadora CRL:

- Coordenação das atividades inerentes à ELI da Amadora - Equipa Local de Intervenção Precoce da Amadora, no âmbito do SNIPI – Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância:
 - Reuniões de equipa para análise e distribuição de casos pelos técnicos e terapeutas, e discussão de casos em processo de intervenção ou “Vigilância”, nos dias 4, 18 e 25 de setembro;
 - Reuniões restritas para organização de processos, análise de sinalizações e elaboração de listagens de dados relativos às crianças em acompanhamento;
 - Organização de ação de sensibilização sobre Intervenção Precoce e funcionamento da ELI Amadora destinada aos médicos e enfermeiros da USF Conde da Lousã/ACES Amadora, no dia 10 de setembro;
 - Reunião com as novas docentes para entrega de documentação e informação sobre procedimentos e metodologia inerentes à Intervenção Precoce e sobre o funcionamento da ELI Amadora, no dia 16 de setembro;
 - Levantamento do número das crianças em acompanhamento pela ELI com adiamento de escolaridade;
 - Validação de documentação (Modelo GF60 – ISS) de pedidos de Subsídio de Ensino Especial para crianças com Necessidades Educativas Especiais entre os 0 e 6 anos, para integração em rede escolar ou terapias específicas;
 - Articulação com as equipas de Educação Especial/EMAEI dos Agrupamentos de Escolas e outros profissionais de diversas instituições (privadas, públicas ou IPSS, CPCJ Amadora), relativamente a casos sinalizados e/ou apoiados pela ELI da Amadora;
 - Atendimento a Encarregados de Educação/Famílias;
 - Gestão da Plataforma/Base de Dados do SNIPI, referente aos casos em acompanhamento pela ELI Amadora: atualização de dados, transferência para outras ELIs e arquivamento de processos;
 - Gestão dos mapas de assiduidade dos docentes, técnicos e terapeutas afetos à equipa.



AMADORA
Câmara Municipal

5.3 – Divisão de Intervenção Social

2.3.2. AÇÃO SOCIAL

03 AMASÉNIOR - VIVA +

- Receção, avaliação e aprovação no dia 4 de setembro de 20 candidaturas ao Programa Amasénior Viva+ – ano letivo 2019-2020, num total de 23 parceiros envolvidos. Foram aprovados 20 cursos teóricos, 19 ateliers ocupacionais e 15 atividades físicas;
- Início das atividades da Hidrosénior a 2 de setembro, nas quais participaram 240 pessoas (196 do sexo feminino):

	Piscina Municipal Alfornelos	Piscina Municipal Damaia	Piscina Municipal Venteira
Setembro	54	77	109

PROJETO DO MAIOR PARA O MAIS PEQUENO

- Reunião com Mentora do projeto, atriz Carla Chambel, para avaliação das atividades desenvolvidas no ano letivo 2018-2019 e planeamento do ano letivo 2019-2020, no dia 20 de setembro. Participaram 2 pessoas.

Idade Mais

- Reuniões com parceiros do projeto Coop Linque – Cuidados Paliativos em Casa, CRL e Santa Casa da Misericórdia da Amadora, para apresentação de procedimentos de gestão física e financeira, nos dias 20 e 30 de setembro. Participaram 7 pessoas;

04 AMASÉNIOR LAZER

ORGANIZAÇÃO DO PROGRAMA DE FÉRIAS SENIORES/VETERANOS

- Realização de 3 turnos de férias, em que participaram 144 séniores:

Data	Local	N.º Participantes
9 de setembro	S. Pedro do Sul	48
27 de setembro	Entre-os-Rios	48
29 de setembro	Albufeira	48

IDENTIDADES

- Reunião de parceiros do Projeto, no dia 4 de setembro, na Divisão de Intervenção Social, para organização do ano letivo 2019/2020. Participaram 7 pessoas;
- Início das atividades do projeto, no mês de setembro;

CARTÃO 65+

- Receção de 133 pedidos de emissão de cartões, 85 dos quais de munícipes do sexo feminino. Deferimento de 127 cartões (34 renovações) e indeferimento de 5 processos por se encontrarem fora dos critérios;
- No final do período em análise encontravam-se ativos 4.257 cartões;
- Adesão de empresa OralMed ao projeto no mês de setembro.

APOIO FINANCEIRO AO PROJETO AMASÉNIOR

- Receção de 7 novos pedidos de apoio no período em apreciação:

	Nº de novos Utentes integrados no projeto	Nº Mensal de utentes			
		SCMA	Qt.ª S. Miguel	Fundação afid Diferença	TOTAL
Agosto	5	78	69	57	204
Setembro	5	79	67	57	203

17 INTERVENÇÃO SOCIAL E COMUNITÁRIA

APOIO AO PROGRAMA ESCOLHAS

- Reunião com coordenação dos projetos Escolhas em curso na Amadora para balanço das atividades desenvolvidas no período de verão e planeamento de atividade Entre Escolhas, no dia 30 de agosto. Participaram 7 pessoas;
- Atividade Entre Escolhas e inauguração de exposição de fotografia ‘Sorrisos do meu bairro’, no Parque Central, no dia 4 de setembro. Participaram 70 pessoas dos projetos A Rodar E7G, Percursos Acompanhados E7G, Boba Studio E7G, Mira Jovem | Eco Embaixadores E7G e Cool.Brave E7G;
- Participação nas reuniões de consórcio do Programa Escolhas E7G:

Projeto	Data
Cool.Brave E7G	28 agosto
Mira Jovem Eco Embaixadores E7G	18 setembro
Percursos Acompanhados E7G	19 setembro
Boba Studio E7G	23 setembro
A Rodar E7G	30 setembro

20 IGUALDADE DE OPORTUNIDADES

REDE INTEGRADA PARA A INTERVENÇÃO NA VIOLÊNCIA NA AMADORA

- Participação na reunião de Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora, modalidade alargada, no dia 6 de setembro;
- Reuniões com os agentes da Polícia de Segurança Pública – Divisão da Amadora afetas ao Modelo Integrado de Policiamento de Proximidade, na área da Violência Doméstica para apresentação de Serviço de Atendimento Especializado a Vítimas de Violência e respetivos procedimentos de intervenção, nos dias 23, 24 e 25 de setembro. Participaram 26 pessoas;
- Reunião de parceiros do Observatório da Violência, nas instalações da SFRAA - Quinta de São Miguel, no dia 26 de setembro. Participaram 19 pessoas;
- Elaboração e submissão de candidatura ao Programa Regional Operacional de Lisboa 2020, para formação de públicos específicos na área da Igualdade de Género, Violência Doméstica e de Género, em parceria com a Associação Questão de Igualdade. A Autarquia integra a candidatura como parceira, não tendo afetação financeira.
- Participação de equipa técnica do Serviço de Atendimento Especializado a Vítimas de Violência na ação de formação “Técnicos/as de Apoio á Vítima”, em Lisboa. O curso tem a carga horária de 90 horas, devendo terminar em outubro.

Serviço de Atendimento Especializado a Vítimas de Violência:

- Realização de 44 atendimentos no período em análise:

	Agosto	Setembro	Total
1º Atendimento	9	6	15
Total de Atendimentos	9	20	29

- Encaminhamento de 15 vítimas de violência por parceiros.

22 COMEMORAÇÃO DE EFEMÉRIDES

- Elaboração e operacionalização de programa das comemoração do Mês da População Idosa, a decorrer em outubro;

25 REDE SOCIAL

- Reunião do Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação Social, no dia 20 de setembro. Participaram 8 pessoas;
- Participação em 2 reuniões das Comissões Sociais de Freguesia:

Comissão Social Freguesia	Data
Alfragide	1 de agosto
Mina de Água	1 de agosto

PLANO MUNICIPAL PARA A INTEGRAÇÃO DE IMIGRANTES

- Reunião por teleconferência com Gabinete de Projetos Especiais e peritos do Projeto ‘Rumourless Cities’, no dia 13 de setembro. Participaram 5 pessoas;
- Reuniões com a Plataforma de acompanhamento do II Plano Municipal para a Integração de Migrantes, no dia 26 de setembro, nas instalações da Associação de Solidariedade Social Alto Cova Moura. Participaram 16 pessoas;
- Em agosto e setembro os CLAIM – Centros Locais de Atendimento e Integração de Migrantes realizaram 466 atendimentos (266 atendimentos a pessoas do sexo feminino):

	CLAIM Sul - ASSACM	CLAIM Norte - AJPAS
Agosto	-	151
Setembro	133	182

ELABORAÇÃO DO PLANO LOCAL PARA O ENVELHECIMENTO INVESTIGAÇÃO /AÇÃO

PLANO ESTRATÉGICO PARA O ENVELHECIMENTO SUSTENTÁVEL 2016-2025

- Reunião com empresa DDN e Santa Casa da Misericórdia da Amadora para operacionalização do Projeto ‘Whatsapp’, no dia 12 de setembro. Participaram 4 pessoas.
- Reunião de parceiros do Eixo 4 para apresentação e operacionalização de atividades de responsabilidade social dirigidas a seniores da Amadora, no dia 27 de setembro. Participaram 10 pessoas;

31 PROJETO “PASSA A PALAVRA”

- Reunião do Núcleo de Planeamento e Intervenção com a Pessoas Sem Abrigo da Amadora, no dia 27 de setembro. Participaram 8 pessoas;
- Reunião com Comunidade Vida e Paz para discussão de casos e acompanhamento de protocolo de colaboração estabelecido no dia 19 de setembro. Participaram 3 pessoas;
- Receção de 15 sinalizações de novos processos para acompanhamentos pela Comunidade Vida e Paz nos meses de agosto e setembro, na Loja do Casal do Silva, “Espaço Aberto ao Diálogo”:

	Utentes atendidos/as	Unidade Móvel Atendimento		Frequência do Espaço Aberto ao Diálogo		
		1ª linha	Acompanhamento	Nº pessoas para higiene pessoal	Nº pessoas procura de casa	Nº pessoas procura de emprego
Agosto	93	16	123	8	5	3
Setembro	97	6	140	39	6	3

- 23 utentes contactados pela equipa de rua;

36 PROGRAMA MUNICIPAL DE VOLUNTARIADO

- Ação de sensibilização para a prática do voluntariado integrado nas Festas da Cidade da Amadora - Feira dos Sabores, no dia 13 de setembro. Participaram 5 voluntários/as do Banco Local de Voluntariado da Amadora.
- Visita de voluntários ao património cultural de Évora e à Fundação Eugénio de Almeida, no dia 16 de setembro. Participaram 22 pessoas (14 do sexo feminino).
- Reunião com as Organizações Promotoras de Voluntariado para balanço da atividade do Banco Local de Voluntariado da Amadora e apresentação dos procedimentos implementados, no dia 19 de setembro, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos Participaram 14 pessoas.
- Apresentação de candidatura ao concurso Municípios do Ano, dinamizado pela Universidade do Minho, com o projeto Agentes Seniores, desenvolvido pelo Banco Local de Voluntariado da Amadora e pelo serviço Municipal de Proteção Civil, no dia 25 de setembro.
- Dinamização de ação de formação de voluntários/as Princípios Gerais de Voluntariado (4 horas), no dia 28 de agosto. Participaram 5 pessoas;
- Inscrição de 25 novos/as voluntários/as no Banco Local de Voluntariado da Amadora, dos quais 14 eram do sexo feminino:

	Novas inscrições de voluntários	Entrevistas a novos voluntários	Voluntários ativos	
			Voluntariado continuidade	Voluntariado Pontual
Agosto	6	1	101	68
Setembro	19	2	122	67
Total	25	3	-	-

- Integração de 24 voluntários/as na AMIAMA, SFRAA – Quinta de São Miguel, Centro Social 6 de Maio, Junta de Freguesia Encosta Sol e Junta de Freguesia Águas Livres, no período em análise;

VOLUNTARIADO DE PROXIMIDADE – MAIS PERTO:

- Atualmente estão 5 voluntários/as ativos/as.

40 SISTEMA DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO INTEGRADO

- Reunião de coordenação do Sistema de Atendimento e Acompanhamento Integrado, com participação das Juntas de Freguesia e Inst. Segurança Social – Setor Amadora, no dia 26 de setembro. Participaram 15 pessoas;
- Sessões de supervisão pela Associação de Profissionais de Serviço Social às equipas técnicas que realizam atendimento social, da CMA – DIS e Juntas de Freguesia, no âmbito do Sistema de Atendimento e Acompanhamento Integrado, no dia 16 de setembro. Participaram 12 pessoas;
- Reuniões conjuntas com equipa do Instituto de Segurança Social, para análise de processos em acompanhamento social e despacho de apoios sociais nos dias 1 e 22 de agosto, e 19 e 26 de setembro.
- Dinamização de atendimento social:

ATENDIMENTOS	Marcações/ Sinalizações	Atendimentos sociais
Insalubridade habitacional	5	5
Outros atendimentos sociais	14	12

- Realização de 476 atendimentos sociais e de 77 visitas domiciliárias (1ª e 2ª linha) nas Juntas de Freguesia no período em análise, nomeadamente:

	Atendimentos Sociais		Visitas Domiciliárias	
	1ª linha	2ª linha	Total	Total
Águas Livres	67	27	94	11
Alfragide	23	27	50	26
Encosta do Sol	94	37	131	11
Falagueira - Venda Nova	26	42	68	11
Mina de Água	35	19	54	3
Venteira	35	44	79	15

- No período em análise foram efetuados 268 pedidos de apoio alimentar e/ou apoios económicos no valor total de 18.349,57€, destinados a apoiar utentes em acompanhamento social nas juntas de freguesia.

OFICINA DE LIMPEZA PARA SENIORES

- Reunião com Fundação Afid Diferença para avaliação de projeto piloto Oficina de Limpeza, no dia 24 de setembro. Participaram 4 pessoas;
- Receção de 6 pedidos de intervenção no período em análise e apoio a 10 utentes do sexo feminino;
- Realização de 10 visitas domiciliárias pela Fundação Afid Diferença e de 10 intervenções nos domicílios

53 FUNDO PARA A COESÃO SOCIAL

APOIOS FINANCEIROS DIVERSOS

- Realização de 2 reuniões com técnicos/as de atendimento social das Juntas de Freguesia para análise e avaliação 2 de pedidos de apoio, estando estes enquadrados nos critérios definidos no Fundo de Coesão Social Municipal;
- Elaboração e aprovação de 1 proposta de apoio económico, no valor de 150€;
- Receção de 24 pedidos de apoio em medicação e aprovação de 22 pedidos, que beneficiaram 28 utentes (21 do sexo feminino), no valor total de 2.095,17€:

Agosto	Setembro
--------	----------

Águas Livres	5	2
Alfragide	1	-
Encosta do Sol	2	-
Mina de Água	5	-
Venteira	5	2

68 AMASÉNIOR – BEM ESTAR

LINHA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Receção de 45 chamadas na Linha Municipal de Saúde por parte de 37 utentes (29 utentes do sexo feminino) e consequente deslocação médica ao domicílio de beneficiários/as do Cartão Amadora 65+;

SISTEMA TELEFÓNICO DE ASSISTÊNCIA PERMANENTE

- Reunião com Amadora Inova, EM, para ponto de situação do processo de instalação dos aparelhos de STAPA, no dia 4 de setembro;
- Receção de 6 pedidos e deferimento de 9 pedidos de atribuição de aparelhos de atendimento permanente;
- Instalações de 8 aparelhos de teleassistência;
- No final do período em análise encontravam-se ativos 266 beneficiários/as do projeto, estando 2 processos suspensos e 6 em espera para a instalação do aparelho.

BANCO MUNICIPAL DE AJUDAS TÉCNICAS

- No período em análise encontravam-se 362 utentes ativos, 227 dos quais eram do sexo feminino;
- Receção de 23 pedidos e deferimento de 22 pedidos de cedências de ajudas técnicas;
- Cedência de 41 equipamentos, nomeadamente:

	Pedidos	Cedências	Em Espera	Devoluções
Cama Articulada	16	9	4	9
Colchões Tripartidos	16	9	4	9
Cadeira de Rodas	16	11	4	3
Colchões Anti-escáras	8	3	2	4
Andarilho	6	4	2	1
Banco de Banheira Suspenso	0	0	0	0
Cadeira de Banho Rotativa	2	1	1	2
Cadeira de Casa de Banho	1	1	0	0
Cadeiras de banho de Poliban	6	1	3	1
Canadianas	2	2	0	0
Lava Cabeças Insuflável	0	0	0	0
Tripé	0	0	0	0
Total	73	41	20	29

- Aquisição de 68 equipamentos de ajudas técnicas, nomeadamente: camas articuladas (8), colchões tripartidos (17), cadeiras de rodas (8), colchões anti escaras (30) e cadeiras de casa de banho (5).

AMASÉNIOR | BEM ESTAR – COMPLEMENTOS DE SAD

- No período em análise o projeto teve 121 beneficiários (101 do sexo feminino), tendo sido prestados 422 serviços (92 serviços prestados no domicílio), nomeadamente:

Tipologia dos serviços	Agosto	Setembro
Cabeleireiro	63	119
Manicura e Pedicura	45	96
Estimulação Corporal	37	62

APOIO AO CUIDADOR

- Reunião com Coop Linque – Cooperativa de Cuidados Paliativos em Casa para análise de candidatura à Rede de Cidades Compassivas, no dia 5 de agosto.
- Reuniões com Coop Linque – Cooperativa de Cuidados Paliativos em Casa para planeamento e avaliação das atividades dinamizadas, nos dias 26 de agosto e 3 de setembro. Participaram 3 pessoas;
- Dinamização de sessões de apresentação do projeto a instituições de apoio a seniores, nas instalações da Junta de Freguesia de Encosta do Sol e SFRAA – Quinta de São Miguel, nos dias 5 e 9 de setembro. Participaram 9 pessoas;
- Dinamização de ações de formação para cuidadores formais e informais de pessoas dependentes nas instalações da Junta de Freguesia de Águas Livres, Junta de Freguesia de Encosta do Sol e SFRAA – Quinta de São Miguel, no mês de setembro:

Data	Participantes	Ação	Duração (horas)
12	2	Acompanhamento de primeiras visitas de capacitação aos cuidadores informais no domicílio	4
17	1	Acompanhamento de primeira visita de capacitação aos cuidadores informais no domicílio	4
17	8	Ação de formação para Cuidadores Informais / Módulo 1 - "Ser Cuidar e Cuidar-se"	4
24	13	Ação de formação para Cuidadores Informais / Módulo 1 - "Ser Cuidar e Cuidar-se"	4

OFICINA MULTISERVIÇOS

- Ponto de situação com a equipa da Amadora Inova, EM sobre pedidos de intervenção em espera, no dia 4 de setembro;
- Receção de 39 pedidos e resposta a 12 pedidos no mês de setembro. Foram realizadas 328 intervenções no mês de setembro;

- Foram efetuadas as seguintes intervenções:

	setembro
Carpintaria	20
Canalização	46

Eletricidade	4
Pedreiro	20
Pintura	142
Impermeabilização	12
Serralharia	54
Serviços Diversos	30

96 FAST TRACK CITIES

- Aprovação de protocolo de colaboração com Escola Nacional de Saúde Pública, no âmbito do Fast Track Cities, no dia 4 de setembro.
- Colaboração com AJPAS - Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde na realização de rastreios de VIH e SIDA, tuberculose e sífilis à população, com recurso a unidade móvel de atendimento:

Data	Nº participantes	Local
2 de agosto	10	Parque Delfim Guimarães
9 de agosto	12	Reboleira (Estação)
23 de agosto	7	Reboleira (Estação)
30 de agosto	9	Estrada Militar da Reboleira
6 de setembro	10	Parque Delfim Guimarães
13 de setembro	10	Reboleira (Estação)
20 de setembro	4	Parque Central
27 de setembro	8	Reboleira (Metro)

OUTRAS ATIVIDADES

RECEÇÃO DO CENTRO DA JUVENTUDE/MULTIGERACIONAL DA AMADORA

- A receção/secretaria da DIS respondeu às seguintes solicitações:

RECEÇÃO	Saída de Documentos		Documentos Internos			Entrada Documentos - DAM
	E-mail registado	E-mail (ação social)	Ofícios	Informações	Requisições - Transporte Carregadores	
Agosto	89	143	10	17	2	47
Setembro	73	123	5	13	5	65
TOTAL	162	266	15	30	7	112

- Atendimento presencial a 24 munícipes (informações diversas, apoio a preenchimento de documentação, marcação de atendimento social especializado)

RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)

- Participação em 5 reuniões de Núcleo Local de Inserção nos dias 8 e 14 de agosto, 4, 18 e 25 de setembro. Foram analisados 177 Planos de Inserção, tendo 19 sido assinados pela Autarquia;

LINHA DE APOIO SOCIAL

- Atendimento de 179 chamadas telefónicas no período em análise, nomeadamente:

	Encaminhamento		Prestação de Informações			
	Sinalização e atendimento especializado Sénior	Oficina Multiserviços	Cartão Amadora 65 +	STAPA	BMAT	Outros
Agosto	5	16	2	2	9	30
Setembro	4	55	3	4	4	45
Total	9	71	5	6	13	75

PROGRAMA “DIZ NÃO A UMA SERINGA EM SEGUNDA MÃO”

- Troca de 1.532 seringas no Bairro 6 de Maio no período em análise;
- Reunião com Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, para balanço das atividades desenvolvidas, no dia 6 de agosto. Participaram 3 pessoas;

OUTROS

- Reuniões com instituições para apresentação de projetos de intervenção social ou de saúde:

Data	Instituição	Área de intervenção
1 de agosto	Hospital da Trofa	Saúde e cuidados médicos
19 de agosto	NOAR Fátima	Apoio alimentar
12 setembro	Comunidade Batista	Apoio alimentar
5 setembro	Vitor Daupinet	Promoção da saúde

- Reuniões com Associação Cultural de Surdos da Amadora, para análise de pedido de reconversão de resposta social e consequente alteração na configuração das instalações cedidas pelo município, nos dias 5 de agosto e 25 de setembro.
- Reunião com Infraestruturas de Portugal, IP para discussão de desafios criados pela pernoita de pessoas em situação de sem abrigo, na estação de comboios da Damaia, no dia 6 de agosto.
- Reunião com Agrupamento de Centros de Saúde da Amadora para recolha de contributos para elaboração de Plano Local de Saúde, no dia 13 de agosto. Participaram 4 pessoas;
- Reunião com Divisão de Informação Geográfica para revisão do Plano Diretor Municipal, no dia 14 de agosto.
- Reunião com Gabinete de Apoio Jurídico para análise de processo de regularização da cedência de espaços não habitacionais municipais, no dia 26 de agosto.
- Elaboração de proposta de Grandes Opções do Plano 2020 no decorrer do mês de setembro.



AMADORA
Câmara Municipal

5.4 – Gabinete de Desporto e Juventude

2.5.2. – DESPORTO, RECREIO E LAZER

01 PARQUE URBANO MONTE DA GALEGA

ATIVIDADES ASSOCIATIVAS

O Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega é utilizado regularmente para a prática de futebol pelas seguintes entidades: Associação AMAVITA Foot (treinos e jogos de futebol), Associação Desportiva da Amadora, ADAMD (treinos e jogos de futebol), Sport Futebol Damaiense (treinos e jogos de futebol), Clube Desportivo Estrela (treinos de futebol) e o Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa (treino físico de árbitros de futebol).

O Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega foi utilizado para treinos pelas seguintes entidades:

Futebol – Treinos

UTENTE	ATIVIDADE	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
Associação AMAVITA Foot	treinos de futebol	3	57	60
Associação Desportiva da Amadora, ADAMD	treinos de futebol	0	7	7
Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa	treino físico de árbitros de futebol	16	16	32
Clube Desportivo Estrela	treinos de futebol	8	4	12
Sport Futebol Damaiense	treinos de futebol	0	11	11
TOTAL		27	95	122

Futebol – Jogos

Realização de 1 jogo oficial em setembro no escalão de juniores (fut11)

Setembro

DIA	VISITADO	VISITANTE	ESCALÃO
28	Associação AMAVITA Foot	Sport Clube Frielas	Juniores Fut11

Atletismo – Horas de utilização gratuita

UTENTE	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
SFRAA	0	52	52
Grupo Recreativo e Desportivo da Reboleira	0	4	4
Desportivo Operário do Rangel	0	19,5	19,5
Centro de Marcha e Corrida da Amadora	0	32	32
TOTAL	0	107,5	107,5

DESPORTO INFORMAL

Utilização informal da pista de atletismo, circuito de manutenção e ginásio de ar livre, por uma média de 55 utentes/dia. O Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega conta com **650 utilizadores livres registados (desporto informal)**.

08 DESENVOLVIMENTO DO ATLETISMO

8ª CORRIDA CIDADE DA AMADORA BY DECATHLON

Realização de reuniões:

Reunião	Data	Participantes	Local
Acordo de parceria de 2019	8 de agosto	6	Decathlon
Fecho do acordo de parceria	28 de agosto	6	Decathlon
Plano de segurança e socorro da prova desportiva	2 de setembro	10	Esquadra de trânsito da Divisão da PSP da Amadora
Preparação do plano operacional do Vital sport/corrída	3 de setembro	8	Decathlon
Validação do protocolo do Vital sport/corrída	3 de setembro	2	Zona prctocolar do parque em forma

Prova desportiva:

Ação	Objetivo	Data	Organização	Nº de participantes	Local
8ª CORRIDA CIDADE DA AMADORA BY DECATHLON	Realização de corrida de Atletismo na distância de 10 Km com Caminhada de 5Km. Partidas e chegadas na Decathlon Amadora	8 de Setembro	Decathlon Amadora	491 Atletas, 141 Femininos e 350 Masculinos em representação de aproximadamente 80 Associações Desportivas e Grupos Informais	Freguesia das Águas Livres e Alfragide (Loja Decathlon Amadora)

AMADORA ATLETISMO CONTRATO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FPA

- Remodelação da ação “Torneio Cidade da Amadora em Atletismo” para **Amadora Atletismo**.
- Reunião para conclusão da proposta do Programa de Deenvolvimento Desportivo Amadora Atletismo, na sede da Federação Portuguesa de Atletismo, no dia 6 de setembro, com 5 pessoas

CENTRO DE MARCHA E CORRIDA DA AMADORA CONTRATO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FPA

O Programa assenta na disponibilização de 1 técnico com formação na área, para todos os praticantes, no sentido de avaliar, prescrever e controlar programas de treino de marcha e corrida adequados às características de determinados grupos e indivíduos (Treino cardiovascular, neuromuscular e flexibilidade).

Ação	Objetivo	Data	Organização	Nº de participantes	Local
Centro de Marcha e Corrida da Amadora	Promover Hábitos de saúde ativa e saudável na população, em geral.	1 de agosto até 30 setembro	Federação Portuguesa de Atletismo	54 Inscrições	Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega

22 MOVIMENTO ASSOCIATIVO DESPORTIVO DA AMADORA

EXAMES MÉDICO-DESSPORTIVOS

Medida complementar de apoio municipal aos clubes acreditados junto da Câmara Municipal da Amadora, refletida no suporte integral dos custos com a realização de exames médico-desportivos aos atletas federados, com idades entre os 10 e os 18 anos.

Realização dos seguintes exames médicos:

Utilizador	Agosto	Setembro	Total
Associação Amavita Foot	0	24	24
Clube Recreativo Bairro Janeiro	0	28	28
Ace Team – Academia de Ténis (Associação)	0	10	10
Clube de Basquetebol da ESA	0	5	5
Circulo de Esgima da ESA	0	23	23
Clube Desportivo os Metralhas	0	15	15
Sport Futebol Damaiense	0	100	100
Desportivo Operário do Rangel	0	10	10
União Desportiva Alfovelos	0	56	56
União e Progresso Venda Nova	0	42	42
Total	0	313	313

39 TORNEIO DE FUTEBOL INFANTIL

Ação	Objetivo	Data	Organização	Nº de participantes	Local
Torneio de Futebol Infantil da Amadora 2019	Homenagear o trabalho dos Clubes de Formação de Futebol da Amadora	21 e 22 Setembro	Câmara Municipal da Amadora com o apoio técnico da Associação AMAVITA Foot	5 Equipas do Concelho: Sport Futebol Damaiense, Damaia Ginásio Clube, Associação Amavita Foot, o Clube Desportivo Estrela e Associação Desportiva da Amadora, com jogadores nascidos no ano 2007 e seguintes num total de 75 atletas. O Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa apoiou o torneio com a nomeação 7 árbitros.	Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega

40 AMADORA BIKES

Passeio de Cicloturismo Estrelas da Amadora,

- Encontro Desportivo na modalidade de Cicloturismo, com início e final junto à sede do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora, no dia 15 de setembro.
- Prova com percurso de 60 Kms, com passagem pelo Concelho de Sintra. O passeio contou com 180 inscritos dos quais 42 em nome individual e 138 pertencentes a 18 equipas.
- Entrega de lembranças aos clubes e atletas participantes e almoço convívio.

44 – CONTRATO DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO COM A FEDERAÇÃO PORTUGUESA DO PENTATLO MODERNO

Ação	Objetivo	Data	Organização	Nº de participações	Local
2019 UIPM LASER RUN CITY TOUR	O Pentatlo Moderno, modalidade multifacetada, tem por base o desenvolvimento multilateral do praticante, com disciplinas combinadas de: Corrida, Natação, Tiro, Esgrima e Hipismo	22 de setembro	Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno	Inscrição de 296 atletas. Participação de 246, distribuídos por 20 escalões etários, nas disciplinas de corrida e tiro laser.	Parque Central da Amadora

2.5.3. – OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

03 PROTOCOLOS ESPECIAIS

APOIO FINANCEIRO À CORRIDA “S.SILVESTRE”

Reunião sobre a corrida S. Silvestre 2019, com a participação de 4 pessoas, para ponto de situação da S. Silvestre da Amadora, dossier de patrocínios e documentação em falta por parte do parceiro, no dia 17 de setembro, no GDJ

CONTRATOS DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO

- **Gestão de Piscinas Municipais e Atividades Aquáticas:**
 - Proposta e Aprovação de novo Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo – Gestão de Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas 2019/2020 (Agosto 2019 a Julho 2020).



AMADORA
Câmara Municipal

5.5 – Gabinete de Apoio à Família

01 CENTROS DE INFÂNCIA MUNICIPAIS

N.º de utentes/capacidade por creche municipal: Ano letivo 2019/2020

ESTABELECIMENTO	CAPACIDADE	N.º UTENTES	N.º VAGAS	Descrição Vagas
Creche Á-da-Beja	41	41	0	0 - sala 1 0 - sala 2 0 - sala 3
Creche A Romã	42	36	6	2 - sala 1 4 - sala 2 0 - sala 3

PROJETO APOIAR AGOSTO – CRECHE MUNICIPAL A ROMÃ ABERTA DURANTE TODO O ANO:

CRECHES	Semana 1/08 - 2/08	Semana 5/08 - 9/08	Semana 12/08 - 16/08	Semana 19/08 - 23/08
Nº DE CRIANÇAS				
ROMÃ	15	17	9	6
A-DA-BEJA	9	9	6	4
TOTAL SEMANAL	24	26	15	10

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Monitorização da qualidade de funcionamento das creches municipais de gestão direta;
- Dinamização de atividades de exterior: jogos, canções de roda, corridas de triciclos;
- Encontros individuais entre pais e educadora de sala;
- Reuniões individuais com pais e educadoras de sala, para elaboração das fichas de anamnese;
- Reunião de Coordenação dia 3 de setembro: funcionamento e organização das salas, distribuição de recursos humanos pelas salas, distribuição de crianças nas salas por faixas etárias;
- Reunião de Pais, sala 3 da Creche “A Romã” para apresentação do projeto de sala, no dia 6 de setembro;

APOIO FINANCEIRO PARA CRECHES DE GESTÃO IPSS

- Manutenção dos protocolos celebrados com as IPSS/Creches, ano 2019/2020

DESIGNAÇÃO DA CRECHE	INSTITUIÇÃO GESTORA	CANDIDATURAS PROCOOP
EB1/JI/Creche Sacadura Cabral	ABCD	CANDIDATURA ACEITE
Creche Municipal de Gestão IPSS da Venteira	AFID	CANDIDATURA NÃO ELEGIVEL
EB1/JI/Creche José Garcês	CEBESA	CANDIDATURA NÃO ELEGIVEL
EB1/JI/Creche Aprígio Gomes	SCMA	CANDIDATURA ACEITE
Ji/Creche Municipal de Gestão IPSS da Falagueira	SFRAA	CANDIDATURA NÃO ELEGIVEL
Creche Municipal de Gestão IPSS da Atalaia	CASAL POPULAR	CANDIDATURA ACEITE

06 JARDINS DE INFÂNCIA DA REDE PÚBLICA

- Visita e conferência do material didático colocado no JI da EB1/JI Ricardo Alberty, dia 13 de setembro;

2.1.2. SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

03 APOIO À GESTÃO DAS ESCOLAS BÁSICAS

MONITORIZAÇÃO DA QUALIDADE DAS REFEIÇÕES:

- Monitorização da qualidade das refeições, auditorias aos equipamentos, cumprimento de rácios de pessoal e vistorias a 17 refeitórios e cozinhas escolares para verificação de inconformidades nas escolas, num total de 28 visitas:

AGRUPAMENTO	ESCOLAS	AGOSTO	SETEMBRO
FERNANDO NAMORA	EB1/JI Sacadura Cabral	1, 13	10, 16
PIONEIROS AVIAÇÃO PORTUGUESA	EB1/JI Vasco Martins Rebolo	2, 8, 12	
DAMAIA	EB1/JI Padre Himalaia	13	18
MIGUEL TORGA	EB1 Artur Martinho Simões	29	
ALFORNELOS	EB1/JI Orlando Gonçalves	29, 30	9, 25
MÃES D'ÁGUA	EB1 Artur Bual	30	13
ALMEIDA GARRETT	EB1/JI Alto do Moinho	7	17
ALMEIDA GARRETT	EB1/JI Quinta Grande		13
ALMEIDA GARRETT	EB1/JI Alfragide		13
JOSÉ CARDOSO PIRES	EB1/JI Moinhos da Funcheira		16
MIGUEL TORGA	EB1/JI Ricardo Alberty		17
JOSÉ CARDOSO PIRES	EB1/José Garcês		18
PIONEIROS AVIAÇÃO PORTUGUESA	EB1 Gago Coutinho		18
DAMAIA	Ji Cova da Moura		19
DAMAIA	EB1/JI Águas Livres		19
AMADORA OESTE	EB1/JI Venteira		24
AMADORA OESTE	EB1/JI Manuel Heleno		26

AQUISIÇÕES: EQUIPAMENTO DE COZINHA/REFEITÓRIO

Quantidades	Designação
3	Carrinhos de transporte de comida
2	Carrinhos de transporte de tabuleiros
4	Trituradoras Semi-industriais
60	Suportes de talheres em plástico

04 AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

ORGANIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS CANTINAS ESCOLARES E SUPLEMENTO ALIMENTAR

Refeições de almoço e lanche contabilizadas nos meses de julho/agosto

REFEIÇÕES	CONSUMO	MÉDIA DIÁRIA
ALMOÇO	36.673	1.667
LANCHE	22.202	1.009

- Validação de mapas e conferência de faturação, através do sistema de carregamento cartão de aluno, nos 12 agrupamentos de escolas;
- Conferência e validação de relatórios de refeições escolares por subsídio, de acordo com os escalões ASE, dos agrupamentos rececionados durante o período em apreciação, no montante total de **52.583,93€**
 - **Damaia** - pagamento de junho, no valor total de 3.429,78€;
 - **Miguel Torga** - pagamento de dívidas, acertos de setembro a dezembro de 2018, e de janeiro a junho de 2019 e pagamento de junho e julho de 2019, no valor total de 10.472,86€;
 - **José Cardoso Pires** - pagamento de julho de 2019, no valor total de 1.759,40€;
 - **D. João V** - pagamento de maio e junho de 2019, no valor total de 2.457,22€;
 - **Amadora Oeste** - pagamento de abril a junho de 2019, no valor total de 16.914,47€;
 - **Mães d'Água** - pagamento de julho de 2019, no valor total de 961,67€;
 - **Pioneiros da Aviação Portuguesa** - pagamento de junho e julho de 2019, no valor total de 16.588,53€;
- Conferência de dados reencaminhados pelos agrupamentos de escolas e elaboração de informações para a DAF/Contabilidade, para emissão de guias de receita dos refeitórios escolares;
- Envio de informações de transferência de receita das refeições escolares de II e 1º ciclo para a Contabilidade e controlo dos reembolsos à autarquia;
- Informação mensal para a DGRBM referente ao número de refeições fornecidas;
- Reunião com empresa UNISELF, no âmbito do novo concurso público internacional de fornecimento de refeições escolares a alunos de 1º ciclo, aferição de recursos humanos (estabilização de equipas de trabalho), preparação do ano letivo 2019/2020, no dia 5 de agosto;
- Reencaminhamento de ementas de confeção local e confeção diferida para os agrupamentos e colocação no portal da educação;
- Reunião com a empresa SGS Portugal - Sociedade Geral de Superintendência, SA – serviços de inspeção para garantir a qualidade, precisão e cumprimento dos requisitos regulamentares nos refeitórios escolares de II e 1º ciclo, para o arranque do ano letivo 2019/2020, no que concerne à realização de relatórios de auditoria e análises microbiológicas em cozinhas e refeitórios, no dia 23 de setembro;
- Reunião com inspetor da empresa UNISELF para apresentação de nova colaboradora e reporte de inconformidades verificadas para urgente correção, dia 25 de setembro;

ATRIBUIÇÃO DE SUBSÍDIO DE TRANSPORTE ESCOLAR

- Articulação com as escolas para a atribuição de subsídio de Transporte Escolar;
- Receção de 268 candidaturas;
- Análise de candidaturas e resposta às escolas e famílias;
- Elaboração de proposta de alteração do Plano de Transportes Escolares Municipal para inclusão/atribuição de subsídio de transporte escolar a alunos do ensino secundário e do ensino profissional, desde que adiram ao Passe 4_18 e cumpram os critérios estabelecidos em PTE e na lei em vigor;
- Aprovação em reunião de Câmara de 25 de setembro, da proposta de alteração do plano de transporte escolar e envio aos 12 agrupamentos de escola e escolas fora do concelho que trabalham com CMA;

- Realização de 23 contactos telefónicos com os Agrupamentos de Escolas do Concelho, escolas fora do Concelho que têm alunos residentes na Amadora e escolas do ensino profissional, no âmbito da atribuição do subsídio de transportes escolares;
- Envio de 12 ofícios por *emails* a diretores, secretarias, no âmbito dos Transportes Escolares.

18 “APRENDER & BRINCAR”

- Monitorização do Programa, em articulação com os 13 parceiros e coordenações de escolas;
- Reunião com o parceiro do Programa Aprender & Brincar – CEBESA, nos dias 2 e 7 de agosto;
- Reunião com a Coordenadora Técnica do CEBESA, dia 12 de agosto, no âmbito da organização das valências de CATL - Componente de Atividades de Tempos Livres nas escolas EB1/JI Orlando Gonçalves, EB1/JI Santos Mattos, EB1/JI Alice Leite;
- Visita ao ATL/Programa Aprender & Brincar da EB1/JI Alice Vieira, gerido pela JF de Águas Livres, dia 10 de setembro;
- Participação na reunião de pais do JI da EB1/JI Ricardo Alberty, para apresentação do Parceiro da componente de apoio à família – Santa Casa da Misericórdia da Amadora, dia 12 de setembro;
- Visita de acompanhamento ao JI da EB1/JI Ricardo Alberty no âmbito da componente de apoio à família, Programa Aprender & Brincar, dia 27 de setembro;
 - **MANUTENÇÃO DO PROGRAMA APRENDER & BRINCAR**
- Manutenção do Programa Aprender & Brincar, nos 35 estabelecimentos, geridos por 13 entidades:

ENTIDADES	ESTABELECIMENTOS
Santa Casa da Misericórdia SCMA	EB1/JI Quinta Grande
	EB1/JI Alto do Moinho
	EB1/JI Alfragide
	EB1/JI Aprígio Gomes
	EB1/JI Mina
	Ji Cerrado da Bica
	EB1 Ricardo Alberty
	Ji S. Brás
	EB1/JI Vasco Martins Rebolo
	EB1 Gago Coutinho
	Ji Á-da-Beja
Associação Cultura e Desporto da Brandoa ABCD	EB1/JI Sacadura Cabral
	EB1/JI Brandoa
	Ji Brandoa
Centro de Bem Estar Social da Amadora CEBESA	EB1/JI Brito Pais
	EB1/JI M ^ª Irene Lopes Azevedo
Associação Casal Popular da Damaia	EB1/JI Orlando Gonçalves
	EB1/JI Santos Mattos
	EB1/JI Alice Leite
Sociedade Filarmónica SFRAA	EB1/JI José Garcês
	EB1 Padre Himalaia
Associação Pais e Amigos da Mina	EB1/JI Condes da Lousã
	Ji Falagueira
Associação Moinho da Juventude	EB1/JI Terra dos Arcos
	EB1/JI Manuel Heleno
Associação Pais EB1 A. M. Simões	EB1/JI Cova da Moura
Associação Pais EB1/JI Venteira	EB1 Artur Martinho simões
	EB1/JI Venteira
Associação Sopro dos Sonhos	EB1/JI Raquel Gameiro
	EB1/JI Moinhos da Funcheira
	EB1/JI José Ruy
JF de Águas Livres	EB1/JI Alice Vieira
	EB1/JI Águas Livres

JF Falagueira Venda Nova
Associação Amigos da Damaia

EB1 Artur Bual
Jl Damaia

- Solicitação aos parceiros de listas nominais por ano de escolaridade e escalão de atribuição ASE.

OUTRAS ATIVIDADES

- Atendimento geral, no âmbito das creches; transportes escolares; ação social escolar; integração de crianças em JI e ATL – componente de apoio à família - nas escolas da rede pública; encaminhamento para atendimento/acompanhamento social nas Juntas de Freguesia da área de residência e Centros Locais de Apoio à integração de Migrantes (CLAIM Norte – AJPAS/Espaço Cidadania e CLAIM Sul - ASSACM):

ATENDIMENTOS		AGOSTO	SETEMBRO	QUESTÕES APRESENTADAS
ATENDIMENTOS PRESENCIAIS E TELEFONE	Creches	9	8	Informações admissão Calendarização de inscrições Comparticipações Critérios e Vagas
	JI/ATL	3	1	Informações admissão Calendarização de inscrições Comparticipações PA&B
	Ação Social Escolar ASE	0	3	Informação sobre subsídio para material escolar
	Transportes Escolares	5	12	Pedidos de passes escolares Esclarecimentos passe 4_18, passe a alunos do secundário e critérios de atribuição
	Refeitórios Escolares	0	5	Reclamações Pagamentos de refeições Pedidos de isenção escalão A para refeições
TOTAIS	17	29		

RESPOSTAS POR EMAIL	Creches	7	5	Informações admissão Calendarização de inscrições Comparticipações Critérios e Vagas
	JI/ATL	4	5	Informações admissão Calendarização de inscrições Comparticipações PA&B
	Ação Social Escolar	0	3	Pedidos isenção de pagamento de refeições reencaminhados pelo Atendimento Integrado JF Encosta do Sol
	Transportes Escolares	2	17	Pedidos de passes escolares Esclarecimentos passe 4_18, passe a alunos do secundário e critérios de atribuição
	Refeitórios Escolares	2	4	Pedidos ASE A Refeições Reclamações fraca qualidade
TOTAIS	15	34		

- Apoio Administrativo às Coordenadoras das Creches Municipais, nomeadamente listagens de mensalidades, fotocópias, telefonemas;
- Cálculo das mensalidades e emissão das guias de receita;
- Envio de listagens aos Centros de Infância Municipais para informação aos Encarregados de Educação do valor das mensalidades;
- Informação mensal à Tesouraria das Guias emitidas para pagamento;

- Controlo das mensalidades em atraso;
- Informação mensal para o Departamento Administração Geral/Divisão Remunerações e Cadastro para descontos nos vencimentos;
- Informação mensal da assiduidade do pessoal das creches municipais;
- Reuniões com a Senhora Presidente de Câmara e Associações de Pais dos Agrupamentos de: Almeida Garrett, no dia 6 de agosto; Sophia de Melo Breyner Andresen, no dia 8 de agosto e Alforneiros, no dia 9 de agosto;
- Visitas de acompanhamento, no âmbito da abertura de duas salas de Jardim de Infância ao JI da EB1 Ricardo Alberty, nos dias 4 e 17 de setembro;
- Reunião do Projeto Crescer + Igual 1ºs anos, nas instalações do DEDS, no dia 10 de setembro com 4 pessoas.



AMADORA
Câmara Municipal

5.6 – Gabinete de Apoio à Gestão das Escolas

- Verificação mensal dos mapas de assiduidade do Pessoal Não Docente, em funções nos Agrupamentos de Escolas;
- Atualização mensal das bases de dados do Pessoal Não Docente em funções nos Agrupamentos de Escolas;
- Atualização mensal da Listagem de Pessoal Não Docente (Divisão de Remunerações e Cadastro), enviada ao IGeFE;
- Atendimento presencial e telefónico a trabalhadores dos Agrupamentos de Escolas;
- Controlo das Baixas Médicas e Acidentes em Serviço do Pessoal Não Docente;
- Articulação com os Agrupamentos de Escolas no que concerne à mobilidade do Pessoal Não Docente;
- Envio regular de comunicações e documentação aos Agrupamentos de Escolas e trabalhadores, nomeadamente Despachos da Senhora Presidente da Câmara Municipal, Cartões da ADSE, devolução de recibos da ADSE, aposentações, juntas médicas, entre outros;
- Envio aos Agrupamentos de Escolas, convocatórias para a realização de análises e exames clínicos no âmbito do Serviço de Saúde Ocupacional;
- Articulação com os Agrupamentos de Escolas e DGRH referente a pedidos de Licenças sem Vencimento;
- Conclusão do Procedimento Concursal e admissão de 31 assistentes operacionais para desempenharem funções nos Agrupamentos de Escolas, em articulação com a DGRH;
- Acompanhamento do procedimento de mobilidades intercarreiras de Assistente Operacional para Assistente Técnico;
- Análise e acompanhamento dos processos pendentes relativos à Avaliação de Desempenho – SIADAP;
- Desenvolvimento dos procedimentos relativos ao encerramento do Processo Avaliativo 2017-2018
- Reunião de CCA-SA, dia 22 de agosto, para validação das propostas de desempenho excelente;
- Reuniões com os Agrupamentos de Escolas para efeitos de cálculo da dotação máxima dos recursos humanos não docentes a colocar, realizadas entre 4 e 6 de setembro;
- Acompanhamento na viagem aos Açores dos seis alunos que obtiveram mérito no ensino secundário, no âmbito da receção à comunidade Educativa 19/20 que decorreu entre os dias 10 e 13 de setembro;
- Realização do 11º Seminário de formação para os Assistentes Operacionais, com o tema “Construir uma Escola mais Inclusiva”, nos dias 9 e 10 de setembro no Agrupamento de Escolas Mães D’Água, para um total de 509 participantes;
- Articulação com os Agrupamentos de Escolas e com o DAG/DRC, no âmbito das alterações de posicionamento remuneratório do pessoal não docente, para efeitos de comunicação ao IGeFE;
- Articulação com o serviço SPHST no âmbito da auscultação de 18 trabalhadores sinistrados no primeiro semestre de 2019, nos dias 23 e 24 de setembro;
- Informação trimestral para efeitos de aquisição de consumíveis de WC para as Escolas Básicas do 1º Ciclo e Jardins de Infância da Rede Pública;
- Controlo e verificação das guias relativas aos consumíveis entregues;
- Entrega de produtos de limpeza nas Creches Municipais A-da-Beja e Romã;
- Controlo do fundo permanente do DEDS;
- Organização dos materiais no armazém do DEDS/Falagueira;

2.1.1. ENSINO NÃO SUPERIOR

06 JARDINS DE INFÂNCIA DA REDE PÚBLICA

VESTUÁRIO E ARTIGOS PESSOAIS

- Controlo e entrega de fardamento em falta aos Assistentes Operacionais;

2.1.2. SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

08 SEGURANÇA NAS ESCOLAS

- Acompanhamento do Projeto “Escola Segura”;
- Receção aos Senhores Patrulheiros no âmbito do Projeto “ Escola Segura”, no Agrupamento de Escolas Miguel Torga, com a participação de 16 patrulheiros, no dia 12 de setembro;
- Reunião com o Casal Popular da Damaia no âmbito do “Projeto Escola Segura”, para efeitos de discussão do procedimento de seleção e recrutamento de novos Patrulheiros, a fim de suprir as necessidades verificadas.
- Atendimento prestado aos Patrulheiros em serviço nos Estabelecimentos de Educação e Ensino, no âmbito do Projeto “Escola Segura”;
- Verificação de mapas de assiduidade e cálculo da verba mensal a atribuir a cada Patrulheiro.

32 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO MEC

Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências n.º 550/2015:

- Articulação com o IGeFE relativamente às transferências financeiras para o Município;
- Elaboração mensal das Informações com as propostas de descentralização de verbas para os Agrupamentos de Escolas, respetivos mapas com a indicação dos valores por rubrica e comunicações por e-mail para os Agrupamentos de Escolas.



AMADORA
Câmara Municipal

5.7 –

Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo

2.5.3. OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

01 PAMA – PROGRAMA DE APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO

- Elaboração e envio de ofício com exemplar original do Contrato-programa de Desenvolvimento Desportivo celebrado entre a CMA e as 29 entidades, de âmbito desportivo participadas pelo PAMA 2019.
- Ofício resposta com parecer jurídico, no âmbito da reclamação apresentada por entidade excluída do processo 2019 do PAMA, no dia 25 de setembro.
- Elaboração de procedimentos, com vista à transferência financeira dos apoios aprovados para o Eixo 2, às instituições: Clube de Ténis da Amadora e Clube Desportivo Cá-te-espero.
- Anulação de verba aprovada pelo PAMA 2019, a pedido da entidade Circulo Artístico Artur Bual.
- Receção e acompanhamento de novos pedidos de acreditação e pedidos de instalações municipais, das entidades: Associação Global Help; Associação Efeito Dominó; Fórum da Diáspora de São Tome e Príncipe e Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste.
- Reuniões com dirigentes do Movimento Associativo, para esclarecimentos relativos ao PAMA, apoios financeiros e não financeiros:

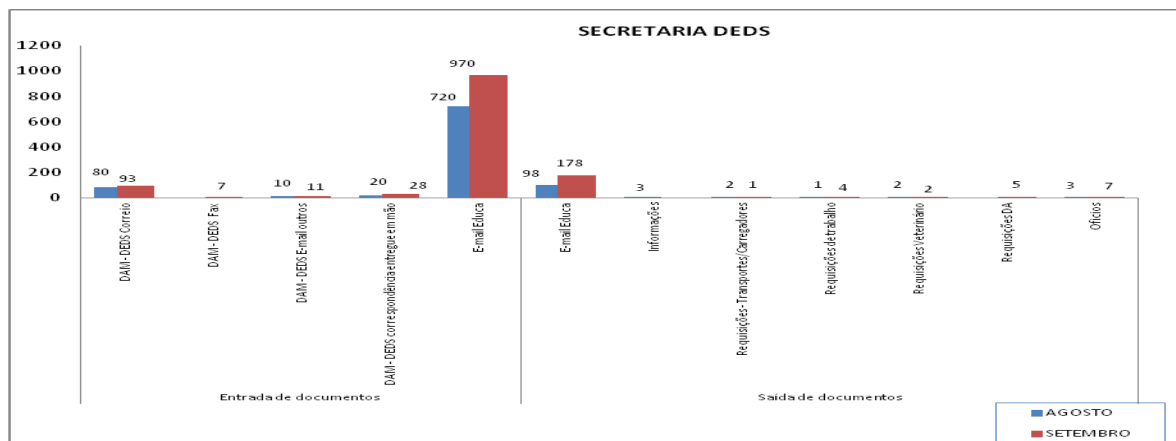
INSTITUIÇÃO	ATIVIDADE	DIA
Sport Futebol Damaiense	Visita às instalações da associação e reunião com Presidente da Direção, Diretor do DEDES e Chefe do GDJ	28 de agosto
Associação Imagine Produções Criativas	Apresentação e esclarecimentos sobre o PAMA	2 de setembro
CERCIAMA	Visita técnica às instalações da Associação com Eng ^o do Departamento de Obras Municipais, para medição dos trabalhos realizados com o apoio do PAMA, e fecho de contas relativo à candidatura apresentada em 2018.	20 de setembro

- Elaboração de informações e pareceres, solicitados por diversos serviços municipais, relativamente aos processos de Acreditação de entidades registadas no GAMA, para resposta a diferentes pedidos de apoio logístico.
- Divulgação de 3 iniciativas promovidas pelas coletividades, a partir de correio eletrónico do Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo.
- Atualização Base de Dados do Movimento Associativo e contactos junto dos canais próprios da CMA, nomeadamente *site do Município*.

OUTROS SERVIÇOS DO DEDS

OUTROS SERVIÇOS DO DEPARTAMENTO

A secretaria do DEDS respondeu às seguintes solicitações:



APOIO À DIREÇÃO

COMUNICAÇÃO E MARKETING

ONLINE – meios de comunicação digital

Facebook – Amadora Cidade

Gestão permanente da página online:

As métricas refletem o alcance e o envolvimento das pessoas com a página, mesmo quando não manifestam o desejo de ser fans.

MÉTRICA	Somatório dos valores diários
Total de Fans	1.064
Alcance	36.047
Alcance Orgânico	35.931
Total de Impressões	53.049
Total de Consumidores	1.064
Impressões Virais	24.809
Consumos de Página	1.622
N.º de Gostos novos da página	144

Somatório dos valores diários pelo número de dias em análise

Curadoria de Conteúdos

Artigos - 38

Vídeos - 2

Total – 40

Gestão de plataforma digital

- Aquisição e transferência de domínio amadorabd.com, para servidores nacionais.

OUTRAS ATIVIDADES

EDUCAÇÃO

Gabinete de Apoio à Gestão das Escolas

- Desenvolvimento e apresentação de filme sobre o projeto Operação Verde da EB1 Alice Leite, no 11º Seminário de formação dos assistentes operacionais.

DESPORTO

- Apoio na elaboração de estratégia de comunicação para o GDJ.
- Acompanhamento do processo de comunicação para o evento Lazer Run e Corrida Cidade da Amadora.

São Silvestre da Amadora

- Conceção, desenvolvimento e acompanhamento da página web para potenciais patrocinadores.
- Elaboração de estratégia de comunicação para o evento.

Jogos Juvenis Escolares

- Colaboração para a preparação do Plano de Comunicação e acompanhamento do desenvolvimento da sua execução

CULTURA

Amadora BD

- Consolidação do Plano de Comunicação e acompanhamento do processo de adjudicação a fornecedores.
- Gestão das redes sociais, nomeadamente Facebook e Instagram com divulgação do programa do evento

Amadora em Festa

- Implementação do Plano de Comunicação.
 - Marketing Digital
 - Comunicação do evento Amadora em Festa no @amadoracidade, através da publicação de 40 posts e 11 eventos.
 - Publicação de 16 posts, entre eles fotografias, vídeos e directos para interação de diferentes maneiras com o público, para a cobertura de alguns eventos.
 - Monitorização dos posts, ao nível dos likes e comentários feitos como dos convites a quem ainda não tinha feito like na página, durante a comunicação e cobertura dos eventos.
 - Relações Públicas
 - 249 referências diretas nos meios com um ROI (Return Over Investment), estimado em 822.925,44 euros.
 - Offline: 13
 - Online: 234
 - Tv: 2
 - Envio de 3 Press Releases aos meios e 23 Propostas de entrevistas/Desenvolvimento de artigo/Desenvolvimento de reportagem.
 - Publicidade
 - Digital - Facebook

- Realização de 27 promoções de 23 eventos, tendo sido alcançadas 386.158 pessoas com um investimento de 896,83 euros.
- Exterior
 - Apresentação de filme sobre a cidade para exibição nos espetáculos do palco cidade.
 - Publicidade no multibanco em 238 ATM.
 - 100 bandeiras distribuídas pela cidade.
 - Ativação de comunicação na estação da CP da Amadora
 - Decoração do palco mundo e palco cidade.
 - 60 cartazes para MUPI, 10 lonas para Outdoor, e 2000 programas em papel distribuídos pela cidade

GESTÃO DE INFORMAÇÃO INTER-SERVIÇOS

- Gestão de informação dos vários serviços do DEDES relativa ao cumprimento do novo Regulamento Geral de Proteção de Dados:
 - Articulação com a Comissão de Trabalho para desenvolvimento dos procedimentos a adotar, nos vários serviços do DEDES, tendo em conta a especificidade da intervenção dos serviços;
- Acompanhamento e gestão de informação dos equipamentos culturais e desportivos, no âmbito da proposta de atualização de taxas municipais, que está a ser preparada pela empresa *Smartvision*;
- Revisão do Código Regulamentar do Município da Amadora, nos enunciados referentes às áreas de intervenção e funcionamento dos equipamentos afetos ao DEDES;
- Gestão dos pedidos de apoio da Academia Militar;
- Gestão e monitorização do Projeto PRACTICIES – “Partnership against violent radicalization in the cities”, no âmbito dos grupos de trabalho (work packages) em que a CMA está envolvida (WP5 e WP8). Projeto PRACTICIES, é um Projeto internacional que envolve 25 entidades de 8 países da União Europeia, no âmbito do Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação - Horizonte 2020; O projeto tem como objetivo desenvolver ferramentas de prevenção adequadas às necessidades dos profissionais locais, através de estudos de investigação sobre o fenómeno de radicalização violenta;
- Gestão de pedidos de apoio à captação de imagem de exterior no território;
- Distinções Honoríficas do Município da Amadora:
 - Elaboração de proposta de agraciados com distinção de medalha de mérito municipal, nos graus de:

Medalha de mérito	Agraciados
Ouro relevância internacional e nacional	15
Prata relevância regional	8
Bronze relevância municipal	2

- Atribuição 25 medalhas na cerimónia de agraciamento, no âmbito das comemorações do 40º Aniversário do Município, no dia 11 de setembro, junto aos Paços do Concelho.
- Organização e gestão dos processos de avaliação de desempenho dos funcionários do DEDES, no âmbito do SIADAP 3: - Encerramento do processo avaliativo biénio 2017/2018;
 - Gestão dos processos individuais dos funcionários do DEDES para homologação da Sra. Presidente;
 - Envio de processos finalizados para o DGRH;
- Gestão de dossiers vários da direção de Departamento.

CONTROLO FINANCEIRO

- Elaboração de propostas de alteração orçamental do Departamento, aprovadas no mês de setembro;
- Conferência e verificação da classificação orçamental de informações;
- Apoio e acompanhamento orçamental aos projetos do DEDS, dos diversos serviços;
- Preparação do plano para elaboração de propostas de GOP's 2020 e anos seguintes, para as várias áreas do Departamento e reuniões com os serviços para preenchimento de tabela de GOP para discussão com o executivo em articulação com as diversas áreas, no mês de outubro.
- Elaboração do ponto de situação das informações pendentes do DEDS, cabimentos e compromissos por efetuar ao longo do ano corrente e anos seguintes
- Identificação das verbas disponíveis do DEDS e não executadas, em listagem de controlo, por forma a serem apurados posteriormente indicadores positivos de execução.



AMADORA
Câmara Municipal

6.-

Departamento de
Obras Municipais



Departamento de Obras Municipais
Empreitadas Lançadas
Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Freguesia (s)	Data	Preço Base
42/19	Edifício Paços do Concelho – Execução de Obras de Reforço Estrutural e Reabilitação	DCE	Concurso limitado	Mina de Água	2019/08/28	€ 3 139 938,36
45/19	Parques Infantis – Execução de Obras de Construção / Recuperação 2019	DAIPEV	Consulta prévia	Todo o Concelho	2019/08/23	€ 94 679,00
46/19	Avenida D. Luís I, Estrada do Zambujal e Envolventes - Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Alfragide	2019/09/04	€ 282 563,09
47/19	Rua 9 de Abril, Rua Luís Gomes, Av. Cardoso Lopes e Envolventes - Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Mina de Água	2019/08/28	€ 329 783,05
48/19	Rua Carvalho Araújo/Rua Heróis de Dadrá/ Avª Padre Himalaia e Envolventes - Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Águas Livres	2019/08/28	€ 424 178,00
49/19	Rua Alfredo Silva e Envolventes - Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Alfragide	2019/08/28	€ 244 789,04
51/19	Construção de Telheiro Exterior na Escola Básica Terra dos Arcos – Orçamento Participativo 2019 – Execução de Obra	DCE	Consulta prévia	Falagueira / Venda Nova	2019/08/23	€ 33 000,00
52/19	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas	DME	Consulta prévia	Todo o Concelho	2019/09/19	€ 83 494,00
53/19	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade	DME	Concurso público	Todo o Concelho	2019/10/02	€ 181 999,48

Departamento de Obras Municipais
Empreitadas Adjudicadas
Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Freguesia (s)	Adjudicatário	Data	Prazo contr. (dias)	Valor de adjudicação
12/19	Execução de Obras e Instalação de Sistema Semafórico	DTMU	Consulta prévia	Águas Livres; Venteira	EYSSA TESIS	2019/09/26	45	€ 124 507,18
14/19	Rua Bartolomeu de Gusmão/Rua Bernardim	DAIPEV	Concurso público	Águas Livres	UNIKONSTRÓI	2019/08/06	266	€ 419 827,00



Machado/Rua Maria
Lamas e Envolventes
– Execução de Obra

18/19	Eixos Principais - Pavimentação – Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Águas Livres	SANESTRADAS	2019/09/18	574	€ 881 016,51
19/19	Avenida do Brasil e Envolventes - Requalificação – Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Falagueira / Venda Nova	CONSTRADAS	2019/10/02	140	€ 215 345,00
21/19	Av. Miguel Bombarda – Reperfilamento – Execução de Obra	DAIPEV	Consulta prévia	Mina de Água	GABRIEL ISIDORO	2019/08/08	70	€ 142 660,00
23/19	Estrada da Brandoa/Feira da Brandoa – Execução de Obra	DAIPEV	Ajuste direto	Encosta do Sol	MAGOFLOR	2019/09/09	30	€ 19 965,45
28/19	Jardim Central da Buraca – Execução da Obra de Recuperação do Parque	DAIPEV	Concurso público	Águas Livres	UNIKONSTRÓI	2019/10/02	210	€ 198 634,68
36/19	Recreios Desportivos da Amadora – Execução de Obra	DCE	Concurso público	Venteira	OPTIBUILDING	2019/09/04	150	€ 524 567,89
38/19	Quinta de S. Miguel – Casa de Acolhimento Infantil / Centro Intergeracional – Execução de Obra	DCE	Consulta prévia	Falagueira / Venda Nova	POLISARABESCO	2019/08/08	90	€ 140 990,90

Departamento de Obras Municipais

Empreitadas Adjudicadas

Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Freguesia (s)	Adjudicatário	Data	Prazo contr. (dias)	Valor de adjudicação
51/19	Construção de Telheiro Exterior na Escola Básica Terra dos Arcos – Orçamento Participativo 2019 – Execução de Obra	DCE	Consulta prévia	Falagueira / Venda Nova	SAMUEL BERNARDO	2019/09/30	30	€ 32 920,00

Departamento de Obras Municipais



Empreitadas Consignadas
Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Freguesia (s)	Adjudicatário	Data	Prazo contr. (dias)	Valor de adjudicação
7/19	Execução de Obras em Arruamentos Diversos	DAIPEV	Concurso público	Todo o Concelho	MAGOFLOR	2019/08/20	120	€ 186 830,70
9/19	Urbanização Neudel – Sede do Damaia Ginásio – Execução de Obra	DCE	Concurso público	Águas Livres	LOVIRIL	2019/09/02	175	€ 499 500,05
24/19	Conservação e Manutenção do Parque Escolar Municipal – Arranjos Exteriores – Execução da Obra	DAIPEV	Consulta prévia	Águas Livres; Encosta do Sol; Falagueira/Venda Nova; Mina de Água	RIBEIRO CASTANHEIRA	2019/08/26	364	€ 148 225,80
27/19	Montagem de Estrutura Expositiva BD – 2019	DME	Consulta prévia	Encosta do Sol	S.A.RAMOS	2019/09/02	100	€ 149 973,52
30/19	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas	DME	Consulta prévia	Todo o Concelho	OPTIMYZER	2019/09/02	60	€ 66 024,00
38/19	Quinta de S. Miguel – Casa de Acolhimento Infantil / Centro Intergeneracional – Execução de Obra	DCE	Consulta prévia	Falagueira / Venda Nova	POLISARABESCO	2019/09/19	90	€ 140 990,90

Departamento de Obras Municipais
Empreitadas Rececionadas
Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Freguesia (s)	Data	Prazo contr. (dias)	Valor final
3/17	Requalificação de Espaços Urbanos/Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Norte	DAIPEV	Concurso público	Mina de Água	2019/09/16	355	€ 271 091,56



12/18	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Carpintaria e Pinturas	DME	Concurso público	Todo o Concelho	2019/09/02	420	€ 154 995,81
34/18	Estrada da Brandoa / Feira da Brandoa - Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	Encosta do Sol	2019/08/31	175	€ 354 810,11
44/18	Sinalização Horizontal – Zona Norte e Zona Sul e Parque Público Para Estacionamento de Motos	DTMU	Consulta prévia	Todo o Concelho	2019/09/20	40	€ 101 900,00

Departamento de Obras Municipais

Empreitadas - Faturação

Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Adjudicatário	Valor de adjudicação	Faturação no período	Faturação acumulada
03/17	Requalificação de Espaços Urbanos/Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Norte	DAIPEV	Concurso público	MAGOFLO	€ 239.251,56	€ 6.000,00	€ 239.251,56
15/17	Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira) – Execução da Obra de Construção	DCE	Concurso público	LOVIRIL	€ 1.150.442,07	€ 26.149,34	€ 576 475,78
18/17	Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres – Execução da Obra	DCE	Concurso público	TEIXEIRA, PINTO & SOARES	€ 1.328.553,19	€ 28.242,06	€ 1 350 953,06
34/17	Execução de Obras para a Melhoria de Acessibilidade, em Modos Suaves, aos Interfaces de Transportes Públicos e Qualificação de Percursos Pedonais – Lote 1 e Lote 2	DAIPEV	Concurso público	FLORINDO RODRIGUES JÚNIOR & FILHOS	€ 736.011,08	€ 66.694,16	€ 538 091,75
45/17	Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira – Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	UNIKONSTRÓI	€ 1.376.900,00	€ 72.770,03	€ 780 667,21
02/18	Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas	DAIPEV	Concurso público	TOMÁS DE OLIVEIRA	€ 957.732,78	€ 64.834,19	€ 106 389,26
03/18	Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo Empregador e de Formação da Zona Industrial da Venda	DAIPEV	Concurso público	ESTRELA DO NORTE /PROTECNIL	€ 1.299.811,54	€ 147.204,73	€ 585 899,12



Nova – Execução de
Obra

07/18	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade	DME	Concurso público	OMNINSTAL	€ 162.032,20	€ 9.996,83	€ 162.032,20
-------	--	-----	------------------	-----------	--------------	------------	--------------

Departamento de Obras Municipais

Empreitadas - Faturação

Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Adjudicatário	Valor de adjudicação	Faturação no período	Faturação acumulada
16/18	Requalificação de Espaços Urbanos/Zonas Verdes 2018/2019 - Lote 1, 2 e 3	DAIPEV	Concurso público	GARDINUS	€ 456.567,10	€ 127.780,62	€ 237 347,28
17/18	Reposição de Pavimentos 2018/2019 - Lote 1, 2 e 3	DAIPEV	Concurso público	ESTRELA DO NORTE	€ 505.179,27	€ 189.618,26	€ 408 277,71
19/18	Rede de Iluminação Pública 2018/2019 – Execução de Obras de Extensão da Rede em Diversos Locais	DAIPEV	Consulta prévia	EDOISZ	€ 132.070,00	€ 22.982,60	€ 76 108,40
22/18	Execução do Plano de Marcação de Estacionamento 2018/2019	DTMU	Concurso público	TRAFIURBE	€ 160.000,00	€ 29.898,00	€ 122 764,95
30/18	Sinalização Horizontal 2018/2019 para o lote 1 - Zona Norte e lote 2 - Zona Sul	DTMU	Concurso público	TRAFIURBE	€ 316.122,00	€ 53.871,17	€ 260 000,01
31/18	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Drenagens	DME	Concurso público	XIX	€ 162.038,49	€ 48.646,00	€ 156 509,50
32/18	Ligação da Rua Amilcar Cabral à Rua Eusébio Leão à Av. Manuel Alpedrinha	DAIPEV	Concurso público	SIBAFIL	€ 249.000,00	€ 30.440,00	€ 183 765,78



Departamento de Obras Municipais
Empreitadas - Faturação
Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Adjudicatário	Valor de adjudicação	Faturação no período	Faturação acumulada
34/18	Estrada da Brandoa / Feira da Brandoa - Execução de Obra	DAIPEV	Concurso público	MAGOFLOR	€ 354.810,11	€ 24.858,18	€ 354.810,11
39/18	Intervenção Corretiva nas Cozinhas no Âmbito das Vistorias de Higiene e Segurança para Obras	DME	Consulta prévia	AECI	€ 120.660,00	€ 27.112,00	€ 38 107,00
44/18	Sinalização Horizontal – Zona Norte e Zona Sul e Parque Público Para Estacionamento de Motos	DTMU	Consulta prévia	ODAGROM	€ 101.900,00	€ 4.591,20	€ 101.900,00
01/19	EB1/JI Orlando Gonçalves – Execução de Obra	DCE	Concurso público	OPTIBUILDING	€ 233.430,92	€ 118.112,50	€ 233.430,92
02/19	EB1/JI Terra dos Arcos – Execução de Obra	DCE	Concurso público	M.L.MOITA	€ 169.793,08	€ 159.824,49	€ 159.824,49
03/19	EB1/JI Santos Mattos – Execução de Obra	DCE	Concurso público	OPTISCOPE	€ 212.260,38	€ 36.736,18	€ 212.260,38
05/19	Mercado de Alfragide – Execução de Obras de Remodelação	DCE	Consulta prévia	ESBOÇO MAGNÓLIA	€ 134.961,88	€ 9.420,30	€ 9.420,30
06/19	CEMA Alfragide/Orçamento Participativo 2017 – Execução de Obra	DCE	Concurso público	ARTYS	€ 148.903,50	€ 110.880,76	€ 110.880,76
11/19	Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira) – Trabalhos Diversos	DCE	Consulta prévia	LOVIRIL	€ 81.830,68	€ 81.830,68	€ 81.830,68
16/19	Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras de Impermeabilização, Pintura e Coberturas	DME	Consulta prévia	SAMUEL BERNARDO	€ 88.697,00	€ 41.675,10	€ 41.675,10



Departamento de Obras Municipais

Empreitadas - Faturação

Período de 09 de agosto de 2019 a 08 de outubro de 2019

Nº Proc.	Projeto de Atividade	Divisão	Tipo de Proc.	Adjudicatário	Valor de adjudicação	Faturação no período	Faturação acumulada
17/19	EB 2+3 Roque Gameiro – Caixilharias	DCE	Consulta prévia	OPTIBUILDING	€ 149.889,48	€ 149.889,48	€ 149.889,48
20/19	EB1 Artur Bual – Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	DCE	Consulta prévia	ELLIPTISQUARE	€ 149.000,10	€ 149.000,10	€ 149.000,10
22/19	EB1/JI Raquel Gameiro – Execução de Obra de Beneficiação	DCE	Consulta prévia	ELLIPTISQUARE	€ 140.599,98	€ 140.599,98	€ 140.599,98
27/19	Montagem de Estrutura Expositiva BD – 2019	DME	Consulta prévia	OMNINSTAL	€ 162.032,20	€ 30.214,50	€ 30.214,50



AMADORA
Câmara Municipal

6.1 –

Divisão de Arruamentos, Iluminação Pública e Espaços Verdes

1. Empreitadas

- Encontram-se em **execução** 14 empreitadas :
- 04/2017 “Requalificação de Espaços Urbanos/Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Centro”;
- 05/2017 “Requalificação de Espaços Urbanos/Zonas Verdes 2017/2018 - Zona Sul”;
- 34/2017 “Execução de Obras para a Melhoria de Acessibilidade em Modos Suaves, aos Interfaces de Transportes Públicos e Qualificação de Percursos Pedonais – Lote 1 e Lote 2”;
- 45/2017 “Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira – Execução de Obra”;
- 02/2018 “Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas”;
- 03/2018 “Percursos Pedonais entre o Intervale da Reboleira e o Polo Empregador e de Formação da Zona Industrial da Venda Nova – Execução de Obra”;
- 16/2018 “Requalificação Espaços Verdes Urbanos/Zonas Verdes 2018/2019-lote 1,2 e 3”;
- 17/2018 “Reposição Pavimento 2018/2019 – lote 1,2 e 3”;
- 19/2018 “Rede de Iluminação Pública 2018/2019 – Execução de Obras de Extensão da Rede em Diversos Locais”;
- 26/2018 “Estrada das Águas Livres/Carenque”;
- 32/2018 “Ligação da Rua Amílcar Cabral à Rua Eusébio Leão à Av.Manuel Alpedrinha”;
- 04/2019 “Parques Infantis – Execução de Obras de Construção/recuperação”;
- 07/2019 “Execução de Obras em Arruamentos Diversos”;
- 24/2019 “Conservação e Manutenção do Parque Escolar Municipal – Arranjos Exteriores – Execução da Obra”;

Foram executadas 5 **adjudicações**:

- 45/2019 “Parques Infantis – Execução de Obras de Construção/Recuperação 2019”;
- 46/2019 “Avenida D.Luis I, Estrada do Zambujal e Envolventes- Execução da Obra”;
- 47/2019 “Rua 9 de Abril/ Rua Luis Gomes/ Av.Cardoso Lopes e Envolventes – Execução de Obra”;
- 48/2019 “Rua Carvalho Araujo/Rua Herois de Dadrá/Av.Padre Himalaia e Envolventes – Execução de Obra”;
- 49/2019 “Rua Alfredo Silva e Envolventes – Execução de Obra”;

Foi executada 1 **consignação**:

- 34/2018 “Estrada da Brandoa/Feira da Brandoa – Execução de Obra”;

Foi executada 1 **Receção Provisória Parcial**:

- 03/2017 “Requalificação de Espaços Urbanos /Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Nortel”;

Não foram executadas **Receções Provisórias**:

Não houve lugar **Receções Definitivas**

1. Concursos lançados

Foram lançados 5 **concursos**:

- 45/2019 “Parques Infantis – Execução de Obras de Construção/Recuperação 2019”;
- 46/2019 “Avenida D.Luis I, Estrada do Zambujal e Envolventes- Execução da Obra”;

- 47/2019 “Rua 9 de Abril/ Rua Luis Gomes/ Av.Cardoso Lopes e Envolventes – Execução de Obra”;
- 48/2019 “Rua Carvalho Araujo/Rua Herois de Dadrá/Av.Padre Himalaia e Envolventes – Execução de Obra”;
- 49/2019 “Rua Alfredo Silva e Envolventes – Execução de Obra”;

1. Urbanizações

Foi feito o acompanhamento da execução dos arruamentos das seguintes Urbanizações:

- 113-PL/94 “Alfraparque/Centro de Escritórios”;
- 3-PL/96 “Maconfer – Serra de Carnaxide/Urbanização do Lago”;
- 32-PL/96 “Serra de Carnaxide/Marconi Parque”;
- 137-PL/96 “Geralnova – Serras Brancas/Urbanização Casal das Brancas”;
- 18-PL/99 “Pimenta e Rendeiro/Urbanização Serra Mira”;
- 121-PL/99 “Urbidoismil A-da-Beja/Urbanização Quinta da Barroca”;
- 140-PL/99 “Alpabrantes – Neudel/Urbanização Neudel – Damaia”;
- 149-PL/99 “Domuserecthus/Casal dos Caldeireiros”;
- 309-PL/99 “Serramira/Antiga Pedreira da Serra da Mira”;
- 126-PL/00 “Urbidoismil Serra de Carnaxide/Urbanização da Serra de Carnaxide”.

2. Vistorias

- Durante este período, não foram executadas **vistorias** a edifícios novos.

3. Acompanhamento de obras de Subsolo CRIL e Outras

Lisboagás – GDL Sociedade Distribuidora de Gás Natural de Lisboa, S.A.

- No periodo respeitante à realização do Relatório não houve lugar à instalação de tubagem no Concelho.

4. Estudos, projetos em elaboração e trabalhos diversos

6.1 ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DE DIVERSAS EMPREITADAS NO ÂMBITO DA EXECUÇÃO/ REQUALIFICAÇÃO DE ZONAS VERDES EXECUTADAS POR ADMINISTRAÇÃO DIRETA:

- Acompanhamento técnico dos trabalhos da brigada do Parque Central/ árvores;
- Acompanhamento dos tratamentos fitossanitários em árvores;
- Acompanhamento técnico de diversas intervenções – Brigada de Construção.

6.2 ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DE DIVERSAS EMPREITADAS NO ÂMBITO DA EXECUÇÃO/ REQUALIFICAÇÃO DE ZONAS VERDES :

- Elaboração do Plano de plantação do espaço verde entre a Praceta Amélia Rey Colaço e a Av .Dr. Fernando Piteira Santos.
- Elaboração do estudo Prévio do Projeto de Arquitetura Paisagística do espaço verde adjacente ao novo Pingo Doce situado na Rua Elias Garcia, na Venda Nova, freguesia da Falagueira – Venda Nova -em curso.
- Elaboração de Projetos de Reformulação de diversos Parques Infantis do município – em curso.
- Elaboração do Projeto de Execução da Praça Álvaro Lopes – em curso.
-

6.3 ACOMPANHAMENTO DE EMPREITADAS E PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS:

- Acompanhamento técnico de podas, abate, rega e plantação de árvores;
- Acompanhamento técnico das manutenções de espaços verdes.

6.4 DIVERSOS:

- Plano Municipal de Arborização;
- Atualização de espaços verdes públicos e espaços de jogo e recreio em parceria com a DIG/ Projeto INTRASI;
- Elaboração de ações de inspeção aos parques infantis com execução de relatórios fotográficos e de requisições de trabalho para reparação de danos.
- Apoio técnico à manutenção dos espaços verdes do município.
- Colaboração com a equipa de revisão do PDM na reformulação do plano estratégico de arborização do município;
- Elaboração de diversas listas que sintetizam o trabalho de campo efetuado pelos grupos de jovens participantes no programa “Projeto Férias na Cidade 16+” em Julho de 2019, nomeadamente:
 - Lista com a qualificação do mobiliário urbano (bancos, cadeiras e conjuntos de mesas de piquenique) existente em cada uma das freguesias;
 - Lista de mobiliário urbano a reparar, com identificação da localização e da tipologia, organizados por freguesia;
 - Lista de equipamentos de manutenção a reparar, com identificação da localização e da tipologia, organizados por freguesia;
- Acompanhamento técnico e fiscalização dos espaços descentralizados para as juntas de freguesia
- Resposta a informações.

7. Administração direta

7.1. BRIGADA DE ASFALTADORES

Pavimentações

- Largo do Traquinas - Alfragide
- Av . Ruy Luís Gomes N.14 e 16 – Encosta do Sol

Total de Massas Quentes Gastas – 2.080 Kg

Trabalhos Diversos

- Colocação de massas frias
- Verificação de pavimentos
- Apoio aos pedreiros

Total de Massas Frias Gastas –49 Baldes

BRIGADA DOS PEDREIROS

- Colocação de massas frias nos buracos - Diversas Freguesias.
- Reparação de lancil na rotunda junto ao estacionamento do Metro – Falagueira Venda Nova.
- Reparação de lancil na Rua Sarmento Pimentel – Venteira.
- Reparação de lancil na Avenida D Carlos I – Águas Livres.
- Reparação de lancil na Rua António Aleixo - Águas Livres.
- Desobstrução de sumidouro no Parque da Fonte das Avencas – Mina de Água.

- Tapar buracos com massas frias – Diversas Freguesias.
- Limpeza de sumidouro e chumbar grelha na Praceta do Tarrafal – Mina de Água.
- Reparação de sumidouro e colocação de grelha no Beco Paulo Renato – Falagueira / Venda Nova.
- Colocação de grelha de sumidouro nas traseiras dos N.ºs. 77 e 79 da Rua Duarte Pacheco Pereira – Águas Livres.
- Reparação de passeio em pavê na Rua Fernando Pessa – Encosta do Sol.
- Retirar pedras de lancil da Avenida do Brasil e transportar para o Estaleiro dos Moinhos da Funcheira.
- Desobstrução e substituição de tampa em sarjeta na Rua General Fernando Tamagnini (junto ao N.º.5) - Águas Livres.
- Abrir grelhas de sumidouro para posterior limpeza na Rua Alexandre Herculano – Venteira.
- Pavimentação de base de bebedouro com blocos de pavê na Rua S. José – Alfragide.
- Substituição de grelha de sumidouro no Parque Central – Mina de Água.
- Reparação de calçada no Mercado da Damaia – Águas Livres.
- Substituição de grelha de sumidouro na Rua D.Dinis N. 5 – Venteira.
- Reparação de lancil e calçada na Avenida Pedro Alvares Cabral (frente ao N.º.56) Mina de Água
- Reparação de lancil na Rua da Paiã – Encosta do Sol.
- Reparação e colocação de grelha em sumidouro na Avenida António Correia de Oliveira – Mina de Água.
- Reparação de lajetas no Parque Ilha Mágica – Venteira.
- Chumbar tampa do sistema de rega no Parque Delfim Guimarães – Venteira.
- Desobstrução de sumidouro no Parque da Fonte das Avencas - Mina de Água.
- Reparação de lancil ao cimo da Rua Vitor Alves - Falagueira/Venda Nova

VIVEIROS MUNICIPAIS

7.2.1. Produção de Plantas em Viveiro

Mês	Agosto	Setembro	Outubro
Atividades			
Mobilização de terreno (cava, fresagem, regularização etc.)			
Envasamento			
Arrumo de plantas envasadas			
Preparação de estacas			
Abacelamento de estacas / árvores			
Tutoragem em arbóreas			
Fertilizações			
Sementeiras			
Transplantes / reenvasamento			
Plantações floreiras exteriores			



Regas em viveiro (árvores, arbustos, vivazes)			
Regas em estufa / rede de sombreamento			
Repicagens			
Crivagem de terras			
Organização materiais apoio a escolas			
Monda de infestantes			
Recolha de sementes / estacas			
Tratamentos fitossanitários (Viveiros Municipais)			
Tratamentos fitossanitários (Exterior)			
Seleção de plantas para empréstimo			
Seleção de plantas para gabinetes			
Arrumo de plantas para empréstimo			
Podas de formação/ limpeza / renovação			
Regas/Podas/Plantações e outros em exterior			
Limpeza (garagens, hangares)			
Atendimento / registo de saída de materiais			
Varredura (estufa/ rede de ensombramento/ pavimento)			
Entrega / recolha de plantas de ornamento			
Aplicação de herbicida			
Enchimento de tabuleiros para estacas			
Entrega de materiais no exterior			
Entrega e recolha de expediente (DAIPEV, DOM, Armazém etc.)			
Acompanhamento atividades com crianças			
Limpeza com roçadeira			
Preparação de mistura de envasar			
Arrumo de materiais (terras, adubos, compostos vasos etc.)			
Rega plantas edifício/tratamento/podas			
Podas em exterior			
Limpeza (garagem, hangares)			
Outros			

Atividades executadas
7.2.2. Espécies de plantas, outros materiais, jardins e outros ornamentos

Espécies/outras materiais jardins ornamentos	Entidade contemplada	Agosto	Setembro	Outubro
Lavandulas Lantanas nontevídenses	Pista de Alfoanelos	23 03	0 0	0 0
Uniões de prolongamento 32mm Tampão ligação rápida 32 mm	Rua Dr. João de Barros Junta da freguesia da Venteira	03 01	0 0	0 0
Volume de sacos verdes papeleiras	Parque Central	01	0	0
Baldes de terra vegetal crivada	Rua S. José	06	0	0
Verónicas	Parque Delfim Guimarães	0	40	0
Caixas para contador	Mago - Flor	0	05	0
Ficus Benjamina em floreira Shefleras topiadas em floreira	Logradouro Recreios da Amadora	0 0	20 20	0 0
Ficus Benjamina em floreira Neprolepsis em floreira	Edifício da Câmara	0 0	12 06	0 0
Ficus Benjamina em floreira terracota Shefleras topiadas em floreira terracota	Logradouro Recreios da Amadora	0 0	20 20	0 0
Saco de terra Lantanas montevidenses Shefleras Gazanias Chlorophytum	Avenida das Forças Armadas	0 0 0 0 0	01 10 03 32 03	0 0 0 0 0
Bancos de metal Papeleiras Suporte para papeleiras	Conde Castro Guimarães	0 0 0	03 03 01	0 0 0
Lantanas montevidenses Gazanias Penisetum Rhamus Alaternus Phormium	Freguesia da Brandoa	0 0 0 0 0	05 05 10 01 03	0 0 0 0 0

Ficus Benjamina em vaso	Freguesia da Falagueira	0	10	0
Shefleras em floreira		0	04	0
Neprolepsis em floreira		0	04	0
Casa de pinho	Junta da Encosta do Sol	0	1m3	0
Rosmarinus prostrata	Parque Central	0	03	0
Rolo de tubo 3/4	Parque do Neudel	0	50m	0
Ficus Benjamina	Freguesia S.Brás	0	02	0
Lantanas montevidenses		0	17	0
Saco de siro		0	01	0
Chlorophytum	Rua Eduardo Jorge /Falagueira/Venda Nova	0	20	0

	Atividades executadas
--	-----------------------

7.2. EQUIPA DA MANUTENÇÃO DO PARQUE CENTRAL E DE ÁRVORES
7.3. 7.3.1 Limpezas de Árvores

Freguesia	Localização	N.º de Intervenções
Águas Livres	Jardim dos Aromas	2
Alfragide	Avenida D. Luís I	1
Mina de Água	Avenida General Humberto Delgado	2

Total: 05 arvores
Abates/Substituições

Freguesia	Localização	N.º de Intervenções
Mina de Água	Avenida General Humberto Delgado	1
Águas Livres	Rua General Alves Roçadas	1

Total: 02 arvores
7.3.2 Outras atividades

Mês	Agosto	Setembro	Outubro
Atividades			
Limpeza			
Sacha e monda			
Corte de relvados/prados			
Poda de arbustos/sebes			
Retificação tutores			
Limpeza de caldeiras de árvores			
Plantações/retanchas			
Rega			
Manutenção dos sistemas de rega			
Tratamentos fitossanitários/fertilização			
Limpeza de lagos			



Mês	Agosto	Setembro	Outubro
Atividades			
Manutenção de equipamentos			
Carregamento/transporte de lenhas			
Carregamento/transporte de vasos			
Podas/abates de árvores			
Apoio aos viveiros municipais			
Trabalhos de canalização, manutenção, instalação e reparação de bebedouros			

Atividades executadas

7.4 MANUTENÇÃO DE ZONAS VERDES E FLOREIRAS

LOCAIS

ÁREAS APROX.

Parque Central (Zona Norte e Zona do Lago e Campo de Jogos), incluindo Parques Infantis	47 100m ²
Floreiras da Praceta Ferreira do Amaral e Elias Garcia (frente ao Babilónia)	-----
Floreiras do Pátio Interior do Edifício da CMA	-----
Rega de plantas no edifício da Câmara Municipal	-----
Total	47 100 m²

7.4. MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÕES SANITÁRIAS

- Parque Aventura
- Parque Central
- Parque Urbano do Neudel
- Parque Fonte das Avencas
- Parque da Ilha Mágica do Lido
- Parque da BD – Turma da Mónica/Maurício de Sousa

7.5. PROJETO “JARDIM SEGURO

- Parque Aventura
- Parque da BD – Turma da Mónica/Maurício de Sousa
- Parque Central
- Parque da Ilha Mágica do Lido
- Parque Luís Vaz de Camões
- Parque Infantil da Atalaia

7.6. EQUIPA DE CONSTRUÇÃO

7.7.1. TRABALHOS DE MANUTENÇÃO

Freguesia	Local	Agosto	Setembro	Outubro
Águas Livres	Centro Social 6 de Maio			
Encosta do Sol	Rua Bento Jesus Caraça			

Freguesia	Local	Agosto	Setembro	Outubro
	Rua de Alforneiros- pista			
Mina de Água	Estaleiro Municipal			
	EB 1 Casal da Mira			
	EB 1 Mina			
	Rua 5 de Outubro-Casal Mira- Parque Infantil			
	Rua Liga dos Melhoramentos da Amadora-Moinhos Funcheira			
	Estrada de Santo Elói Canteiros e rotunda			
	Canteiros e rotunda na Avenida Álvaro Cunhal (junto ao ALDI)			
	Canteiros junto ao Complexo Desportivo Municipal Monte Galega			
	Venteira	Casa Museu Roque Gameiro		
Casa Aprígio Gomes				
Canteiros da Avenida da Aviação Portuguesa				
Canteiro da Biblioteca Municipal				
Floreiras junto ao banco Santander, perto da Biblioteca Municipal				
Estrada do Casal do Canas e a Estrada Nacional 249 (Carnaxide)				

	Atividades executadas
--	-----------------------

7.7.2. TRABALHOS DE CONSTRUÇÃO

Freguesia	Localização	Trabalhos realizados
Venteira	Escola Mestre Roque Gameiro Parque Delfim Guimarães	Colocação de 2 bancos Colocação de tubo gota a gota e plantação ornamentais Colocação de pontos de água, montagens e desmontagens
Encosta do Sol	Rua de Alforneiros (pista) Parque Luís de Camões (Forum)	Colocação de papeleiras Reparação de bebedouro



Mina de Água	Jardim António Macedo (P. Central) Av. Movimento das Forças Armadas	Reparação de Bebedouro Reparação de bebedouro e rutura Colocação de 12 floreiras Colocação de plantas e casca de pinho
Alfragide	Rua S. José Junto á AFID	Colocação de bebedouro
Águas Livres	Parque Armando Romão	Reparação de bebedouro

7.7.3. MANUTENÇÃO DE ZONAS VERDES

ÁREAS APROX.

Canteiro da Biblioteca Municipal	70 m ²
Canteiros anexos à Casa Aprígio Gomes	160 m ²
Jardim da Casa Museu Roque Gameiro	852 m ²
Canteiro do separador da Avenida Dom João V	183 m ²
Canteiros da Av. da Aviação Portuguesa	170 m ²
Estaleiro Municipal	4130 m ²
EB1 Casal da Mira	475 m ²
Centro Social 6 de Maio	105 m ²
Taludes e canteiros da “Siemens”	1100 m ²
Canteiro da Estrada do Casal do Canas	160 m ²
Escola EB1 Aprígio Gomes	220 m ²
Total	7 625 m²



AMADORA
Câmara Municipal

6.2 – Divisão de Construção de Equipamentos

Obras em Curso

Proc.º 15/2017 – Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira) – Execução da Obra de Construção
Loviril – Construção Civil, Unipessoal, Lda.
Obra concluída

Proc.º 18/2017 – Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres – Execução da Obra
Teixeira, Pinto & Soares, Lda.
Obra concluída

Proc.º 1/2019 – EB1/JI Orlando Gonçalves – Execução de Obra
Optibuilding, Lda.
Obra concluída

Proc.º 2/2019 – EB1/JI Terra dos Arcos – Execução de Obra
M.L. Moita – Sociedade de Construção Civil, Lda.
Obra em curso

Proc.º 3/2019 – EB1/JI Santos Mattos – Execução de Obra
Optiscope – Building Solutions Unipessoal, Lda.
Obra concluída

Proc.º 5/2019 – Mercado de Alfragide – Execução de Obras de Remodelação
Esboço Magnólia – Construção Civil e Instalações Especiais, S.A.
Obra em curso

Proc.º 6/2019 – CEMA Alfragide/Orçamento Participativo 2017 – Execução de Obra
Artys, Lda.
Obra em curso

Proc.º 9/2019 – Urbanização Neudel – Sede do Damaia Ginásio – Execução de Obra
Loviril – Construção Civil, Unipessoal, Lda.
Contrato em 28/08/2019
Consignação em 02/09/2019

Proc.º 10/2019 – Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres – Trabalhos Diversos
Teixeira, Pinto & Soares, S.A.
Obra em curso

Proc.º 11/2019 – Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira) – Trabalhos Diversos
Loviril – Construção Civil, Unipessoal, Lda.
Obra concluída

Proc.º 17/2019 – EB 2+3 Roque Gameiro – Caixilharias
Optibuilding, Lda.
Obra concluída

Proc.º 20/2019 – EB1 Artur Bual – Execução de Obras de Conservação e Beneficiação
Elliptisquare, Lda.
Obra concluída

Proc.º 22/2019 – EB1/JI Raquel Gameiro – Execução de Obra de Beneficiação
Elliptisquare, Lda.
Obra concluída

Proc.º 38/2019 – Quinta de S. Miguel – Casa de Acolhimento Infantil/Centro Intergeracional – Execução de Obra

Polisarabesco, Unipessoal, Lda.

Adjudicação em 08/08/2019 (informação não disponível à data do anterior relatório)

Contrato em 30/08/2019

Consignação em 19/09/2019

Obras Não Consignadas

Proc.º 8/2019 – Construção de Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett

Now XXI – Engenharia e Construções, Lda / Fortunato Canhoto – Construções, Lda.

Aguarda visto do Tribunal de Contas

Proc.º 29/2019 – Demolição Coerciva dos Edifícios Sitos na Rua Elias Garcia, n.ºs 39 e 39A

Extinção do procedimento / revogação da decisão de contratar em 02/10/2019

Proc.º 36/2019 – Recreios Desportivos da Amadora – Execução de Obra

Optibuilding, Lda.

Anuncio publicado em Diário da República em 09/08/2019

Abertura de propostas em 26/08/2019

Relatório Preliminar/Final em 30/08/2019

Adjudicação em 04/09/2019

Proc.º 42/2019 – Edifício Paços do Concelho – Execução de Obras de Reforço Estrutural e Reabilitação

Lançamento autorizado em 28/08/2019

Anuncio publicado em Diário da República em 04/10/2019

Proc.º 51/2019 – Construção de Telheiro Exterior na Escola Básica Terra dos Arcos – Orçamento Participativo 2019 – Execução de Obra

Samuel Bernardo – Escavações, Lda.

Lançamento autorizado em 23/08/2019

Enviado convite a 3 empresas na plataforma eletrónica *Saphety* em 27/08/2019

Abertura de propostas em 06/09/2019

Relatório Preliminar em 09/09/2019

Audiência Prévia de 12/09/2019 a 16/09/2019

Relatório Final em 18/09/2019

Adjudicação em 30/09/2019

Concursos de Projeto / Fiscalização

– **Palácio Condes da Lousã (especialidades)**

(Proc. DA/071/2012/41195)

Procedimento para anular

– **Elaboração do projeto do Reforço Estrutural do Edifício Paços do Concelho II**

(Proc. DA/054/2014/21257)

Procedimento em curso (adjudicado)

– **Elaboração do projeto para o Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett**

(Proc. DA/187/2014/52287)

Procedimento em curso (adjudicado)

– **Elaboração do projeto de Creche Municipal, Refeitório e Balneários**

(Proc. DA/188/2014/60040)

Procedimento em curso (adjudicado)

- **Elaboração dos Projetos de Especialidades para Unidade de Saúde das Águas Livres (Proc. DA/100/2016/44408)**
Procedimento em curso (adjudicado)
- **Elaboração dos Projetos de Especialidades para Unidade de Saúde da Venteira (Proc. DA/101/2016/44405)**
Procedimento em curso (adjudicado)
- **Adaptação do Projeto para o Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett (Proc. DA/52/2017/27442)**
Procedimento em curso (adjudicado)
- **Diagnóstico do Estado de Conservação do Palácio Condes da Lousã (Proc. DA/29/2019/804)**
Procedimento em curso (adjudicado)
- **Projeto de Readequação da Escola EB 2+3 Alfornelos (Proc. DA/2019/27731)**
Em fase de lançamento
- **Projeto de Arquitetura para o Palácio da Quinta Grande da Damaia/Palácio Condes da Lousã (Proc. DA/2019/27733)**
Em fase de lançamento
- **Projeto de Especialidades para a Unidade de Saúde Familiar Ribeiro Sanches (Proc. DA/2019/28295)**
Em fase de lançamento
- **Revisão do Projeto de Especialidade para o Espaço de Dança (Proc. DA/2019/33256)**
Procedimento em curso (adjudicado)
- **Fiscalização da empreitada “Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres – Execução da Obra” (Proc. DA/47/19/45857/17)**
Procedimento em curso (adjudicado)
- **Fiscalização da empreitada “Construção de Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett” (Proc. DA/119/19/33253)**
Em análise de propostas
- **Fiscalização da empreitada “Urbanização Neudel – Sede do Damaia Ginásio – Execução de Obra” (Proc. DA/19/48362)**
Em fase de lançamento

Trabalho Corrente

- Vistoria às obras a fim de se efetuarem as liberações de cauções, no âmbito do artigo 295º do CCP.
- Participação e colaboração na análise de peças escritas e desenhadas no âmbito da engenharia civil em processos de concurso de elaboração de projeto, para posterior lançamento de empreitadas de execução de obras.

- Informações de natureza diversa sobre vários documentos, ofícios e faxes em resposta aos Municípios, entidades exteriores e serviços da CMA.
- Participação em diversas reuniões com pessoal interno e externo.
- Análise de projetos. Emissão de pareceres técnicos.
- Participação e colaboração na análise de peças escritas e desenhadas no âmbito da engenharia civil em processos de concurso de elaboração de projeto no exterior, para posterior lançamento de empreitadas.
- Elaboração de plantas de emergência para Equipamentos Escolares e Municipais.

Preparação de Concursos

- Elaboração de medições e orçamentos, com vista ao lançamento de concursos de empreitadas.
- Retificação e verificação de projetos elaborados no exterior, com vista ao lançamento de concursos de empreitadas.

Concursos em Fase de Lançamento

- Demolições
- Obras de ampliação do Canil
- Cobertura do Pavilhão do Bairro Janeiro (José Torres)
- Certificação energética da Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres
- Certificação energética da Unidade de Saúde Familiar da Reboleira/Venteira
- Projeto para Creche da Serra de Carnaxide
- Projeto para Creche dos Moinhos da Funcheira/Alto da Mira



AMADORA
Câmara Municipal

6.3 – Divisão de Manutenção de Equipamentos

Obras em Curso

Proc.º 5/2018 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza e Conservação de Coberturas

AECI, S.A.

Receção Provisória em 30/07/2019 (informação não disponível à data do anterior relatório)

Proc.º 7/2018 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade

Omninstal – Eletricidade, S.A.

Obra concluída

Proc.º 12/2018 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Carpintarias e Pinturas

E-Projects, Lda.

Receção Provisória em 02/09/2019

Proc.º 23/2018 – Execução das Obras de Consolidação de Muros de Suporte na Via Pública

Samuel Bernardo, Lda.

Obra em curso

Proc.º 31/2018 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Drenagens

XIX – Construção, Projectos e Gestão, Lda.

Obra em curso

Proc.º 39/2018 – Intervenção Corretiva nas Cozinhas no Âmbito das Vistorias de Higiene e Segurança para Obra

AECI – Arquitectura, Construção e Empreendimentos Imobiliários, S.A.

Obra em curso

Proc.º 13/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade

Omninstal – Eletricidade, S.A.

Obra em curso

Proc.º 16/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras de Impermeabilização, Pintura e Coberturas

Samuel Bernardo – Escavações, Lda.

Obra em curso

Proc.º 27/2019 – Montagem de Estrutura Expositiva BD – 2019

S.A. Ramos, Unipessoal, Lda.

Consignação em 02/09/2019

Proc.º 30/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas

Optimzyer – Optimização e Revisão de Soluções de Engenharia, Lda.

Contrato em 12/08/2019

Consignação em 02/09/2019

Obras Não Consignadas

Proc.º 33/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas de Impermeabilização e Pintura

Em análise de propostas

Proc.º 35/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Carpintarias e Pinturas

Abertura de propostas em 21/08/2019

Proc.º 43/2019 – Muros de Suporte na Via Pública – Execução das Obras de Consolidação

Anuncio publicado em Diário da República em 21/08/2019

Abertura de propostas em 23/09/2019

Proc.º 44/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Drenagens

Anuncio publicado em Diário da República em 21/08/2019

Abertura de propostas em 23/09/2019

Proc.º 52/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas

Lançamento autorizado em 19/09/2019

Enviado convite a 3 empresas na plataforma eletrónica *Saphety* em 24/09/2019

Abertura de propostas em 04/10/2019

Projeto de decisão de adjudicação em 07/10/2019

Proc.º 53/2019 – Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade

Lançamento aprovado em 02/10/2019

Concursos de Projeto / Aquisição de Bens e Serviços

– **Alteração do Projeto para o Damaia Ginásio**

(Proc. DA/177/2015/48477)

Procedimento em curso (adjudicado)

– **Revisão do Projeto para o Damaia Ginásio**

(Proc. DA/33654/18)

Procedimento em curso (adjudicado)

– **Manutenção Corretiva e Preventiva de Fontes Ornamentais**

(Proc. DA/007/2019/64146)

Procedimento em curso (adjudicado)

– **Projeto para as Escolas EB1 Manuel Heleno, Alice Vieira e Brandoa + EB 2+3 Almeida Garrett, Cardoso Lopes, José Cardoso Pires e Pedro D’Orey da Cunha**

(Proc. DA/2019/23437)

Procedimento em fase de lançamento

– **Projeto para as Piscinas de Alfovelos e Venteira**

(Proc. DA/2019/37760)

Procedimento em fase de lançamento

Trabalho Corrente

– Vistoria às obras a fim de se efetuarem as liberações de cauções, no âmbito do artigo 295.º do C.C.P.

– Manutenção dos Equipamentos Eletromecânicos do Parque Escolar e Edifícios Municipais.

– Manutenção das fontes.

- Participação e colaboração na análise de peças escritas e desenhadas no âmbito da engenharia civil em processos de concurso de elaboração de projeto, para posterior lançamento de empreitadas de execução de obras.
- Informações de natureza diversa sobre vários documentos, ofícios e faxes em resposta aos Municípios, entidades exteriores e serviços da CMA.
- Participação em diversas reuniões com pessoal interno e externo.
- Análise de projetos. Emissão de pareceres técnicos.
- Participação e colaboração na análise de peças escritas e desenhadas no âmbito da engenharia civil em processos de concurso de elaboração de projeto no exterior, para posterior lançamento de empreitadas.
- Tarefas desenvolvidas decorrentes da Coordenação da Administração Direta (A.D.) no que concerne à Brigada de Manutenção (Pintores, Canalizadores e Pedreiros), Brigada de Carpintaria e Brigada de Eletricidade:
 - Atualização diária dos trabalhos em carteira da Administração Direta e tratamento informático dos mesmos, quer em termos estatísticos quer no controlo dos recursos humanos, face às exigências dos trabalhos;
 - Visita ao local das obras para acompanhamento e orientação das mesmas, perspetivando a eficácia do trinómio qualidade/quantidade/custos;
 - Coordenação dos trabalhos da Administração Direta.

Preparação de Concursos

- Elaboração de medições e orçamentos, com vista ao lançamento de concursos de empreitadas.
- Retificação e verificação de projetos elaborados no exterior, com vista ao lançamento de concurso de empreitada.

Concursos em Fase de Lançamento

- Manutenção corretiva e preventiva de fontes ornamentais
- Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza e Conservação de Coberturas
- Creche da Buraca
- Execução de Obras de Conservação e Reparação de Áreas Não Habitacionais.



AMADORA
Câmara Municipal

6.4 –

Divisão de Trânsito e
Mobiliário Urbano

6.4.1 Análise e Pareceres de Processos

Freguesia	Proc.	Descrição
Águas Livres	Vodafone	Infraestruturas de Telecomunicações (1 Processo)
	Sinal Cabo	Telecomunicações (1 Processo)
	Proc 1464-OC/66	Renovação de Centro de Combustível
	Proc 20523/17-PO	Alinhamento e cota de soleira da porta
	Proc 20525/17-PO	Alinhamento e cota de soleira da porta
Alfragide	Proc. 72478/18	Alfradias – Continente - Alfragide
	Proc. 17563/18 - PC	Kinda Home Portugal. SA
	Telcabo	Telecomunicações (2 Processos)
	Vodafone	Telecomunicações 1 Processo)
Encosta do Sol	Telcabo	Infraestruturas de Telecomunicações (2 Processos)
	Vodafone	Telecomunicações (1 Processo)
	EDP	Infraestruturas Elétricas (2 Processos)
	Proc. 27612/19-PV	Realização de Centro de Combustível
Falagueira Venda Nova	Vodafone	Telecomunicações (1 Processo)
	Sinalcabo	Telecomunicações (2 Processos)
	Proc. 56186/16 - AL	C:A: Residência Sénior Unipessoal, Lda
	Proc. 17775/19-PV	DDN Invest. Imobiliários Lda- Construção de Edifício
Mina de Água	EDP	Infraestruturas Elétricas (1 Processo)
	Proc. 239-PO/07	Maria Quitéria da Conceição Carvalho
	Proc. 76576/18-PO	Diamantino e Monteiro Lda
Venteira	Processo n.º 50561/15 – PO – 1º ao 7º Volume	Centro de Inspeção Técnica de Veículos (CITV)

Freguesia	Proc.	Descrição
	EDP	Infraestruturas de Elétricas (1 Processo)
Concelho	Proc. nº Empreitada nº 36/2016 – “Sinalização Horizontal 2017 / 2018 - Zona Nortel”	Revisão de preços
	Proc. nº Empreitada nº 37/2016 – “Sinalização Horizontal 2017 / 2018 - Zona Sul”	Revisão de preços
	SIMAS	Remodelação de redes de águas residuais e Pluviais no Concelho da Amadora– anos 2018/2019

6.4.2 Projetos/Estudos

Freguesia	Local	Designação
Águas Livres	Praceta Silva Gaio	Planta de Localização de contentor
	Avenida Gorgel do Amaral	
	Rua 5 de Outubro	
	Rua Duarte Pacheco Pereira	
	Praceta Almada Negreiros	
	Avª Manuel da Maia	
	Praceta Antero de Quental	
	Largo Cristóvão da Gama	
	Rua Carvalho Araújo	
	Avª Padre Himalaia	
Avª da Liberdade	Proposta de Nova Passadeira	

Freguesia	Local	Designação
	Rua Andrade Corvo	Reperfilamento e Ordenamento de Estacionamento
	Avª Padre Bartolomeu de Gusmão	
	Rua Heróis de Dadra	
	Avª dos Hospitais Cívicos de Lisboa	Reperfilamento Web
	Rua Óscar Lopes	Alterações de Traçado da Via
	Rua João Villarett/Rua Inês de Castro	Ordenamento de Estacionamento
	Rua Padre Himalaia	Planta de Obra
	Avª Manuel Alpedrinha	Inserção de Projeto
Alfragide	Rua do Moinho	Alteração de sentido
	Avª D. Luís I	Planta de Localização de Contentores
Encosta do Encosta do Sol	Bairro Novo e Dolce Vita	Impressão de vários PDFs
	Alfornelos	Percurso Pedonal Reformulação de Via
	Rua Adriano Correia de Oliveira	Planta de Localização de Contentores
	Rua do Município	Corte de Trânsito Web – Pista 3
	Rotunda a Norte do Dolce Vita	Alterações físicas e pinturas
Falagueira Venda Nova	Estrada dos Salgados	Corte de Trânsito Web
	Rua Latino Coelho	
	Rua Dr. Ricardo Jorge	Planta de Localização de Contentores
	Rua Marquesa de Alorna	
	Avª Comandante Luís António da Silva	
	Rua do Outeiro	
	Rua Aniceto do Rosário	

Freguesia	Local	Designação
	Rua Dr. António Cândido	
	Praceta Ferreira e Silva	
	Rua Carlos Amaro de Matos	
	Rua Pedro Franco	
	Rua de Santo António	
	Comandante Luís António da Silva	
	Avª Jorge Sampaio	Implementação de Passadeiras Sobrelevadas
	Rua João de Deus	Reperfilamento
	Avª do Brasil	
	Rua Henrique Paiva Couceiro	WEB - Reperfilamento
	Percursos Zona Industrial da Venda Nova	Reformulação de Largura de via
	Largo António Feliciano de Castilho	Colocação de Pilaretes
	Metro de Superfície	Estudo Prévio
	Rua Henrique Paiva Couceiro	Reformulação de Via
	Praceta Miguel Cláudio	Execução de painel de Obra
Metro de Superfície	Estudo Prévio	
Mina de Água	Rua Professor Dr. João de Barros	Alteração de Pista de Caminhada
	Rua Manuel da Fonseca	Planta de Localização de Contentores
	Praceta Mestre Simões de Almeida	
	AV.ª Movimento das Forças Armadas	
	Avª Cardoso Lopes	
	Estrada Serra da Mira	
	Rua Cidade da Praia	
	Avª dos Combatentes da Grande Guerra	
	Rua Oliveira Martins	
	Rua António Janeiro	
	Rua Henrique Nogueira	



Freguesia	Local	Designação
	Avª Pedro Álvares Cabral	
	Rua Luís Gomes	
	Avª General Humberto Delgado	
	Avª Marques de Pombal	
Venteira	Rua 5 de Outubro	Planta de Localização de Contentores
	Rua D. Dinis	
	Rua 1º de Maio	
	Rua Manuel da Silva	
	Rua de Angola	
	Avª de Pangin	
	Rua José Afonso	
	Rua Narciso Leal	
	Rua Prof. Dr. António Flores	
	Praceta Pedro Ivo	
	Rua Dom Duarte	
	Avª de Ceuta	
Praceta Pedro Ivo	Passadeira Sobrelevada	
Concelho	Hospital da Luz – Plantas de Localização - Placas	
	Adelino Amaro da Costa – Passadeiras Sobrelevadas	
	Tela final aprovada - Substituição de Condutas Planeamento – Impressões	
	SLAT – Atualização 06/2019	
	Impressão e montagem de ortofotos	
	5 Quiosques - Implantação	

Freguesia	Local	Designação
	Execução de seis ficheiros – Localização de Outdoors	
	8ª Corrida Cidade da Amadora BY Decahtlon	
	ECO XXI 2019 – Dia Europeia sem Carros	
	Impressão de Ciclovias	
	Pista de caminhada – Percurso 1 – Correção de PDF	
	Web – Pista 3 - Condicionamento de Trânsito	
	Eyssa Tesis – Impressão dobragem e perfuração de Centenas A3	
	Videovigilância – Planta atualizada	
	EB1 Miguel Torga	

6.4.3 Topografia

Freguesia	Local	Designação
Águas Livres	Traseiras da Escola D. João V, Rua 7 de Junho e Avª da República	Identificação de Proprietários
	Rua António Ferro	Levantamentos
Alfragide		
Encosta do Sol	Rua do Município elaboração de três perfis	Projeto
	Apoio da Semana de Mobilidade	
	Análise de projeto de licenciamento nº 54833/17-PO para verificação do domínio público	Identificações de proprietários
Falagueira Venda Nova	Análise de projeto de licenciamento nº 1243/66 para verificação do domínio público	Identificação de Proprietários
	Análise de projeto de licenciamento nº 55/10 para verificação do domínio público	
	Análise de projeto de licenciamento nº 8882-AL/10 para verificação do domínio público	

Freguesia	Local	Designação
	Análise de projeto de licenciamento nº 203/57 para verificação do domínio público	
Mina de Água	Rua do Arco	Levantamentos
Venteira		
Concelho		

Acompanhamento de obras/ Ocupações de via

6.4.3.1 EMPREITADAS DTMU

Processo	Descrição
DA/092/2012/49378 - Ajuste direto	Tinta de dois componentes e tinta acrílica (em fase de conclusão)
Inf. Nº 535/18	Recuperação de Placas e Maciços Toponímicos em todo o Concelho
Inf. Nº 557/18	Recuperação de Placas e Maciços Toponímicos em todo o Concelho
Empreitada n.º14/17	Mobiliário Urbano em execução física
Empreitada n.º 22/18	Sinalização Horizontal – Estacionamento (C.P.)
Empreitada n.º 30/18	Sinalização Horizontal – (ZN/ZS) Lotes (C.P.)
Empreitada n.º 43/18	Semaforização – Obras de Reformulação de Cruzamentos Diversos
Empreitada n.º 44/18	Sinalização Horizontal – Zona Norte e Zona Sul e Parque Público Para Estacionamento de Motos
Empreitada n.º 46/18	Mobiliário Urbano em execução física
Req. 2599/18 -DA – Concurso publico	Assistência técnica e manutenção aos SLAT e reordenamento de interseções

6.4.3.2 EMPREITADAS DE REPOSIÇÃO DE PAVIMENTOS 2018/2019 – LOTE1, 2 E 3

Freguesia	Local	Designação
Águas Livres	Avª Padre Himalaia	Pavimentação
Alfragide	Rua Beatriz Costa	Execução de Parque de Estacionamento
	Estradada Ponte	Pavimentação
Encosta do Sol		

Freguesia	Local	Designação
Falagueira – Venda Nova		
Mina de Água	Estrada da Serra da Mira - Rebaixo de Passadeiras	Acessibilidades /Passadeiras
	Passeio de Ligação - Serra das Brancas a Vila Chã	Acessibilidades/Passadeiras
	Estrada das Águas Livres	Acessibilidades /Passadeiras
Venteira	Avª Conde Castro Guimarães- Rebaixo de Passadeiras	Acessibilidades/Passadeiras

6.4.3.3 EMPREITADAS DE REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS / ZONAS VERDES 2018/2019 – LOTE1, 2 E 3

Freguesia	Local	Designação
Águas Livres	Rua Óscar Lopes	Execução de passeio
Alfragide		
Encosta do Sol		
Falagueira – Venda Nova		
Mina de Água		
Venteira	Rua Dr. João das Regras	Podas
Concelho	Empreitada de Poda e abate de Árvores de alinhamento - 2019	

6.4.3.4 EMPREITADAS DO SIMAS

Freguesia	Local	Designação
Águas Livres		
Alfragide	Rua das Indústrias	Empreitada destinada à instalação ou substituição de redes de abastecimento de água e ramais de ligação no Concelho da Amadora – Ano 2019
	Praceta das Gaias	
Encosta do Sol	Rua do Município	
	Rua da Liberdade	Empreitada n.º CP 14/2018 destinada à Instalação ou Substituição de Redes de Abastecimento de Águas e de Ramais de Ligação no Concelho da Amadora, para os anos 2018 e 2019
Falagueira-Venda Nova	Estrada Militar	Empreitada Cp n.º 85/2018 - Remodelação de Redes de drenagem de águas residuais e pluviais, na Rua das Fontainhas, Freguesia da Falagueira - Venda Nova, no Concelho da Amadora ”,
	Rua das Fontainhas	
Mina de Água	Travessa Augusto Gil Avenida da Liberdade Estrada Serra da Mira	Remodelação/instalação de coletores domésticos e pluviais na Rua Augusto Gil e na Estrada da Serra da Mira, Freguesia da Mina de água



Freguesia	Local	Designação
	Av ^a General Humberto Delgado Rua Maria Lopes Azevedo	Empreitada destinada à instalação ou substituição de redes de abastecimento de água e ramais de ligação no Concelho da Amadora – Ano 2019
	Avenida Marquês de Pombal	Empreitada n.º CP 14/2018 destinada à Instalação ou Substituição de Redes de Abastecimento de Águas e de Ramais de Ligação no Concelho da Amadora, para os anos 2018 e 2019
Mina de Água	Rua Dr. Manuel Arriaga	Empreitada n.º CP 14/2018 destinada à Instalação ou Substituição de Redes de Abastecimento de Águas e de Ramais de Ligação no Concelho da Amadora, para os anos 2018 e 2019
	Rua Soeiro Pereira Gomes	
	Estrada da Central	
	Estrada das Águas Livres	Empreitada designada à execução de trabalhos gerais de manutenção de infraestruturas de abastecimento de Água, acessórios, ramais, caixas e outros existentes no Concelho da Amadora
	Rua dos Lírios	
	Rua Tomás de Aquino	Pequenas Intervenções na rede de águas residuais e pluviais na área do Concelho da Amadora – 2018 - 2019
	Rua do Plátano	Reparação de Colapsos de coletores e ramais, substituição de tampas e reparação de caixas de visita nas redes de águas residuais no Concelho da Amadora
Venteira	Avenida Serra de Carnaxide	Empreitada CP185/2017 - Substituição de Conduções e Ramais existentes na ZMC Delfim Guimarães, Freguesia da Venteira, Concelho da Amadora
	Estrada do Casal do Canas Avenida de Marconi	Instalação de coletores domésticos e pluviais de ligação do loteamento Marconi-parque (zona sul), freguesia da Venteira, Concelho da Amadora”,
	Praceta de Goa	Empreitada n.º CP 14/2018 destinada à Instalação ou Substituição de Redes de Abastecimento de Águas e de Ramais de Ligação no Concelho da Amadora, para os anos 2018 e 2019
	Praça Dona Maria II	
	Rua das Mil Flores	
	Rua José Afonso Rua Ivone Silva	Instalação ou substituição de redes de abastecimento de água e de ramais de

Freguesia	Local	Designação
	Rua Elias Garcia	ligação no Concelho da Amadora, para os anos de 2018/2019
	EN117	
Concelho	Instalação destinada à remodelação de Rede de águas residuais no Concelho	
	Instalação ou substituição de redes de abastecimento de água e de ramais de ligação, no Concelho Ano de 2019	
Concelho	Empreitada designada a pequenas intervenções não planeáveis na rede de água residuais e pluviais na área do Concelho da Amadora Anos 2018 /2019	
	Reparação de Colapsos de coletores e ramais, substituição de tampas e reparação de caixas de visita nas redes de águas residuais no Concelho da Amadora – Anos 2019/2020	
	Reparação de colapsos de coletores e ramais, substituição de tampas e reparação de caixas de visita nas redes de água residuais no Concelho da Amadora para o ano 2019	
	Empreitada destinada à execução de trabalhos gerais de manutenção de infraestruturas de abastecimento de águas acessórias, ramais, caixas e outros no Concelho da Amadora Anos de 2018/2019.	
	Empreitada de reposição de pavimentos resultantes de intervenções do SIMAS no Concelho da Amadora	
	Empreitada destinada à manutenção de infraestruturas de abastecimento de águas - acessórias, ramais, caixas e outros no Concelho da Amadora para os anos de 2019/2020	
	Empreitada de prestação de serviços destinada a limpeza/desobstrução; Inspeção CCTV e atualização de redes residuais domésticas e pluviais, no Concelho da Amadora, para os anos de 2018/2019	
	Substituição de Conduitas e Ramais existentes na ZMC dos Quarteis - Venteira	
	Empreitada n.º 19/2018 - Remodelação/instalação de coletores domésticos e pluviais na Rua Augusto Gil e na Estrada da Serra da Mira, freguesia da Mina de Água, Concelho da Amadora"	
	Empreitada n.º CP 14/2018 destinada à Instalação ou Substituição de Redes de Abastecimento de Águas e de Ramais de Ligação no Concelho da Amadora, para os anos 2018 e 2019	
	Empreitada Cp n.º 85/2018 - Remodelação de Redes de drenagem de águas residuais e pluviais, na Rua das Fontainhas, Freguesia da Falagueira - Venda Nova, no Concelho da Amadora ",	
	Empreitada Destinada ao Abastecimento de Água aos Utente SKy City	
	Empreitada de Substituição do Caneiro da Damaia – Rua de Goa	
Remodelação das Redes de Águas Residuais e Pluviais no Concelho da Amadora – Anos 2018/2019		

6.4.3.5 OUTRAS EMPREITADAS

Freguesia	Local	Designação
-----------	-------	------------

Freguesia	Local	Designação
Águas Livres	Rua Amílcar Cabral	Empreitada 32/18 - Ligação da Rua Amílcar Cabral a Rua Eusébio Leão à Av. Manuel Alpedrinha
	Av. dos Hospitais Civos de Lisboa	
Águas Livres	Percurso 1: Avenida D. Pedro V Praça das Águas Livres Percurso 2: Rua António Aleixo Av. 25 de abril Estrada da Circunvalação Rua Orlando Gonçalves Percurso 4: Av. Dom João V Praça Marquês das Minas Av. Padre Himalaia Av. São Jorge da Mina Av. Dom António Ribeiro Av. Carlos Cumbre Tavares Av. Quinta Grande Percurso 5: Praceta Prof. Dr. António Flores; Rua Dr. Teixeira Coelho Conj. Res. Da Atalaia	Empreitada 34/2017 - Execução de Obras para a Melhoria de Acessibilidade, em Modos Suaves, aos Interfaces de Transportes Públicos e Qualificação de Percursos Pedonais – Lote 1 e Lote 2
	Rua Óscar Lopes	Centro de Saúde da Buraca – Construção de Edifício e requalificação da zona envolvente
Alfragide		
Encosta do Sol	Praça Fernando Geraldo Calhau e outros Arruamentos	Requalificação do Dolce Vita Tejo
Falagueira-Venda Nova	Estrada do Salgados	Repavimentação Epal
	Empreitada do Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira	Arruamento Novo
	Percurso 1: Rua Vitor Alves Rua das Indústrias Rua das Fontainhas Rua Francisco Simões Carneiro	Empreitada 34/2017 - Execução de Obras para a Melhoria de Acessibilidade, em Modos Suaves, aos Interfaces de Transportes Públicos e Qualificação de Percursos Pedonais – Lote 1 e Lote 2
	Praceta da Regueira Praceta Torcato Ferreira Praceta João F. Borda Travessa da Reboleira	Empreitada 03/18 - Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo Empregador e de Formação da Zona Industrial da Venda Nova

Freguesia	Local	Designação
Mina de Água	Estrada das Águas Livres	Execução de passeio
Venteira	Av. Nelson Mandela	Hospital Dr. Fernando da Fonseca Parque de estacionamento
	Percurso 5 Av. Dom José I; Percurso 6: Av. da Aviação Portuguesa; Estrada Salvador Allende Rua Dr. João de Barros	Empreitada 34/2017 - Execução de Obras para a Melhoria de Acessibilidade, em Modos Suaves, aos Interfaces de Transportes Públicos e Qualificação de Percursos Pedonais – Lote 1 e Lote 2
	Largo da Igreja e envolventes	Centro Saúde da Reboleira – Construção da Unidade de Saúde Familiar Venteira
	Rua Dr. Francisco Sá Carneiro Rua Adelino Amaro da Costa Rua António Maia Rua Sarmento Pimentel	GDL
Concelho	Empreitada 34/2017 - Execução de Obras para a Melhoria de Acessibilidade, em Modos Suaves, aos Interfaces de Transportes Públicos e Qualificação de Percursos Pedonais – Lote 1 e Lote 2	
	Empreitada 03/18 - Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo Empregador e de Formação da Zona Industrial da Venda Nova	

6.4.4 Concursos

6.4.4.1 Aquisições

Procedimento	N.º Processo	Designação
Consulta Prévia		
Consulta Prévia	Inf. Nº 341/2019	“Aquisição dos Serviços de Conceção de 43 temas e de Impressão e Instalação de 70 Telas para Outdoors”
Consulta prévia	Empreitada 12/2019	Execução de obras e instalação de sistema semafórico

6.4.4.2 Empreitadas

Procedimento	N.º Processo	Designação
Concurso Público	Empreitada n.º 37/2019	“Execução do Plano de Marcações de Estacionamento - 2020/2021”
Concurso Público	Empreitada n.º 25/2019	– “Sinalização Horizontal 2019/2020/2021: - Lote 1 - Zona Norte. - Lote 2 - Zona Sul.

Mobiliário Urbano

6.4.4.3 Abrigos

Freguesia	Designação
Águas Livres	Remoção e colocação de 1 abrigo; marcação de 1 abrigo; deslocação de 2 abrigos
Alfragide	Marcação e colocação de 0 abrigo
Encosta do Sol	Colocação 1 abrigo Marcação de 6 abrigos
Falagueira Venda Nova	Colocação 2 abrigos – deslocação de 1 abrigo
Mina de Água	Colocação de 2 abrigo
Venteira	Remoção e colocação de 1 abrigo; colocação de 1 abrigo; marcação – 1 abrigos; deslocação de 2 abrigos
Geral	Ocupação via pública para trabalhos 6 + 3

6.4.4.4 Sinalização Direcional

Freguesia	Designação
Águas Livres	Marcação de postes; 0 - Eliminação
Alfragide	Abertura de Fundações – colocação; 0
Encosta do Sol	Marcação postes; remoção poste; 0
Falagueira Venda Nova	Marcação postes; remoção poste; 2 – Remoção postes 235 e 406 Remoção de Chapa; 1
Venteira	Marcação de postes 0; recolocação; 0 Eliminação indicação da Policia Municipal
Geral	Análise pedidos colocação sinalização direcional - 2 Estudo Sinalização Direcional USF Venteira e Águas Livres Reuniões com a Cemusa Ocupação de via pública para trabalhos – 1 Análise petição relativa à sinalização direcional enviada pelo Tribunal da Comarca da Amadora

6.4.4.5 Outras

Freguesia	Designação
Geral	Muppis/colunas – 0 – Mastros de Bandeira – 0 Águas Livres Remoção de Mupis – 0 Falagueira/Venda Nova Remoção de mastro bandeira; 1
	Manutenção de abrigos da Cemusa Reparação de abrigos acidentados/vandalizados Ocupação de via pública para trabalhos - 0

6.4.5 Transportes

- Diversas solicitações no respeitante a: circuitos/ paragens de Transportes Públicos (Carris, Rodoviária de Lisboa e Vimeca / LT);
- Atualização da planta/carta da rede de transportes;
- Análise com as Operadoras Vimeca/LT e Carris: Desvios afetos a condicionamentos e/ou corte de via para execução de obras nas freguesias de Águas Livres (0/obra), Mina de Água (1/obra), Encosta do Sol (2/obra), Venteira (0/obra), - Falagueira -1;
- Análise com as Operadoras Vimeca/LT e Carris: Desvios afetos a condicionamentos e/ou corte de via para realização de eventos: (0)
- Reuniões com a Vimeca (1):
 - ✓ alterações na rede de Transportes Públicos / análise de reclamações de munícipes; 1
 - ✓ acessos ao novo Interface do Dolce Vita Tejo;
- Análise de pedidos de atribuição de licenças de Táxis: 0

6.4.6 Toponímia

6.4.6.1 Fiscalização / validação da colocação dos números de polícia atribuída aos lotes das urbanizações:

- Trabalhos de reorganização do cadastro toponímico existentes em plantas, com lotes e números de polícia atribuídos, na freguesia da Falagueira Venda Nova;
- Trabalhos de levantamento da numeração de polícia a atribuir aos Lotes nº 1 a 53 do loteamento a que se reporta o Alvará de loteamento nº 2 e o Proc.º 1 – PL/17, na Estrada de Santo Eloy e Rua do Casal Branco, no Casal Branco, freguesia da Mina de Água);
- Demarcação dos locais onde colocar os números de polícia bem como o acompanhamento dos trabalhos de colocação dos mesmos;
- Início dos trabalhos de levantamento do Loteamento a que se reporta o Alvará de Loteamento 2/2014 (Serra da Mira/Alto dos Moinhos)

6.4.6.2 Desenvolvimento de diversas ações no âmbito de:

Ação	Designação	N.º de Processos
Trânsito	Atribuição do dístico Art.º 50 do C.E.	12
	Criação de zonas de estacionamento afetas a “Cargas e Descargas”	
	Ocupação de via pública para a execução de obras (andaimos, contentores, betoneiras, etc.)	113
	Ocupação de via pública, com artigos de comércio, publicidade estática, esplanadas e outras ocupações	4
Toponímia	Atribuição de número de polícia	1
	Emissão de certidão da licença de utilização, da localização e da numeração policial	103

6.4.7 Brigada de Sinalização

N.º total de requisições executadas:

Tipo	Designação	Quantidade
Sinalização Vertical	Sinais	17
	Prumos	12
Sinalização Horizontal	Tinta acrílica	60
	Tinta 2 componentes	30

Tipo	Designação	Quantidade
	Diluyente	10
Equipamento Urbano	Pilaretes	3
	Balizadores	7

6.4.8 Análise de exposições

- Análise de exposições das juntas de freguesia e municípios

Designação	Quantidade
Deficientes	19
SLAT (Semáforos e painéis dinâmicos)	1
Sinalização Vertical e Horizontal	15
Mobiliário Urbano	2
Transportes	
Zonas Tarifadas e de Residentes	2
Outros (Bandas, pilaretes...)	9

6.4.9 Diversos

- Análise de 23 participações de acidentes automobilísticos ocorridos no Concelho e eventual pedido de indemnização
- Análise de 6 condicionamento de trânsito no âmbito de ocupação de via pública
- Análise e acompanhamento de condicionamentos de trânsito no âmbito de provas desportivas/Procissões - /Filmagens – 18
- Pedidos de Sinalização Comercial; 0
- Candidatura a Município ECOXXI – Indicador 1B Mobilidade Sustentável;
- Inscrição na Semana Europeia da Mobilidade 2019;
- Reuniões Diversas da Semana Europeia da Mobilidade 2019;
- Participação no Programa Excentric – DE Civitas – EU
- Inscrição na Semana Europeia da Mobilidade 2019.



AMADORA
Câmara Municipal

7. —

Departamento Financeiro



AMADORA
Câmara Municipal

7.1 –

Divisão de Administração Financeira

Divisão de Administração Financeira

Divisão de Contabilidade

. Apuramento do fecho de contas do 1º semestre:

- Regularizações do fim de semestre, nomeadamente da especialização.
- Cálculo dos custos e proveitos diferidos e dos acréscimos de custos e proveitos com vista à elaboração do Balanço e da Demonstração de Resultados.

. Preparação e elaboração da formação de Tarifários ao utilizador final - 2020 - ERSAR:

- Previsão dos custos e proveitos relacionados com a atividade de gestão de resíduos urbanos para o ano de 2020.

. Conferências mensais – Agosto e Setembro de 2019 da Contabilidade Orçamental e Patrimonial

- Fluxos de caixa e contas de ordem
- Operações de Tesouraria
- Diários de receita e da despesa
- Balancetes da execução orçamental
- Balancete analítico do Plano da Geral
- Balancete por centro de custos
- Conferência do mapa de pagamentos em atraso e dos mapas do SIIAL
- Apuramento do IVA e sua entrega na “AT” referente aos meses de junho e julho 2019
- Reporte à “AT” do módulo de faturação de julho e agosto 2019
- Entrega da DMR – Declaração Mensal de Rendimentos de julho e agosto 2019
- Cálculo dos Fundos Disponíveis referente aos meses de agosto e setembro 2019
- Reporte dos diversos Mapas e informação exigida pelo SIIAL – Sistema Integrado de Informação das Autarquias Locais.

. Outras Atividades

- Envio do ficheiro “FSM- DGAL e CCDR” – 1º semestre 2019
- Tratamento da “Receita e Despesa” do objetivo “PAM/ Educação” para o ficheiro “FSM- DGAL e CCDR” – 3º trimestre 2019.

. Setor de Receita

-Emissão/conferência de guias de receita	122
-Reposições abatidas nos pagamentos	9
-Emissão de guias de anulação de receita / Estornos	13
-Emissão/conferência de diários de receita	41
-Conferência das folhas de caixa	41
-Conferência do Resumo Diário de Tesouraria	41
-Ordens de pagamento de operações de tesouraria	309
-Ofícios	1
-Informações	2
-Entrega da receita pertencente a outras entidades até dia 10/mês	Julho/agosto
-Reconciliação bancária dos meses	Julho/agosto

-Apuramento do IRS e sua entrega na AT

Julho/agosto

.Setor de Despesa

- Alterações ao plano e orçamento/Anos seguintes	2/0
- Revisão Orçamental/Anos seguintes	0
- Cabimentos:	562
- Compromissos:	609
- Estornos	113
- Contrações de dívida	88
- Registo/conferência de faturas	1666
- Processamento de faturas	2077
- Processamento de OP de faturas	959
- Processamento de OP Gerais	0
- Notas de Lançamento	116
- Ofícios	6
- Informações	5

.Setor de Tesouraria

-Guias de receita cobrada	8319
-Pagamentos efetuados	1396
-Notas de lançamento	409
-Débitos ao tesoureiro	1107
-Certidões de relaxe	15
-Folhas de caixa	41
-Resumo diário de tesouraria	41
-Postais/avisos	1319
-Ofícios expedidos	8



AMADORA
Câmara Municipal

7.2 – Divisão de Aprovisionamento



• Número de documentos entrados: -----	584
• Número de informações redigidas para os restantes serviços municipais: -----	125
• Número de informações e requisições internas dos serviços codificados para aquisição: -----	360
– Para instrução de novos procedimentos de aquisição:-----	237
– Para efetuar pedidos ao abrigo dos fornecimentos contínuos existentes:-----	123
• Número de estudos de consumo para suporte à decisão de reposição de materiais em armazém: -----	3
• Número de propostas efetuadas para reposição de stocks: -----	3
• Número de processos iniciados: 258 , sendo:	
– Aj. Directo Regime Simplificado, art.º 128 DL 18/08 – < € 5,000: -----	223
– Aj. Directo d) n.º 1 art.º 20 DL 18/08 – < € 20.000: -----	16
– Aj. Directo e) n.º 1 art.º 24 DL 18/08 – Aptidão Técnica / Artística: -----	2
– Concurso Público b) n.º 1 art.º 20 DL 18/08 SEM Publicação JOUE: -----	5
– Consulta Prévia c) n.º 1 art.º 20 DL 18/08 – < € 75.000,00: -----	9
– Contratação Excluída n.º 1 art.º 5 DL 18/08 – Independentemente de Valor: -----	2
– Orientação Técnica IMPIC 01/18 – Exceção art.º 113 PER Transit. 2018/19: -----	1
• Número de requisições externas contabilísticas emitidas: -----	273
• Número de faturas conferidas: -----	915
• No que se refere aos bens alimentares destinados à coinfecção de refeições nos refeitórios e centros de infância municipais, dada a natureza perecível da maioria dos géneros, as encomendas aos fornecedores são efetuadas com maior regularidade, sendo mesmo necessário solicitar entregas diárias para alguns dos bens. O volume de encomendas gerado é por esta razão muito elevado, tendo no período em apreço totalizado -----	338
• Número de pedidos aos fornecedores de materiais de stock emitidos no sistema efetuados ao abrigo do fornecimento contínuo: -----	467
• Número de movimentos físicos totais de entrada e saída em armazém: -----	2381
• Número de requisições dos serviços aos armazéns introduzidas no sistema informático: -----	296
• Número de movimentos de stock efetuados no sistema: -----	55
• Número de inventários pontuais realizados: ----- -- 1 abrangendo 5 artigos	

Gabinete de Planeamento e Controlo

- Coordenação e enquadramento do processo de fecho do 1º semestre do exercício de 2019;
- Coordenação e enquadramento dos processos das propostas de 8ª e 9ª AO aprovadas pelo Executivo Municipal.

Orçamento Participativo

Atualização de conteúdos e manutenção da página do OP Amadora: <http://op.cm-amadora.pt>.

Receção dos pareceres técnicos enviados pelos serviços autárquicos competentes, tendo por base as Normas de Participação do Orçamento Participativo da Amadora, referentes às propostas submetidas aquando da fase de apresentação de propostas.

Publicação na página do OP Amadora das propostas excluídas e justificação da exclusão, permitindo aos proponentes apresentarem alegações.

Desenvolvimento dos procedimentos e preparação da página do OP Amadora para a fase de votação nas propostas validadas através de SMS grátis e votação online.

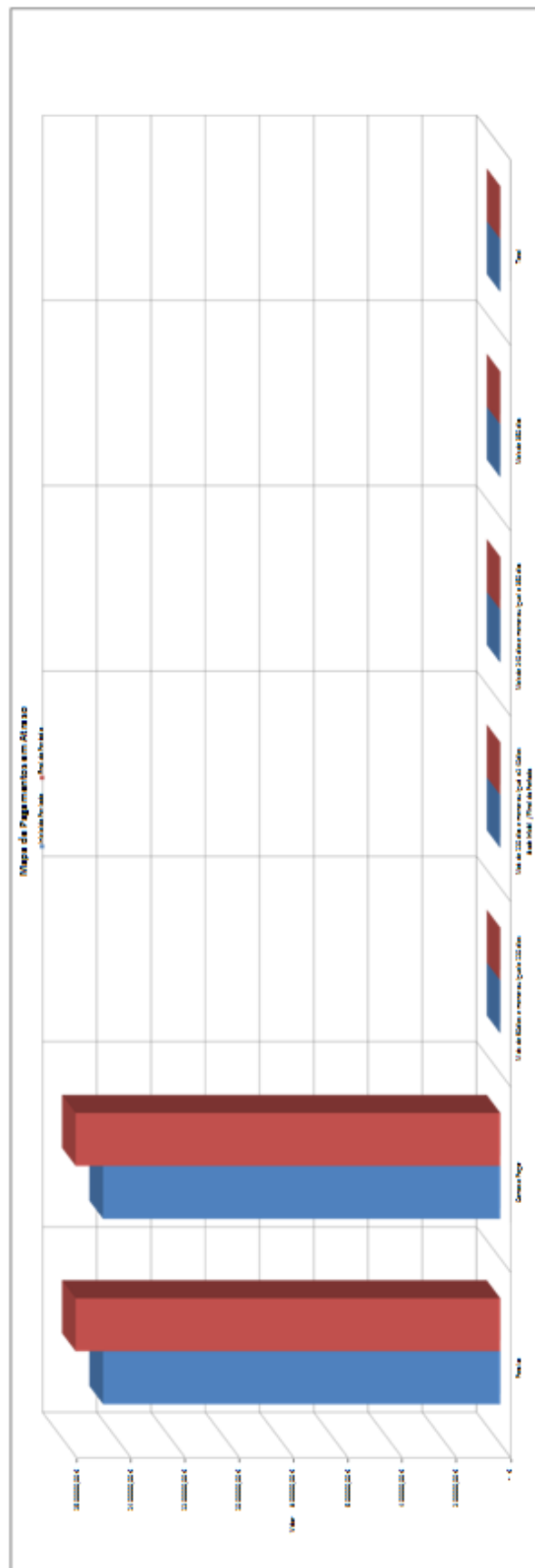
Acompanhamento da fase de votação, com início a 3 de setembro, nas 24 propostas validadas.

LCPA – Pagamentos em Atraso, a 30 de setembro de 2019

A Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA/Lei nº8/2012, de 21 de Fevereiro) e o Decreto-Lei nº 127/2012, de 21 de Junho que a regulamenta e operacionaliza definem o conceito de Pagamentos em Atraso.

O Mapa em anexo reporta a situação, à data de 30 de setembro de 2019, salientando-se que o município não tem, à luz da LCPA, pagamentos em atraso.

O total de contas a pagar a 30 de setembro ascende a 1.565.852,35 €.



Endividamento (1)

O endividamento municipal a 30 de setembro de 2019 está evidenciado no mapa em anexo.

O valor final credor no final deste período totaliza 21.509.376,97€, dos quais 72,72 % se reportam a empréstimos de médio e longo prazo que o município amortiza anualmente de acordo com o plano de amortização comunicado pelas instituições financeiras e 1,21 % diz respeito ao Fundo de Apoio Municipal que, nos termos da legislação e respetivas normas interpretativas, não constitui dívida.

O endividamento apurado nos termos da informação prestada ao SIAL inclui as Operações não Orçamentais que totalizam 2.535.895,59€ e representam 11,79% do montante global.

A dívida de curto prazo ascende a 4.430.447,27€, o que corresponde a 20,60 % do total do endividamento.

- (1) Este Mapa é trimestral, pelo que o endividamento se reporta à última data para a qual existe informação extraída automaticamente (30 de setembro de 2019).

Período : 2019 Tr 3. Trimestre

Listagem de Endividamento

Código	Designação das Rubricas	Tipo	Grupo endividamento	Valor Inicial Credor	Valores do Período Credor
2211	FUNDEÇÕES GERAIS C/C	Curto prazo	5 Perceções de imobilizado (contas 2611 a 2618)	843.138,81	843.189,20
224	FUNDEÇÕES - FACTURAS EM RECEÇÃO E CONFIRMANÇA	Curto prazo	5 Perceções de imobilizado (contas 2611 a 2618)	625.281,70	388.142,37
231211	DEPÓSITOS NÃO EXCEPCIONADOS	Curto prazo	12 Depósitos não excepcionados	879.140,14	692.639,25
231211	DEPÓSITOS NÃO EXCEPCIONADOS	Médio e longo pr	12 Depósitos não excepcionados	2.541.558,55	2.541.558,43
231212	DEPÓSITOS EXCEPCIONADOS	Curto prazo	12 Depósitos excepcionados	1.832.379,55	534.691,66
231212	DEPÓSITOS EXCEPCIONADOS	Médio e longo pr	12 Depósitos excepcionados	11.871.458,68	11.871.458,68
2421	TRABALHO DEPENDENTES	Não Orçamental	7 Administração autárquica (conta 264)	285.863,00	149.106,00
2422	TRABALHO EMPRESARIAL E PROFISSIONAL	Não Orçamental	7 Administração autárquica (conta 264)	585,63	650,00
2424	PENSIÕES	Não Orçamental	7 Administração autárquica (conta 264)	1.988,63	1.988,63
2425	PENSIÕES	Não Orçamental	7 Administração autárquica (conta 264)		24,00
2431	OPERAÇÕES GERAIS	Curto prazo	7 Administração autárquica (conta 264)		11.832,35
2436	TRAB - A PAGAR	Curto prazo	7 Administração autárquica (conta 264)	12.831,26	8.486,99
2451	ADRE	Não Orçamental	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	101.256,35	51.582,62
2452	CUSTA GERAL DE REPRESENTAÇÕES	Não Orçamental	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	209.331,26	106.809,98
2453	DOS TRABALHADORES	Não Orçamental	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	128.958,31	67.474,47
2459	OUTROS	Não Orçamental	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	777,50	
2458	CUSTOS DE PREVIDÊNCIA	Não Orçamental	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	2.551,08	2.740,71
2459	OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	Não Orçamental	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	838,48	430,00
252	CRÉDITOS PELA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	Curto prazo	4 Perceções(contas 221 a 228)	601.527,31	1.131.236,93
2611	FUNDEÇÕES IMOBILIZADO, C/C	Curto prazo	6 Estado e outros entes públicos (contas 24 a 243)	6,00	6,00
2615	FUNDEÇÕES COM CAUÇÕES E GARANTIAS	Não Orçamental	10 Cauções	1.834.738,27	1.895.680,26
2618	FUNDEC. IMOBILIZADO-FACTURAS EM RECEÇÃO E CONFIRMANÇA	Curto prazo	4 Perceções(contas 221 a 228)	197.852,38	98.211,16
2622	REEMBOLÇOS A PAGAR AO PESSOAL	Curto prazo	4 Perceções(contas 221 a 228)		190,00
2629	OUTRAS OPERAÇÕES COM O PESSOAL	Não Orçamental	7 Administração autárquica (conta 264)	1.824,14	1.824,45
263	SUBSIDIÓRIOS	Não Orçamental	11 Outros	5.169,74	5.169,45
267	CONSULTORES, ACESSORES E INTERMEDIÁRIOS	Curto prazo	4 Perceções(contas 221 a 228)	94,18	94,18
261233	SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS	Curto prazo	8 Título de dívida pública	341,42	341,42
26126	Fundo de Apoio Municipal	Curto prazo	8 Título de dívida pública	129.817,00	129.817,00
26126	Fundo de Apoio Municipal	Médio e longo pr	8 Título de dívida pública	129.817,00	129.817,00
2645	Créditos pela cobrança de taxas	Não Orçamental	11 Outros	71.185,18	115.382,15
Total ...				21.507.771,38	20.780.391,26

Período : 2019 T3 3. Trimestre

Lista de Endividamento

Código	Designação das Rubricas	Tipo	Grupo endividamento	Valor Inicial Credor	Valores do Período Credor
2606	DEVEDORES POR AVANÇOS DE COFINAÇÃO	Não Orçamental	21 Outros	2.072,22	2.072,22
2609	PRESTADOS DIVERSOS - OUTROS	Curto prazo	21 Outros	591.504,05	591.074,04
2609	PRESTADOS DIVERSOS - OUTROS	Não Orçamental	21 Outros	149.236,79	135.039,45
2609	Adiantamentos por contas de vendas	Curto prazo	4 Fornecedores(Contas 210 e 218)		
Total ...				22.262.584,48	21.509.376,97

Gabinete de Gestão Patrimonial

Bens introduzidos: 50

Autos de transferência de bens do Imobilizado: 3

Registos de Imobilizado em Curso: 16

Notas de lançamento: 2

Tratamento e análise da Classe 4 tendo em vista a Prestação de Contas referente ao primeiro semestre de 2019, nomeadamente:

- Extração dos extratos de conta e respetivas faturas;
- Classificação contabilística dos bens adquiridos;
- Registo de empreitadas em Imobilizado em Curso;
- Realização de reconciliações entre os registos das fichas de bens e os registos contabilísticos, quanto aos montantes de aquisição e das amortizações acumuladas;
- Conferência e análise dos saldos finais do semestre;
- Análise do Relatório Semestral da Auditoria às Contas Individuais referente ao primeiro semestre de 2019.

Serviço de Execuções Fiscais Administrativos



Descrição	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Valor 5	Total
Processos Instruídos	67	76	36	1.020	4.372	5.571
Processos Cobrados	3.060	1.369	1.812	4.804	2.192	13.237
Processos anulados	14	4	5	86	26	135
Guias Emitidas	1.177	502	460	1.396	857	4.392
Cartas de Citação Expedidas	470	140	*	12.071	2.839	15.520
Correspondência Expedida	128	259	56	61	355	859



AMADORA
Câmara Municipal

8. —

Departamento de Habitação e Requalificação Urbana

O trabalho do DHRU centra-se essencialmente em três linhas de força:

- **Erradicação de Núcleos Degradados** – com a conseqüente regeneração do tecido físico e social.
- **Gestão do Parque Habitacional Municipal (PHM)** – que contempla tanto a gestão social dos agregados arrendatários como a intervenção do próprio edificado.
- **Reabilitação** – intervenção para a qualificação da cidade ancorada na dinamização de obras particulares e na assunção de intervenções em espaço público que constituam fatores de qualificação da imagem e vivência na Cidade.

Erradicação de Núcleos Degradados – Encosta Nascente e 6 de Maio, encontram-se no final da sua execução, como se pode ver pelas respetivas taxas de execução PER, apresentando o primeiro uma taxa de execução de **96,53%** e o segundo de **99,10%**, continuando a ser o PAAR 06/05, criado especificamente para este bairro, o grande impulsionador da saída das famílias.

Após a conclusão do processo de atualização, sendo a Quinta da Lage o núcleo que se segue na prioridade de erradicação, e com a criação de um programa de apoio especificamente para o mesmo – o Programa de Apoio ao Auto Realojamento Quinta da Lage – PAAR QL, que já se encontra a ser aplicado, a taxa de execução atual para este território é de **67,24%**.

No âmbito da prossecução da estratégia local de habitação continua em vigor o RMAAH – Regulamento Municipal de Acesso e de Atribuição de Habitação, que conforme as regras estabelecidas extingue todas as candidaturas até ao final do ano civil, iniciando-se novos períodos de candidaturas no início do ano. Até à data deram entrada nos serviços **746** candidaturas.

Gestão do Parque Habitacional Municipal (PHM) – Os procedimentos adotados continuam a gerar e alimentar uma bolsa de fogos vagos, quer através de processos de autonomização das famílias, quer através da recuperação de fogos pelos serviços, que neste período se saldou na retoma de 5 fogos, o que perfaz 22 durante o corrente ano, destinados ao realojamento de novas famílias.

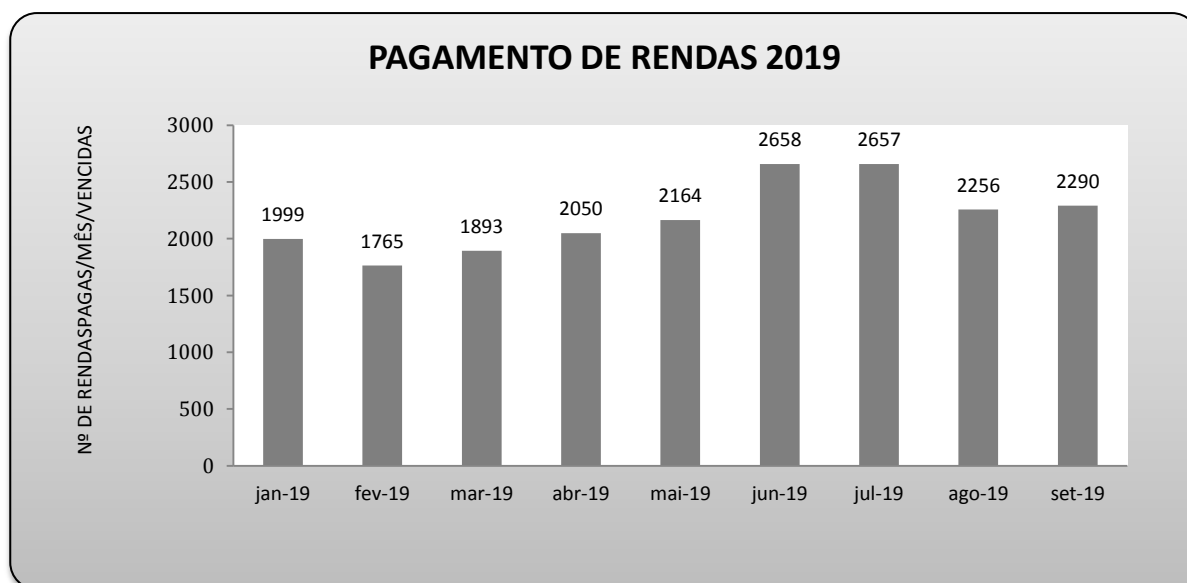
O pagamento da renda através de referência multibanco entrou na rotina dos arrendatários, cumprindo os objetivos propostos, nomeadamente o pagamento à distância e a informação atualizada sobre o estado das contas correntes de cada arrendatário.

A adesão a este novo meio de pagamento traduz-se nos dados apresentados no gráfico seguinte:



A par da utilização desta forma de pagamento, verifica-se também a diminuição da dívida dos inquilinos, tanto no que se refere aos meses em curso, como ao pagamento de rendas vencidas, o que significa que a dívida dos inquilinos do PHM está a diminuir.

Nº DE GUIAS DE RENDA PAGAS MENSALMENTE NO PHM



No âmbito da recuperação da dívida no PHM, iniciaram-se diligências com vista à identificação cabal dos devedores e das ações atinentes à resolução de todas as situações.

Do universo de arrendatários com dívida, existe um grupo de devedores que se destaca por já não residir nos fogos municipais mas que não regularizaram atempadamente o pagamento das rendas vencidas, seja em resultado da morte do arrendatário, seja por abandono ou entrega voluntária do fogo.

Gestão do edificado – O DHRU mantém empreitadas em diversas fases de desenvolvimento para dar resposta às novas necessidades habitacionais por realojamento ou transferência e para assegurar a realização dos trabalhos necessários à conservação adequada dos edifícios e frações ocupadas.

A resposta eficiente que as empreitadas garantem tem sido crucial para manter os níveis de execução do PER contribuindo para a sua conclusão, diminuindo o investimento necessário, apresentando-se ainda como manifestação visível de que a edilidade assume os encargos inerentes à posição de senhorio cumpridor das suas obrigações e responsável pela conservação do seu património edificado.

Reabilitação – a aposta municipal neste âmbito, tem como foco principal a dinamização de obras particulares, o que mantém uma adesão significativa aos programas e apoios municipais disponíveis.

Um dos eixos da EMRU – “Intervir”, continua a ser expressado através de intervenções em locais estratégicos que possam contribuir para a mudança da imagem da cidade e dos sentimentos de identificação/pertença de cada munícipe.

Neste âmbito, encontra-se a ser promovida uma obra que tem como principal objetivo reabilitar um dos centros da Venda Nova, proporcionando o convívio entre as várias gerações, pois encontra-se no Largo uma escola e o local de lazer da população idosa. A reorganização do espaço vai trazer uma nova vida a este centro da Venda Nova e à população que diariamente o habita.

Encontra-se também em elaboração uma proposta de projeto para reabilitar o Mercado da Mina, com uma utilização mais virada para o futuro, com que se pretende atrair novos públicos para o mercado tradicional procurando realçar as suas vantagens face ao comércio das grandes superfícies que na atualidade tende a aniquilar o pequeno comércio, dando resposta às necessidades e vontades correntes da população local.

SERVIÇO DE ATENDIMENTO GERAL	TOTAL
01 JANEIRO A 28 DE FEVEREIRO 19	751
01 MARÇO A 30 DE ABRIL 2019	397
01 MAIO A 31 DE JULHO 2019	539
01 AGOSTO A 30 DE SETEMBRO 2019	380



AMADORA
Câmara Municipal

8.1 –

Divisão de Gestão Social do Parque Habitacional Municipal

GESTÃO DO PARQUE HABITACIONAL MUNICIPAL

ÁREA DE INTERVENÇÃO	Nº DE FOGOS EXISTENTES	ATENDIMENTO TÉCNICO	VISITAS DOMICILIÁRIAS	AF EXCLUÍDOS
CASAL DA BOBA	502	160	20	0
CASAL DA MIRA	760	160	12	0
CASAL DO SILVA	284	57	67	0
ZAMBUJAL	223	6	38	3
DISPERSOS	329	35	58	2
TOTAL	2098	478	195	5

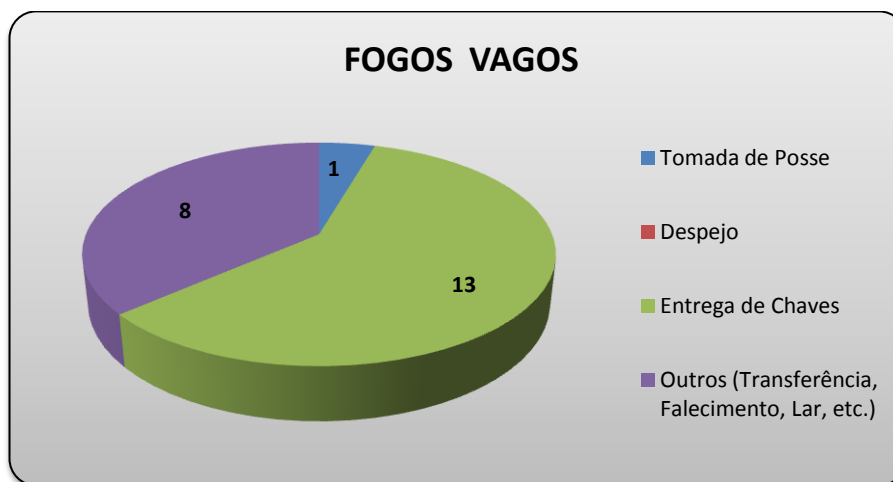
GESTÃO DE HABITAÇÃO E RENDAS

PARQUE HABITACIONAL MUNICIPAL	FREGUESIA	FOGOS EXISTENTES	FOGOS OCUPADOS	FOGOS OCUPADOS POR REALOJAMENTO	FOGOS OCUPADOS POR INSTITUIÇÕES FAMILÍAS	FOGOS VAGOS
1 DISPERSOS DE ALFORNELOS	ENCOSTA DO SOL	48	46	46	0	2
2 DISPERSOS DA BRANDOA	ENCOSTA DO SOL	78	74	74	0	4
3 DISPERSOS DA BURACA	ALFRAGIDE	223	213	208	5	10
4 DISPERSOS DA FALAGUEIRA	FALAGUEIRA/VENDA NOVA	46	45	45	0	1
5 DISPERSOS DA MINA	MINA DE ÁGUA	3	3	3	0	0
6 DISPERSOS DA REBOLEIRA	ÁGUAS LIVRES	18	18	18	0	0
7 DISPERSOS DE SÃO BRÁS	MINA DE ÁGUA	17	17	17	0	0
8 DISPERSOS DA VENTEIRA	VENTEIRA	9	8	8	0	1
9 CASAL DA MIRA	ENCOSTA DO SOL	760	745	743	2	15
10 CASAL DA BOBA	MINA DE ÁGUA	502	491	491	0	11
11 CASAL DO SILVA	FALAGUEIRA/VENDA NOVA	284	275	274	1	9

1	COOPALME	ALGUEIRÃO	40	40	38	2	0
2							
1	RUA DE ALFORNELOS	ENCOSTA DO SOL	42	42	42	0	0
3							
1	DISPERSOS AMADORA	AMADORA	7	7	7	0	0
4							
1	DISPERSOS A M LX	A M L	21	21	21	0	0
5							
TOTAL			2098	2045	2035	10	53

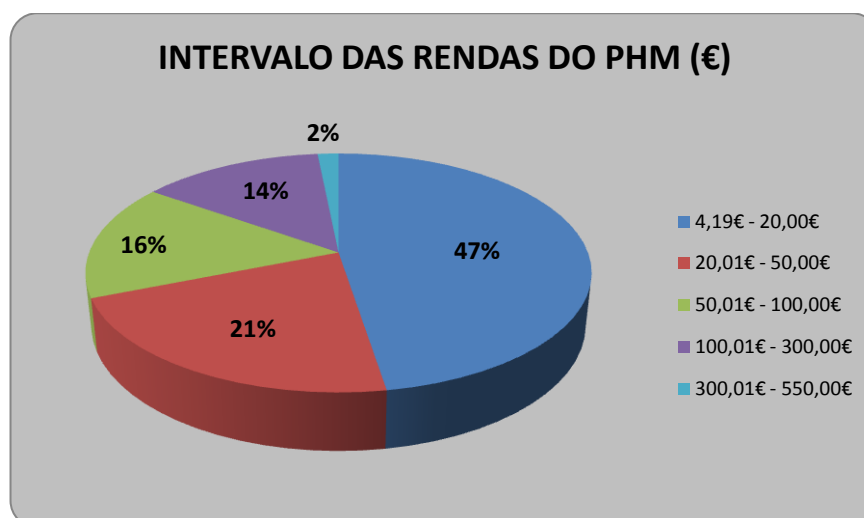
Os fogos devolutos resultam da intensificação do acompanhamento aos agregados familiares, que se consubstancia na entrega de fogos. Estes fogos aguardam a formalização de novo realojamento ou estão em processo de identificação ou concretização de obras, para serem reafectados a realojamento.

FOGOS DO PHM ENTREGUES À CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA EM 2019



VALOR DAS RENDAS APLICADAS NO PARQUE HABITACIONAL MUNICIPAL

INTERVALO DAS RENDAS DO PHM (€)	Nº DE AGREGADOS FAMILIARES REALOJADOS		%	
«10,00	633	31,04	47,43	84,75
10,01-20,00	334	16,38		
20,01-30,00	213	10,45	21,53	
30,01-40,00	139	6,82		
40,01-50,00	87	4,27	15,79	
50,01-60,00	105	5,15		
60,01-70,00	80	3,92		
70,01-80,00	61	2,99	13,68	
80,01-90,00	40	1,96		
90,01-100,00	36	1,77	1,57	
100,01-150,00	129	6,33		
150,01-200,00	66	3,24		
200,01-250,00	63	3,09		
250,01-300,00	21	1,03		
300,01-350,00	14	0,69		
350,01-400,00	9	0,44		
400,01-450,00	8	0,39	0,05	
450,01-500,00	1	0,05		
500,01-550,00	0	0,00		
TOTAL	2039	100,00	100,00	100,00

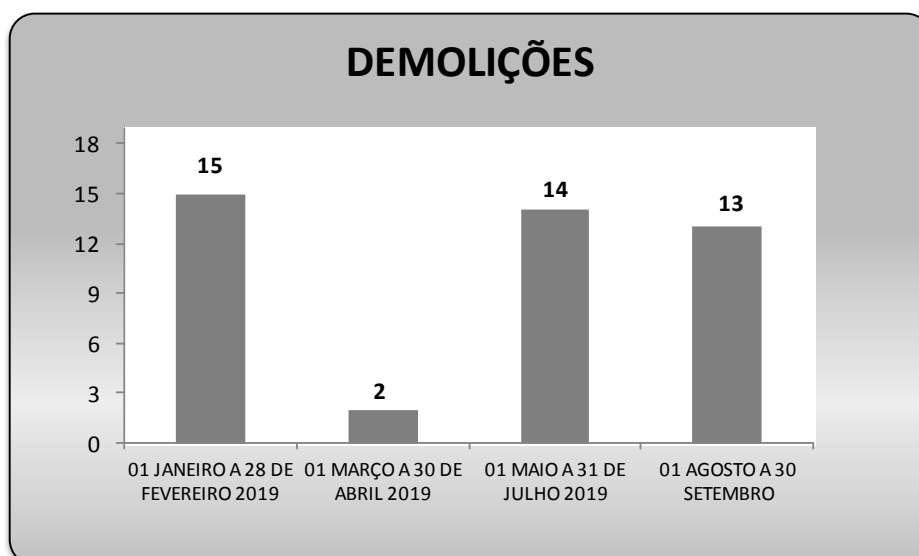
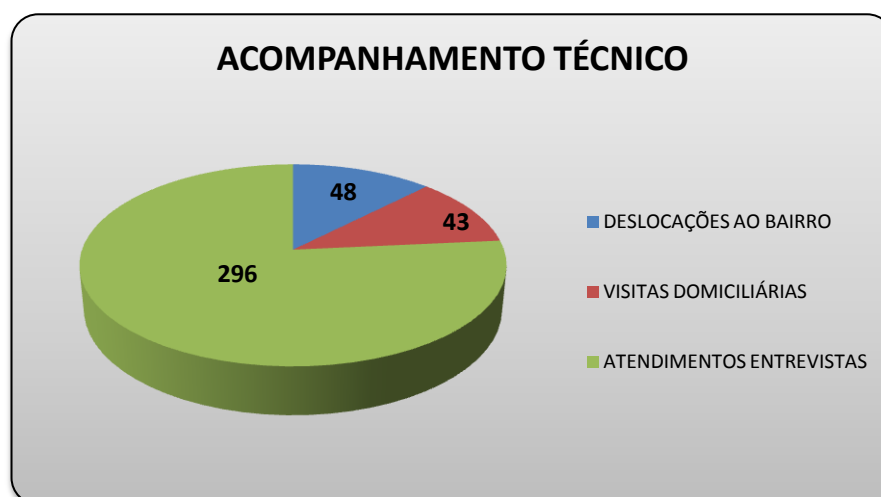
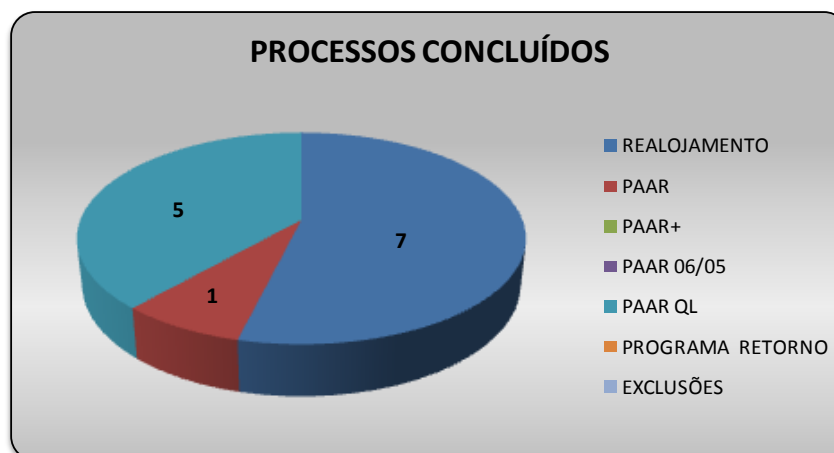




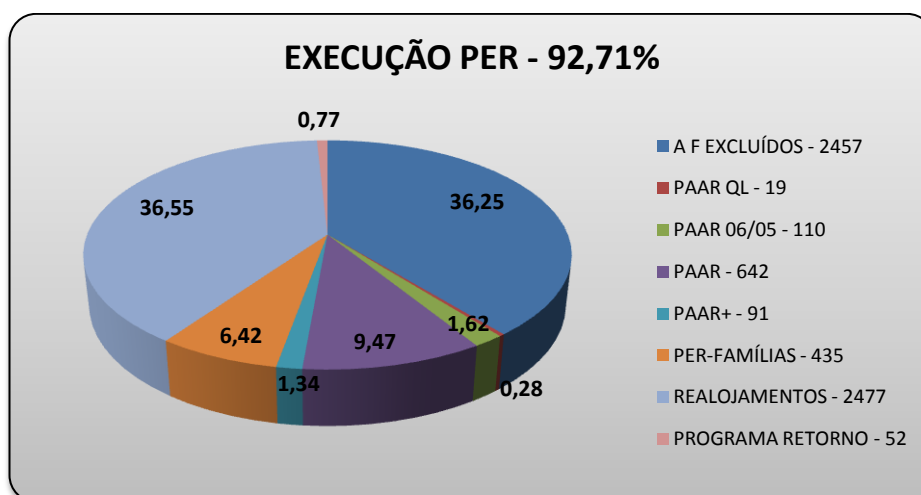
AMADORA
Câmara Municipal

8.2 – Divisão de Habitação e Realojamento

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELAS EQUIPAS TÉCNICAS DE BAIRRO



NÚCLEOS DEGRADADOS				
DATA	01 JANEIRO A 28 DE FEVEREIRO 2019	01 MARÇO A 30 DE ABRIL 2019	01 MAIO A 31 DE JULHO 2019	01 AGOSTO A 30 DE SETEMBRO 2019
PROCESSOS	CONCLUÍDOS	CONCLUÍDOS	CONCLUÍDOS	CONCLUÍDOS
REALOJAMENTO	0	0	1	7
PAAR	0	2	0	1
PAAR+	0	0	2	0
PAAR 06/05	0	2	0	0
PAAR QL	2	4	8	5
PROGRAMA RETORNO	0	0	0	0
EXCLUSÕES	2	0	3	0
DEMOLIÇÕES	15	2	14	13
DESLOCAÇÕES AO BAIRRO	92	54	39	48
VISITAS DOMICILIÁRIAS	56	56	33	43
ATENDIMENTOS ENTREVISTAS	408	227	229	296

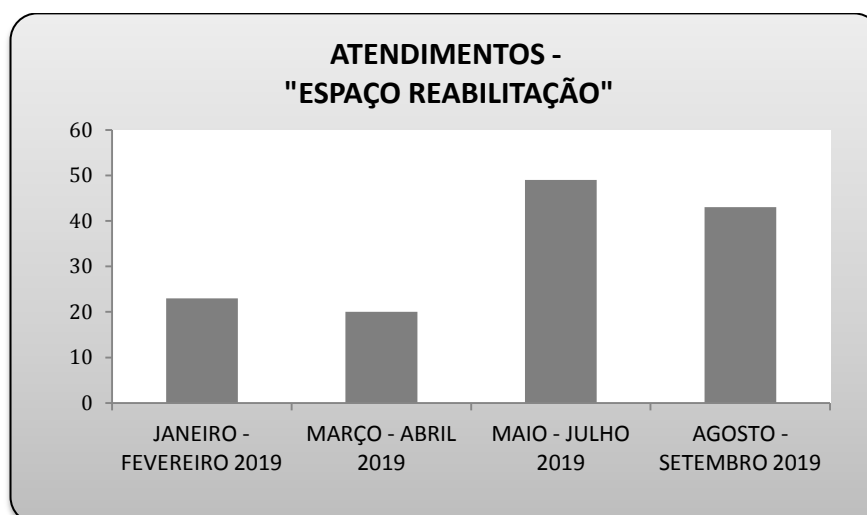




AMADORA
Câmara Municipal

8.3 –

Divisão de Intervenção Urbana e Gestão do Edificado



FREGUESIAS	VISTORIAS - RJUE		PROCESSOS DE NOTIFICAÇÃO	PROGRAMAS DE APOIO	
	REQUERIDAS	OFICIOSAS	EM CURSO	REABILITA +	REABILITA PLUS
ÁGUAS LIVRES	2	0	5	9	1
ALFRAGIDE	1	0	0	0	0
ENCOSTA DO SOL	0	0	1	8	0
FALAGUEIRA VENDA NOVA	0	0	2	8	1
MINA DE ÁGUA	1	0	4	11	0
VENTEIRA	2	0	4	13	0
TOTAL	6	0	16	49	2

EMPREITADAS EM CURSO

07/DHRU/2018 - "Reabilitação do Largo António Feliciano de Castilho"

12/DHRU/2018 - "Execução de Demolições de Construções Ilegais Existentes - 2018/2019"

01/DHRU /2019 - "Obras de conservação e reparação em fogos devolutos e partes comuns do parque habitacional municipal"

02/DHRU/2019 - "Conservação e Reparação de Fogos Ocupados no Parque Habitacional Municipal"

03/DHRU/2019 - "Obras de Reparação e Manutenção de Fogos Ocupados do Parque Habitacional Municipal"

04/DHRU/2019 -Reabilitação de Coberturas na Rua Joaquim Luiz, 2, 4, 6 e 8

05/DHRU/2019 -"Reabilitação do Casal da Boba"

06/DHRU/2019 -"Substituição da Rede Enterrada de Drenagem de Águas Residuais Domésticas – Casal da Mira – Avenida Raul Rego N.º 15, 17, 19, 21, 23 e 25"

OUTROS TRABALHOS

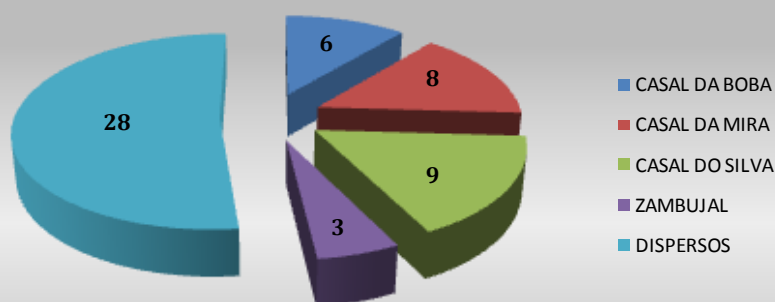
Elaboração de projetos de novas esplanadas premium

Elaboração do projeto do Eixo Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral e Avenida da República

Acompanhamento de prestação de serviços de projeto: Casal da Boba e Mercado Municipal da Mina

Projeto de Reabilitação do Bairro de habitação Municipal Casal do Silva

VISTORIA POR EMPREENDIMENTO NO PHM







AMADORA
Câmara Municipal

9. —

Departamento de Modernização e Tecnologias de Informação e Comunicação

9.0 – INTRODUÇÃO

9.0.1 – PROJETOS INOVADORES

9.0.1.1 – PROJETO COMPACT

No relatório anterior, não foi referida a viagem de trabalho para acompanhamento do projeto COMPACT, que se realizou nos dias 20 e 21 de junho de 2019, no Chipre, com a participação de um elemento da equipa da CMA.

Neste período houve uma redução de atividades, devido ao tempo de férias (agosto).

Realizaram-se algumas reuniões semanais (3ª feiras / 5ª feiras) para ponto de situação dos trabalhos do projeto COMPACT.

Tradução de Inglês para Português de Word of the day (Machine Learning enabled attacks, Malvertising, Pharming) e divulgação das mesmas na intranet e redes sociais da CMA.

Elaboração de convites para envio às Autarquias Públicas Locais (APL's) da área metropolitana de Lisboa e a algumas instituições governamentais, para participação nos testes da ferramenta Information HUB.

Realizaram-se durante os meses de setembro entrevistas através de áudio chamadas, às APL's participantes no projeto, sobre a validação e avaliação das Ferramentas COMPACT. A entrevista da CMA realizou-se no dia 12/set. às 15h, sobre as seguintes ferramentas: RATING, SOC, PAINEL e KIPS.

Formação e teste à ferramenta CSMG (cybersafety management game), com os serviços DSTIC, GIQ e GFI no dia 27/09/2019 das 9:30 ao 12:30, para analisar os conhecimentos dos utilizadores nesta área.

Ver fotos seguintes:



Foto 1



Foto 2



Foto 3

Encontra-se em produção o vídeo promocional dos serviços/ferramentas desenvolvidas no projeto COMPACT, com alguns depoimentos das APL's. A CMA contribui com o envio de dois vídeos descrevendo os desafios de segurança cibernética, os principais resultados e os benefícios de fazer parte desta comunidade.

Documentos tratados no âmbito do projeto:
- D5.5 Validation& Feedback Provision



AMADORA
Câmara Municipal

9.1 –

Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação

9.1.0 – INFRAESTRUTURA LÓGICA

Instalação de rede wifi publica em alguns locais do município, nomeadamente 5 (cinco Pontos de Acesso - Acess Points), Área em frente a Biblioteca Fernando Piteira Santos. Área envolvente à edificio sede da câmara abrangendo a interface intermodal da estação de comboios da amadora, paragens de autocarro e paragem e taxi. Jardim Delfim Guimarães zona do parque infantil e paragem dos autocarros. Parque central zona do lago. Jardim Luis Camões zona do fórum. Neste momento procede-se às configurações dos equipamentos e acertos técnicos estando já em fase de testes finais de aferição.

9.1.1 – SITES/PORTAIS/MULTIMÉDIA

CMA NOVO

Backup TOTAL; Atualização de 2 componentes; Backup TOTAL

AMA

Tratamento de 25 imagens; Colocação de 25 slides alusivos ao 25 de abril de 2019; Backup TOTAL; Alteração de menu 11º mandato; Atualização de 1 componente; Backup TOTAL; Tratamento dos áudio files dos discursos do 25 de Abril; Colocação no website dos discursos e dos pdf; Backup TOTAL

AMA NOVO

Backup TOTAL; Atualização Joomla3.9.4» 3.9.6; Backup TOTAL; Atualização de 3 componentes; Backup TOTAL; Atualização de 1 componente; Aplicação de novo filtro para Atas; Correção das propriedades de 144 ficheiros; Redução de tamanho em 563 PDF's para publicação da Atas

AMA TESTE

FORMACAO; Backup TOTAL; Colocação da nova ficha de inscrição; Atualização de 2 componentes; Backup TOTAL; Atualização para versão 3.9.10; Atualização de 2 componentes; Backup total; Reposição Total

EDUCA

Backup TOTAL; Reparação e colocação de Slider; Atualização de 1 componente; Atualização de 1 componente; Backup TOTAL; Atualização de 1 componente; Backup TOTAL

CAMPO DE FUTEBOL

INSCRIÇÃO; Atualização de 2 componentes; Backup TOTAL; Atualização Joomla 3.8.10 » 3.9.5; Backup TOTAL; Limpeza dos dados de 2018; Atualização de 6 componentes; Backup TOTAL; Atualização Joomla 3.9.5 » 3.9.6; Backup TOTAL; Adicionada a atividade Amadora Boot Camp; Backup TOTAL; Alteração número de vagas Ferias Divertidas; Backup TOTAL; Alteração número de vagas Ferias Divertidas; Backup TOTAL

INSCRIÇÕES

Atualização de 2 componentes; Backup TOTAL; Atualização Joomla 3.8.10» 3.9.5; Backup TOTAL; Limpeza dos dados de 2018; Atualização de 6 componentes; Backup TOTAL; Atualização de 1 componente; Backup TOTAL; Atualização Joomla 3.9.5» 3.9.6; Backup TOTAL; Criação de 7 logins

15SUB

Instalação do website 15sub; Limpeza dos dados de teste; Revisão dos utilizadores e acessos; Backup total

16MAIS

Instalação do servidor; Instalação do website 16mais; Limpeza dos dados de teste; Revisão dos utilizadores e acessos; Backup total

9.1.1.1 – DESIGN

DESIGN

Wallpaper verão; Atualização das 4 plantas dos pisos do DSTIC; Sinalização de saídas e extintores; Atualização das plantas e extintores; Criação de 4 imagens para o Manual de sistema informático

OUTROS

Fotografias para a Entrega do Prémio do website Amadora; Tratamento das fotos; Tratamento de 44; fotografias para o PES

9.1.1.2 – FUNDOS

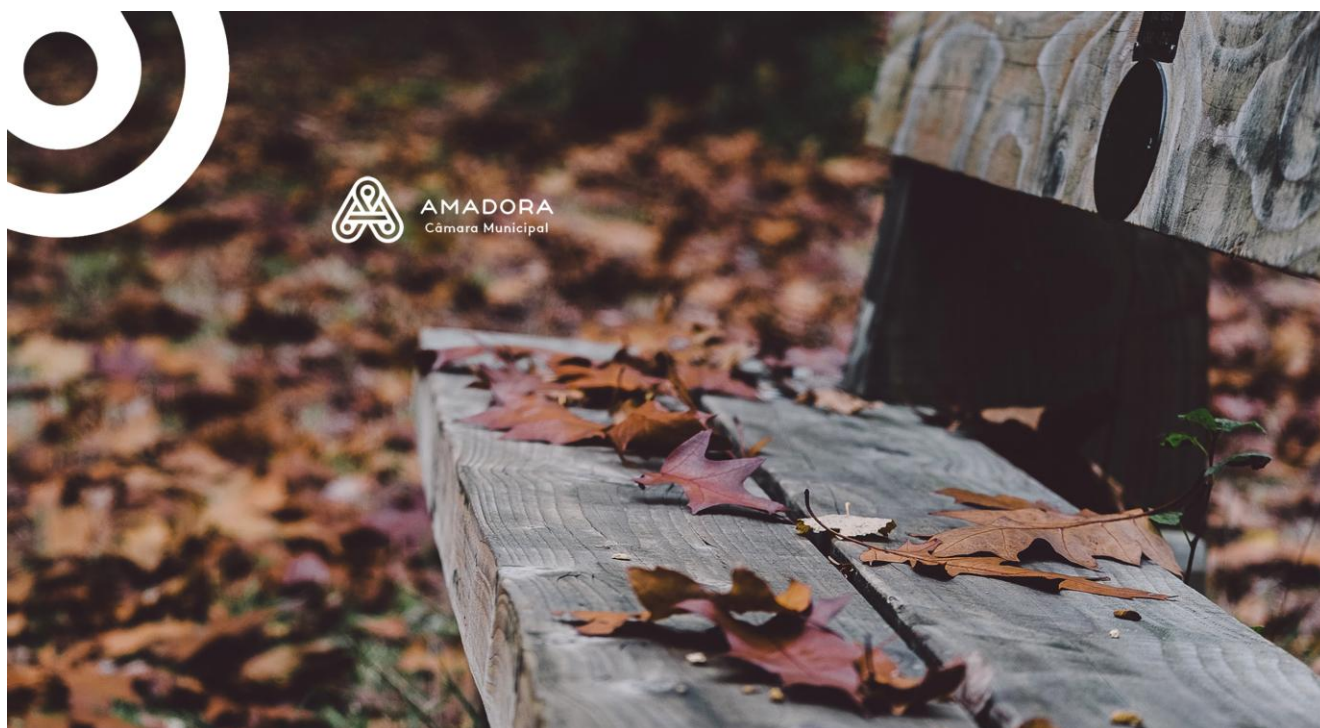


FIGURA 1 – FUNDO DE TRABALHO CORPORATIVO “OUTONO”

9.1.1.3 – NOVO PORTAL FORMAÇÃO

Foi criado um novo relatório com informação referente aos formandos que participaram numa dada formação.

9.1.1.4 – MONITORIZAÇÃO DO TRÁFEGO DE ACESSO AOS PORTAIS CMA

Descrição geral do público-alvo

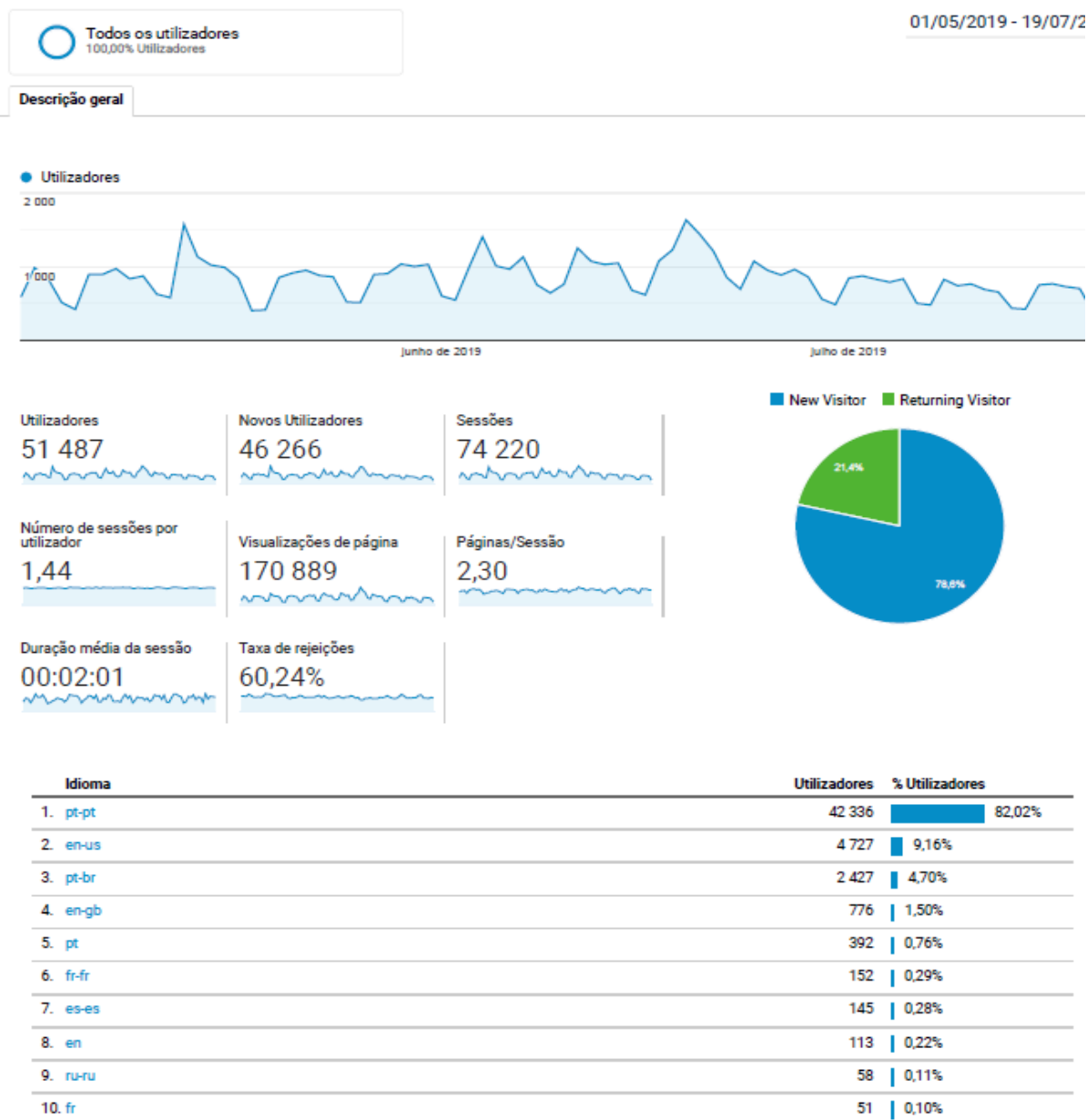


Figura 2

9.1.2 – APLICAÇÕES WEB CMA

Continuação da programação da aplicação para o DHRU para as candidaturas a habitação municipal. Esta aplicação tem como objetivo a substituição de uma base de dados em MSExcel.

Programação carlog. Programação desporto – GDJ.programação aplicação para o DSU

9.1.3 – SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Cada vez mais os *sites* que antes eram considerados seguros (HTTPS) estão a ser usados para distribuir malware. Assim este tráfego passou a ser analisado com maior profundidade.



FIGURA 3 – “HACKER”

Durante o período efetuou-se acompanhamento das intervenções ao nível da Vídeo vigilância.

Nos gráficos abaixo, explana-se o tráfego da CMA, ao nível da Web, identificando os riscos para a segurança da informação e as defesas do sistema informático.

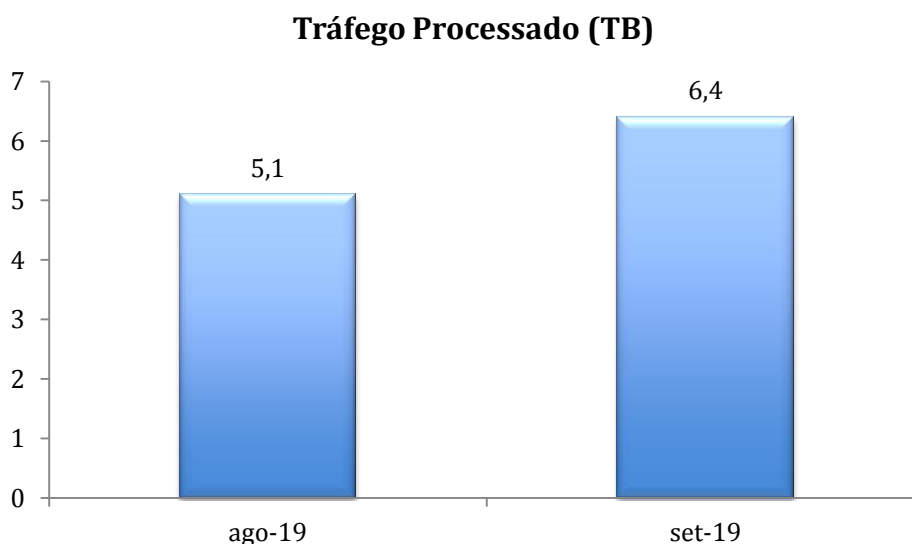


GRÁFICO 1

EVENTOS ANTIVÍRUS

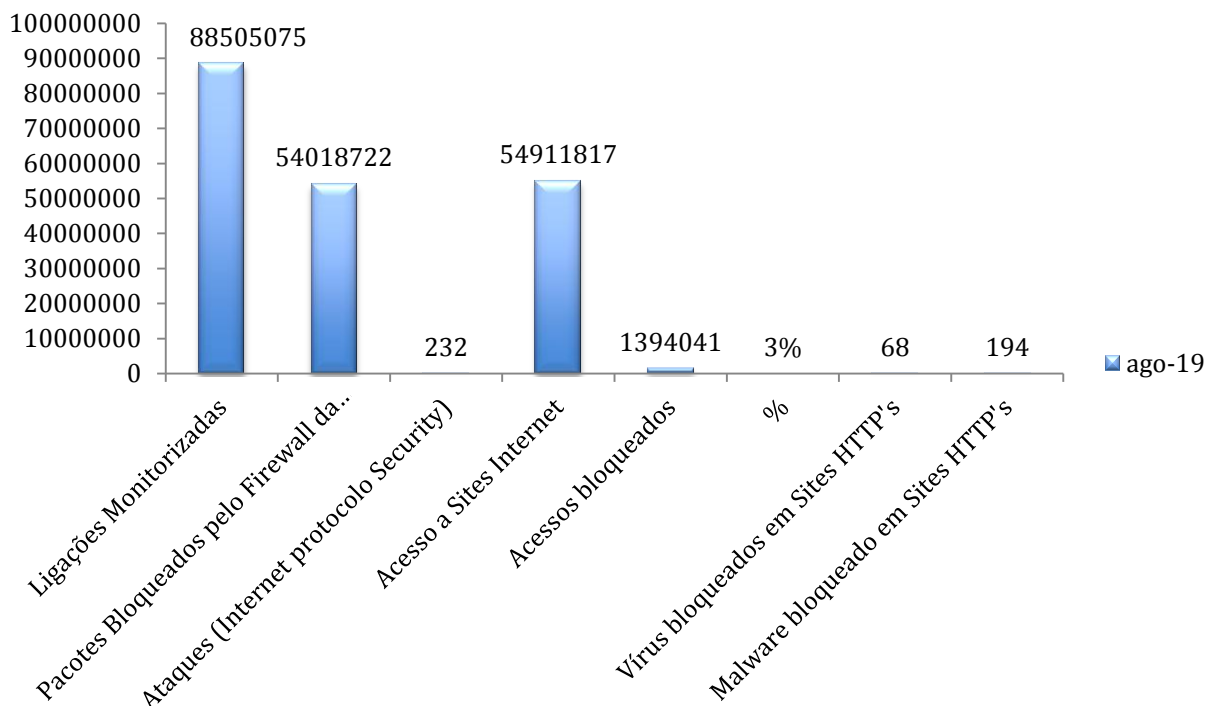


GRÁFICO 2

EVENTOS ANTIVÍRUS

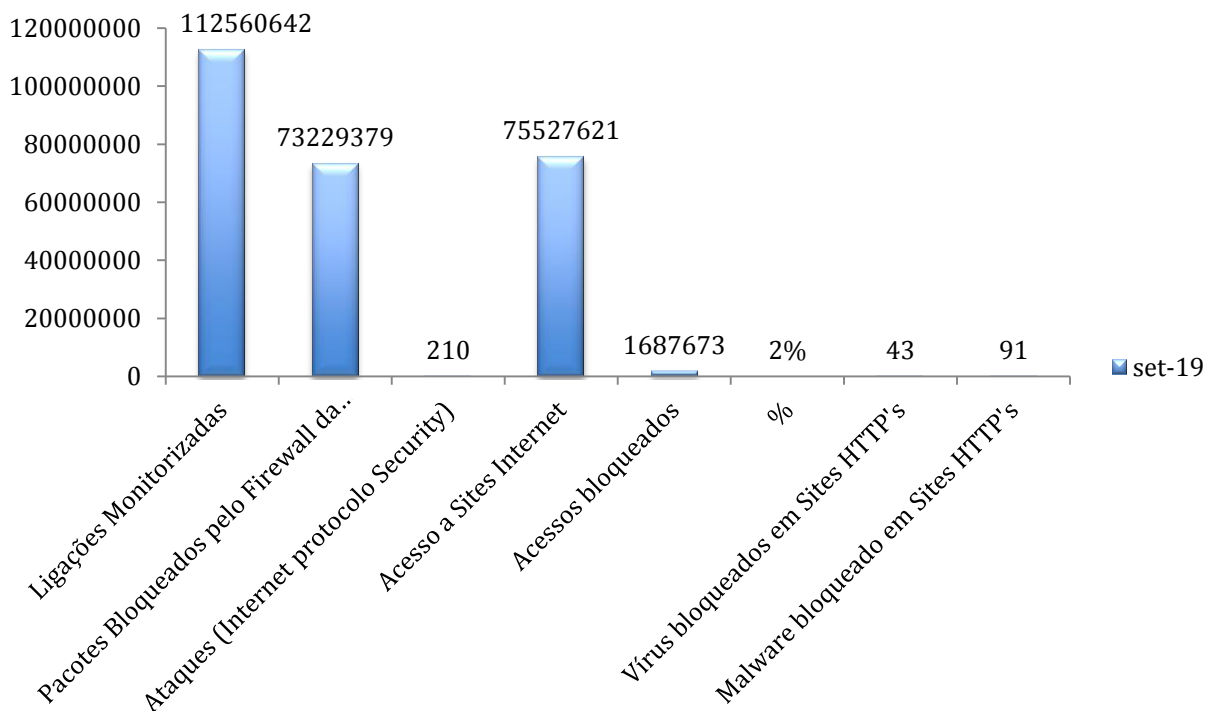


GRÁFICO 3

Em termos de correio eletrónico foram processados, no mês de agosto, um total de 137 844mensagens. Destas 63% (86 250), foram eliminadas por terem sido classificadas como correio eletrónico não solicitado e 70 continham malware pelo que também foram descartadas pelo sistema. Em setembro, o número de mensagens aumentou para 166 403 sendo que 57% (95 283), eram não solicitadas e 96 continham ameaças ao sistema.

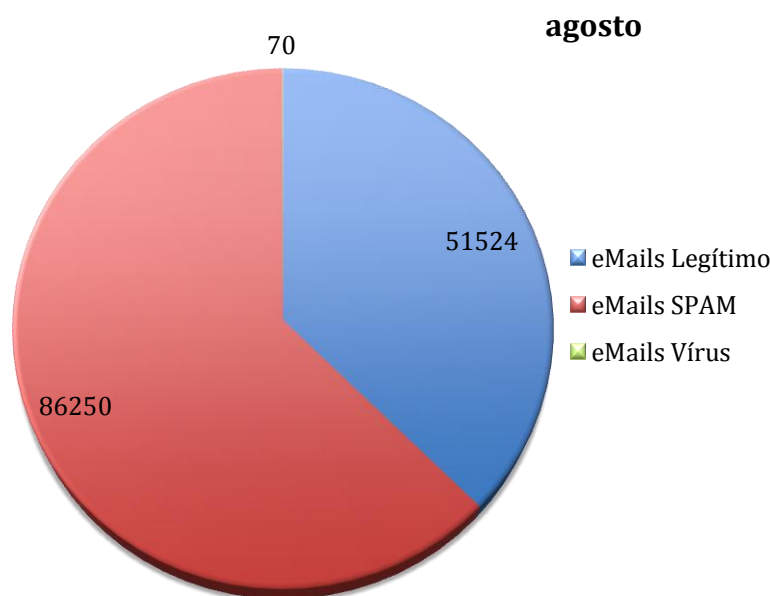


GRÁFICO 4

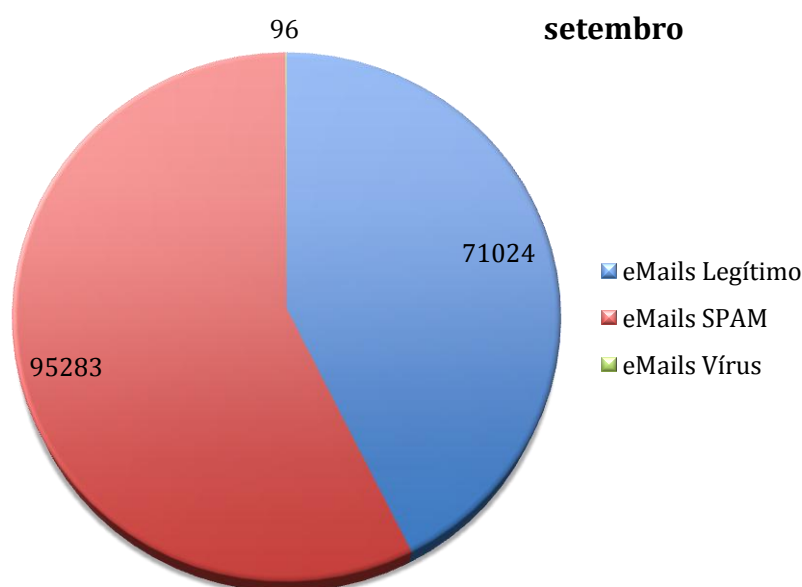
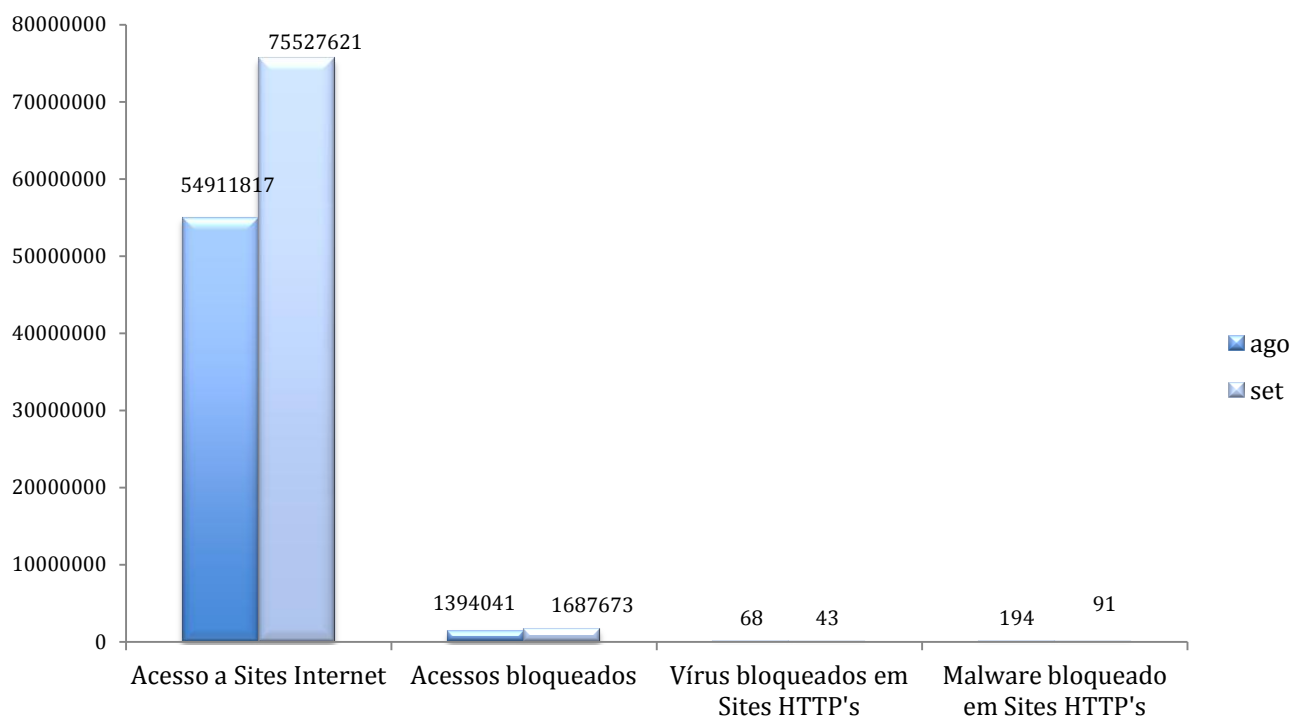


GRÁFICO 5

Em termos de acessos à Internet no mês de agosto houve, por parte dos trabalhadores da CMA, 54 911 817 de acessos a páginas WEB sendo que cerca de 3% foram barrados por serem considerados perigosos ou inapropriados. Destes, 194 continham ainda ameaças para o sistema informático. Em setembro os números foram superiores: 75 527 621acessos, 2% barrados sendo que 91 desses *sites* continham ameaças para os sistemas.


GRÁFICO 6

9.1.3.1 – ESTATÍSTICAS INTRANET

Separador Segurança da Informação/helpdesk/notícias

- Notícias

ENDEREÇO DA PÁGINA	VISUALIZAÇÕES DE PÁGINAS	VISUALIZAÇÕES ÚNICAS DE PÁGINAS	TAXA DE RESSALTO	TEMPO MÉDIO NA PÁGINA	TAXA DE SAÍDA	TEMPO MÉDIO DE RENDERIZAÇÃO
/Detalhe?pasta=&noticial=46884	10	10	0%	00:00:16	10%	0,33 s
/Detalhe?pasta=&noticial=46888	10	10	0%	00:01:23	10%	0,19 s
/Detalhe?pasta=&noticial=46892	6	6	0%	00:00:09	0%	0,05 s
/Detalhe?pasta=&noticial=46831	6	6	100%	00:00:00	100%	0,51 s
/Detalhe?pasta=&noticial=46836	5	5	0%	00:00:04	20%	0,72 s
/Detalhe?pasta=&noticial=46875	5	5	0%	00:00:07	20%	0,7 s
/Detalhe?pasta=&noticial=46886	4	4	0%	00:00:20	0%	0,42 s

/Detalhe?pasta=&noticiald=46919	3	3	0%	00:00:51	0%	0,07 s
/Detalhe?pasta=&noticiald=46863	3	3	0%	00:00:03	67%	0,28 s
/Detalhe?pasta=&noticiald=46819	3	2	0%	00:00:50	0%	0,67 s

Figura 4

- Helpdesk

ENDEREÇO DA PÁGINA	VISUALIZAÇÕES DE PÁGINAS	VISUALIZAÇÕES UNICAS DE PÁGINAS	TAXA DE RESSALTO	▲ TEMPO MÉDIO NA PÁGINA	TAXA DE SAÍDA	
Helpdesk	11 722	8 864	13%	00:01:31	7%	0,66 s

Figura 5

- Segurança da Informação

ENDEREÇO DA PÁGINA	VISUALIZAÇÕES DE PÁGINAS	VISUALIZAÇÕES UNICAS DE PÁGINAS	TAXA DE RESSALTO	▲ TEMPO MÉDIO NA PÁGINA	TAXA DE SAÍDA	
/si		12	7	0%	00:02:24	14%

Figura 6

9.1.4 – SUPORTE A CLIENTE INTERNO– SUPORTE A CLIENTE INTERNO

9.1.4.1 HELPDESK

No período compreendido entre o dia 01 de agosto e 30 de setembro de 2019, foram registados 564 pedidos de helpdesk. Destes, foram concluídos 559 e foram cancelados 38 pedidos. Foram igualmente reabertos 21 pedidos de helpdesk. Ficaram por resolver 133 pedidos de helpdesk para o período seguinte, que se encontram também sob monitorização, contabilizando com os pedidos sob monitorização anteriores à data do período em causa, sendo que os pendentes com data de pedido posterior a 1 de agosto de 2019 contabilizam 48 pedidos. Foram executados procedimentos para atualização do inventariado e a sua permanente atualização na base de dados. Foram feitas tarefas de registo da compilação geral de trabalho do DSTIC e relatórios para a AMA. Estão a ser entregues equipamentos informáticos e afins, com preparação e instalação dos computadores para os diversos serviços da Câmara Municipal, com a respetiva atualização dos equipamentos existentes, e a marcação da escala de técnicos para as entregas, mas também para as reuniões de câmara e eventos. Continuação dos procedimentos necessários para o acesso a ficheiros e sua atualização nos novos servidores. Resolução de diversos helpdesk ao nível das comunicações, resolução de avarias e anomalias de equipamentos e software instalado nos equipamentos, bem como a sua manutenção e atualização. Muitos dos procedimentos foram executados, em todos os serviços da Câmara Municipal da Amadora, sem recurso ao helpdesk, no âmbito da modernização e atualização de equipamentos informáticos e software, nomeadamente referente à atualização dos sistemas operativos, do Windows XP para o Windows 10 de 64 bits. Migração de dados para os novos servidores.

NUMERO DE PEDIDOS HELPDESK RESOLVIDOS 2017/2019

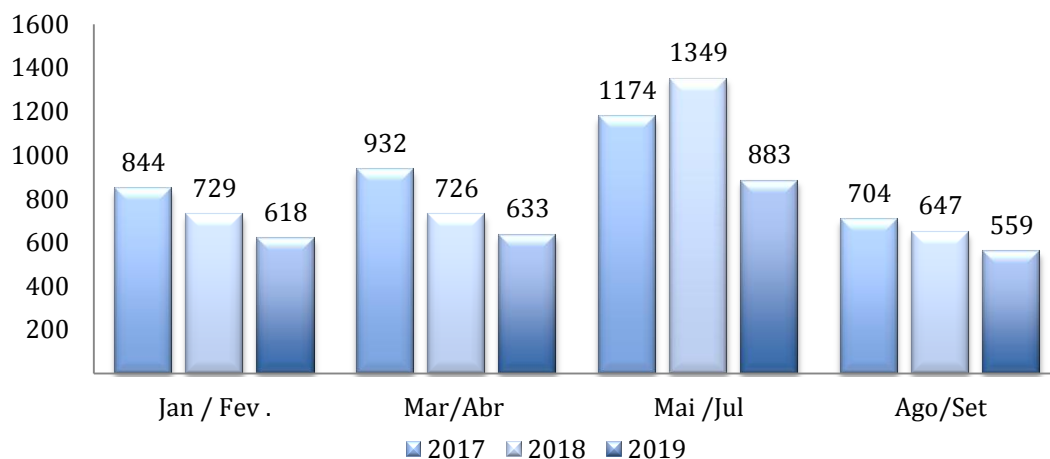


GRÁFICO 7

9.1.4.2 – ESTATÍSTICAS

9.1.4.2.1 – POR TIPO DE INTERVENÇÃO

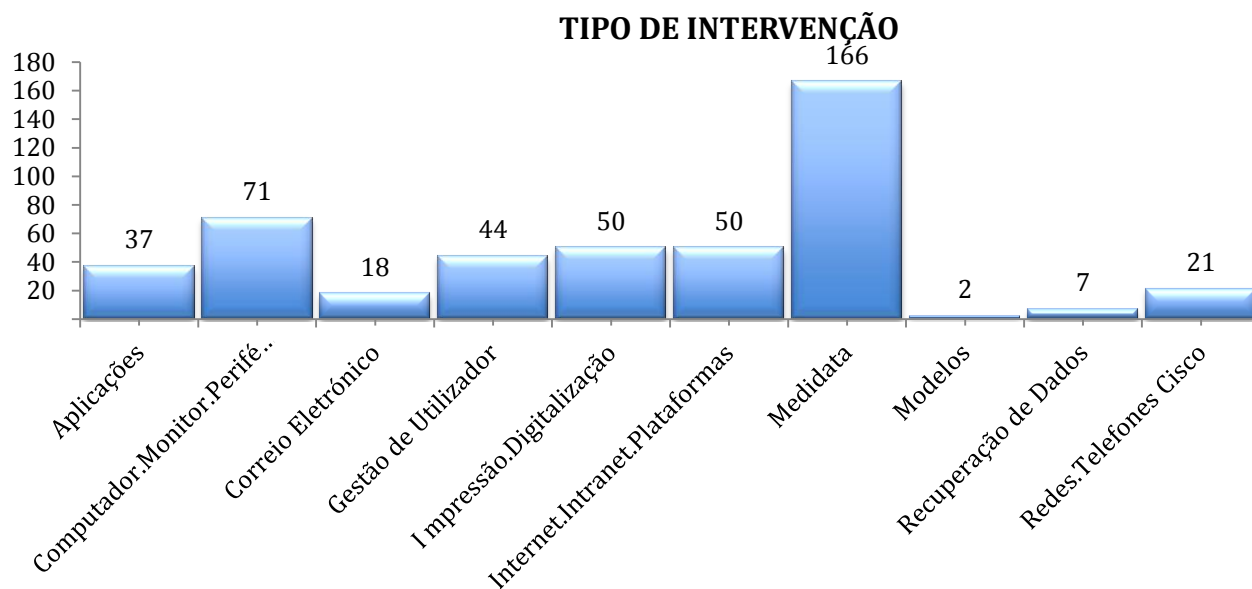


Gráfico 8

9.1.4.2.2 – PEDIDOS REGISTADOS E CONCLUÍDOS (POR SERVIÇO)

Unidades Orgânicas de Topo

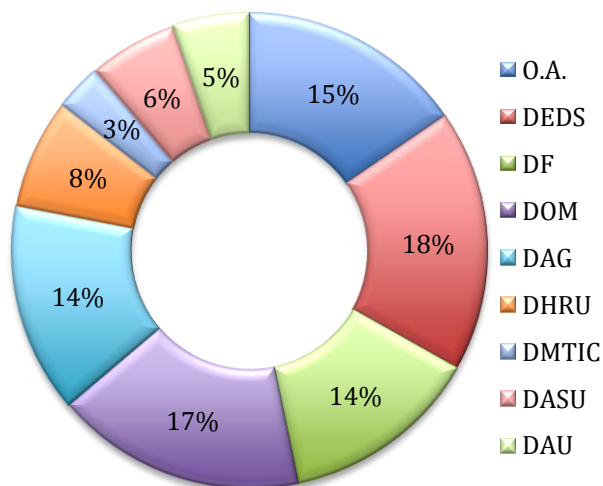


Gráfico 9

9.1.4.2.3 – NÍVEL DE SERVIÇO PRESTADO – SLA – SERVICE LEVEL AGREEMENT TEMPO MEDIO EM DIAS DE RESPOSTA POR HELPDESK (Jan-Set 2017/2019)

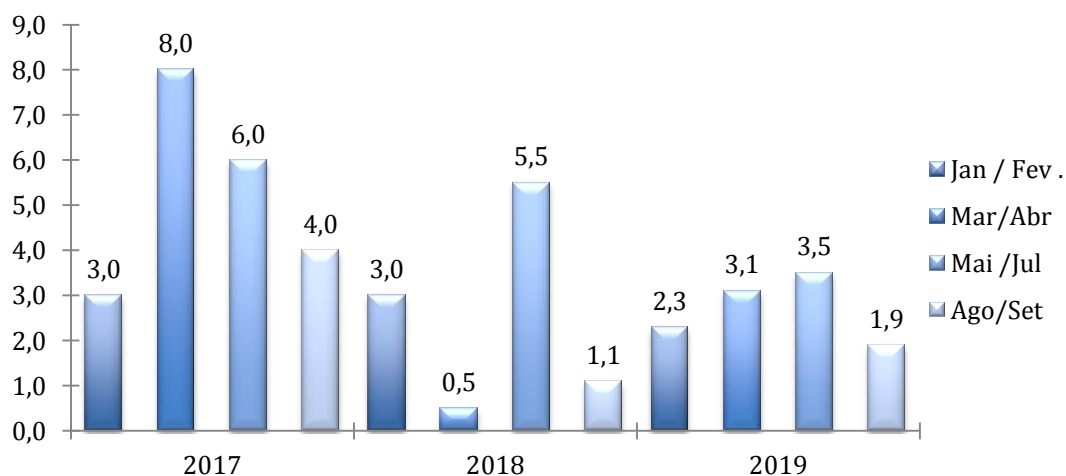


Gráfico 10

Na análise efetuada aos gráficos, verificou-se uma redução de 1,9 dias relativamente ao tempo médio em dias de resposta por *Helpdesk* relativamente ao período anterior: de 3,5 para 1,9 dias. Esta situação deve-se a por um lado à atualização especial do software instalado nos computadores, e que teve como consequência um aumento da

produtividade, considerando os dias despendidos para a sua resolução. Simultaneamente houve um decréscimo de *helpdesk* devido ao número de funcionários em período de férias. Como em períodos anteriores, os *Helpdesk* que se encontram sob monitorização não se enquadram nem são considerados para os cálculos para SLA's, pois não dependem, na sua maioria mais expressiva, de procedimentos realizados pelos técnicos.

9.1.4.2.4 – HELPDESK - PEDIDOS REGISTRADOS, CONCLUÍDOS E PENDENTES

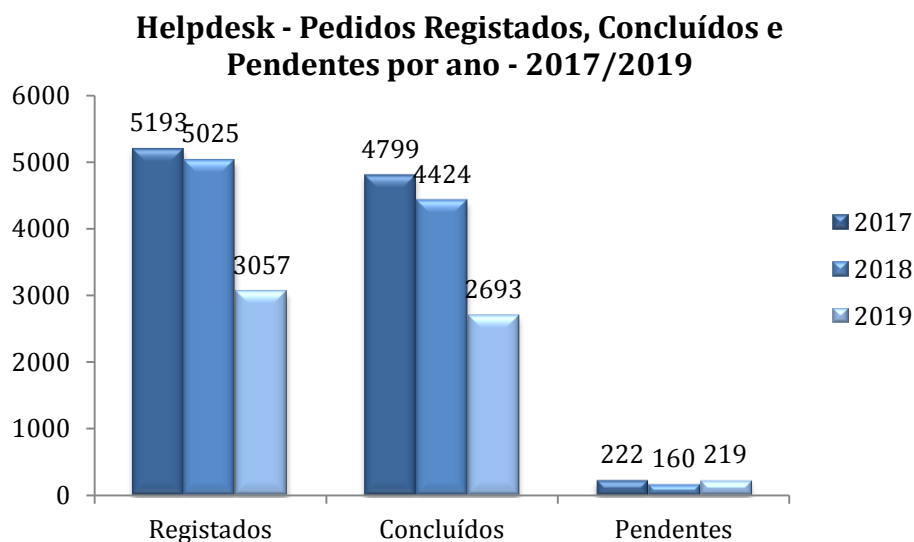
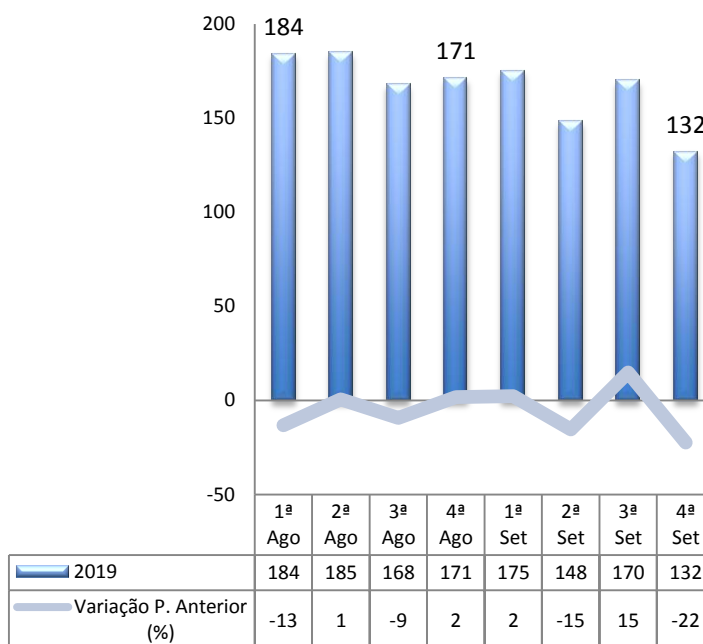
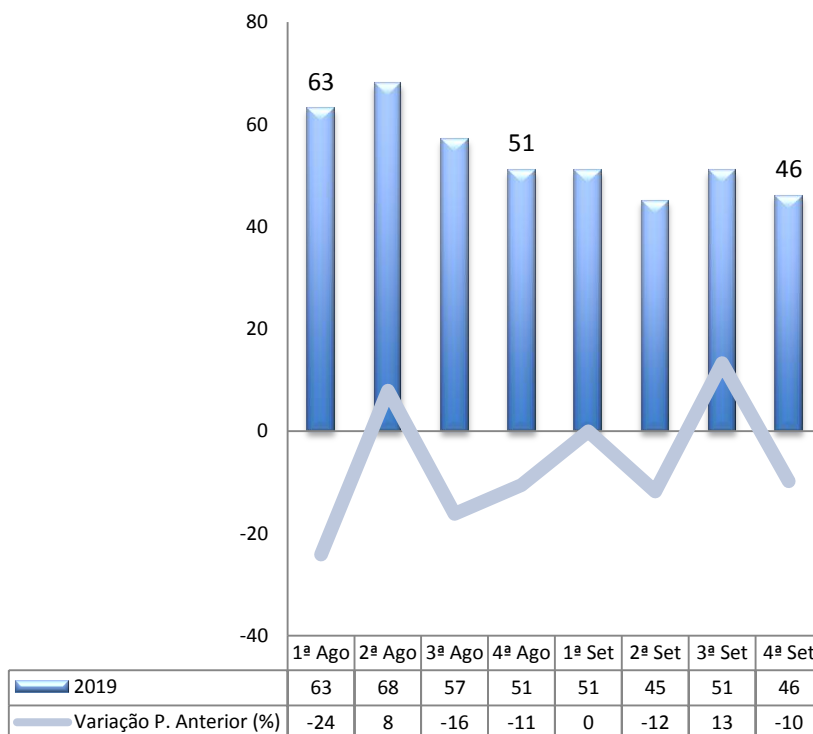


Gráfico 11

Nº. de Helpdesk Pendentes + Monitorização - Semanal



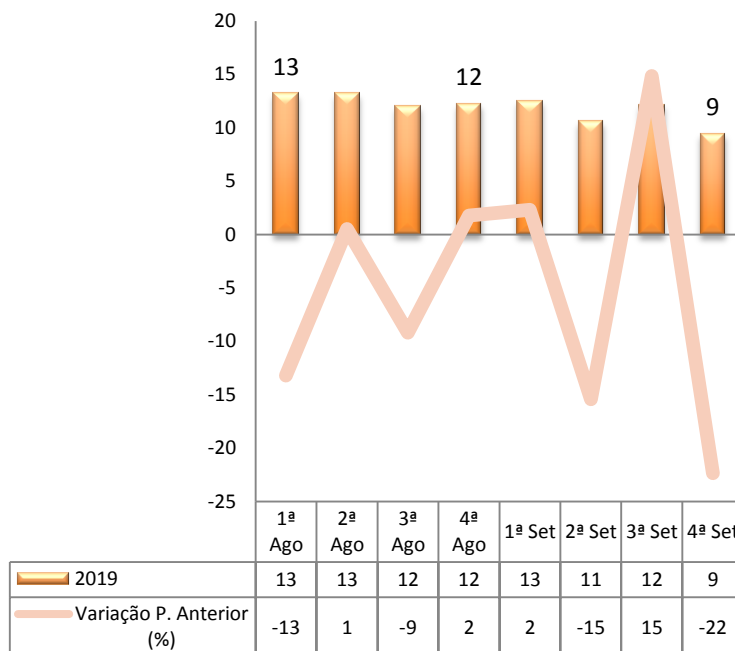
Nº. de Helpdesk Pendentes sem Monitorização - Semanal



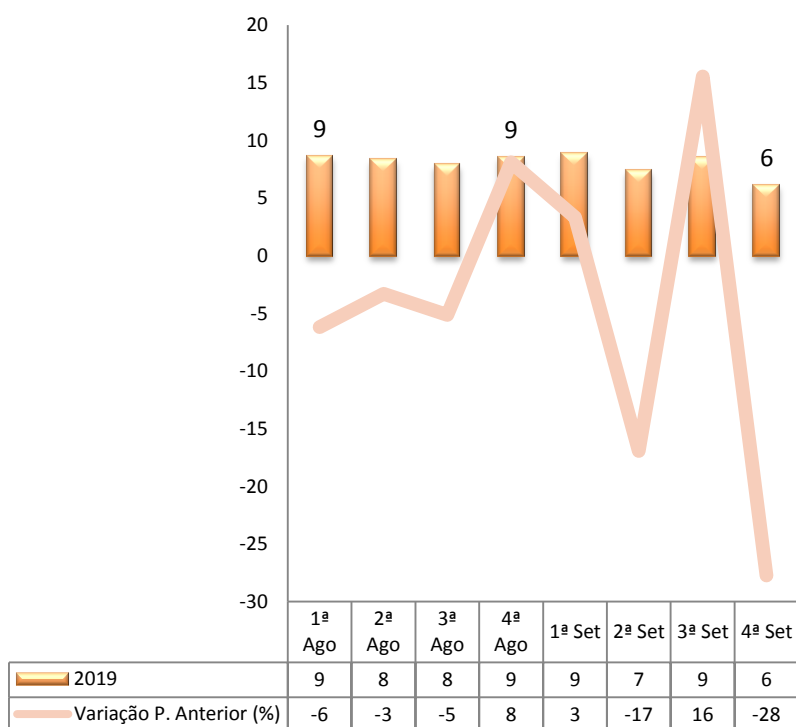
GRÁFICOS 12 E 13 - PEDIDOS PENDENTES

Durante o período em análise existiu uma tendência de diminuição de pedidos pendentes, sendo que o estado de monitorização define os *Helpdesk* não concluídos por estar a sua resolução dependente de fatores externos ao técnico.

Nº. Médio de Pedidos Por Técnico + Monitorização - Semanal



Nº. Médio de Pedidos Por Técnico sem Monitorização - Semanal



GRÁFICOS 14 E 15 - PEDIDOS POR TÉCNICO

Durante o período em análise existiu uma tendência de diminuição de pedidos pendentes, por técnico, sendo que o estado de monitorização define os *Helpdesk* não concluídos por estar a sua resolução também dependente de fatores externos ao técnico.

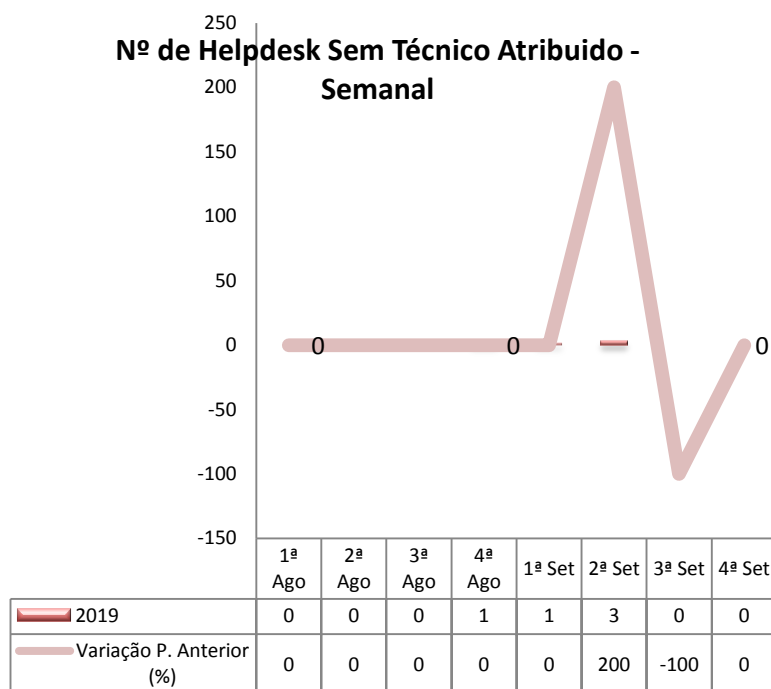


GRÁFICO 16 - PEDIDOS SEM TÉCNICO

Durante o período em análise, existiu uma tendência de ausência de pedidos sem técnico atribuído.

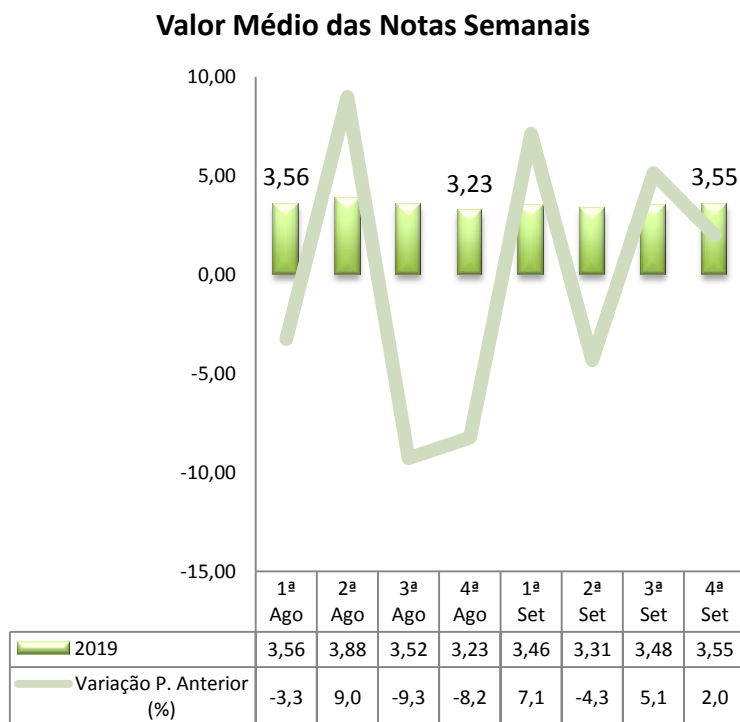


GRÁFICO 17 - NOTA MÉDIA

Durante o período em análise existiu alguma oscilação na avaliação qualitativa dos pedidos de *Helpdesk* (muito satisfeito, quando =>3,5), muito embora nunca abaixo de satisfeito.

Nº de HD Resolvidos - Semanal

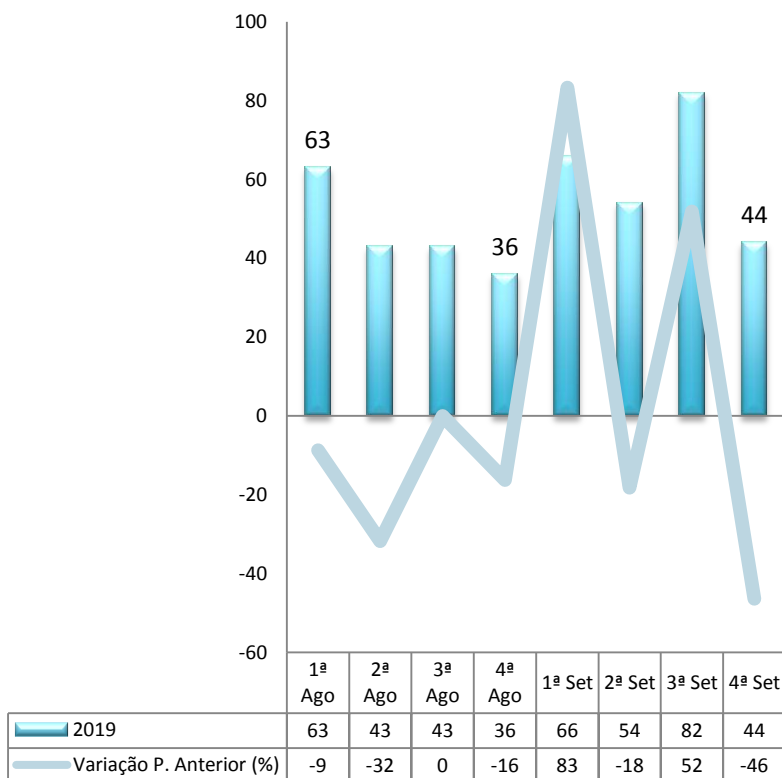


GRÁFICO 18 – HELPDESK RESOLVIDOS

QUADRO RESUMO DA EVOLUÇÃO DOS INDICADORES DE GESTÃO DA DSTIC EM 2019

Fórmula Cálculo	Periodicidade	Meta (valor referência)	P/R	Jan	Fev	Março *(Jan/Fev)	Abril	Mai *(Mar/Abr)	Junho	Julho	Agosto *(Mai/Jul)	Set	Outubro *(Ago/Set)
%Total de equipamentos /Tecnologicamente Superiores atribuídos aos Serviços	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	10% dos Postos de Trabalho no final do ano	P			2,00		2,00			2,00		2,00
			R			2,49%		4,29%			11,20%		4,84%
Incremento de Investimento nas TIC (euros e percentagem)	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	20% de investimento - ≥ 200000 €;	P			5 000,00		50 000,00			50 000,00		50 000,00
			R			7202,56		1 927,08			16 286,11		8 730,73
Nº jobs com sucesso / Total de jobs no período em análise (Informação crítica) (%) (Veeam)	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	> 90,99%	P			> 90,99%		> 90,99%			> 90,99%		> 90,99%
			R			99,27		98,79			95,64		96,42
Nº jobs com sucesso / Total de jobs no período em análise (Informação global) (%) (Veeam+Backup) / 2	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	> 80,99%	P			> 80,99%		> 80,99%			> 80,99%		> 80,99%
			R			99,44		99,09			97,71		98,10
Nº jobs com sucesso / Total de jobs no período em análise (Totalidade da Informação) (%) (Veeam+Backup+DataProtector) / 3	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	> 85,99%	P			> 85,99%		> 85,99%			> 85,99%		> 85,99%
			R			99,44		99,13			98,47		98,73
Nº de operações de reposição (restore) / Total de operações de reposição no período em análise (%)	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	> 98,99%	P			> 98,99%		> 98,99%			> 98,99%		> 98,99%
			R			100,00		100,00			100,00		100,00
Nº. De eventos Antivirus Registrados nos Desktop da CMA, comparando com a Média de 2016 relativa ao Período em Análise	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	>=1350	P			>=250		>=250			>=250		>=250
			R			51,00		44,00			63,00		37,00
Nº de mail com Virus / Nº. Total de Mail recebido (%)	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	>=0,5	P			>=0,5		>=0,5			>=0,5		>=0,5
			R			0,045		0,105			0,059		0,055
Nº acesso Bloqueados a Sites com Virus ou Malware / Nº. Total Acesso a sites Internet (%)	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	0,0005	P			0,0200		0,0200			0,0200		0,0200
			R			0,11000		0,0174			0,0012		0,0003
Nº Tickets de Helpdesk reabertos pelos Utilizadores / Total de Tickets Concluídos no período	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	<5%	P			<5%		<5%			<5%		<5%
			R			5,18		4,74			4,74		3,72
Total pedidos HD resolvidos/(total pedidos HD registados-) pedidos cancelados, todo no período de avaliação	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	>=90%	P			>=90%		>=90%			>=90%		>=90%
			R			85,48%		94,90%			93,94%		106,27%
Nº Participantes no inquérito Conhecimento Cibersegurança e Segurança de Informação / Nº Universo Inquirido (em %)	biana	>=20%	P			>=20%							
			R			19,69							
Tempo Médio de resposta dos pedidos de HD (em dias)	Trimestral e Bimestral de Acordo com os Relatórios da AMA e Anual	2,00	P			2,00		2,00			2,00		2,00
			R			0,23		0,31			0,86		2,20
Inquérito obrigatório ao cliente interno referente ao P03, vertente Helpdesk + Satisfação com o Serviço Prestado	Anual	Fazer Igual o melhor que o ano anterior* (média do ano anterior). Ter 75% nos Níveis 3 e 4 (Satisfeito e Muito Satisfeito)	P			>=3,5							
			R			3,58							
Antiguidade / Backlog Indicador em avaliação em Dias que o Ticket está em estado Pendente (no período em análise)	Bimestral	60 dias (> = 60 dias)	P			60 dias (> = 60 dias)		60 dias (> = 60 dias)			60 dias (> = 60 dias)		60 dias (> = 60 dias)
			R			57,30		59,20			34,33		12,60
Σ tickets pendentes (com Monit) / Nº semanas do período avaliação)		100 Pendentes	P			100 Pendentes		100 Pendentes			100 Pendentes		100 Pendentes
			R			143,00		155,00			197,00		143,00
Σ tickets pendentes (Sem Monit.) / Nº semanas do período avaliação)		50 Pendentes	P			50 Pendentes		50 Pendentes			50 Pendentes		50 Pendentes
			R			71,00		55,00			67,00		38,00
Σ tickets pendentes com Monit. / Nº Técnicos do período avaliação)		10 Pedidos Por Técnico	P			10 Pedidos Por Técnico		10 Pedidos Por Técnico			10 Pedidos Por Técnico		10 Pedidos Por Técnico
			R			10,00		11,00			14,00		10,00
Σ tickets pendentes Sem Monit / Nº Técnicos do período avaliação)		6 Pedidos Por Técnico	P			6 Pedidos Por Técnico		6 Pedidos Por Técnico			6 Pedidos Por Técnico		6 Pedidos Por Técnico
			R			7,00		7,00			9,00		7,00
Resultado do Inquérito de Satisfação Serviço Prestado		>=3,5	P			>=3,5		>=3,5			>=3,5		>=3,5
			R			3,6		3,5			3,6		3,6

Não cumprido
Cumprido
Superado

FIGURA 7



AMADORA
Câmara Municipal

9.2 – Gabinete de Formação e Investigação

9.2.0 - FORMAÇÃO INTERNA E FORMAÇÃO EXTERNA

Indicadores Formação

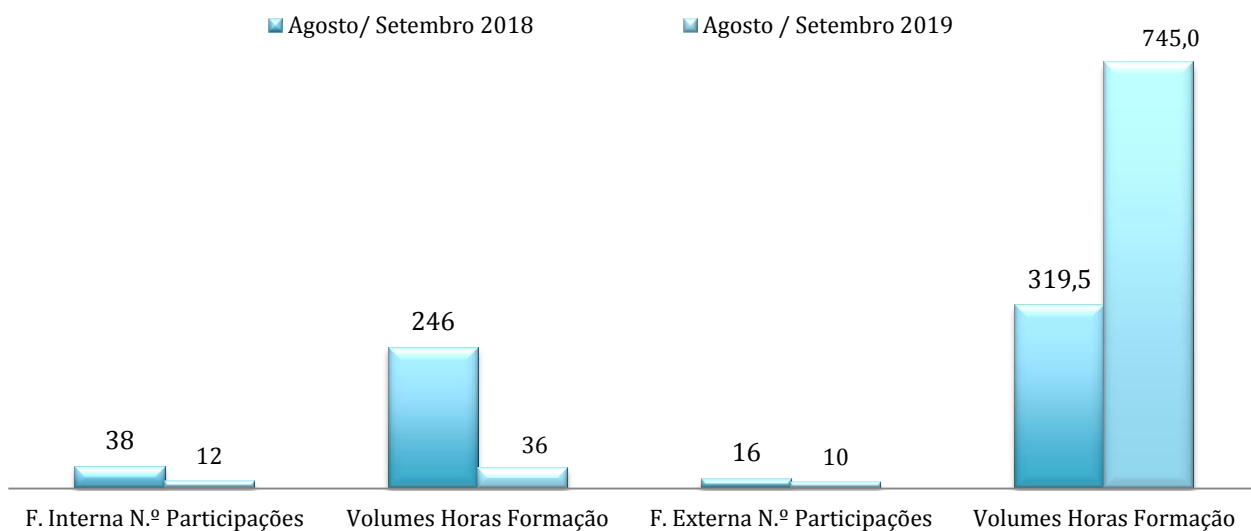


GRÁFICO 1

Considerando os meses do ano transato e os dados a que se refere este relatório de 2019 do mesmo período, registam-se diferenças quanto ao número de participações e ao volume de horas de formação interna, com um menor n.º de participações (12) e de horas de formação (36). Na formação externa regista-se igualmente uma diminuição quanto às participações (10), no entanto do volume de horas de formação teve um aumento significativo (745). No mês de Agosto não houve participação em qualquer formação.

O GFI continuou o trabalho de gestão da formação interna e externa e a atualização da Base de Dados Pessoais (PES).

FORMAÇÃO INTERNA GÉNERO

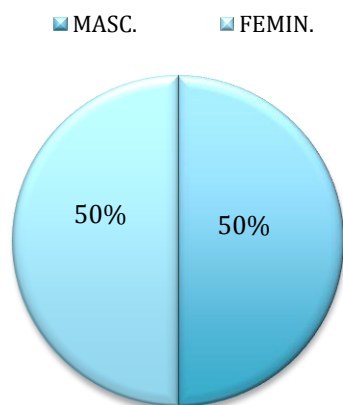


GRÁFICO 2

FORMAÇÃO EXTERNA GÉNERO

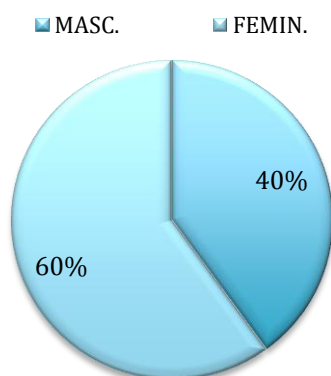


GRÁFICO 3

No âmbito da formação interna, realizou-se apenas uma ação de formação sobre CSMG (cybersafety management game) do Projeto COMPACT Openness.edu , com a participação de 12 trabalhadores do DMTIC. Estes formandos estavam representados em igual número relativamente ao sexo (gráfico2). A formação interna teve um volume total de 36 horas de formação (gráfico 1).

Participações/Participantes Formação Interna

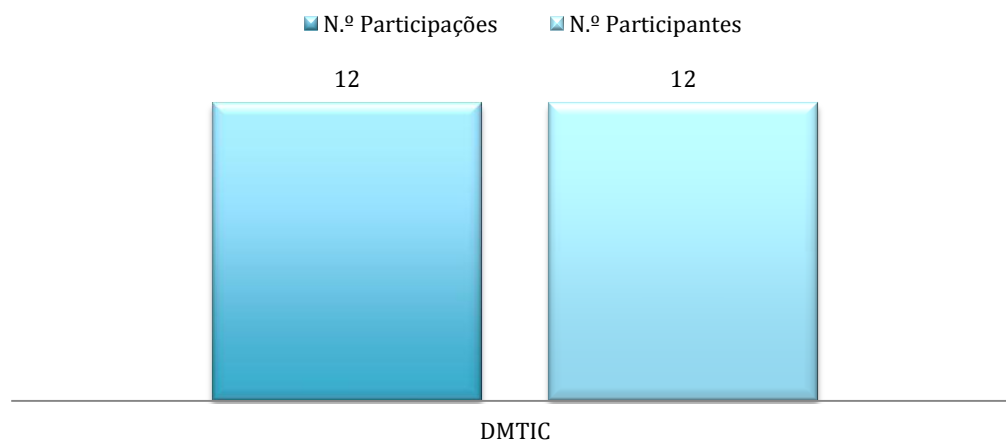


GRÁFICO 4

Participações/Participantes Formação Externa

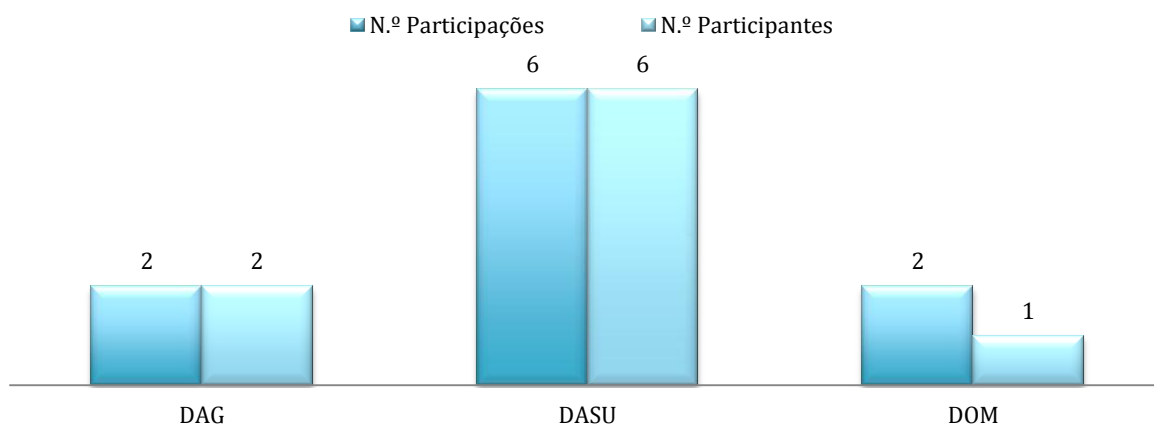


GRÁFICO 5

Na formação externa registou -se um total de 10 participações em 5 ações formativas, com um volume total de 745 horas de formação e um custo de 1.379,00€. Quanto ao género, 60% eram do sexo feminino e 40% do masculino (gráfico 3). A Unidade Orgânica que teve maior número de participantes (6) foi o DASU, com igual número de participações (6). Contudo, foi o DOM que despendeu mais horas efetivas em formação externa (565h). (gráfico 6)

Distribuição N.º Horas/Departamento

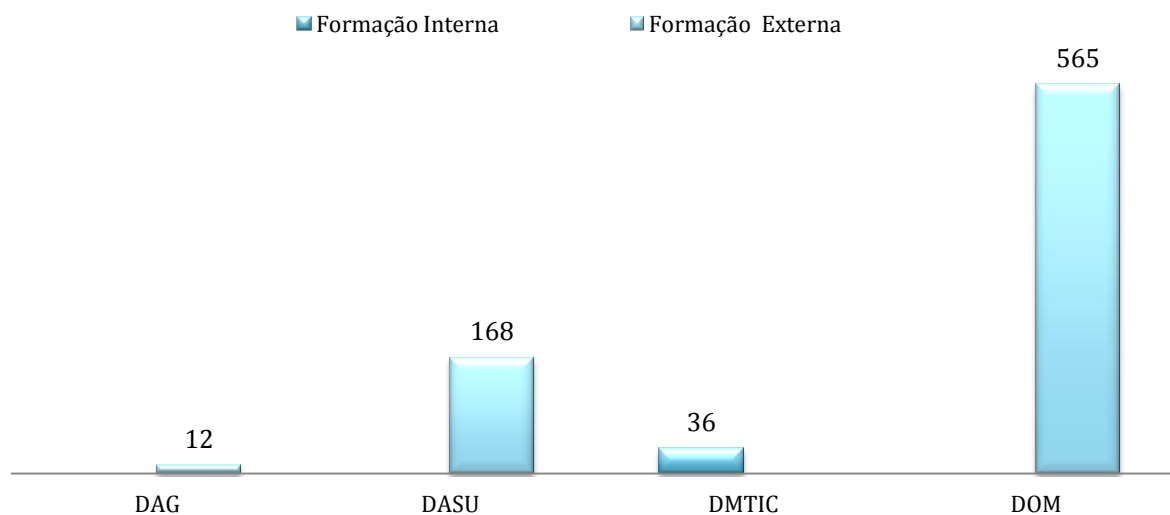


GRÁFICO 6

Investimento €/Departamento

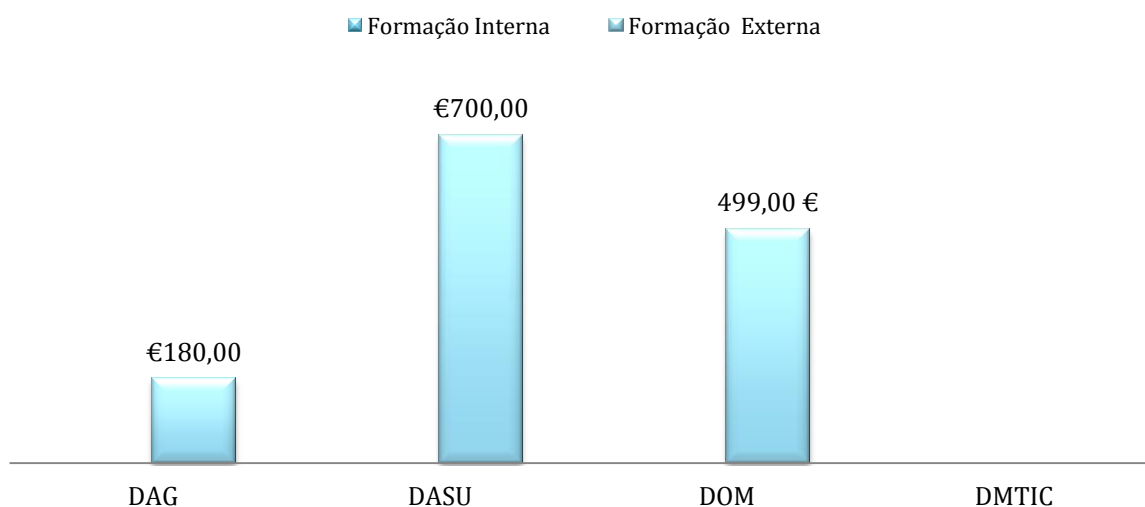


GRÁFICO 7

Relativamente ao investimento em formação, foi o DASU que despendeu mais na formação externa (700,00€). Na formação interna a formação realizada não teve custos diretos, foi ministrada por um formador, parceiro do Project COMPACT. (gráfico 7)

Participações /Grupo Profissional

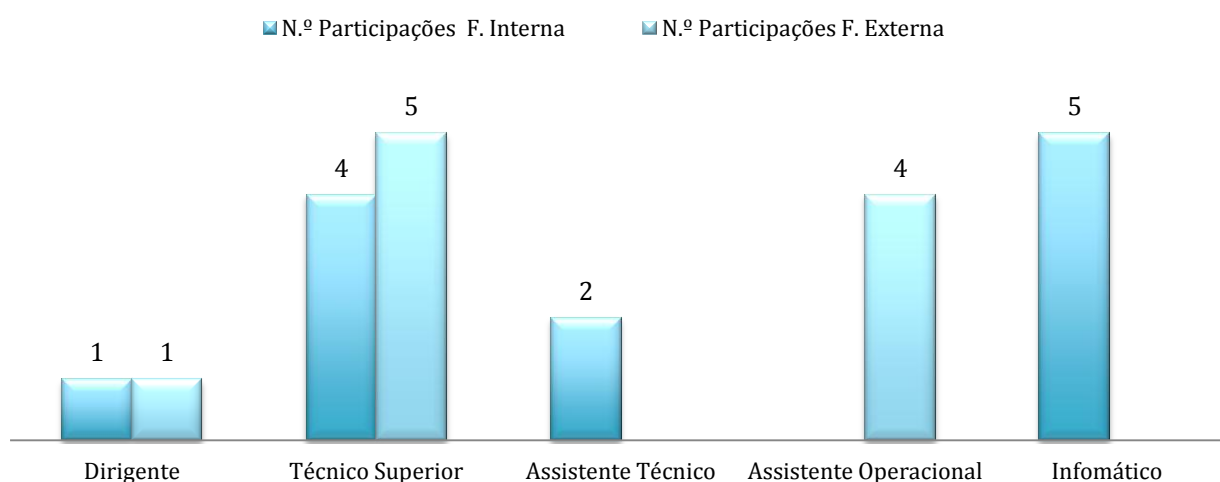


GRÁFICO 8

Quanto à participação por grupo profissional, o grupo dos Informáticos foi o que se destacou com 5 participações, seguido dos Técnicos Superiores (4) na formação interna. Na externa com 5 participações foram os Técnicos Superiores, seguidos dos Assistentes Operacionais com 4 participações. (gráfico 8)

Relativamente ao número de participantes por grupo profissional na formação interna, foi igualmente o grupo dos Informáticos (5) que teve mais participantes. Na formação externa foram os Técnicos Superiores e os Assistentes Operacionais que tiveram maior número de participantes (4). (gráfico 9)

Participantes/Grupo Profissional

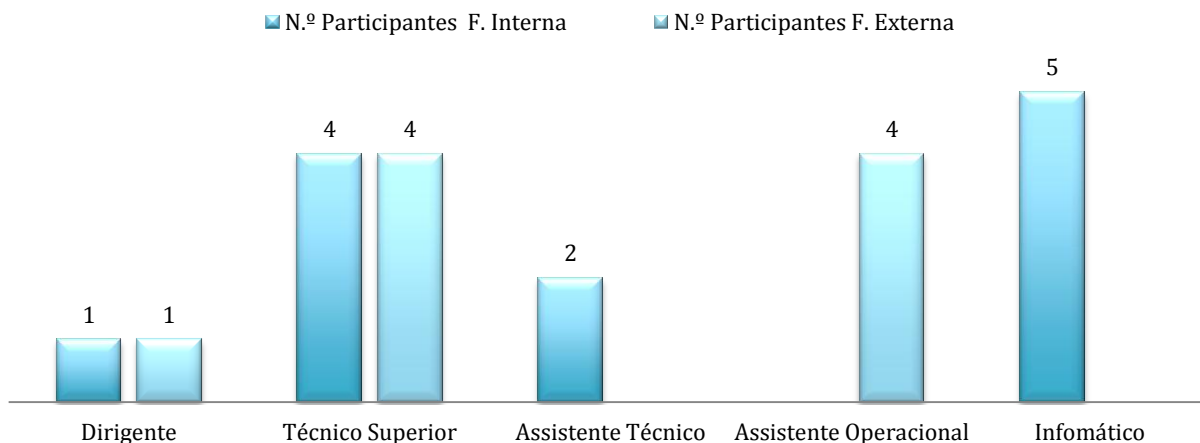


GRÁFICO 9

Horas/Grupo Profissional

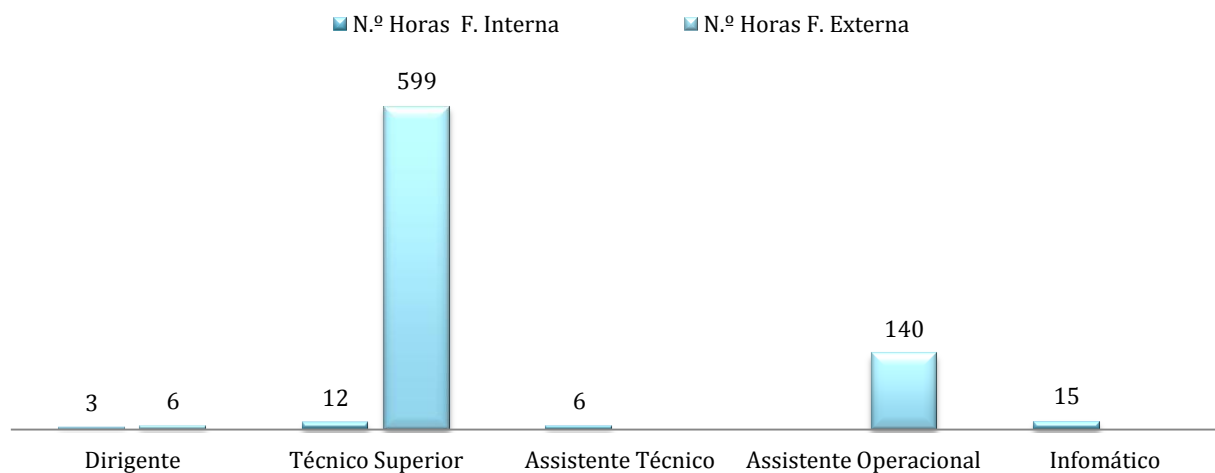


GRÁFICO 10

No que respeita ao número de horas, o grupo profissional dos Técnicos Superiores com 12h, foi o que despendeu mais em formação interna. Na formação externa, foi o grupo dos Técnicos Superiores que mais horas de formação realizaram (599h), seguidos dos Assistentes Operacionais (140h).

Investimento Grupo Profissional

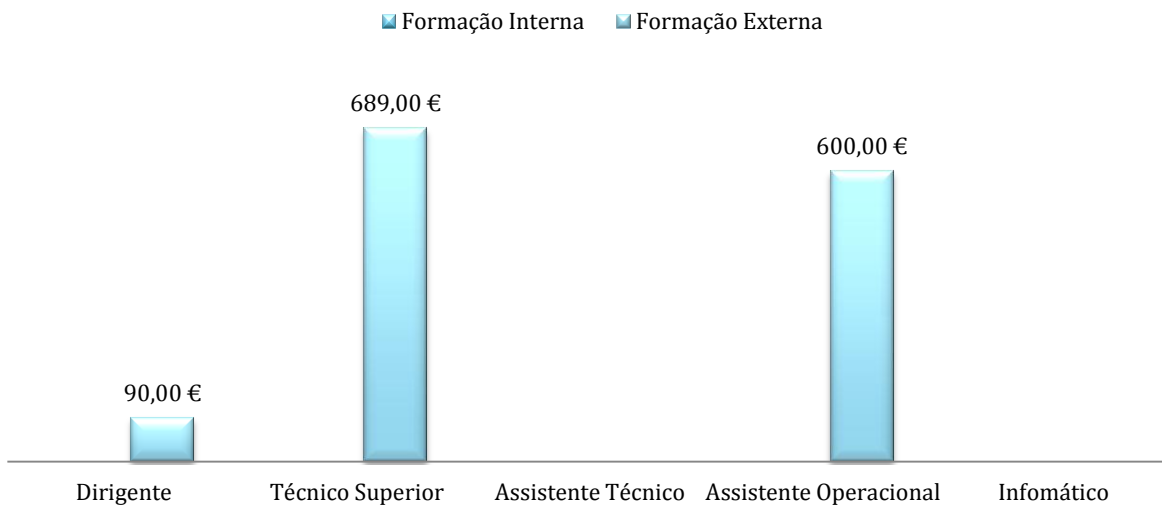


GRÁFICO 11

Por categoria profissional e no que respeita ao investimento em formação neste período, foram os Técnicos Superiores (com 689,00€), seguidos dos Assistentes Operacionais (600,00€) que mais despenderam na formação externa.

9.2.1 – ESTÁGIOS

Nos meses de Agosto e Setembro o GFI recebeu 10 pedidos de estágios de várias áreas de formação e os serviços aceitaram acolher 3 estagiários, que já iniciaram. São 2 estágios curriculares e um estágio profissional que decorrerem em 3 departamentos, conforme o gráfico 12.

Estágios Iniciados em Agosto/ Setembro

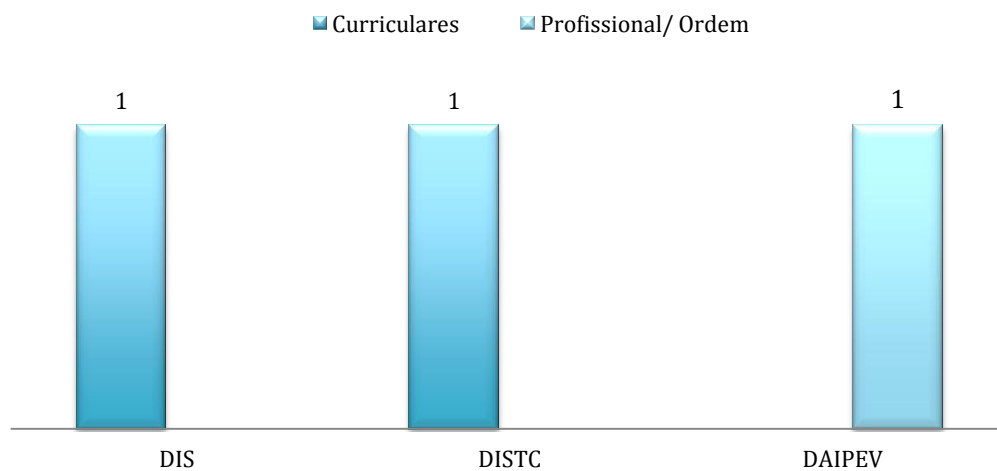


GRÁFICO 12

Estágios Tipo/Dias/Departamento/Serviço

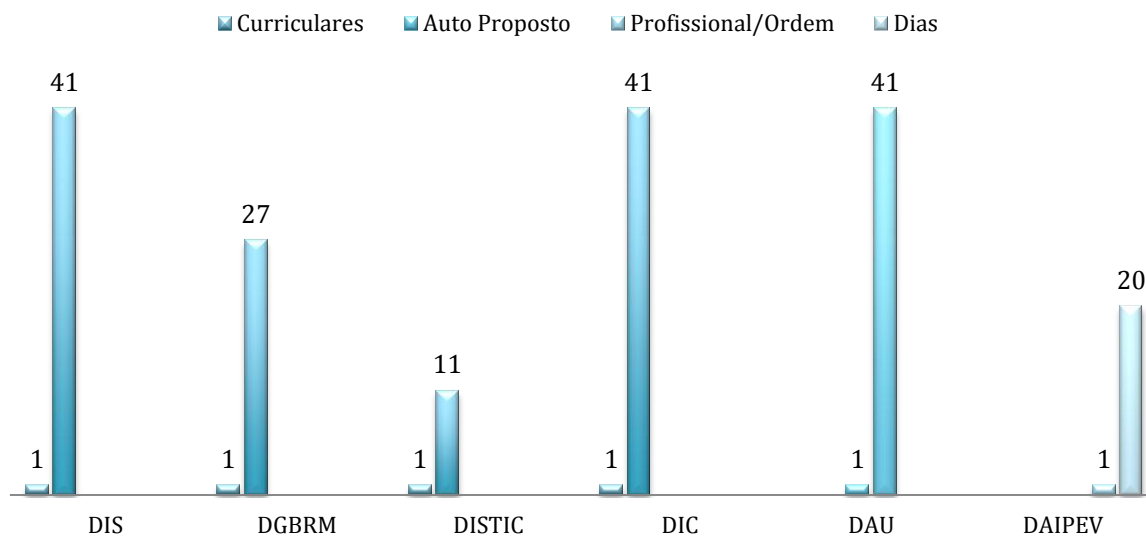


GRÁFICO 13

Com os 3 estágios que já decorriam na autarquia, ficaram 6 estágios em curso neste período, distribuídos pelo DAU, DAG (DGBRM), DEDES (DIS e DIC) e DOM (DAIEPV). No total decorrem 4 estágios curriculares, 1 estágio autoproposto e 1 estágio profissional. (gráfico 13). A totalidade das estagiárias é do sexo feminino.



AMADORA
Câmara Municipal

9.3 – Gabinete de Inovação e Qualidade

9.3.1- RGPD

TRABALHOS REALIZADOS/EM CURSO NO PRESENTE BIMESTRE:

No período em apreço os trabalhos desenvolvidos foram reduzidos atendendo ao período de férias.

Segue abaixo levantamento efetuado

- Conclusão revisão política de privacidade – aguarda aprovação final EPD
- Revisão regulamentos municipais - Código Regulamentar, Regulamentos DEDS e DHRU – pelo GAJ
- Revisão formulários (em curso)
- Resposta a dúvidas dos serviços municipais e munícipes (mail rgpd@cm-amadora.pt e dpo@cm-amadora.pt)
 - Política de privacidade rede wi-fi do município
 - Editais de secções de voto
 - Publicitação da atribuição do Reconhecimento de Excelência - biénio 2017-2018
 - Backup Outlook (pedido parecer resultado de helpdesk)
- Elaboração de procedimentos de trabalho relacionados com: (em curso)
 - Comunicação de violação de dados pessoais ao EPD
 - Relacionamento entre Responsável tratamento de dados e subcontratantes
 - Comunicação de violação de dados pessoais à autoridade de controlo nacional
 - Comunicação de violação de dados pessoais ao titular dos dados

9.3.2 - ANÁLISE DOS MODELOS MARCA CMA

Continuidade aos trabalhos de inserção da declaração de consentimento informado (Artº 6º do RGPD) nos Formulários que solicitem dados sensíveis dos munícipes, no âmbito da Implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) na CMA.

Efetuada correções a alguns modelos da CMA e inserida a declaração de consentimento informado.



AMADORA
Câmara Municipal

10. –

Amadora Inovation, E.M.
Unipessoal Lda.

Introdução

O presente relatório visa retratar a atividade da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal Lda. no período em análise, mas também apresentar um acumulado dos resultados relativos ao ano de 2018, em jeito de balanço.

Assim, as atividades descritas agrupam-se em cinco áreas estratégicas de intervenção:

- ✓ **Educação e Formação** através do Projecto 12/15;
- ✓ **Inclusão Social** através dos serviços da Oficina Multisserviços, Apoio ao Desenvolvimento Associativo e Sala de Acolhimento;
- ✓ **Estímulo à Criação e Qualidade de Emprego** na gestão e aperfeiçoamento profissional, apoio a PME's (pequenas e médias empresas) e incubação de empresas;
- ✓ **Qualidade e Excelência** com o objetivo de melhorar os resultados organizacionais, aliados ao combate ao desperdício;
- ✓ **Inovação e avaliação de riscos** com o objetivo de aumentar a competitividade, por outro, diminuir os riscos.



1 - Projetos Desenvolvidos

Educação e Formação: Qualificação do Potencial Humano

1.1 - Combate ao Abandono Escolar

Projeto 12-15



Ao longo do terceiro trimestre de 2018 foram levadas a cabo as atividades de preparação do ano letivo de 2018/2019, nomeadamente a sinalização de alunos, a preparação do ano letivo e integração da equipa docente e foram concluídas as atividades de reintegração escolar dos alunos que concluíram a certificação do 2º ciclo com aproveitamento. Complementarmente e no âmbito da operação do Programa Lisboa 2020 - LISBOA-07-5266-FSE-000050 | PLANO INOVADOR DE COMBATE AO INSUCESSO ESCOLAR em que se insere o projeto, foi concluído, pelo CIS|IUL o Relatório da Fase Diagnóstico e dados os passos para o arranque da fase piloto do projeto: 2018/2019 e 2019/2020. Neste âmbito foi ainda preparado o programa de atividades de capacitação das equipas do projeto que decorreram em paralelo com o piloto.

As atividades letivas do projeto e o piloto previsto arrancarão no dia 1 de outubro com uma ação de apresentação da equipa sendo que as atividades letivas em concreto terão o seu arranque dia 4 de outubro com uma sessão aberta aos encarregados de educação.

Durante o quarto trimestre de 2018, e mais concretamente em 14 de Dezembro, concluíram-se as atividades letivas do 1º período do ano letivo de 2018/2019 do Projeto 12-15. Os resultados que adiante são apresentados refletem esse período. Por comparação com os resultados anteriores, relativos à conclusão do ano letivo anterior, 2017/2018, a taxa de aproveitamento, na totalidade das quatro turmas, baixou de 87%, no final do ano letivo anterior, para 67% no fim do 1º período do ano letivo em cursos.

No que concerne ao número de negativas e por comparação com a conclusão do ano letivo anterior, o número de alunos com 3 ou mais negativas aumentou de 9 para 15. Em relação à assiduidade, esta manteve-se, tendo ficado em 20% de faltas sendo que se deve referir que são contabilizadas faltas justificadas e injustificadas.

Em síntese, tendo o projeto arrancado para o ano de letivo de 2018/2019 com 49 inscritos, chegou ao fim do 1º período letivo com os mesmos 49 alunos e uma taxa final de aproveitamento de 67%.

Complementarmente e no âmbito da operação do Programa Lisboa 2020 - LISBOA-07-5266-FSE-000050 | PLANO INOVADOR DE COMBATE AO INSUCESSO ESCOLAR em que se insere o projeto, foi apresentado o programa de atividades de capacitação das equipas do projeto que decorreram em paralelo com o piloto.

As atividades letivas do projeto, nomeadamente o 2º período letivo, reiniciaram no dia 3 de janeiro de 2019.

Durante o primeiro trimestre de 2019, mais concretamente em 5 de Abril, concluíram-se as atividades letivas do 2º período do Projeto 12-15. Os resultados que adiante são apresentados refletem já essa conclusão. Por comparação

com os resultados anteriores, relativos ao 1º período letivo, a taxa de aproveitamento global manteve-se idêntica ao período letivo anterior: 67%.

No que concerne ao número de negativas e por comparação com a conclusão do ano letivo anterior, o número de alunos com 3 ou mais negativas aumentou de 15 para 17. Em relação à assiduidade, esta diminuiu, tendo ficado em 25% de faltas sendo que se deve referir que são contabilizadas faltas justificadas e injustificadas.

Em síntese, tendo o projeto arrancado para o ano de letivo de 2018/2019 com 49 inscritos, manteve-se ao fim do 2º período letivo com os mesmos 49 alunos e uma taxa final de aproveitamento de 67%.

As atividades letivas do projeto, nomeadamente o 3º período letivo, reiniciaram no dia 23 de abril de 2019.

Durante o terceiro trimestre de 2019, mais concretamente em 14 de Junho, concluíram-se as atividades letivas do Projeto 12-15. Os resultados que adiante são apresentados refletem já essa conclusão. Por comparação com os resultados anteriores, relativos ao 2º período letivo, ocorreu uma melhoria da taxa de aproveitamento em todas as quatro turmas que compõem o projeto. Globalmente a taxa de aproveitamento final situou-se em 84%, por comparação com o valor de 64%, obtido no período letivo anterior.

No que concerne ao número de negativas e por comparação com o 2º período, o número de alunos com 3 ou mais negativas foi reduzido de 17 para 9. Em relação à assiduidade, esta sofreu uma subida, tendo ficado em 28% de faltas sendo que se deve referir que são contabilizadas faltas justificadas e injustificadas.

Em relação à satisfação dos encarregados de educação com o projeto, os resultados obtidos baixaram por comparação com os dois períodos letivos anteriores, correspondendo agora o número de respostas de muito satisfeito e satisfeito com o projeto a cerca de 90% das respostas obtidas. Em relação às 5 questões é de salientar o crescimento das repostas negativas em relação às instalações.

Em síntese, tendo o projeto arrancado para o ano de letivo de 2018-2019 com 49 inscritos, chegou à sua conclusão com 36 alunos aprovados, dos quais, 32 foram certificados e reencaminhados para outros estabelecimentos de ensino para prosseguimento de estudos e 4 transitado dentro projeto.

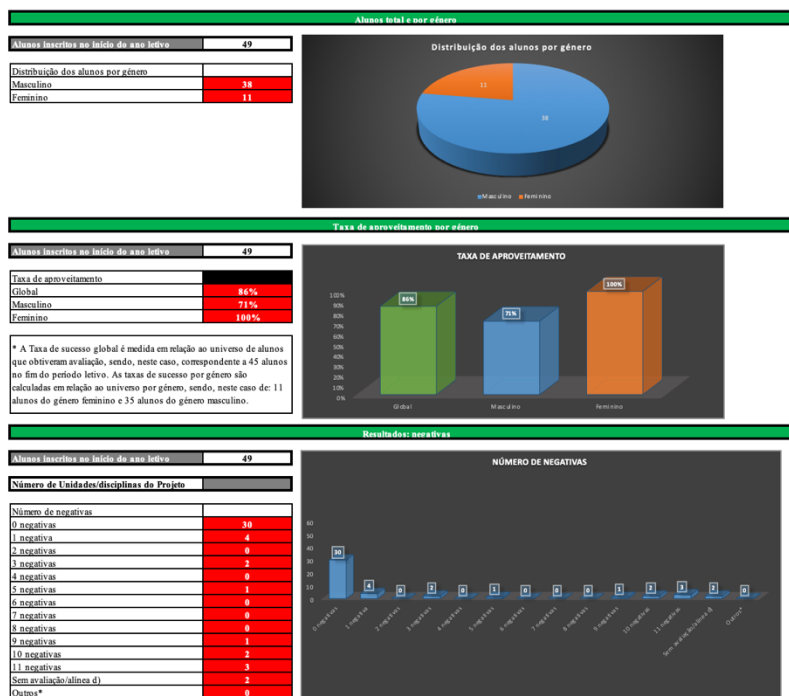
Ao longo do terceiro trimestre de 2019 foram levadas a cabo as atividades de preparação do ano letivo de 2018/2019, nomeadamente a sinalização de alunos, a preparação do ano letivo e integração da equipa docente e foram concluídas as atividades de reintegração escolar dos alunos que concluíram a certificação do 2º ciclo com aproveitamento. Complementarmente e no âmbito da operação do Programa Lisboa 2020 - LISBOA-07-5266-FSE-000050 | PLANO INOVADOR DE COMBATE AO INSUCESSO ESCOLAR prosseguiram as atividades que decorrem deste projeto.

Durante o terceiro trimestre, foram sinalizados e entrevistados 46 jovens, para integrarem o Projeto 12-15 no próximo ano lectivo 2019-2020.

As atividades letivas do projeto arrancaram no dia 1 de outubro com uma ação de apresentação da equipa, com uma sessão aberta aos encarregados de educação no dia 4 de outubro, sendo que as atividades letivas em concreto tiveram o seu arranque no dia 7 de outubro.

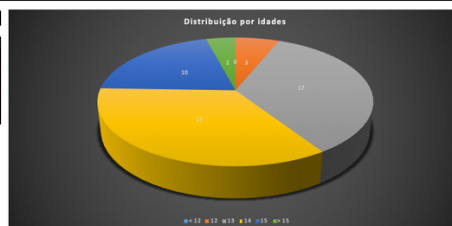
Os dados anteriormente referidos são apresentados nos quadros seguintes:

Amadora Sarril - Projeto 12-15									
Nota: Os dados relativos ao Projeto 12-15 são apresentados neste relatório à medida que os períodos letivos são concluídos.									
Ano letivo 2017/2018									
O ano letivo de 2017/2018 iniciou-se a 04-10-2017 e conclui-se a 10-07-2018									
Turmas	Nº de alunos no início do ano letivo	Taxa de aproveitamento 1º período	Taxa de aproveitamento 2º Período	Evolução	Taxa de aproveitamento Final	Evolução	Com aproveitamento*	Outros**	Institucionalizações/Mudanças de residência***
G	18	79%	77%	↓	92%	↑	12	1	5
H	16	69%	88%	↑	88%	→	14	2	0
I	16	63%	63%	→	75%	↑	12	4	0
J	16	94%	100%	↑	93%	↓	14	1	1
Ano letivo 2018/2019									
O ano letivo de 2018/2019 iniciou-se a 04-10-2018 e conclui-se a 14-06-2019									
Turmas	Nº de alunos no início do ano letivo	Taxa de aproveitamento 1º período	Taxa de aproveitamento 2º Período	Evolução	Taxa de aproveitamento Final	Evolução	Com aproveitamento*	Outros**	Institucionalizações/Mudanças de residência***
G	13	70%	100%	↑	100%	→	10	0	3
H	12	64%	36%	↓	100%	↑	11	0	1
I	12	73%	73%	→	82%	↑	9	2	1
J	12	64%	43%	↓	53%	↓	6	5	1
Duração dos períodos letivos									
1º Período:	Setembro-Dezembro								
2º Período:	Janeiro-Abril								
3º Período:	Abril-Julho								
* Inclui todos os alunos que tenham transitado de ano dentro do projeto ou concluído o projeto com aproveitamento escolar.									
** Inclui todos os alunos que ou não tenham tido aproveitamento escolar ou se encontrem em situação de abandono escolar.									
*** Inclui todos os alunos que tenham saído do projeto por motivo de institucionalização ou mudança de residência ou outros.									



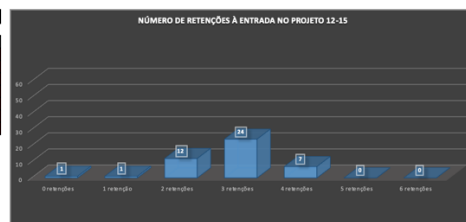
Idades à entrada

Alunos inscritos no início do ano letivo		49
Distribuição por idades		
< 12	6	
12	3	
13	17	
14	17	
15	10	
> 15	2	



Retenções à entrada do projeto

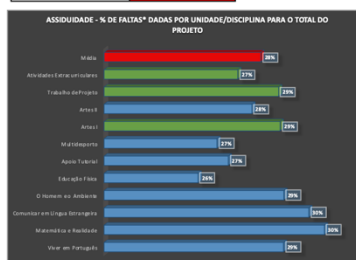
Alunos inscritos no início do ano letivo		49
Número de retenções à entrada no Projeto 12-15		
0 retenções	1	
1 retenção	1	
2 retenções	12	
3 retenções	24	
4 retenções	7	
5 retenções	6	
6 retenções	6	



Assiduidade

Alunos inscritos no início do ano letivo			49
Assiduidade			
Viver em Português	Turma G		29%
	Turma H		33%
	Turma I		27%
	Turma J		26%
Matemática e Realidade	Turma G		28%
	Turma H		30%
	Turma I		30%
	Turma J		33%
Comunicar em Língua Estrangeira	Turma G		37%
	Turma H		30%
	Turma I		21%
	Turma J		38%
O Homem e o Ambiente	Turma G		34%
	Turma H		27%
	Turma I		36%
	Turma J		27%
Educação Física	Turma G		26%
	Turma H		24%
	Turma I		30%
	Turma J		24%
Apoio Tutorial	Turma G		25%
	Turma H		24%
	Turma I		30%
	Turma J		29%
Multiespórtio	Turma G		22%
	Turma H		31%
	Turma I		24%
	Turma J		30%
Artes I	Turma G		32%
	Turma H		33%
	Turma I		18%
	Turma J		33%
Artes II	Turma G		27%
	Turma H		28%
	Turma I		25%
	Turma J		31%
Trabalho de Projeto	Turma G		29%
	Turma H		28%
	Turma I		30%
	Turma J		29%
Atividades Extracurriculares	Turma G		28%
	Turma H		27%
	Turma I		27%
	Turma J		24%

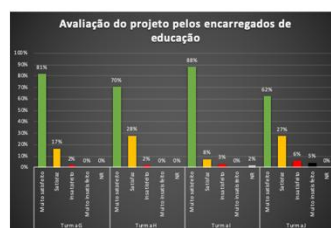
Assiduidade	Média por Unidade/Disciplina
Viver em Português	29%
Matemática e Realidade	30%
Comunicar em Língua Estrangeira	30%
O Homem e o Ambiente	29%
Educação Física	26%
Apoio Tutorial	27%
Multiespórtio	27%
Artes I	29%
Artes II	28%
Trabalho de Projeto	29%
Atividades Extracurriculares	27%
Média	28%



* Inclui faltas justificadas e injustificadas.

Avaliação do projeto pelos encarregados de educação

Número de inquiridos educadores			48
Turma G			
	Muito satisfeito		81%
	Satisfeito		17%
	Inssatisfeito		2%
	Muito insatisfeito		0%
	NR		0%
Turma H			
	Muito satisfeito		60%
	Satisfeito		28%
	Inssatisfeito		2%
	Muito insatisfeito		0%
	NR		0%
Turma I			
	Muito satisfeito		88%
	Satisfeito		8%
	Inssatisfeito		3%
	Muito insatisfeito		0%
	NR		2%
Turma J			
	Muito satisfeito		62%
	Satisfeito		27%
	Inssatisfeito		4%
	Muito insatisfeito		5%
	NR		0%



2 - Inclusão Social: Valorização do Indivíduo e a Sua Integração Social e Profissional



2.1 – Sala de Acolhimento

Sala equipada, com a capacidade para acolher 16 crianças por turno com idades compreendidas entre 1 mês e os 5 anos, cujos Encarregados de Educação se encontrem a frequentar um percurso de qualificação escolar ou profissional numa escola do Município da Amadora e empreendedores incubados na Amadora Inova.

Público-Alvo: Filhos dos formandos (as) / Filhos dos empreendedores
Horário de Funcionamento: 8h às 20h

Este espaço tem como objetivo dar oportunidade a todos os encarregados de educação de frequentar percursos de formação/educação e de os empreendedores puderem gerir o seu próprio negócio tendo os filhos por perto.

A Sala de Acolhimento tem uma programação anual de atividades. Esta programação foca-se na comemoração de dias específicos e de atividades envolvem os encarregados de educação.



que

Em 2018, a média diária, por turno, de crianças em sala, distribui-se da seguinte forma:

Mês	Turno da Manhã	Turno da Tarde
Janeiro	17	20
Fevereiro	18	19
Março	18	17
Abril	17	15
Mai	20	18
Junho	18	16
Julho	16	17
Agosto*	--	--
Setembro	16	17
Outubro	15	15
Novembro	14	15
Dezembro	13	16

*No mês de agosto a Sala de Acolhimento encontra-se encerrada.

Em 2019, a média diária, por turno, de crianças em sala, distribui-se da seguinte forma:

Mês	Turno da Manhã	Turno da Tarde
Janeiro	12	17
Fevereiro	12	14
Março	12	13
Abril	14	10
Mai	11	11
Junho	16	11
Julho	11	9
Agosto*	--	--
Setembro	12	9

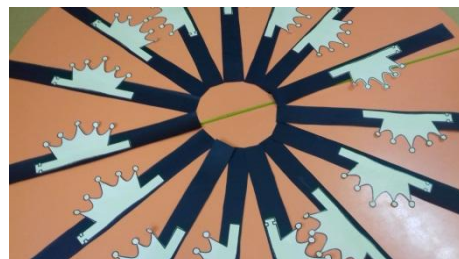
*No mês de agosto a Sala de Acolhimento encontra-se encerrada.



Atividades desenvolvidas durante a permanência das crianças na Sala de Acolhimento

As crianças, filhas de encarregados de educação que estejam a frequentar percursos de formação/educação, frequentam o espaço, apenas durante o tempo (início e fim do curso) e horário da formação. A duração e horários dependem dos programas de formação que os encarregados de educação estejam a frequentar. A duração dos cursos varia entre os 3 meses (Programa Vida Ativa) e os 3 anos (Cursos de Aprendizagem). Existem também vários horários sendo os mais frequentes os seguintes: 8h – 14h, 14h – 20h, 11h – 14h e 14h – 17h. Esta variedade de horários no quotidiano da sala, representa um constante afluxo de crianças a chegar e a sair da sala e impede a definição de um único horário de refeição, passando a existir vários.

Relativamente às crianças, filhas dos empreendedores, frequentam o espaço, apenas durante o tempo que estiverem na Amadora Inova, sendo que, normalmente, estas crianças estão na Sala de Acolhimento nos dois turnos.



Comemoração do Dia de Reis



Lembrança elaborada pelas crianças para comemorar o Dia de São Valentim



Comemoração do Carnaval



Comemoração do Carnaval



Comemoração do dia da Mãe



Comemoração do dia da Criança



Santos Populares



“Cidade do Leite” elaborada com materiais reciclados



“Árvore dos afetos” – Dia dos avós

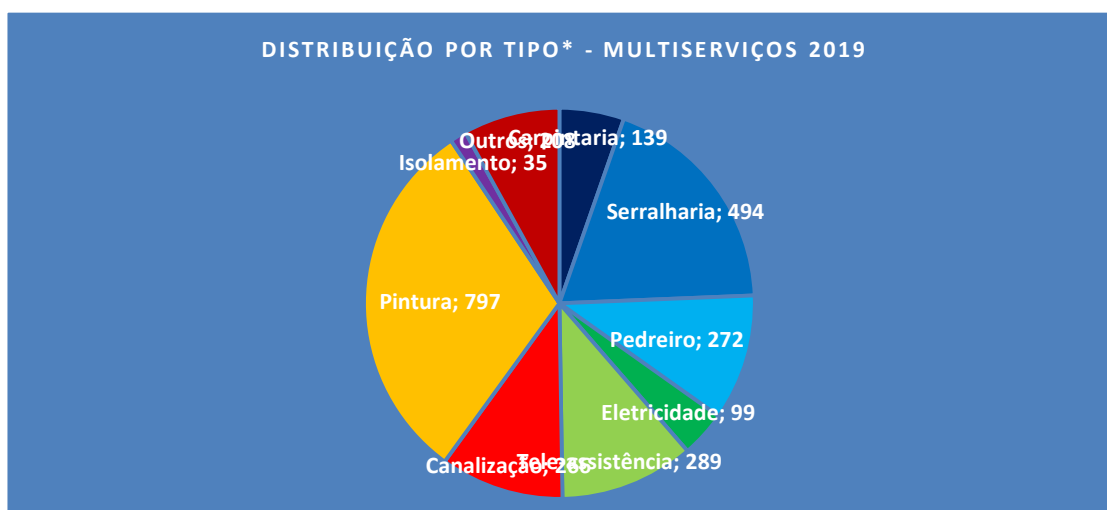
2.2 - Oficina Multisserviços (INOVA/DIS – 1 equipa de reparação)

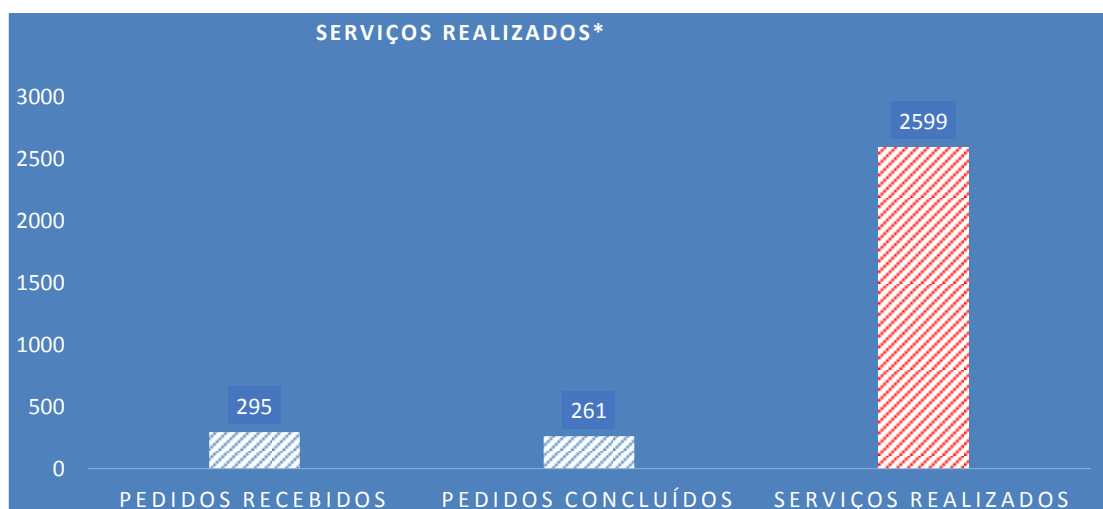
Os Multiserviços, ao longo do ano de 2019, receberam 295 pedidos. O total de serviços realizados foi de 2599.

Ano de 2018		Ano de 2019	
Pedidos recebidos	247	Pedidos recebidos	295
Pedidos concluídos	285	Pedidos concluídos	261
Serviços realizados	3736	Serviços realizados	2599

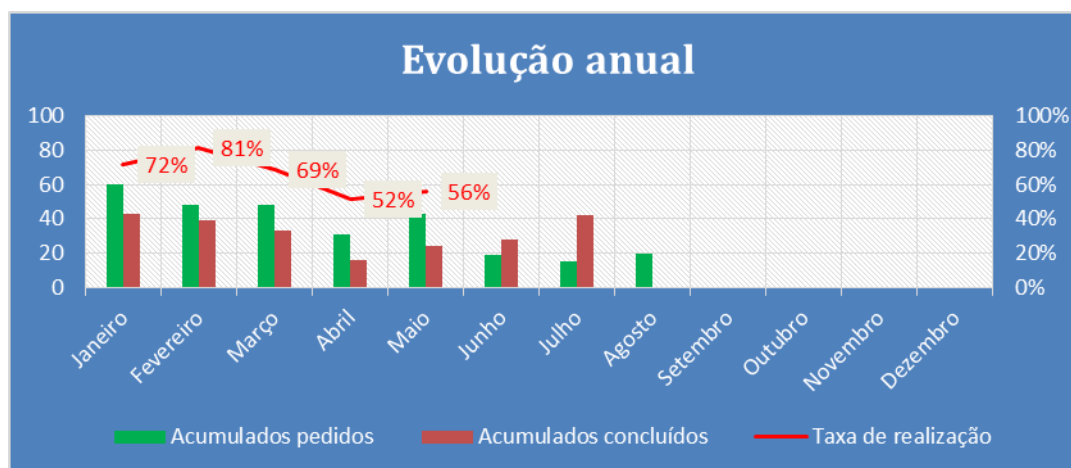
*Inclui pedidos transitados do ano anterior.

Ano de 2018		Ano de 2019	
Carpintaria	151	Carpintaria	139
Serralharia	474	Serralharia	494
Pedreiro	520	Pedreiro	272
Eletricidade	129	Eletricidade	99
Teleassistência	326	Teleassistência	289
Canalização	361	Canalização	266
Pintura	1250	Pintura	797
Isolamento	61	Isolamento	35
Outros	464	Outros	208
Total	3736	Total	2599





	2018	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	2020
Pedidos transitados	16													0
Pedidos recebidos		44	31	39	16	28	24	47						174
Acumulados pedidos		60	48	48	31	43	19	15	20		0	0	0	
Pedidos concluídos		43	39	33	16	24	28	42						
Acumulados concluídos		43	39	33	16	24	28	42	0	0	0	0	0	
Taxa de realização		72%	81%	69%	52%	56%								



No período de 01-01-2018 até 08-10-2019, a Amadora Inova imprimiu **1487 cartões** 65+, conforme imagem infra.



3 - Empreendedorismo: Estímulo à Criação e Qualidade de Emprego

3.1 - Apoio a Associações e Criação de Empresas



3.1.1 – Instalação de PME's e Incubação de empresas

A Amadora Inovation encontra-se em fase de instalação de PME's (pequenas e médias empresas) e na promoção da incubação de empresas.

Foram introduzidos, revistos e atualizados diversos documentos de apoio à atividade da Amadora Tech: formulário de inscrição, tabela de preços e de serviços, business canvas, modelo de plano de negócios e regulamento.

Até ao momento, encontram-se 32 empresas instaladas no nosso edifício em espaços empresariais, sendo as áreas de negócio diversificadas, ou seja, vai desde a área tecnológica, saúde, comércio e consultoria.

Encontram-se também a funcionar em regime de cowork, dez projetos.

Em incubação virtual temos neste momento 14 projetos.

Estão em processo de pré-incubação os seguintes projetos:

- projeto de vertente tecnológica na área das aplicações móveis;
- projeto de tecnologia para reutilização de água;
- dois projetos na área da cozinha: um de sobremesas sem glúten e outro de cafetaria;
- projeto de prestação de serviços de controlo de pragas e infestações;
- serviços de topografia e engenharia;
- projeto de coaching;
- projeto de plataforma de recrutamento e seleção;

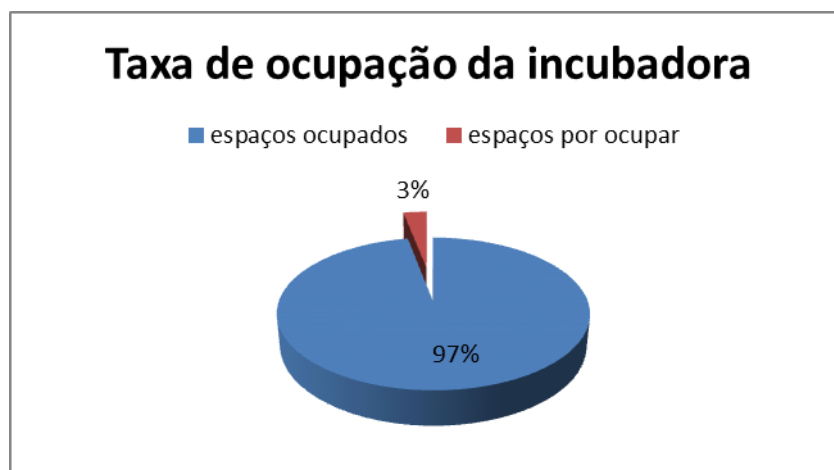
- projeto de criação/instalação de creche;
- projeto de serviços de manutenção/reparação auto;
- quatro projetos para incubação virtual nas seguintes áreas: apoio domiciliário, dança e desporto, educação, serviços para cães;

Apoiamos também cinco projetos do Startup Visa – Skydrone, Titanium, Já Está, Wilo e GetDrone, estando em fase de análise pelo IAPMEI, Agência para a Competitividade e Inovação, I.P. mais três projetos.

Encontram-se na rede da Amadora Tech quatro projetos relativos ao Startup Voucher – Connex2u, Mushroom Factory, Borrás e Placesum.

No início do ano instalaram-se na incubadora dois projetos premiados pelo Programa Empreende Já: Almis/To Act e The Cricket Farming Co.

A taxa de ocupação da incubadora situa-se nos 97%, da sua capacidade, sendo a taxa de sucesso das empresas incubadas de 96%.



Tipo de Serviço	Cliente	Área de Negócio
Cedência de espaços	IT TECH BUZ	Tecnológica
Cedência de espaços	LINQUE	Cuidados Paliativos
Cedência de Espaços	LIFEPRESSO	Alimentação
Cedência de espaços	FOLLOW TURTLE	Restaurante/Bar
Cedência de Espaços	INÊS ADELINO ARQUITECTURA E DESIGN UNIPessoal, LDA.	Arquitectura e Design
Cedência de Espaços	HOMEM LIVRE	Tecnológica
Cedência de Espaços	MAKE IT DIGITAL	Tecnológica
Cedência de Espaços	UP BUILDERS	Engenharia e construção
Cedência de Espaços	DEEP KNOWLEDGE	Tecnológica
Cedência de Espaços	DIFFERENT STYLE	Comércio
Cedência de Espaços	LISA PEREIRA	Serviços Jurídicos
Cedência de Espaços	SENHOR ELETRICISTA	Serviços de reparação
Cedência de Espaços	VIRGÍNIA CALDEIRA	Fisioterapia
Cedência de Espaços	WISDOW ROOTS	Tecnológica
Cedência de Espaços	VEFISC	Consultoria
Cedência de Espaços	CHOOSE WITH REFERENCES	Lavandaria
Cedência de Espaços	GENERIS	Farmacêutica
Cedência de Espaços	CAIXA MÁGICA	Consultoria
Cedência de Espaços	VENDAFIN	Consultoria
Cedência de Espaços	OF PRODUÇÕES	Animação e eventos
Cedência de Espaços	SINGULAR DATA	Tecnológica
Cedência de Espaços	FORMULASAN	Consultoria
Cedência de Espaços	BPMR	Biotechnologia
Cedência de Espaços	WLI - ESFIHAS	Alimentação
Cedência de Espaços	MADRE COXINHA	Alimentação
Cedência de Espaços	REAL TASTY	Alimentação
Cedência de Espaços	TASTE SPOT	Alimentação
Cedência de Espaços	COOKING FOR FRIENDS	Alimentação
Cedência de Espaços	POWERFUL EMPATHY	Tecnológica
Cedência de Espaços	ALMIS/TO ACT	Animação e eventos
Cedência de Espaços	THE CRICKET CO.	Alimentação
Cedência de Espaços	FARMACIAENTREGA.PT	Farmácia
Cowork	LÉGUAS SUAVES	Serviços de limpeza
Cowork	K-TRAIN/EMGRANDESER	Formação e Consultoria
Cowork	LOJA DE CHÁ DA MADEIRA	Comércio
Cowork	FT CONSULTORES	Consultoria/engenharia
Cowork	TÂNIA DANTAS	Serviços Jurídicos
Cowork	PARTÍCULAS CINTILANTES	Limpeza espaços
Cowork	40 PÉS	Tecnológica
Cowork	RENATO VALDEZ	Comunicação/Imagem
Cowork	JÁESTÁ!	Marketing/comunicação
Cowork	SILVIA PEREIRA	Consultoria
Cowork	HEARTBRAIN	Consultoria
Cowork	TITTANIUM	Tecnológica
Incubação Virtual	MARIA CEGONHA	Educação e apoio à infância
Incubação Virtual	SKYDRONE	Turismo
Incubação Virtual	ZANCLUS	Aquaríofilia
Incubação Virtual	JOSÉ MARQUES	Serviços educativos
Incubação Virtual	LA BOIT À IDÉE	Turismo
Incubação Virtual	EUCÃOSIGO - CRL	Apoio social

Incubação Virtual	PEDRO CAMPOS	Consultoria
Incubação Virtual	SURPRISING FEATURE	Animação e eventos
Incubação Virtual	TALENTO NOMINAL - GIVETOU	Consultoria/Tecnológica
Incubação Virtual	EXIMIÓASIS	Informática
Incubação Virtual	NANUSDICT	Informática
Incubação Virtual	WEMADEIT	Imagem/produção vídeo
Startup Voucher	CONEX2U	Logística
Startup Voucher	PLACESUM	Marketing digital
Startup Voucher	BORRA	Mobiliário
Startup Voucher	MUSHROOM FACTORY	Animação

A Amadora Tech apoia, também, a criação de vários negócios fora da incubadora, nomeadamente a nível de elaboração do plano de negócios e do plano de marketing/comunicação.

3.1.2 Atendimentos a empreendedores/empresas

No período referente ao presente relatório, fomos contactados por 29 empreendedores/empresas que pretendiam apoio por parte da Amadora Tech, em diversas atividades.

Durante o ano de 2018 foram realizados 83 atendimentos a empreendedores/empresas e no ano de 2019, até ao momento referente a este relatório foram efetuados 92 atendimentos.

Ano de 2018

09 Janeiro a 08 Março 2018			
Atendimentos	12		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	1	2	4
09 Março a 08 Maio 2018			
Atendimentos	8		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	1	2	3
09 Maio a 31 de Julho 2018			
Atendimentos	21		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	2	2	3
01 de Agosto a 08 Outubro 2018			
Atendimentos	20		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	1	1	5
09 de Outubro a 08 Janeiro 2019			

Atendimentos	22		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	2	2	7

Ano de 2019

09 Janeiro a 08 Março

Atendimentos	28		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	1	4	10

09 Março a 08 Maio

Atendimentos	27		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	1	3 + 3 incubação virtual	4

09 Maio a 31 de Julho

Atendimentos	37		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	1	3	7

01 Agosto a 08 de Outubro

Atendimentos	29		
Encaminhamento	cowork	Incubação com cedência de espaço	Apoio na elaboração do canvas/plano de negócio
Nº de empreendedores/empresas	2	1	4

3.1.3 Apoio a candidaturas

Atividades:

- Apoio a quatro projetos beneficiários do Startup Voucher;
- Apoio a mais quatro candidaturas no âmbito do PAECPE – criação do próprio emprego;
- Apoio a elaboração de candidaturas no âmbito do Programa MICROINVESTE: cinco projetos;

- Encontros de Networking Temáticos: REDE BNI; Internacionalização das PME; RGD; Imagem Empresarial; apresentação da Plataforma Colaborativa da Venda Nova; Business Angels – Oportunidade de Negócio; Networking pessoal;
- Realização de seis Workshops sobre empreendedorismo e ideias de negócio;
- Aprovação de uma candidatura ao Vale Incubação;
- Certificação da Amadora Inova a Entidade Promotora do Startup Visa;
- Renovação da Certificação da Amadora Inova como Entidade Promotora do Startup Visa;
- Certificação da Amadora Inova a Entidade Promotora do Vale Comércio;
- Foram aprovadas cinco candidaturas no âmbito do Startup Visa, para incubação na Amadora Tech;
- Formalização da instalação de projetos no âmbito do Startup Visa, sendo que três deles já se encontram instalados.
- Realização de um encontro/apresentação das empresas e projetos instalados - dezembro de 2018
- Realização de dois eventos de Networking: maio e julho de 2019.

3.1.4 – Associações

Encontra-se nas instalações uma associação:

- Associação de Artesãos da Amadora

4 - Qualidade

- Planeamento de Auditoria interna;
- Controlo e monitorização dos serviços.
- Propostas de melhoria.
- Design e desenvolvimento de um novo serviço - fundamentação do mesmo.

5 - Intercâmbio e Cooperação Institucionais: Partilha de Experiências e Reforço de Competências

5.1.– Parcerias Locais, Nacionais e Internacionais

Segunda reunião de projeto e Ação de formação – Parents’r’us

Ocorreu nos passados dias 6, 7, 8, 9 e 10 de Maio, em Budapeste, a segunda reunião da equipa de gestão do Projeto Parents’r’us – “School parent involvement to increase student achievement” e a primeira STJST (Short Term Joint Staff Training).



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



1º Evento Multiplicador do projeto 2SMILE – “COMMUNITY BASED RESOURCE CENTRE FOR SCHOOL SYSTEM TO ADDRESS BEHAVIOURAL CHALLENGES”

Decorreu no dia 8 de Abril, o 1º Evento Multiplicador do projeto “2SMILE”.: “It starts with the teachers”.

O evento ocorreu no auditório da empresa municipal Amadora Inova.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Arranque do projeto CIRCLE – Reunião de Kick-off

Decorreu nos dias 13 e 14 e 15 de Janeiro, em Livorno na Itália, a reunião de Kick-off do projeto CIRCLE – “InCluslon of Refugee ChiLdren in Education”. Este projeto decorre de uma parceria transaccional composta por 4 países: Itália, Grécia, Portugal e Espanha, num total de 8 entidades parceiras e tem como promotor uma organização grega: KENTRO MERIMNAS OIKOGENEIAS KAI PAIDIOU.

O projeto tem por objetivo a identificação de modelos, práticas e ferramentas de avaliação de aprendizagens prévias, bem como de mecanismos de validação destas nos sistemas educativos dos países que o integram: Grécia, Itália, Portugal; através de:

- Investigação com o objetivo de identificar e avaliar a eficiência e a eficácia de práticas de avaliação de aprendizagens anteriores;
- Desenvolver ferramentas e mecanismos de diagnóstico especificamente concebidos para avaliar a aprendizagem prévia de recém-chegados: crianças migrantes/refugiadas em idade escolar primária e secundária;
- Desenvolver e promover recomendações de políticas decisores políticos no campo da educação;
- Envolver “partes interessadas” através da disponibilização de formação a líderes e educadores sobre o uso de ferramentas e mecanismos para a integração.

O projeto é cofinanciado pela Comissão Europeia no âmbito do convite à apresentação de propostas EACEA / 10/2018 Ação-chave 3: Apoio à reforma política para a inclusão social e valores comuns: contribuições no campo da educação, formação e juventude, e durará de fevereiro 2019 até janeiro de 2021.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Lançamento do restaurante “Launch”



O “Launch Restaurant” é um novo espaço localizado no edifício da Amadora Inova. Abriu no dia 14 de janeiro com uma imagem renovada. O “Launch Restaurant” está aberto de 2ª a 6ª feira, das 8h às 20h.

O MUNDO DAS TROCAS – Reutilizar e Reciclar Roupas é Bom Para o Meio Ambiente



A AMADORA INOVA pretende dar a conhecer o espaço – MUNDO DAS TROCAS – e convida todos a participar ativamente. O lema é: Leve e troque! Se tem filhos com 7 anos e roupa de 4, pode-se trocar no nosso espaço e ajudar o meio ambiente.

Impomo-nos contribuir para um ambiente sustentável na vertente consumo. Devemos pensar antes de consumir e assim lembramo-nos do MUNDO DAS TROCAS.

Quando adota um consumo sustentável e reutiliza roupa, significa que menos recursos naturais serão extraídos, refinados, transportados e processados, o que alivia os processos de poluição.

E, para quem nada tem para trocar, nós temos sempre o que lhe dar!

Arranque do Projeto Cohappiness – Reunião de Kick-off



Decorreu nos dias dia 17 e 18 de Janeiro, em Roterdão, na Holanda, a reunião de Kick-off do projeto CO-HAPPINESS “Happy and Safe in Community”.

O projeto resulta de uma parceria transaccional composta por 6 países: Holanda, Itália, Portugal, Grécia, Roménia e Finlândia num total de 9 entidades parceiras; e tem como promotor uma organização do Holanda: Dona Daria.

O projeto pretende desenvolver um jogo para a deteção de maus-tratos em crianças a partir dos 3 anos de idade.

O projeto terá uma duração de 36 meses e é co-financiado pelo programa Erasmus+.

Foram estabelecidas Parcerias com as seguintes entidades:

- Montepio Geral – Apoio ao financiamento dos incubados;
- Millenium BCP - Apoio ao financiamento dos incubados;
- Business Angels de Lisboa;
- Câmara de Comércio e Indústria;
- TECLABS Lisboa.

5.2 - Candidaturas a Projetos

Ano de 2018

N.º	Nome	Programa	Data Submissão
1	TogetherWeGo - Building Together a viable ecosystem for Migrant support	AMIF	01-03-2018
2	2SMILE - COMMUNITY BASED RESOURCE CENTRE FOR SCHOOL SYSTEM TO ADDRESS BEHAVIOURAL CHALLENGES	Erasmus +	21-03-2018
3	CoHappiness - Happy and safe in the Community	Erasmus +	21-03-2018
4	Parent'r'us - School parent involvement to increase school achievement	Erasmus +	13-03-2018
5	MEET - Mentoring to Empower effective Teachers	Erasmus +	15-03-2018
6	Redeal_LLL-Com - Re-engaging Difficult to Engage Adult Learners through Community Learning Facilitation	Erasmus +	19-03-2018

7	Kids_To_Kids	Erasmus +	21-03-2018
8	PlanBEE - Introduction of disadvantaged adults to sustainable life alternatives through urban beekeeping	Erasmus +	21-03-2018
9	SYNERGIES - Synergies application system	Erasmus +	24-04-2018
10	MyKey4FREEDOM - Integrating Key Competencies-Based Learning Experiences among youths for Reducing Violent Behaviors	Erasmus +	07-05-2018
11	CIRCLE - InCluslon of Refugee ChiLdren in Education	Erasmus +	23-05-2018
12	RES.CU.E - RESpect workers by CULTivating European law	DG Employment, Social Affairs and Inclusion	01-06-2018
13	Moving Forward - An integrated European approach to NEETs	Erasmus +	04-10-2018
14	RESTART: Reentry Support and After Care Plans for the Social Integration of Young Offenders	Erasmus +	04-10-2018

No que concerne a candidaturas para desenvolvimento de projetos e considerando as submetidas no primeiro trimestre de 2018, foram aprovadas as seguintes:

1	2SMILE - COMMUNITY BASED RESOURCE CENTRE FOR SCHOOL SYSTEM TO ADDRESS BEHAVIOURAL CHALLENGES	Erasmus +
	CoHappiness - Happy and safe in the Community	Erasmus +
3	Parent'r'us - School parent involvement to increase school achievement	Erasmus +
	CIRCLE - InCluslon of Refugee ChiLdren in Education	Erasmus +

Estas aprovações representam, para a empresa municipal, um orçamento total de 207.931,00€ repartido por 36 meses.

Dos projetos aprovados, tiveram o início das suas atividades ainda em 2018 os seguintes:

- **2SMILE** - COMMUNITY BASED RESOURCE CENTRE FOR SCHOOL SYSTEM TO ADDRESS BEHAVIOURAL CHALLENGES – reunião de arranque do projeto com todos os parceiros em Londres em 7 de dezembro;
- **CoHappiness** - Happy and safe in the Community - reunião de arranque do projeto com todos os parceiros prevista para Roterdão em 17 de 18 de janeiro de 2019;
- **Parent'r'us** - School parent involvement to increase school achievement – reunião de arranque do projeto com todos os parceiros em Baia Mare em 26 e 27 de novembro.

Ano de 2019

Dos projetos aprovados em 2018, tiveram o início das suas atividades em 2019 os seguintes:

- **CIRCLE** - InCluslon of Refugee ChiLdren in Education - Reunião de arranque do projeto com todos os parceiros em Livorno, Itália, nos dias 13, 14 e 15 de Março;

No que concerne a candidaturas para desenvolvimento de projetos, foram submetidas as seguintes até 30 de Setembro.

N.º	Nome	Programa	Data Submissão
1	"Moving Forward - An integrated European approach to NEETs"	Erasmus +	09/02/2019
2	"UsinG online gAME to tackle Early school leaving and reducing behavioural difficulties among pupils"	Erasmus +	10/03/2019
3	"Impact: Effective Coaching of Mathematics Students in Europe"	Erasmus +	19/03/2019
4	"Looking for different approaches in early childhood education to combat discrimination and promote tolerance and respect"	DG Employment, Social Affairs and Inclusion	19/03/2019
5	"Re-engaging Difficult Adult Learners Trough Community Learning Facilitation"	Erasmus +	20/03/2019
6	"Silk in traditional crafts as adult education opportunity"	Erasmus +	20/03/2019
7	"Supporting development of transnational thematic tourism strategy"	Erasmus +	21/03/2019
8	"Entrepreneurs for Autonomy, Self-development and Equality"	Erasmus +	26/03/2019
9	"Empowering Communities by pushing FORWARD its Human capital"	Erasmus +	26/03/2019
10	"Innovative tools towards diversity in classroom context"	Erasmus +	26/03/2019
11	"Vocational Education and Training Guidance Game"	Erasmus +	26/03/2019
12	"SYN.AP.SYS - Synergies application system"	Erasmus +	26/03/2019
13	"PATHWAYS: plan activities to design systems of integration"	Erasmus +	29/04/2019
14	EUROPAID	EUROPAID	29/04/2019
15	V-LINK - Validate VET Learning practices trough Interactive Keys	Directorate-General for Education, Youth, Sport and Culture	24/05/2019
16	Bridging4Entrepreneurship	COSME-GAE	11/07/2019
17	Empowered Young Women for Sense of Active Citizenship and European value	ERASMUS+	18/07/2009
18	Synergies Application System - YOUTH	ERASMUS+	01/10/2019
19	Moving Forward - An integrated European approach to NEETs - YOUTH	ERASMUS+	01/10/2019
20	Media and Social Media Responsibilities in the Integration of Refugees and Migrants	ERASMUS+	01/10/2019

Das candidaturas para desenvolvimento de projetos e considerando as submetidas em 2019, foram até 30 de Setembro aprovadas as seguintes:

N.º	Nome	Programa
1	UGAME - "UsinG online gAME to tackle Early school leaving and reducing behavioural difficulties among pupils"	Erasmus +
2	Inn2Diversity - "Innovative tools towards diversity in classroom context"	Erasmus +
3	EASE - "Entrepreneurs for Autonomy, Self-development and Equality"	Erasmus +

Estas aprovações representam, para a empresa municipal, um orçamento total de 123.246,00€ repartido por 36 meses.